УДК 34
ББК 67.0
О-75

Авторы-составители: Л. Т. Разумова
К. П. Цыганкова

Рецензенты: И. Н. Цыкунова, канд. юрид. наук, ассистент кафедры уголовного права и процесса Гомельского государственного университета им. Ф. Скорины;
Е. И. Парменова, старший преподаватель кафедры правоведения Белорусского торгово-экономического университета потребительской кооперации

Рекомендован к изданию научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации». Протокол № 2 от 13 декабря 2005 г.

О-75 **Основы** права : курс лекций для студентов экономических специальностей / авт-сост. : Л. Т. Разумова, К. П. Цыганкова. – Гомель : учреждение образования «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации», 2007. – 172 с.
ISBN 978-985-461-453-3

УДК 34
ББК 67.0

ISBN 978-985-461-453-3

© Учреждение образования «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации», 2007

ВВЕДЕНИЕ

Преподавание дисциплины «Основы права» предполагает изучение основных правовых категорий важнейших отраслей права.

Целью преподавания данной дисциплины является формирование у студентов знаний основных положений по теории государства и права, конституционному праву, гражданскому праву, трудовому праву и другим отраслям права, предусмотренным программой дисциплины.

Задачей курса «Основы права» является изучение системы законодательства Республики Беларусь, изучение международных нормативных актов, регулирующих отношения в области прав человека и во всех сферах деятельности нашего общества.

Изучение данного курса будет способствовать формированию у студентов общих представлений об основных понятиях всех отраслей права и прав человека, привития навыков правопонимания и правоприменения в их дальнейшей профессиональной деятельности, правовой культуры, правосознания молодого специалиста, уважения человеческого достоинства, правовой, моральной и общей ответственности. Для изучения и усвоения этих процессов программа дисциплины предусматривает сочетание теоретических занятий с практическими, а также самостоятельную работу студентов по изучению нормативных документов, учебной и специальной литературы, международных нормативных актов и иных источников.

В результате изучения курса «Основы права» студенты должны знать правовые основы белорусской государственности, уметь пользоваться законодательством Республики Беларусь и международными нормативными документами.

Пособие по дисциплине «Основы права» содержит краткий курс всех лекций, что позволит студентам дневной и заочной форм обучения самостоятельно готовиться к тестированию и сдаче экзамена (зачета).

1. ОБЩАЯ ТЕОРИЯ ПРАВА И ГОСУДАРСТВА

План

1. Предмет общей теории права и государства. Специфика общей теории права и государства как науки и учебной дисциплины.
2. Сущность права.
3. Понятие норм права, их структура и виды.
4. Правовая система.
5. Толкование права. Правовые отношения. Правовое сознание.
6. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность.
7. Законность и правопорядок. Правовая культура.
8. Сущность государства. Понятие и основные признаки государства.
9. Понятие и классификация функций государства.
10. Формы государства.
11. Государственный аппарат.
12. Гражданское общество и правовое государство.
13. Государство и личность.

1.1. Предмет общей теории права и государства. Специфика общей теории права и государства как науки и учебной дисциплины

Предметом общей теории права и государства выступают наиболее общие закономерности возникновения, развития и функционирования государства и права в их диалектическом единстве.

Предметом изучения общественных наук является общественное бытие и общественное сознание, т. е. человеческое общество, история его возникновения, развития и функционирования. Само правоведение является комплексом юридических наук, в структуру которого входят следующие:

1. Общетеоретические и исторические правовые науки (общая теория права, история государства и права). Эти науки изучают общие и специфические закономерности возникновения, развития и функционирования явлений государственно-правовой действительности.

2. Отраслевые юридические науки (конституционное, административное, уголовное, трудовое, гражданское право). Они раскрывают закономерности развития какой-либо отдельной отрасли права.

3. Прикладные науки (криминалистика, криминология, судебная медицина). Они используют положение и выводы неюридических наук (физики, химии, медицины) для решения правовых вопросов.

4. Международное право (международное частное и международное публичное право).

Общая теория права связывает отдельные дисциплины и их содержание в одно целое. Данная наука – это связующее звено между общетеоретическими общественными науками и юридическими науками. Общая теория права, являясь вводной в правоведении, выступает общетеоретической дисциплиной в отношении иных юридических наук, а также является методологической наукой.

1.2. Сущность права

Право – это система общеобязательных, формально определенных юридических норм, устанавливаемых либо санкционируемых компетентными государственными органами и направленных на урегулирование общественных отношений.

Признаки права следующие:

♦ *Общеобязательность.* Означает непременность выполнения всеми членами общества требований, содержащихся в нормах права;

♦ *Связь с государством*. Правовые нормы исходят от государства, т. е. право выражает государственную волю, охраняется и обеспечивается государством. В случае нарушения требований, содержащихся в нормах права, применяется государственное принуждение уполномоченными на то государственными органами.

♦ *Формальная определенность.* Означает то, что юридические нормы отличаются точностью, определенностью. Официальная письменная форма придает правовым нормам необходимую формальную определенность (точность формулировок) и подтверждает их определенную юридическую силу (законы, декреты, указы, постановления и т. п.).

♦ *Волевой характер*. Каждый отдельный нормативно-правовой акт выражает волю издавшего его государственного органа. Оно не только предоставляет одним субъектам права, но и возлагает на других субъектов обязанности, ибо нельзя реализовать право без обязанностей и обязанность без права и др.

Функции права – это основные направления правового воздействия, выражающие роль права в упорядочении общественных отношений.

Выделяют следующие функции права:

1. *Общесоциальные:*

♦ Политическая. Регламентирует политические отношения, регулирует деятельность субъектов политической системы.

♦ Экономическая. Право упорядочивает производственные отношения, закрепляет формы собственности и т. д.

♦ Воспитательная. Отражает определенную идеологию, оказывает специфическое педагогическое воздействие на лиц.

2. *Юридические:*

♦ Регулятивная. Имеет первичное значение, носит творческий характер, так как право с ее помощью призвано содействовать развитию наиболее ценных для общества и государства социальных связей. Подобную функцию обеспечивают правовые стимулы – поощрения, льготы, дозволения, рекомендации и т. д.

♦ Охранительная. Осуществляется с помощью правовых ограничений (обязанностей, запретов, наказаний, приостановлении), и имеет вторичный характер. Она производна от регулятивной функции и призвана ее обеспечивать, так как охрана и защита начинают действовать тогда, когда нарушается нормальный процесс развития тех или иных социальных связей, когда ему препятствуют конкретные помехи.

Принципы права – это основные, исходные начала, положения, идеи, выражающие сущность права, как специфического социального регулятора. Они выражают закономерности права, его природу и социальное назначение, представляют собой наиболее общие правила поведения, которые либо прямо сформулированы в законе, либо выводятся из его смысла.

В зависимости от сферы распространения выделяют следующие принципы:

1. *Общеправовые принципы:*

♦ справедливость;

♦ юридическое равенство граждан перед законом и судом;

♦ гуманизм;

♦ законность;

♦ единство прав и обязанностей и т. д.

Действуют во всех без исключения отраслях права.

2. *Межотраслевые принципы*:

♦ принцип неотвратимости ответственности;

♦ принцип гласности судопроизводства и т. д.

Характеризуют наиболее существенные черты нескольких отраслей права.

3. *Отраслевые принципы* действуют в рамках только одной отрасли права:

♦ в гражданском праве – принцип равенства сторон в имущественных отношениях;

♦ в уголовном процессе – презумпция невиновности.

Принципы участвуют в регулировании общественных отношений, так как они не только определяют общие направления правового воздействия, но и могут быть положены в обоснование решения по конкретному юридическому делу (например, при аналогии права).

1.3. Понятие норм права, их структура и виды

Норма права – это установленное или санкционированное государством правило поведения, регулирующее определенную разновидность общественных отношений, реализация которого обеспечивается компетентными государственными органами, направленное на урегулирование общественных отношений.

Под *структурой правовой нормы* понимается ее внутреннее строение, наличие в ней взаимосвязанных между собой и предполагающих друг друга необходимых составных частей, элементов.

Выделяют три элемента правовой нормы:

1. *Гипотеза* – часть нормы, предусматривающая обстоятельства, при наступлении которых следует руководствоваться установленным ею правилом. Эта часть нормы указывает на условия ее действия (время, место, субъектный состав и т. п.). Гипотеза отвечает на вопрос: «При каких жизненных обстоятельствах, т. е. когда именно, следует руководствоваться правилом, устанавливаемым нормой?»

Например, судья свой отказ в принятии заявления по гражданскому делу мотивирует тем, что заявление подано недееспособным лицом.

2. *Диспозиция* – это часть нормы права, в которой содержится указание на то, каким должно быть поведение субъектов в случае наступления условий, обстоятельств, предусмотренных гипотезой. Диспозиция отвечает на вопрос: «Какое именно поведение предписывается или дозволяется участникам регулируемого отношения?»

Например, диспозицией нормы права, касающейся клеветы, (ст. 188 Уголовного кодекса Республики Беларусь) является распространение заведомо ложных, позорящих другое лицо измышлений (клевета), совершенное в течение года после наложения мер административного взыскания за клевету или оскорбление.

3. *Санкция* – это часть нормы, в которой указываются юридические последствия невыполнения предписания, изложенного в диспо-

зиции. Санкция отвечает на вопрос: «Каковы будут последствия для субъектов, нарушивших предписание данной нормы?»

Например, ответственность за клевету (ч. 1 ст. 188 Уголовного кодекса Республики Беларусь) предусматривает наказание в виде общественных работ, штрафа или исправительных работ на срок до одного года или арестом на срок до трех месяцев или ограничением свободы сроком до двух лет.

Если имеют место определенные обстоятельства (гипотеза), то субъект обязан совершать или не совершать определенные действия (диспозиция), иначе могут наступить установленные неблагоприятные последствия (санкция).

Виды правовых норм. Правовые нормы можно классифицировать следующим образом:

1. *По предмету правового регулирования* выделяют нормы конституционного права, трудового права, гражданско-правовые, административно-правовые, уголовно-правовые нормы.

2. *По функциональным особенностям:*

♦ материальные нормы закрепляют права и обязанности субъектов права;

♦ процессуальные нормы регулируют порядок разрешения различных дел, т. е. порядок реализации норм материального права.

3. *По назначению*:

♦ регулятивные нормы предназначены для регулирования общественных отношений путем предоставления участникам прав и возложения на них обязанностей;

♦ охранительные нормы направлены на регламентацию мер юридической ответственности, а также мер защиты субъективных прав.

4. *По способам воздействия на общественные отношения*:

♦ обязывающие нормы устанавливают для субъекта определенные обязанности (обязанность лица, обнаружившего клад, сдать его финансовым органам);

♦ управомочивающие нормы закрепляют за субъектом определенные права (собственник имеет право истребовать свое имущество из чужого незаконного владения);

♦ запрещающие нормы содержат для субъекта определенный запрет (запрещение присвоения найденного чужого имущества).

5. *По методу правового регулирования:*

♦ императивные нормы предписывают определенное поведение при соответствующих обстоятельствах (если Национальное собрание Республики Беларусь не одобрит программу Правительства, то Премьер-министр вручает заявление об отставке);

♦ диспозитивные нормы допускают свободу поведения субъектов отношений (сторонам предоставляется право определить самим срок действия договора);

♦ рекомендательные нормы носят характер советов, предложений о рассмотрении определенных вопросов.

6. *По юридической силе*:

♦ законодательные нормы содержатся в законодательных актах (кодекс, закон, декрет);

♦ подзаконные нормы изложены в подзаконных актах (постановления Совета Министров Республики Беларусь).

7. *По времени действия*:

♦ временные нормы с определенным сроком действия (на время стихийных бедствий);

♦ постоянные нормы с неопределенным сроком действия до их отмены.

♦ нормы с обратной силой.

8. *По месту действия*:

♦ нормы, действующие на всей территории государства;

♦ нормы, действующие на определенной территории;

♦ локальные нормы, действующие только на определенном предприятии, в организации (правила внутреннего трудового распорядка);

9. *По кругу лиц*:

♦ общие нормы распространяются на всех граждан (Уголовный кодекс Республики Беларусь);

♦ специальные нормы распространяются на определенный круг лиц (государственные служащие, пенсионеры, несовершеннолетние).

10. *В зависимости от способа редакционного изложения в статьях нормативных правовых актов:*

♦ прямой способ изложения состоит в том, что все элементы нормы изложены в статье нормативного правового акта;

♦ отсылочные нормы – это нормы, структурные элементы которых не располагаются в одной статье акта, в связи с чем делается ссылка на другие статьи нормативного правового акта;

♦ бланкетные нормы – это нормы, в которых недостающие части содержатся не в других статьях того же акта, а находятся в других нормативных правовых актах.

1.4. Правовая система

Правовая система – это совокупность взаимосвязанных, взаимодействующих юридических средств, обеспечивающих правовое регулирование общественных отношений и выражающих уровень и качественное состояние правовой организации того или иного общества.

Основными характерными правовыми системами мира являются следующие:

1. Романо-германская правовая система (система континентального права) сформировалась в континентальной Европе на основе рецепции римского права, на базе Свода законов Юстиниана (Франция, Германия, Италия и т. д.). Основным источником права является нормативно-правовой акт.

2. Англо-саксонская правовая система (система общего права) создавалась судебными *прецедентами* на основе удовлетворения исков, которые и стали *основным источником права* (Англия, США, Канада, Австралия, Новая Зеландия и т. д.). Эта система состоит из общего права; права справедливости, дополняющего и корректирующего общее право; статутного, писаного права парламентского происхождения.

3. Религиозные правовые системы. В мире существуют три группы религиозного права: мусульманское право, индусское право и иудейское право.

Мусульманское право представляет собой систему норм, основанную на постулатах исламской религии (шариата). Источниками мусульманского права являются коран, сунна, иджма, кияс.

Индусское право – ряд религиозных норм в Индии, применяется при разрешении некоторых споров судьями на низовом уровне, например, на уровне мирового судьи. Эти нормы регулируют правила землепользования, семейные отношения и т. п. Но так далеко, как нормы мусульманского права, они не распространяются.

Иудейское право – применяется в Израиле. В Декларации о создании государства Израиль (1948 г.) сказано, что государство Израиль основано на принципах свободы, справедливости и мира, понимаемых согласно учению пророков Израиля. И хотя эта Декларация не считается Конституцией, в заключениях Верховного Суда Израиля неоднократно подчеркивалось, что нормативные акты должны издаваться только в соответствии с ней. Учение о пророках, упоминающихся в Декларации, – это религиозные нормы, записанные в священных книгах иудейской религии – Торе, Талмуде и др.

4. Национальные правовые системы – это системы права конкретных государств. Особенность национальной правовой системы в том,

что она подразделяется на право публичное и частное, на отрасли права и отрасли законодательства, построена на верховенстве закона, иерархии нормативных актов и их кодификации.

Современная правовая система Республики Беларусь входит в романо-германскую правовую семью, образуя в ней (вместе с Россией и другими республиками СНГ) самостоятельную «Евразийскую группу».

1.5. Толкование права. Правовые отношения. Правовое сознание

Толкование норм права – это уяснение и разъяснение смысла правовой нормы, действительного содержания находящихся в ней положений в целях их правильной реализации.

Уяснение – первый и обязательный элемент толкования, позволяющий понять для себя содержание правового акта, раскрыть содержание правовой нормы. В полной мере значение толкования проявляется в *разъяснении*, когда внешне (для других) выражается понимание содержания правовой нормы. Цель этих двух элементов - практическая реализация.

Толкование закона – одно из центральных звеньев в процессе применения права. Каждый акт есть результат толкования закона.

Различают следующие виды толкования:

I. *Официальное толкование* – разъяснение, которое дают в официальном порядке государственные органы и должностные лица в рамках их компетенции.

1. Нормативное толкование – официальное разъяснение, которое, как и норма, обладает общим действием, т. е. распространяется на неопределенный круг лиц и на неограниченное количество случаев. Оно может быть двух видов:

♦ аутентическое – это разъяснение органа, который издал толкуемую норму;

♦ легальное – разъяснение компетентного органа в отношении толкуемой нормы, изданной другим органом.

2. *Казуальное (индивидуальное) толкование* – разъяснение, обязательное только для конкретного случая, конкретного дела (разъяснение вышестоящего суда нижестоящему суду).

II. *Неофициальное толкование* – разъяснение, не имеющее формального, юридически обязательного значения (юридической силы). Оно может быть следующих видов:

♦ доктринальное – разъяснение научных работников, преподавателей, ведущих исследовательскую работу в этой области;

♦ профессиональное – разъяснение, основанное на профессиональных знаниях права (разъяснение адвокатов);

♦ обыденное – пояснения и мнения людей в обыденной жизни на основе житейского опыта.

Правовое отношение – это юридическая форма общественного отношения, представляющая собой возникающие на основе правовых норм и определенных жизненных обстоятельств связи конкретных субъектов права, обладающих взаимными субъективными правами и обязанностями, гарантированными государством.

Правоотношение состоит из трех элементов:

♦ субъекта;

♦ объекта;

♦ субъективного права и юридической обязанности (содержание правоотношения).

Субъекты правоотношений – это участники правовых отношений, обладающие соответствующими субъективными правами и юридическими обязанностями. К ним относятся государство, государственные и негосударственные организации, физические лица (граждане, иностранцы, лица без гражданства, лица с двойным гражданством).

Для того, чтобы быть субъектом правоотношений, лица должны обладать правоспособностью и дееспособностью.

Правоспособность – это способность иметь субъективные права и нести обязанности. Правоспособность возникает с момента рождения человека и прекращается с его смертью. Правоспособность юридического лица возникает с момента государственной регистрации юридического лица и прекращается в связи с ликвидацией в соответствии с действующим законодательством. Правоспособность не отчуждается. Правоспособность государственных органов, организаций возникает с момента их образования.

Дееспособность – способность лица своими действиями приобретать права и нести обязанности. В полном объеме она наступает, как правило, по достижении 18-летнего возраста. В уголовном праве дееспособность возникает в 16 лет. Именно по достижении этого возраста лицо несет уголовную ответственность. А за совершение ряда преступлений (убийство, разбой, изнасилование и др.) уголовная ответственность наступает с 14 лет. Дееспособность может быть ограничена, однако, только в случае и порядке, предусмотренном в законе.

В правовой науке обычно выделяют полную (с 18 лет), частичную (с 14 до 18 лет) и дееспособность малолетних (с 10 до 14 лет).

Правосубъектность – это правоспособность и дееспособность, вместе взятые и характеризующие лицо именно как субъекта права.

Субъективные права и обязанности выступают юридическим содержанием правоотношений.

Субъективное право – предусмотренная нормой права мера юридически возможного поведения конкретного субъекта права при условии наступления определенных жизненных обстоятельств (юридических фактов).

Субъективная обязанность – мера юридически необходимого поведения конкретного субъекта права, предусмотренная правовой нормой, при условии наступления определенных жизненных обстоятельств (юридических фактов).

Объект правоотношения – это то, на что направлены права и обязанности субъектов правоотношений, то, по поводу чего возникают правоотношения. К ним относятся материальные блага (вещи, ценности, имущество); нематериальные блага (жизнь, здоровье, честь, достоинство и т. п.); продукты духовного творчества (произведения литературы, искусства, музыки); результаты действий участников правоотношений (правоотношения, возникающие из договора поставки и др.); ценные бумаги и документы (деньги, акции, дипломы и т. п.).

Юридические факты – это конкретные жизненные обстоятельства, с которыми нормы права связывают возникновение, изменение или прекращение правоотношений. Юридическим фактом является договор, смерть лица.

Юридические факты можно классифицировать следующим образом:

I. *По характеру последствий*:

1. Правообразующие, в результате которых возникают новые правоотношения (заключение трудового договора).

2. Правоизменяющие, в результате которых происходит изменение правоотношений (обмен жилплощади).

3. Правопрекращающиеся, в результате которых происходит прекращение правоотношений (продажа имущества).

II. *По волевому признаку*:

1. События – обстоятельства, не зависящие от воли участников правоотношений (рождение, смерть):

- ♦ абсолютные (абсолютно не зависят от воли людей (ураган));
- ♦ относительные (связаны с жизнедеятельностью человека (рождение ребенка)).

2. Действия – обстоятельства, связанные с волей участников правоотношений (сделки, судебные решения).

Действия подразделяются следующим образом:

1) *Правомерные* – действия, совершаемые в соответствии с нормами права:

♦ юридические акты – действия, совершенные с намерением породить юридические последствия (официальное обращение граждан);

♦ юридические поступки – действия, приводящие к юридическим последствиям независимо от намерений лица, их совершающего (частное письмо, в котором признается отцовство).

2) *Неправомерные* – действия, совершенные с нарушением норм права:

♦ преступления – совершенные виновно общественно опасные деяния, запрещенные уголовным законом под угрозой наказания;

♦ проступки – деяния, имеющие внешнее сходство с преступлением, но не содержащие его признаков вследствие отсутствия общественной опасности.

Правовое сознание представляет собой совокупность взглядов, идей, представлений, убеждений, настроений, эмоций, чувств индивидов, объединений или всего общества в целом, выражающих отношение к праву.

По своей структуре правосознание подразделяется на следующие виды:

♦ *правовую психологию*, которая отражает переживания, чувства, настроение, эмоции, выражающие отношение к праву. Это эмоциональная оценка права;

♦ *правую идеологию*, которая отражает понятия, принципы, убеждения, выражающие отношение к праву. Это рациональная оценка права. Она обосновывает и оценивает существующие или возникающие правовые отношения, законность и правопорядок.

1.6. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность

Правомерное поведение – это осознанное поведение субъектов права, соответствующее правовым предписаниям или же не противоречащее им и обеспечиваемое юридическими средствами.

В зависимости от субъективной стороны правомерное поведение подразделяется на следующие виды:

1. *Социально-активное* – это поведение, которое основано на убеждении в необходимости и целесообразности правомерного поведения. Субъект действует на основе высокоразвитого правосознания и правовой культуры.

2. *Конформистское* – это поведение, которое основано на подчинении правовым нормам без их глубокого анализа и всестороннего осознания, как следствие приспособления личности к внешним обстоятельствам.

3. *Маргинальное* – это поведение, основанное на подчинении правовым нормам, но совершаемое под воздействием властного принуждения и страха перед наказанием.

Признаки правомерного поведения следующие:

- ♦ поведение соответствует нормам права;
- ♦ поведение социально значимо;
- ♦ поведение осознано.

Правонарушение – виновное, противоправное деяние лица, причиняющее вред интересам личности, общества и государства и влекущее юридическую ответственность.

В зависимости от социальной опасности все правонарушения подразделяются на следующие виды:

1. *Преступление* – это совершенное виновно общественно опасное деяние, запрещенное уголовным законом.

За преступления применяются меры государственного принуждения – уголовные наказания. Они ограничивают правовой статус лиц, признанных виновными в совершении преступлений (лишение свободы, прав, звания). За особо опасные преступления применяется исключительная мера наказания. Признать виновным и назначить наказание может только суд. Отбывание наказания регламентируется законодательством.

2. *Проступок* – деяние, имеющее внешнее сходство с преступлением, но не содержащее его признаков вследствие отсутствия общественной опасности.

Проступки подразделяются следующим образом:

1) гражданские – проступки, совершаемые в сфере имущественных и личных неимущественных отношений (заключение противозаконных сделок; неисполнение договорных обязательств; нарушение права собственности). Меры правового воздействия – принудительное возмещение причиненного вреда, восстановление нарушенного права, исполнение невыполненной обязанности.

2) административные – проступки, посягающие на государственный или общественный порядок, на собственность, права и свободы граждан (взыскания – предупреждение, штраф и др.);

3) дисциплинарные – нарушения трудовой, служебной, воинской, учебной дисциплины. За них налагаются дисциплинарные взыскания. По трудовому законодательству – замечание, выговор, увольнение. Они налагаются администрацией предприятия не позднее одного ме-

сяца со дня обнаружения проступка, но не позднее шести месяцев со дня его совершения.

Элементы правонарушения:

♦ деяние (действие или бездействие) – это выраженное внешне фактическое противоправное действие либо противоправное несовершение предписанного законом поведения;

♦ вина (умысел, неосторожность) – это психическое отношение субъекта к совершаемому им правонарушению и к возможным его последствиям;

♦ противоправность – отступление поведения субъекта от предписаний правовых норм;

♦ вредный результат – это совокупность отрицательных последствий правонарушения;

♦ причинная связь между деянием и результатом.

Юридическая ответственность – особая правовая обязанность правонарушителя претерпеть предусмотренные законодательством неблагоприятные для него последствия в результате совершенного им противоправного виновного деяния.

Признаки юридической ответственности:

1. Устанавливается государством в правовой норме.
2. Опирается на государственное принуждение.
3. Наступает только за совершенное правонарушение.

Юридическая ответственность бывает следующих видов:

♦ личного характера (лишение свободы);

♦ имущественного характера (штраф);

♦ организационного характера (увольнение).

Выделяют следующие виды юридической ответственности:

1. *Уголовная ответственность* – это ответственность за совершенное преступление. Уголовный кодекс Республики Беларусь предусматривает следующие виды наказания: лишение свободы; исправительные работы; лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью; штраф; пожизненное заключение; смертная казнь и др. (ч. 1 ст. 48 Уголовного кодекса Республики Беларусь). Могут применяться *дополнительные* наказания: конфискация имущества; лишение воинского или специального звания (ч. 2 ст. 48 Уголовного кодекса Республики Беларусь).

2. *Административная ответственность* – это ответственность за совершенное административное правонарушение. Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях предусматривает административные взыскания: предупреждение, штраф, исправительные работы, административный арест, лишение специального права,

конфискация и др. (ст. 6.2 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях).

Конфискация, взыскание стоимости предмета административного правонарушения применяются в качестве дополнительного административного взыскания (п. 2 ст. 6.3 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях).

3. *Гражданская ответственность* – это ответственность за нарушение имущественных и неимущественных прав. Защита гражданских прав осуществляется путем возмещения убытков, взыскания неустойки, компенсации морального вреда, присуждения к исполнению обязанности в натуре и др. (ст. 11 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

4. *Дисциплинарная ответственность* – это ответственность за совершение дисциплинарных проступков. Мерами дисциплинарного взыскания являются замечание, выговор, увольнение (ст. 198 Трудового кодекса Республики Беларусь).

5. *Материальная ответственность* – это ответственность за ущерб, причиненный при исполнении трудовых обязанностей. Она выражается в возмещении причиненного ущерба (глава 37 Трудового кодекса Республики Беларусь).

1.7. Законность и правопорядок. Правовая культура

Законность – это точное и неуклонное соблюдение Конституции, соответствующих ей законов, принятых на их основе подзаконных нормативных актов всеми органами государства, учреждениями, организациями, общественными образованиями, должностными лицами и гражданами.

Для законности необходимо два условия:

1. Наличие законов (содержательная сторона).

2. Выполнение законов (формальная сторона).

Проявление законности основано на следующих принципах:

1. Единство законности – законность должна быть единой для всего государства, всех регионов.

2. Верховенство Конституции и закона. Наивысшей юридической силой в системе нормативных правовых актов обладает Конституция – основной закон государства.

3. Гарантии прав и свобод.

4. Всеобщность законности – все равны перед законом и имеют право без всякой дискриминации на равную защиту прав и законных интересов.

5. Связь законности с культурой. От культурного уровня общества зависит состояние законности. Соблюдение законности является показателем культурного уровня общества.

6. Связь закона с целесообразностью. Обход закона под предлогом целесообразности, пользы, выгоды недопустимы. Целесообразность должна быть в рамках закона.

7. Неотвратимость наказания.

Правопорядок – это система общественных отношений, в которых поведение субъектов является правомерным. Он возникает в результате реализации норм права, обеспечивается государством, создает условия для плодотворных общественных отношений, выступает итогом законности.

Принципы правопорядка следующие:

1. *Определенность* заключается в полном соответствии регулируемых правом общественных отношений требованиям формально-определенных правовых норм.

2. *Системность* предопределяется системой самого права, результатом действия которого он является (система отношений экономических, политических, социальных, идеологических).

3. *Единство* правопорядка должно иметь место в масштабе всей страны.

4. *Устойчивость* (стабильность) правопорядка.

5. *Государственная гарантированность* – соблюдение законности, обеспечение правопорядка, охрана его от нарушений обеспечиваются государством.

Связь законности и правопорядка заключается в том, что правопорядок может обеспечиваться только законными средствами, а исполнение законов должно укреплять правопорядок. Правопорядок есть результат законности на практике, ее реализация в общественных отношениях.

Правовая культура – это состояние правовой жизни общества, выраженное в высоком уровне правовой деятельности, юридических актов, правосознания, правового развития субъекта, а также степени гарантированности государством прав и свобод человека.

Правовая культура характеризуется состоянием правосудия, законности и правопорядка. В нее входят ценностные ориентации общества, социальных групп и слоев населения, индивидов, имеющие юридическое значение. Они концентрируются в правосознании.

Наивысшими среди них являются ориентация на общечеловеческие ценности, а их ядром – человеческая личность с ее естественными правами.

1.8. Сущность государства. Понятие и основные признаки государства

Сущность государства – это главное, что определяет его содержание, цели, функционирование.

Различают следующие подходы к сущности государства:

1. Классовый. Государство рассматривают как организацию политической власти господствующего класса. В таком государстве возникают классовые противоречия, которые разрешаются с помощью насилия (диктаторское государство).

2. Общесоциальный. Государство рассматривают как организацию политической власти, создающую условия для общественного компромисса. В демократических странах государство является механизмом преодоления общественных противоречий путем достижения общественного компромисса.

Государство – это политическая целостность, образуемая национальной или многонациональной сообщностью, закрепленной на определенной территории, где поддерживается юридический порядок, установленный правящей политической группой и обладает законным правом применения принуждения.

Основными *признаками государства* являются следующие:

1. *Территория* – это физическая, материальная основа государства. Ее составляет та часть мирового пространства, на которой в полной мере действует власть данной правящей политической группы. С утратой территории государство прекращает существование.

2. *Население* – это человеческое сообщество, проживающее на территории данного государства и подчиняющееся его власти. Раскол населения по социально-классовому, этническому, религиозному признаку несет за собой большую угрозу существованию государства.

3. *Власть* – государство придает своим властным велениям обязательную силу для всего населения. Эти веления выражаются в виде юридических норм (законов). Именно через законодательные органы государства правящая политическая группа доводит свою волю до подвластных. Государственная власть на территории страны выступает как высшая власть.

4. *Суверенитет* – это верховенство государственной власти внутри страны и независимость вовне. Государство обладает высшей и неограниченной властью на данной территории; само определяет, какими будут его отношения с другими государствами, и те не вправе вмешиваться в его внутренние дела.

5. *Монопольное право на применение принуждения.* Для этого государство располагает необходимыми органами (армия, полиция, служба безопасности) и средствами (оружие).

6. *Монопольное право на издание законов* и правовых актов, обязательных для всего населения.

7. *Монопольное право на взимание налогов и сборов* с населения. Налоги нужны для материального обеспечения государственной деятельности и содержания управленческого аппарата.

1.9. Понятие и классификация функций государства

Функции государства – это основные направления деятельности государства по решению стоящих перед ним задач, реализуемые в характерных для данного государства формах и свойственными ему методами. *Функции государства* – это основные направления государственной деятельности, без которых существование государства невозможно.

В зависимости от продолжительности действия функции государства делятся на следующие виды:

♦ постоянные, которые осуществляются на всех этапах развития государства;

♦ временные, которые прекращают свое действие с решением определенной задачи.

В зависимости от значения функции государства делятся на основные и неосновные, в зависимости от направленности – на внутренние и внешние.

Внутренние функции государства – это основные направления деятельности государства по выполнению стоящих перед ним внутригосударственных задач. К ним относятся следующие:

♦ охрана прав и свобод человека и гражданина (обеспечение правопорядка);

♦ экономическая функция (обеспечение нормального функционирования и развития экономики);

♦ социальная функция (осуществление мер по удовлетворению социальных потребностей всего населения, поддержанию уровня жизни, условий труда, быта);

♦ идеологическая функция (поддержка определенной идеологии, организация образования, поддержание культуры);

♦ охрана правопорядка (соблюдение прав и свобод граждан).

Внешние функции государства – это основные направления деятельности государства по выполнению стоящих перед ним внешних задач по взаимоотношению с другими государствами.

К внешним функциям относятся следующие:

♦ оборона страны – обеспечение достаточного уровня обороноспособности, защита суверенитета и территориальной целостности;

♦ сотрудничество с другими государствами направлено на установление и развитие экономических, политических, культурных и других отношений;

♦ поддержание мира – это деятельность государства по предотвращению войн, разоружению, участие в регулировании межгосударственных конфликтов.

1.10. Формы государства

Под формой государства понимается способ организации и осуществления государственной власти. Форма государства раскрывает, как организована власть в государстве, какими органами представлена, каков порядок образования этих органов, какими методами осуществляется власть. Форма государства складывается из трех элементов:

♦ формы государственного правления;

♦ формы государственного устройства;

♦ политического режима.

I. ***Форма государственного правления*** – организация верховной государственной власти, структура и порядок взаимоотношений высших государственных органов, должностных лиц и граждан. Различают две формы правления: монархию и республику.

1. *Монархия* – это форма правления, при которой власть полностью или частично сосредоточена в руках единоличного главы государства – монарха. Власть передается по наследству, монарх не несет юридической ответственности за свои действия.

Существуют абсолютные и конституционные монархии.

Абсолютная монархия характеризуется всевластием главы государства, он выступает единственным носителем суверенитета.

Конституционная монархия – это государство, в котором власти монарха ограничена парламентом. Выделяют дуалистическую и парламентскую монархию. При дуалистической монархии полномочия

монарха ограничены в сфере законодательства, но широки в сфере исполнительной власти. Монарх назначает правительство, которое ответственно перед ним (Иордания, Кувейт, Марокко).

При парламентской монархии власть главы государства не распространяется на сферу законодательства и ограничена в сфере исполнительной власти. Правительство формируется парламентским большинством и подотчетно парламенту (Великобритания, Швеция, Дания, Япония).

2. *Республика* – форма правления, при которой глава государства является выборным и сменяемым, а его власть считается производной от избирателей.

В президентской республике президент является и главой государства и главой исполнительной власти, избирается большинством голосов граждан, сам формирует правительство. В президентской республике жесткое разделение властей (США).

В парламентской республике правительство формируется на парламентской основе и ответственно перед ним. Глава государства избирается парламентом и осуществляет представительскую и церемониальную функции (Италия, Турция, ФРГ).

В полупрезидентской республике – двойная ответственность правительства перед президентом и парламентом (Франция, Польша, Республика Беларусь).

II. ***Форма государственного устройства*** раскрывает территориально-организационную структуру государства, характер взаимоотношений центральных, региональных и местных властей.

Основные формы государственного устройства следующее:

1. *Унитарное государство* – это единое, простое государство, состоящее из административно-территориальных единиц, не обладающих собственной государственностью. Оно имеет единую конституцию, единую правовую систему, единую систему высших органов власти и управления, единое гражданство (Франция, Турция, Дания, Республика Беларусь, Польша, Украина).

2. *Федерация* – это сложное, союзное государство, состоящее из государственных образований, обладающих определенной политической самостоятельностью. К ним относятся государства, территориальные части которых обладают суверенитетом, имеют признаки государственности. Каждый субъект федерации имеет свою конституцию, органы законодательной, исполнительной и судебной власти. Полномочия между федерацией и входящими в нее государственными образованиями определяются единой конституцией. Члены феде-

рации не обладают правом одностороннего выхода из союзного государства (США, ФРГ, Российская Федерация).

3. *Конфедерация* – союз юридически и политически самостоятельных государственных образований для осуществления конкретных совместных целей. Союзы суверенных государств образуются для совместного решения определенных задач экономического, военного, социального и иного характера. Члены конфедерации сохраняют государственный суверенитет, самостоятельное гражданство, независимую систему органов власти, свое законодательство и передают в компетенцию союза решение вопросов в области обороны, внешней политики, транспорта (СНГ, союз Беларуси и России, Европейский Союз (ЕС)).

4. *Империи* – это государственные образования, характерными особенностями которых являются обширная территориальная основа, сильно централизованная власть, разнородный этнический и культурный состав населения (Римская, Британская, Российская).

5. *Протекторат* – формальная опека слабого государства более сильным (Великобритания оккупировала Египет в 1882 г.).

6. *Уния* – общность государств, возглавляемых единым монархом. Уния возникает в силу принадлежности одному монарху права на престол в двух и более государствах.

III. ***Политический (государственный) режим*** – это совокупность методов, способов и средств осуществления политической власти. Различают следующие виды политического режима:

1. *Демократический режим* – это правление народа, избранное народом и для народа (американский президент Авраам Линкольн).

Чертами этого режима являются наличие широкого диапазона гарантированных прав и свобод граждан; свободная деятельность правящей и оппозиционных политических партий; наличие общегосударственного представительного органа власти – парламента, который избирается и действует в обстановке легальной борьбы партий; формирование правительства партиями в соответствии с итогами их легальной борьбы на выборах; наличие источников информации. Эти системы основаны на праве участия масс в осуществлении политики.

2. *Авторитарный режим* характеризуются неограниченной властью одного лица или узкой группы лиц. Признаками режима являются ликвидация или ограничение демократических прав и свобод граждан; запрещение ряда или всех политических партий и общественных организаций; ограничение выборности органов государства и превращение парламента во второстепенный орган; сращивание правящей партии с государственным аппаратом; запрещение прессы;

использование террористических методов борьбы с противниками режима. Участие масс в политической жизни носит ограниченный характер (страны Азии, Африки, Латинской Америки).

3. *Тоталитарный политический режим* характеризуются полным контролем государства над обществом и личностью. Их отличительными особенностями являются максимальное ущемление прав и свобод граждан; формирование власти на всех уровнях путем назначения сверху; фактическое упразднение принципа разделения властей; наличие лишь одной правящей партии во главе с вождем; государственно-организованный террор, основанный на насилии. Восприимчивость к этой идеологии возрастает в периоды острых социально-экономических кризисов, сопровождается обнищанием больших масс людей. Он порождает застой и регресс.

1.11. Государственный аппарат

Государственный аппарат – это целостная, иерархическая система государственных органов, учреждений и организаций, осуществляющих государственную власть, задачи и функции государства.

Выделяют следующие черты государственного аппарата:

1. Государственный аппарат состоит из особой группы людей, которая выделилась из общества и профессионально занимается управлением (законотворчеством, исполнением законов, их охраной от нарушений).

2. Первичными элементами государственного аппарата являются государственные органы и учреждения, в которых работают государственные служащие. Государственные органы иерархически соподчинены друг с другом.

3. Каждый государственный орган обладает властными, обязательными для всех полномочиями. Выступая от собственного имени, он действует как орган государственного властвования.

4. Для обеспечения властных велений государственный орган имеет возможность использовать организационные и материальные орудия принуждения.

5. Государственный аппарат призван надежно гарантировать и охранять законные интересы и права своих граждан.

При управлении обществом государственным аппаратом сначала происходит регуляция наиболее важных общественных отношений при помощи права: издаются нормативные акты, в которых содержатся нормы права. Все граждане, их организации, должностные ли-

ца и государственные органы должны подчиняться нормам права, реализовывать их в своем правовом поведении. Необходимо следить за тем, чтобы эти правила не нарушались. В связи с этим выделяют три формы деятельности государственных органов:

- ♦ правотворческую, направленную на разработку и издание нормативных правовых актов;
- ♦ правоисполнительную как форму властной деятельности органов государства по реализации норм права;
- ♦ правоохранительную форму правовой деятельности государства, обеспечивающую соблюдение правовых норм.

Таким образом, с помощью государственного аппарата осуществляется государственная власть и выполняются задачи и функции государства.

1.12. Гражданское общество и правовое государство

Гражданское общество – это общество, в котором имеется и постоянно расширяется область свободного волеизъявления людей, где компетенция государственного вмешательства в их деятельность ограничена и строго определена.

Гражданское общество возникает на индустриальной стадии развития производства. Его материальной основой является крупная машинная промышленность и развитая сфера научно-технического обеспечения производства. В гражданском обществе группы людей и их организации обладают реальной, гарантированной государством возможностью свободно объединяться для достижения общих хозяйственных, политических, научных, культурных и других целей. Становление гражданского общества означает утверждение демократических, правовых норм во всех сферах общественной жизни.

Правовое государство – это такой тип государства, в котором принята и действует демократическая конституция и реально обеспечиваются права и свободы человека и гражданина, органы государства связаны правом (законом), действует принцип разделения и взаимодействия властей.

Отличительными признаками правового государства являются следующие:

- ♦ верховенство закона;
- ♦ разделение властей;
- ♦ признание и соблюдение прав человека;
- ♦ наличие эффективных средств защиты прав и свобод и др.

Указанные признаки правового государства в той или иной мере получили закрепление в Конституции Республики Беларусь: человек, его права, свободы и гарантии их реализации являются высшей ценностью и целью общества и государства (ст. 2 Конституции Республики Беларусь (далее – Конституции)); государственная власть в Республике Беларусь осуществляется на основе разделения ее на законодательную, исполнительную и судебную (ст. 6 Конституции); Республика Беларусь признает приоритет общепризнанных принципов международного права и обеспечивает соответствие им законодательства (ст. 8 Конституции). Государство гарантирует права и свободы граждан Беларуси, закрепленные в Конституции, законах и предусмотренные международными обязательствами государства.

Для правового государства характерно самоограничение власти правовыми нормами и одновременно повышенная защита прав и свобод граждан.

Гражданское общество и правовое государство составляют единое целое и выражают степень демократизма политической жизни и политической системы как ее институционально-правового механизма. Правовое государство является условием развития гражданского общества.

1.13. Государство и личность

Одним из признаков правового государства является взаимная ответственность государства и личности. Государство выступает в качестве носителя политической власти, а личность – в качестве участника ее осуществления, поэтому взаимная ответственность выступает здесь как способ ограничения политической власти. Посредством законов государство берет на себя определенные обязательства, обеспечивающие равенство и справедливость в отношениях с гражданином.

Согласно Конституции Республики Беларусь государство ответственно перед гражданином за создание условий для свободного и достойного развития личности. Гражданин ответствен перед государством за неукоснительное исполнение обязанностей, возложенных на него Конституцией (ст. 2 Конституции). Государство обеспечивает свободу, неприкосновенность и достоинство личности (ст. 25 Конституции). Государственные органы, должностные и иные лица, которым доверено исполнение государственных функций, обязаны в пределах своей компетенции принимать необходимые меры для осуществления и защиты прав и свобод личности. Эти органы и лица несут ответ-

ственность за действия, нарушающие права и свободы личности (ст. 59 Конституции).

Государственные органы, подчиняясь праву, не могут нарушать его предписания, а в случае нарушения прав граждан они несут ответственность. Личность несет такую же ответственность в отношениях с государством. При совершении гражданином противоправного деяния к нему применяются меры государственного принуждения.

2. СИСТЕМА ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

План

1. Понятие и виды нормативных правовых актов.
2. Понятие и виды законов. Классификация законов. Соотношение закона и декрета.
3. Подзаконные нормативные правовые акты, их виды. Указы, постановления, инструкции, нормативные приказы, решения и другие нормативные документы.
4. Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
5. Понятие законодательства.
6. Систематизация нормативных правовых актов. Виды систематизации.

2.1. Виды нормативных правовых актов

Закон Республики Беларусь «О нормативных правовых актах Республики Беларусь» от 10 января 2000 г. № 361-З (в редакции от 1 ноября 2004 г.) определяет понятие и виды нормативных правовых актов, действующих в Республике Беларусь, устанавливает общий порядок их подготовки, оформления, принятия (издания), опубликования, действия, толкования и систематизации.

В соответствии со ст. 1 данного закона *нормативный правовой акт* – это официальный документ установленной формы, принятый (изданный) в пределах компетенции уполномоченного государственного органа (должностного лица) или путем референдума с соблюдением установленной законодательством Республики Беларусь проце-

дуры, содержащий общеобязательные правила поведения, рассчитанные на неопределенный круг лиц и неоднократное применение.

В ст. 2 Закона Республики Беларусь «О нормативных правовых актах Республики Беларусь» содержится исчерпывающий перечень видов нормативных правовых актов, действующих в Республике Беларусь.

К ним относятся следующие:

1. Конституция Республики Беларусь.
2. Решения референдумов.
3. Программные законы.
4. Кодексы Республики Беларусь.
5. Законы Республики Беларусь.
6. Декреты Президента Республики Беларусь.
7. Указы Президента Республики Беларусь.
8. Постановления палат Парламента – Национального собрания Республики Беларусь.
9. Постановления Совета Министров Республики Беларусь.
10. Акты Конституционного Суда Республики Беларусь, Верховного Суда Республики Беларусь (постановления Пленума Верховного Суда Республики Беларусь), Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь (постановления Пленума Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь), Генерального прокурора Республики Беларусь.
11. Постановления республиканского органа государственного управления и Национального банка Республики Беларусь (Правления Национального банка Республики Беларусь, Совета директоров Национального банка Республики Беларусь).
12. Регламенты.
13. Инструкции.
14. Правила.
15. Уставы (положения).
16. Приказы.
17. Решения органов местного управления и самоуправления.

Не являются нормативными правовые акты, принимаемые (издаваемые) с целью осуществления конкретных (разовых) организационных, контрольных или распорядительных мероприятий либо рассчитанные на иное однократное применение (ст. 3 Закона Республики Беларусь «О нормативных актах Республики Беларусь).

К ненормативным правовым актам относятся следующие:

♦ распоряжения Президента Республики Беларусь, если иное не предусмотрено Президентом Республики Беларусь;

♦ распоряжения председателей палат Парламента – Национального собрания Республики Беларусь;

♦ распоряжения Премьер-министра Республики Беларусь;

♦ акты прокуратуры и прокуроров, за исключением нормативных правовых актов Генерального прокурора Республики Беларусь;

♦ акты органов записи актов гражданского состояния;

♦ иные правовые акты, не являющиеся нормативными.

2.2. Понятие и виды законов. Классификация законов. Соотношение закона и декрета

По юридической силе все нормативные акты подразделяются на две группы: законодательные акты и подзаконные нормативные акты.

Закон – это такой нормативный правовой акт, который принимается в особом порядке высшим представительным органом или референдумом, регулирует важнейшие общественные отношения и обладает высшей юридической силой.

В Республике Беларусь к законодательным актам относятся следующие:

1. *Конституция Республики Беларусь* – это Основной Закон Республики Беларусь, имеющий высшую юридическую силу и закрепляющий основополагающие принципы и нормы правового регулирования важнейших общественных отношений.

2. *Конституционные законы*. К ним необходимо отнести следующие:

♦ законы о введении в действие Конституции;

♦ законы о внесении в Конституцию изменений и дополнений;

♦ акты о толковании Конституции.

3. *Программные законы* – это законы, принимаемые в установленном Конституцией Республики Беларусь порядке и по определенным ею вопросам. В соответствии с пунктом 4 ст. 104 Конституции Республики Беларусь программными являются законы об основных направлениях внутренней и внешней политики Республики Беларусь, о военной доктрине Республики Беларусь.

4. *Кодексы Республики Беларусь* (кодифицированные нормативные правовые акты) – это законы, обеспечивающие полное системное регулирование определенной области общественных отношений.

5. *Законы Республики Беларусь* – нормативные правовые акты, закрепляющие принципы и нормы регулирования наиболее важных общественных отношений.

6. *Декреты Президента Республики Беларусь* – нормативные правовые акты Главы государства, имеющие силу закона, издаваемые в соответствии с Конституцией Республики Беларусь на основании делегированных ему Парламентом законодательных полномочий либо в случаях особой необходимости (временные декреты) для регулирования наиболее важных общественных отношений.

7. *Указы Президента Республики Беларусь* – нормативные правовые акты Главы государства, издаваемые в целях реализации его полномочий и устанавливающие (изменяющие, отменяющие) определенные правовые нормы.

Классификация законов. Все действующие в Республике Беларусь нормативные правовые акты группируются следующим образом:

1. *В зависимости от юридической силы* законы подразделяются:

♦ на конституционные законы – Конституция Республики Беларусь; конституционные законы (законы о внесении в Конституцию изменений и дополнений; законы о введении в действие Конституции; акты о толковании Конституции).

♦ на обычные (текущие) законы – данные законы должны соответствовать Конституции Республики Беларусь.

2. *В зависимости от субъекта законотворчества* законы подразделяются на законы, принимаемые референдумом и законы, принимаемые законодательными органами.

3. *По объекту регулирования* законы подразделяются на общие (Закон Республики Беларусь «О гражданстве») и специальные (законы Республики Беларусь «О государственной службе в Республике Беларусь», «О пенсионном обеспечении»).

4. *По предмету правового регулирования* законы можно подразделить на конституционные, административные, гражданские, уголовные.

5. *По сроку действия* – на постоянные и временные.

В Конституции Республики Беларусь и Законе Республики Беларусь «О Президенте Республики Беларусь» от 7 июля 1997 г. № 52-З (в редакции от 9 октября 2000 г.) определяется, когда Глава государства вправе издавать декреты. Согласно ст. 101 Конституции Республики Беларусь Палата представителей и Совет Республики законом, принятым большинством голосов от полного состава палат, по предложению Президента могут делегировать ему законодательные полномочия на издание *декретов, имеющих силу закона*. Этот закон должен определять предмет регулирования и срок полномочий Президента на издание декретов.

Не допускается делегирование полномочий Президенту на издание декретов, предусматривающих изменение и дополнение Конституции, ее толкование; изменение и дополнение программных законов; утверждение республиканского бюджета и отчета о его исполнении; изменение порядка выборов Президента и Парламента; ограничение конституционных прав и свобод граждан. Закон о делегировании законодательных полномочий Президенту не может разрешать ему изменение этого закона, а также предоставлять право принимать нормы, имеющие обратную силу.

В силу особой необходимости Президент по своей инициативе либо по предложению Правительства может издавать *временные декреты*, имеющие силу закона. Если такие декреты издаются по предложению Правительства, они скрепляются подписью Премьер-министра. Временные декреты должны быть в трехдневный срок представлены для последующего рассмотрения Палатой представителей, а затем Советом Республики. Эти декреты сохраняют силу, если они не отменены большинством не менее двух третей голосов от полного состава каждой из палат. Палаты могут регулировать законом отношения, возникшие на основе декретов, которые отменены.

Соотношение закона и декрета. Соотношение закона и декрета изложено в ст. 137 Конституции Республики Беларусь и ст. 10 Закона Республики Беларусь «О нормативных правовых актах».

Конституция Республики Беларусь обладает высшей юридической силой. Законы, декреты, указы и иные акты государственных органов (должностных лиц) принимаются (издаются) на основе и в соответствии с Конституцией Республики Беларусь.

В случае расхождения закона, декрета, указа или иного нормативного правового акта с Конституцией Республики Беларусь действует Конституция Республики Беларусь.

В случае расхождения декрета или указа с законом закон имеет верховенство лишь тогда, когда полномочия на издание декрета или указа были предоставлены законом.

2.3. Подзаконные нормативные правовые акты, их виды. Указы, постановления, инструкции, нормативные приказы, решения и другие нормативные документы

Подзаконные нормативные правовые акты – это изданные на основе и во исполнение законов акты, содержащие юридические нормы.

К подзаконным нормативным актам в Республике Беларусь относятся следующие:

1. *Указы Президента Республики Беларусь*, издаваемые Президентом на основании полномочий, делегированных законом и регулирующим текущее, оперативное управление в соответствии с законами и декретами Президента. В связи с этим необходимо закрепить за ними статус подзаконных актов, определив в ст. 10 Закона Республики Беларусь «О нормативных правовых актах Республики Беларусь» их место в иерархии нормативно-правовых актов вслед за Конституцией, законами, декретами Президента и указами Президента, изданными на основании полномочий, закрепленных в Конституции.

2. *Постановления Совета Министров Республики Беларусь* – нормативные правовые акты Правительства Республики Беларусь.

3. *Инструкции* – нормативные правовые акты, детально определяющие содержание и методические вопросы регулирования в определенной области общественных отношений.

4. *Приказы* – нормативные правовые акты функционально-отраслевого характера, издаваемые руководителями республиканского органа государственного управления в пределах компетенции возглавляемого им органа в соответствующей сфере государственного управления.

5. *Решения органов местного управления и самоуправления* – нормативные правовые акты, принимаемые местными Советами депутатов, исполнительными и распорядительными органами в пределах своей компетенции с целью решения вопросов местного значения и имеющие обязательную силу на соответствующей территории.

6. Правила, уставы, регламенты.

2.4. Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц

Действие нормативного правового акта во времени. Время действия нормативного правового акта начинается с момента вступления его в силу и сохраняется до момента утраты юридической силы. Нормативный правовой акт в Республике Беларусь действует бессрочно, если в его тексте не оговорено иное. Определение времени начала действия актов связано с понятием их опубликования, т.е. помещения текста акта в официальном издании.

В соответствии с пунктом 5 ст. 104 Конституции Республики Беларусь и ст. 65 Закона Республики Беларусь «О нормативных право-

вых актах в Республике Беларусь» *декреты* Президента Республики Беларусь и *законы* Республики Беларусь подлежат немедленному опубликованию после их подписания и вступают в силу *через десять дней* после их официального опубликования, если в этих актах не установлен иной срок.

Указы Президента Республики Беларусь, *постановления Совета Министров* Республики Беларусь и иные нормативные правовые акты вступают в силу со дня включения их в Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, если в этих актах не установлен иной срок.

Постановления палат Парламента – Национального собрания Республики Беларусь вступают в силу с момента принятия, если иное не предусмотрено в самих постановлениях.

В Республике Беларусь для официального опубликования принятых *законов* определены такие издания, как Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, Ведомости Национального Собрания Республики Беларусь, газеты «Звязда» и «Народная газета».

Для *декретов* Президента и *актов* Правительства официальными источниками являются Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, Собрание декретов, указов Президента и постановлений Правительства Республики Беларусь, газеты «Народная газета», «Белорусская нива», «Звязда», «Рэспубліка» и «Советская Белоруссия». Для ведомственных актов – Бюллетень нормативно-правовой информации, издаваемый Министерством юстиции Республики Беларусь.

Нормативный правовой акт прекращает свое действие в случаях:

- ♦ истечения срока, на который был рассчитан временный акт;
- ♦ признания нормативного правового акта неконституционным в установленном законом порядке;
- ♦ признания нормативного правового акта утратившим силу;
- ♦ отмены нормативного правового акта в случаях, предусмотренных Конституцией и иными законодательными актами Республики Беларусь (ст. 69 Закона Республики Беларусь «О нормативных правовых актах в Республике Беларусь»).

В соответствии с пунктом 6 ст. 104 Конституции Республики Беларусь и ст. 67 Закона Республики Беларусь «О нормативных правовых актах в Республике Беларусь» нормативный правовой акт не имеет обратной силы, т. е. не распространяет свое действие на отношения, возникшие до его вступления в силу.

Однако в качестве исключения нормативные правовые акты могут иметь обратную силу в следующих случаях:

♦ когда они смягчают или отменяют ответственность граждан или иным образом улучшают положение лиц, на которых распространяются их действия;

♦ когда в самом нормативном правовом акте или в акте о введении его в действие прямо предусматривается, что он распространяет свое действие на отношения, возникшие до его вступления в силу.

Придание обратной силы не допускается, если нормативный правовой акт предусматривает введение или усиление ответственности за действия, которые на момент их совершения не влекли указанную ответственность или влекли более мягкую ответственность.

Действие нормативных правовых актов в пространстве. Действие нормативного акта в пространстве определяется территорией, на которую распространяются властные полномочия органа или должностного лица, его издавшего.

Под территорией понимается сухопутное и водное пространство внутри государственных границ, территориальные воды, недра и воздушное пространство, а также территории дипломатических представительств за рубежом, воздушные суда в международном пространстве, космические корабли (станции) со знаком государства, зарегистрировавшего объект, невоенные суда под флагом государства в открытом море, военные суда под флагом государства.

Нормативные правовые акты республиканских государственных органов имеют обязательную силу на всей территории Республики Беларусь, нормативные правовые акты органов местного управления и самоуправления – на соответствующей территории Республики Беларусь (пункт 1 ст. 68 Закона Республики Беларусь «О нормативных правовых актах в Республике Беларусь»).

Действие нормативных правовых актов по кругу лиц. Действие нормативных правовых актов по кругу лиц означает их применение на тот круг лиц, на который распространяется юридическая сила правовых норм, содержащихся в соответствующем нормативном правовом акте.

В соответствии с пунктом 2 ст. 68 Закона Республики Беларусь «О нормативных правовых актах в Республике Беларусь» действие нормативных правовых актов распространяется на граждан и юридических лиц Республики Беларусь, а также находящихся на территории Республики Беларусь иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных юридических лиц.

Не всегда некоторые акты государства действуют на всех лиц, находящихся на его территории (нормы избирательного закона не действуют в отношении граждан, признанных судом недееспособны-

ми, лиц, содержащихся по приговору суда в местах лишения свободы).
В соответствии с законодательством Республики Беларусь иностранные граждане и лица без гражданства не могут занимать государственные должности, не могут избирать и быть избранными.

2.5. Понятие законодательства

Понятие законодательства дано в ст. 1 Закона Республики Беларусь «О нормативных правовых актах в Республике Беларусь». В соответствии с ней *законодательство* – это система нормативных правовых актов, регулирующих общественные отношения.

Система законодательства – это внутренняя структура законодательства, состоящая из взаимосвязанных нормативно-правовых актов в той или иной области общественной жизни.

Система законодательства формируется путем издания и систематизации правовых актов. Выделяют следующие *системы законодательства*:

1. *Горизонтальная.* Обусловлена предметом правового регулирования, т. е. конкретными общественными отношениями. Выделяются отрасли законодательства, соответствующие отраслям системы права (трудовое законодательство – трудовое право, гражданское законодательство – гражданское право и др.).

2. *Вертикальная.* Отражает иерархию государственной власти и нормативно-правовых актов по их юридической силе. Во главе системы находится Конституция, затем законы, декреты, указы Президента, постановления Правительства и т. д.

3. *Комплексная.* Складывается в зависимости от объекта правового регулирования (природоохранное законодательство, экологическое законодательство).

Система законодательства также подразделяется на отрасли законодательства:

1. *Отраслевое законодательство* содержит нормы только одной отрасли права (трудовое законодательство – нормы только трудового права).

2. *Внутриотраслевое законодательство* содержит нормы лишь определенной части отрасли права (в гражданском праве выделяют жилищное, авторское законодательство, в финансовом праве – банковское законодательство).

3. *Комплексное законодательство* формируется на основе сочетания правовых норм, относящихся к разным отраслям права (хозяйственное законодательство и др.).

2.6. Систематизация нормативных правовых актов. Виды систематизации

Систематизация законодательства – это деятельность по упорядочению нормативных правовых актов, приведению их в единую внутренне согласованную систему (ст. 1 Закона Республики Беларусь «О нормативных правовых актах в Республике Беларусь»).

Нормативные правовые акты издаются в разное время и в связи с различными обстоятельствами, нередко бывают несогласованными, противоречивыми. Это создает определенные трудности при использовании, поэтому существует необходимость их систематизации.

Выделяют следующие виды систематизации:

1. *Инкорпорация* – вид систематизации нормативных правовых актов, осуществляемой без изменения установленного ими содержания правового регулирования, в том числе путем объединения в сборники (собрания) в определенном порядке.

Инкорпорация подразделяется следующим образом:

♦ официальная – осуществляется компетентными органами (например, Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, Ведомости Национального собрания Республики Беларусь);

♦ неофициальная – сборники нормативных материалов, издаваемые в учебных целях.

2. *Консолидация* – это объединение разрозненных нормативных правовых актов без изменения их содержания в единый акт, где каждый нормативный правовой акт теряет свое самостоятельное юридическое значение, при этом нормы права, включенные в прежние акты, излагаются в логической последовательности, устраняются повторы и противоречия (например, свод законов).

3. *Кодификация* – вид систематизации нормативных правовых актов, сопровождающейся переработкой установленного ими содержания правового регулирования путем объединения нормативных правовых актов в единый нормативный правовой акт, содержащий систематизированное изложение правовых предписаний, направленных на регулирование определенной области общественных отношений.

При кодификации производится качественная переработка действующих юридических норм, устраняется дублирование, противоре-

чия, пробелы в праве. Нормативные материалы приводятся во внутренне согласованную систему. В качестве примера можно назвать кодексы (Трудовой кодекс, Гражданский кодекс и т. д.). Кодификация может быть только официальной.

Выделяют следующие виды кодификации:

♦ общая (обработке подвергается все законодательство);

♦ отраслевая (кодифицируются нормы определенной отрасли права);

♦ специальная (кодифицируются нормы какого-либо правового института).

3. КОНСТИТУЦИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

План

1. Понятие и сущность Конституции, ее социальное значение.
2. Основные принципы и функции Конституции Республики Беларусь.
3. Понятие, характерные черты, принципы основ конституционного строя.
4. Конституционно-правовой статус личности.
5. Понятие и социально-политическое значение гражданства.
6. Избирательная система. Референдум.
7. Конституционные основы организации и деятельности государственных органов Республики Беларусь.
8. Действие Конституции Республики Беларусь и порядок ее изменения.

3.1. Понятие и сущность Конституции, ее социальное значение

В современном значении конституции возникли в конце XVIII в. Самая первая действующая Конституция появилась в США в 1787 г. В настоящем времени конституции имеются в большинстве стран мира. В современном демократическом мире носителем суверенитета, единственным источником власти является народ. Только он обладает учредительной властью, поэтому конституции принимаются народом или от его имени. Конституция составляет ядро правовой системы, она является базой для развития всего законодательства.

Конституция – это Основной Закон государства, имеющий высшую юридическую силу и закрепляющий основополагающие принципы и нормы правового регулирования важнейших общественных отношений.

Сущность Конституции. Конституция – это ограничитель власти государства, т. е. ею устанавливаются пределы вторжения государства в область прав и свобод человека и гражданина. Демократическая сущность Конституции будет тогда наиболее полной, когда в ней оптимально с учетом международных стандартов учтены интересы всех социальных слоев общества, интересы отдельного индивидуума и общества в целом.

Чертами Конституции являются следующие:

1. *Легитимность.* Заключается в том, что Конституция принимается законным путем.

2. *Стабильность.* Проявляется в незыблемости предписаний Конституции, сохранении высокой степени устойчивости и неподверженности воздействию политических сил, меняющихся у власти.

3. *Реальность.* Означает исполнимость и гарантированность предписаний Конституции в условиях режима законности и правопорядка. Конституции, не отвечающие этим требованиям, являются фиктивными.

4. *Верховенство* – это наивысшая юридическая сила. Нормы Конституции являются основополагающими для остальных отраслей права. Иные нормативные акты должны соответствовать Конституции. Государственные органы, органы местного управления и самоуправления, должностные лица, граждане обязаны соблюдать Конституцию.

Значение Конституции. Конституция как политический документ отражает определенное соотношение политических сил в государстве. В демократическом государстве Конституция является результатом политического согласия и компромисса, в котором учитываются политические интересы политических сил. В любой Конституции отражаются интересы сил, которые имеют определяющее влияние в обществе.

Конституция как идеологический документ выражает определенное мировоззрение и декларирует определенные ценности: права человека; демократические институты; частную собственность; свободу экономической деятельности и т. д.

3.2. Основные принципы и функции Конституции Республики Беларусь

Принципы Конституции – это исходные основополагающие начала, положения, которые предопределяют и характеризуют ее сущность и содержание. Основными принципами Конституции Республики Беларусь являются следующие:

- демократизм;
- верховенство права;
- приоритет прав человека;
- независимость и полноправие;
- суверенитет Республики Беларусь;
- разделение властей;
- экономическая свобода.

Под *функциями* Конституции понимается ее государственно-общественное предназначение и способы его реализации. Каждая Конституция выполняет следующие функции:

1. *Юридическая функция.* Конституция является главным источником права, нормы которой обладают высшей юридической силой.

2. *Политическая функция*. Конституция определяет государственный строй, основы отношений личности с государством, является правовой основой политической системы, определяет конституционные рамки избирательной системы.

3. *Экономическая функция.* Конституция закрепляет плюрализм форм собственности, т. е. в Республике Беларусь признаются и защищаются равным образом государственная и частная собственность.

4. *Социальная функция.* Конституция провозглашает наше государство социальным, политика которого направлена на создание условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека.

5. *Идеологическая функция.* Конституция признает идеологическое многообразие. Никакая идеология, включая религиозную, не может устанавливаться в качестве государственной или обязательной. Идеологический плюрализм основан на уважении закона и признаниях общечеловеческих ценностей, которые имеют огромное воспитательное значение.

3.3. Понятие, характерные черты, принципы основ конституционного строя

Конституционный срой – это такой государственный и общественный строй, который определен демократической Конституцией как основным законом страны, для которого в силу демократизма Конституции характерны следующие черты:

1. Подчинение государства праву (реально воплощенное).

2. Признание и гарантированность неотъемлемых прав человека, существование такого правового статуса личности, который соответствует общепризнанным принципам и нормам международного права.

3. Разделение властей, система сдержек и противовесов как важнейшее сдерживающее начало против сползания власти к авторитаризму и тирании.

4. Многообразие форм собственности и реальные возможности для существования и развития частной собственности как важнейшего условия проявления свободы и автономии личности.

5. Политический плюрализм, т. е. многообразие мнений, суждений и взглядов, возможность создания и деятельности политических партий, придерживающихся различных идеологических установок, кроме экстремистских.

6. Наличие гражданского общества, т. е. системы общественных институтов, действующих в государстве, но независимых от него и обеспечивающих проведение на практике частных интересов граждан, коллективов, т. е. институты гражданского общества выступают в качестве конституционного, а в соответствующих ситуациях и весьма жесткого оппонента власти.

Основы Конституционного строя представляют собой наиболее важные принципы и нормы Конституции, предопределяющие характер и содержание государственного и общественного устройства. Положения первого раздела Конституции Республики Беларусь, посвященного основам конституционного строя, обладают большей юридической силой даже по отношению к нормам других статей Конституции. В качестве основ современного конституционного строя можно назвать демократию, правовое, социальное государство, оптимальный баланс прав и законных интересов государства, общества и человека.

В Конституции Республики Беларусь эти основы конституционного строя нашли свое закрепление. Основой всего конституционного строя является закрепленный в ст. 2 Конституции Республики Беларусь (далее – Конституции) *принцип защиты прав и свобод человека и*

гарантии их реализации как высшей ценности и цели функционирования общества и государства. К числу основ также следует отнести *государственный и народный суверенитет* (ст. 3 Конституции). Именно народ является единственным источником государственной власти и носителем суверенитета в Республике Беларусь. Свою власть народ осуществляет как непосредственно (путем референдума, участия в выборах), так и через представительные и иные органы. Формы и пределы этой власти определяются Конституцией.

В ст. 6 Конституции зафиксирован важнейший принцип организации и деятельности государства – *разделение властей*: государственная власть осуществляется на основе разделения ее на законодательную, исполнительную, судебную.

В ст. 7 Конституции закреплен *принцип верховенства права*. Государство, все его органы и должностные лица действуют в пределах Конституции и принятых в соответствии с ней актов законодательства.

Согласно ст. 10 Конституции гражданину Республики Беларусь гарантируется *защита и покровительство государства как на территории Беларуси, так и за ее пределами*. Иностранные граждане и лица без гражданства на территории Беларуси пользуются правами и свободами и исполняют обязанности наравне с гражданами Республики Беларусь.

Основу конституционного строя составляет признание приоритета общепризнанных *принципов международного права* и обеспечение соответствия им законодательства (ст. 8 Конституции). Для нынешнего строя характерно закрепление в Конституции не только *идеологического многообразия* (ст. 4 Конституции), но и неотъемлемого условия такого многообразия существования и развития *государственной и частной формы собственности* (ст. 13 Конституции).

Основой конституционного строя Республики Беларусь является регулирование отношений между социальными, национальными и иными общностями на основе *принципов равенства перед законом*, уважения их прав и интересов (ст. 14 Конституции).

Все перечисленные выше основы конституционного строя находятся во взаимодействии, они дополняют друг друга и, таким образом, усиливают свое влияние.

Основы конституционного строя, в целом конституционный строй утверждены народом, что обусловливает юридическую силу конституционных норм, их верховенство и обязательность для органов государства и граждан.

3.4. Конституционно-правовой статус личности

Важное место в системе отрасли конституционного права занимает институт, нормы которого закрепляют основы правового статуса личности или, иными словами, основы правового положения (статуса) человека и гражданина. Конституционное воплощение этот институт получил в разделе II Конституции Республики Беларусь «Личность, общество, государство».

Конституционно-правовой статус личности – представляет собой наиболее существенные положения действующего законодательства, которые определяют правовой статус человека в обществе и государстве, принципы их взаимоотношений. Он включает совокупность прав и свобод человека и гражданина, отраженных в Конституции и в нормах всех отраслей действующего права.

Для конституционно-правового статуса личности в Республике Беларусь характерны следующие основные положения *(принципы)*:

- приоритет;
- неотъемлемость;
- равноправие;
- гарантированность.

Первые три принципа получили закрепление в первых трех статьях раздела II Конституции Республики Беларусь «Личность, общество, государство». *Приоритет* составляют права и свободы человека и гражданина, так как они признаются высшей ценностью государства и общества. Государственные органы и должностные лица обязаны предпринимать все доступные меры к их обеспечению. На государство возлагается обязанность создать необходимые условия для свободного и достойного развития личности.

Неотъемлемость прав и свобод граждан следует толковать таким образом, что указанные права и свободы принадлежат каждому человеку (гражданину) и не могут быть у него отняты государством.

Принцип *равенства* означает, что все граждане равны перед законом и имеют право без всякой дискриминации на равную защиту прав и законных интересов.

Гарантированность конституционных прав и свобод означает, что государство гарантирует их соблюдение.

Но конституционные права и свободы в случаях, предусмотренных законом, могут быть ограничены. Согласно Конституции, такая возможность допускается исключительно законом и только в интересах национальной безопасности, общественного порядка, защиты нравственности, здоровья населения, прав и свобод других лиц.

С учетом положений Международных пактов о правах человека в Конституции Республики Беларусь и науке конституционного права выделяется пять групп основных прав и свобод человека и гражданина:

1. *Личные (гражданские) права и свободы* – право на жизнь (ст. 24 Конституции), право на личную свободу, неприкосновенность и достоинство личности (ст. 25 Конституции), право не считаться виновным в преступлении до тех пор, пока вина лица не будет доказана в предусмотренном законом порядке и установлена вступившим в законную силу приговором суда (ст. 26 Конституции); право не принуждаться к даче показаний и объяснений против самого себя, членов своей семьи, близких родственников (ст. 27 Конституции); право на защиту от незаконного вмешательства в личную жизнь, в том числе от посягательства на тайну корреспонденции, телефонных и иных сообщений, на честь и достоинство (ст. 28 Конституции); право на неприкосновенность жилища и иных законных владений (ст. 29 Конституции); право свободно передвигаться и выбирать место жительства в пределах страны, покидать ее и беспрепятственно возвращаться обратно (ст. 30 Конституции); право на создание семьи и заключение брака (ст. 32 Конституции); свобода мнений и убеждений (ст. 33 Конституции); право на национальную принадлежность, пользование родным языком (ст. 50); право на судебную защиту (ст. 60 Конституции); право на юридическую помощь (ст. 62 Конституции); право на защиту в международных организациях (ст. 61 Конституции).

2. *Политические права и свободы* – право на управление делами государства (ст. 37 Конституции); право избирать и быть избранными (ст. 38 Конституции); право на обращение в государственные органы (ст. 40 Конституции); свобода объединений (ст. 36 Конституции); свобода собраний, митингов, уличных шествий, демонстраций и пикетирования (ст. 35 Конституции); свобода печати и информации (ст. 34 Конституции); право равного доступа к любым должностям в государственных органах (ст. 39 Конституции).

3. *Экономические права и свободы* – право на труд (ст. 41 Конституции); право трудящихся на защиту своих экономических и социальных интересов (ст. 41 Конституции); право трудящихся на справедливое вознаграждение в результатах труда, но не ниже уровня, обеспечивающего им и их семьям свободное и достойное существование (ст. 42 Конституции); право трудящихся на отдых (ст. 43 Конституции); право собственности и право на защиту собственности (ст. 44 Конституции).

4. *Социальные права и свободы* – право на охрану здоровья, включая право на бесплатное лечение в государственных учреждениях

здравоохранения (ст. 45 Конституции); право на благоприятную окружающую среду и на возмещение вреда, причиненного нарушением этого права (ст. 46 Конституции); право на социальное обеспечение в старости, в случае болезни, инвалидности, утраты трудоспособности, потери кормильца и в других случаях, предусмотренных законом
(ст. 47 Конституции); право на жилище (ст. 48 Конституции); право на образование (ст. 49 Конституции); право сохранять свою национальную принадлежность (ст. 50 Конституции).

5. *Культурные права и свободы* – право на участие в культурной жизни (ст. 51 Конституции); свобода художественного, научного, технического творчества и преподавания (ст. 51 Конституции); право на интеллектуальную собственность (ст. 51 Конституции).

3.5. Понятие и социально-политическое значение гражданства

Отношения, связанные с гражданством в Республике Беларусь, регулируются Конституцией Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь «О гражданстве Республики Беларусь» от 1 августа 2002 г. № 136-З и другим законодательством. Согласно Конституции Республики Беларусь гражданину Республики Беларусь гарантируется защита и покровительство государства как на территории Беларуси, так и за ее пределами. Гражданин Республики Беларусь не может быть выдан иностранному государству, если иное не предусмотрено международными договорами Республики Беларусь. Приобретение и утрата гражданства осуществляются в соответствии с законом (ст. 10 Конституции).

Закон Республики Беларусь «О гражданстве Республики Беларусь» определяет правовые основы государственного регулирования в области гражданства, регламентирует основания и порядок приобретения, сохранения и прекращения гражданства Республики Беларусь, принятия, исполнения и обжалования решений по вопросам гражданства, определяет особые случаи изменения и сохранения гражданства, устанавливает компетенцию государственных органов, а также права и обязанности граждан Республики Беларусь в данной области.

В соответствии со ст. 1 Закона Республики Беларусь «О гражданстве Республики Беларусь» *гражданство* – это устойчивая правовая связь человека с Республикой Беларусь, выражающаяся в совокупности их взаимных прав, обязанностей и ответственности, основанная

на признании и уважении достоинства, основных прав и свобод человека.

Гражданами Республики Беларусь являются следующие:

- ♦ лица, состоящие в гражданстве Республики Беларусь;
- ♦ лица, которые приобрели гражданство Республики Беларусь.

Документом, подтверждающим гражданство Республики Беларусь, является паспорт гражданина Республики Беларусь или иной документ, содержащий указание на гражданство Республики Беларусь.

Согласно Закону Республики Беларусь «О гражданстве Республики Беларусь» (далее – Закон) проживание гражданина Республики Беларусь на территории иностранного государства само по себе не ведет к утрате гражданства Республики Беларусь.

В соответствии со ст. 12 Закона, гражданство Республики Беларусь приобретается в следующих случаях:

1. По рождению. Белорусский закон признает как «принцип крови» (гражданство родителей), так и «принцип почвы» (место рождения) (ст.13 Закона).
2. В результате приема в гражданство Республики Беларусь (натурализация) (ст.14 Закона).
3. В порядке регистрации (ст. 15 Закона).
4. По иным основаниям (глава 5 Закона).

Гражданство Республики Беларусь прекращается вследствие следующих причин:

- ♦ выхода из гражданства (ст. 18 Закона).
- ♦ утраты гражданства Республики Беларусь (ст. 19 Закона).

3.6. Избирательная система. Референдум

Избирательное право – это совокупность юридических норм, регулирующих участие граждан в выборах представительных органов власти, организацию и проведение выборов, взаимоотношения между избирателями и представительными учреждениями, порядок отзыва депутатов. Избирательное право регламентирует вопрос о том, кто может избирать и быть избранным, определяет порядок проведения выборов и подведения итогов голосования.

Правовую основу избирательной системы, референдума в Республике Беларусь составляют Конституция Республики Беларусь (раздел III), Избирательный кодекс Республики Беларусь, постановления Центральной комиссии Республики Беларусь по выборам и проведе-

нию республиканских референдумов и иные акты законодательства Республики Беларусь.

В основу избирательного права заложены принципы всеобщих, свободных, прямых (или косвенных), равных и тайных выборов. *Принцип всеобщности* предполагает, что право избирать имеют граждане, достигшие 18 лет (не участвуют признанные судом недееспособными, содержащиеся в местах лишения свободы, содержащиеся под стражей (ст. 64 Конституции)). Выборы являются *свободными* – избиратель лично решает, участвовать ли ему в выборах и за кого голосовать (ст. 65 Конституции). Выборы являются *равными*: избиратели имеют равное количество голосов (ст. 66 Конституции). *Прямые выборы* – кандидаты избираются гражданами непосредственно (ст. 67 Конституции). Голосование на выборах является *тайным*: контроль за волеизъявлением избирателей в ходе голосования запрещается (ст. 68 Конституции).

Активное избирательное право (прямое или косвенное) – это право граждан избирать, лично участвовать в выборах представительных учреждений и должностных лиц.

Пассивное избирательное право – это право быть избранным, т. е. право быть кандидатом в представительные органы или на выборную должность.

Избирательная система – способ распределения депутатских мандатов между кандидатами в зависимости от итогов голосования.

Выделяют *три вида избирательных систем*:

- мажоритарную;
- пропорциональную;
- смешанную.

I. В основе ***мажоритарной избирательной системы*** лежит принцип большинства при определении результатов голосования. Избранным считается кандидат, получивший установленное большинство голосов избирателей.

Мажоритарная избирательная система подразделяется на следующие виды:

1. *Мажоритарная система абсолютного большинства.* Избранным считается кандидат, собравший абсолютное большинство голосов – 50% + 1 голос. Если ни один из кандидатов не набрал более половины голосов в первом туре, то проводится 2-й тур. Во 2-й тур выходят два кандидата, набравшие наибольшее число голосов. Избранным считается тот, кто получил большее число голосов при условии, что число голосов, поданных за кандидата, больше числа голосов, поданных против него. Чтобы выборы считались состоявши-

мися, в них должно принять участие не менее 50% зарегистрированных избирателей данного округа. Мажоритарная избирательная система подразделяется на следующие виды:

2. *Мажоритарная система относительного большинства.* Кандидату для победы достаточно набрать больше голосов, чем кому-либо из его конкурентов, и не обязательно больше половины. Избирательные округа являются одномандатными, т. е. от каждого округа избирается только один депутат. Если бы какой-то гражданин сумел добиться только своего выдвижения в качестве кандидата, то он бы автоматически стал депутатом без проведения голосования. Победителю достаточно одного голоса, который он может подать за себя сам (Великобритания, США).

В Республике Беларусь выборы проходят по мажоритарной избирательной системе.

II. ***Пропорциональная избирательная система*** строится на принципе пропорциональности между полученными голосами и завоеванными мандатами.

Депутатские мандаты распределяются не между индивидуальными кандидатами, а между партиями, в соответствии с числом поданных за них голосов. От избирательного округа избирается не один, а несколько депутатов парламента. Избиратели голосуют за партийные списки, фактически за ту или иную программу.

Партийные списки могут быть следующих видов:

♦ *Закрытые, или жесткие списки.* Избиратели имеют право выбрать всего лишь партию, проголосовав за список целиком. Если в списке 10 кандидатур, а партия выиграла 4 места, то депутатами станут 4 первых кандидата списка (Испания, Греция, Португалия, Израиль).

♦ *Открытые списки.* Избиратели голосуют за список, но в нем могут изменить места кандидатов, выразить свое предпочтение определенному кандидату. Открытый список позволяет избирателям изменить порядок списка кандидатов, составленный партийной элитой (Италия).

♦ *Полужесткие списки.* Первое место, завоеванное партией, предназначено кандидату под первым номером. Остальные мандаты распределяются между кандидатами в зависимости от полученных ими преференций (Австрия, Дания).

♦ *Смешанные списки.* Избиратели голосуют за определенное число кандидатов, принадлежащих к разным партийным спискам (Швейцария).

III. ***Смешанная избирательная система*** соединяет в себе мажоритарную и пропорциональную избирательные системы. При ней од-

на половина депутатов парламента избирается по мажоритарной системе относительного большинства, а другая – по пропорциональной. Каждый избиратель имеет два голоса. Один голос он отдает за кандидата, избирающегося по мажоритарной системе, а второй голос – за партийный список. Выборы проходят в один тур (в России, Германии).

Согласно ст. 111 Избирательного кодекса Республики Беларусь *референдум* является способом принятия гражданами Республики Беларусь решений по важнейшим вопросам государственной и общественной жизни.

Референдум относится к форме прямой или непосредственной демократии. В отличие от выборов голосование на референдуме придает юридическую силу не мандату отдельного депутата, а решению какого-либо вопроса.

Проведение референдумов в Республике Беларусь регулируется главой 2 Конституции Республики Беларусь и разделом 7 Избирательного кодекса Республики Беларусь. Согласно ст. 74 Конституции республиканские референдумы назначаются Президентом по собственной инициативе, а также по предложению Палаты представителей и Совета Республики либо по предложению не менее 450 тыс. граждан, обладающих избирательным правом. Дата проведения референдума устанавливается не позднее трех месяцев со дня издания указа Президента о назначении референдума. Решения, принятые республиканским референдумом, подписываются Президентом Республики Беларусь.

На *республиканский референдум* запрещается выносить следующие вопросы (пункт 3 ст. 112 Избирательного кодекса Республики Беларусь):

- ♦ которые могут вызвать нарушение территориальной целостности Республики Беларусь;
- ♦ связанные с избранием и освобождением Президента Республики Беларусь, назначением (избранием, освобождением) должностных лиц, назначение (избрание, освобождение) которых относится к компетенции Президента Республики Беларусь и палат Национального собрания Республики Беларусь;
- ♦ о принятии и изменении бюджета, установлении, изменении и отмене налогов;
- ♦ об амнистии и о помиловании.

Местные референдумы назначаются соответствующими местными представительными органами по своей инициативе либо по предложению не менее десяти процентов граждан, обладающих избира-

тельным правом и проживающих на соответствующей территории (ст. 75 Конституции).

На местный референдум могут выноситься вопросы, имеющие важнейшее значение для населения соответствующих административно-территориальных единиц и отнесенные к компетенции соответствующих местных Советов депутатов, исполнительных и распорядительных органов.

Решения, принятые местным референдумом, подписываются руководителем соответствующего местного исполнительного и распорядительного органа.

3.7. Конституционные основы организации и деятельности государственных органов Республики Беларусь

Орган государства – часть государственного механизма, обладающая определенными властными полномочиями. Основы организации и деятельности государственных органов Республики Беларусь заложены в самой Конституции, разделе IV «Президент, Парламент, Правительство, Суд», разделе V «Местное управление и самоуправление» и разделе VI «Прокуратура. Комитет государственного контроля».

В Республике Беларусь пост *Президента* был учрежден Конституцией Республике Беларусь, принятой 15 марта 1994 г. Президент объявлялся Главой государства и исполнительной власти. На республиканском референдуме 24 ноября 1996 г. была принята новая редакция Конституции. В соответствии с ней произошло значительное усиление полномочий Президента. Раздел, посвященный Президенту, в ныне действующей Конституции расположен впереди других государственных органов власти, что говорит о более значимой роли Президента среди других государственных органов.

В соответствии с главой 3 Конституции Республики Беларусь, Президент является *Главой государства*, гарантом Конституции Республики Беларусь, прав и свобод человека и гражданина. Президент олицетворяет единство народа, гарантирует реализацию основных направлений внутренней и внешней политики, представляет Республику Беларусь в отношениях с другими государствами и международными организациями. Президент принимает меры по охране суверенитета Республики Беларусь, ее национальной безопасности и территориальной целостности, обеспечивает экономическую и политическую стабильность, преемственность и взаимодействие органов государственной власти, осуществляет посредничество между

органами государственной власти и обладает большими властными полномочиями в области внешней и внутренней политики.

Президент на основе и в соответствии с Конституцией издает указы и распоряжения, имеющие обязательную силу на всей территории Республики Беларусь. В случаях, предусмотренных Конституцией, Президент издает декреты, имеющие силу законов.

Данная глава также содержит порядок избрания Президента Республики Беларусь, вступление его в должность, полномочия, которыми он обладает, порядок освобождения Президента от должности.

Глава 4 Конституции Республики Беларусь содержит основы организации и деятельности *Парламента – Национального собрания Республики Беларусь*, который является представительным и законодательным органом и состоит из двух палат – Палаты представителей (110 депутатов) и Совета Республики (64 члена). Также данная глава содержит порядок избрания палат Парламента, требования к депутатам, избирающимся в палаты Парламента, срок полномочий Парламента, сроки созыва сессий, полномочия Палаты представителей и Совета Республики, порядок досрочного прекращения полномочий палат, порядок рассмотрения законопроектов и принятия законов, порядок проведения заседаний палат Парламента.

Порядок деятельности Палаты представителей, Совета Республики, их органов, депутатов Палаты представителей и членов Совета Республики определяется регламентами палат, которые подписываются председателями палат.

Органы *исполнительной власти* осуществляют исполнительную и распорядительную деятельность, т. е. они исполняют либо организуют исполнение законодательных актов (законов, декретов), решений вышестоящих по отношению к ним государственных органов (Президента, Правительства) и сами осуществляют распорядительную по отношению к нижестоящим органам деятельность путем издания обязательных для исполнения правовых актов.

Органы исполнительной власти можно классифицировать по масштабу деятельности на республиканские и местные. Глава 5 Конституции Республики Беларусь содержит основы организации и деятельности исполнительной власти в Республике Беларусь, которую осуществляет *Правительство – Совет Министров Республики Беларусь – центральный орган государственного управления.* Данная глава содержит положения о подотчетности и ответственности Правительства, составе Правительства, порядке назначения Правительства и Премьер-министра, полномочия Премьер-министра и Правительства, случаи и порядок отставки Правительства. Компетенция, порядок ор-

ганизации и деятельности Правительства определяются на основе Конституции законом о Совете Министров Республики Беларусь.

К *местным органам исполнительной власти* относят исполнительные комитеты, местную администрацию. Раздел 5 Конституции Республики Беларусь содержит основы местного управления и самоуправления в Республике Беларусь. Местное управление и самоуправление осуществляется гражданами через местные Советы депутатов, исполнительные и распорядительные органы, органы территориального общественного самоуправления, местные референдумы, собрания и другие формы прямого участия в государственных и общественных делах.

Глава 6 Конституции Республики Беларусь содержит основы *судебной системы и судебной власти Республики Беларусь*, а именно каким статусом обладают судьи при отправлении правосудия, порядок рассмотрения дел в судах. Особое место в судебной системе занимает Конституционный Суд Республики Беларусь, который осуществляет контроль за конституционностью нормативных актов в государстве. Конституция Республики Беларусь содержит положения о формировании Конституционного Суда Республики Беларусь, требования, предъявляемые к судьям, порядок их назначения (избрания), срок полномочий членов Конституционного Суда, о чем дает заключения Конституционный Суд. Компетенция, организация и порядок деятельности Конституционного Суда определяются законом.

Глава 7 Конституции Республики Беларусь выделяет *Прокуратуру Республики Беларусь* как *надзорный орган*, который осуществляет надзор за точным и единообразным исполнением законов, декретов, указов и иных нормативных актов министерствами и другими подведомственными Совету Министров органами, местными представительными и исполнительными органами, предприятиями, организациями и учреждениями, общественными объединениями, должностными лицами и гражданами. Прокуратура также осуществляет надзор за исполнением законов при расследовании преступлений, соответствием закону судебных решений по гражданским, уголовным делам и делам об административных правонарушениях, в случаях, предусмотренных законом, проводит предварительное следствие, поддерживает государственное обвинение в судах.

Глава 8 Конституции Республики Беларусь выделяет *Комитет государственного контроля* как *контрольный орган*, который осуществляет государственный контроль за исполнением республиканского бюджета, использованием государственной собственности, исполнением актов Президента, Парламента, Правительства и других

государственных органов, регулирующих отношения государственной собственности, хозяйственные, финансовые и налоговые отношения.

3.8. Действие Конституции Республики Беларусь и порядок ее изменения

Вопросу о действии Конституции Республики Беларусь и порядка ее изменения посвящен раздел VIII Конституции Республики Беларусь «Действие Конституции Республики Беларусь и порядок ее изменения».

Конституция обладает высшей юридической силой. Законы, декреты, указы и иные акты государственных органов издаются на основе и в соответствии с Конституцией Республики Беларусь. В случае расхождения закона, декрета или указа с Конституцией действует Конституция. В случае расхождения декрета или указа с законом закон имеет верховенство лишь тогда, когда полномочия на издание декрета или указа были предоставлены законом (ст. 137 Конституции Республики Беларусь).

Вопрос об изменении и дополнении Конституции рассматривается палатами Парламента по инициативе Президента или не менее 150 тысяч граждан Республики Беларусь, обладающих избирательным правом. Закон об изменении и дополнении Конституции может быть принят после двух обсуждений и одобрений Парламентом с промежутком не менее трех месяцев. Изменения и дополнения Конституции Парламентом не производятся в период чрезвычайного положения, а также в последние шесть месяцев полномочий Палаты представителей.

Конституция, законы о внесении в нее изменений и дополнений, о введении в действие указанных законов, акты о толковании Конституции считаются принятыми, если за них проголосовало не менее двух третей от полного состава каждой из палат Парламента.

Изменения и дополнения Конституции могут быть проведены через референдум. Решение об изменении и дополнении Конституции путем референдума считается принятым, если за него проголосовало большинство граждан, внесенных в списки для голосования.

Разделы I, II, IV, VIII Конституции Республики Беларусь могут быть изменены только путем референдума.

4. ОСНОВЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА

План

1. Понятие, сущность и предмет административного права.
2. Административно-правовые нормы, их действие, реализация, систематизация и кодификация.
3. Административно-правовые отношения, их объекты и субъекты.
4. Субъекты административного права, их виды.
5. Понятие и порядок прохождения государственной службы. Государственные служащие.
6. Понятие административного правонарушения и его признаки.
7. Понятие и сущность административной ответственности.

4.1. Понятие, сущность и предмет административного права

Административное право – совокупность юридических норм, регулирующих общественные отношения, складывающиеся в сфере государственного управления.

Предметом административного права являются нормы, регулирующие общественные отношения, складывающиеся в процессе осуществления исполнительной власти, государственной управленческой деятельности.

По методу правового регулирования административное право регулирует отношения, для которых свойственно неравенство сторон, так как одной из сторон в административно-правовых отношениях всегда выступает государственный орган как носитель государственно-властных полномочий (*вертикальные отношения*). Но существуют и административно-правовые отношения, основанные на договорах, решениях, соглашениях между самими исполнительными и распорядительными органами, органами исполнительной власти и гражданина по реализации их прав (*горизонтальные отношения*).

В качестве способов правового регулирования административное право использует предписания, запреты, дозволения, рекомендации. *Предписания* представляют собой возложение безусловной юридической обязанности совершать определенные действия при наличии обстоятельств, предусмотренных правовой нормой (паспорт должен иметь каждый). *Запреты* – это возложение обязанности не совершать соответствующих действий при обстоятельствах, предусмотренных правовой нормой. *Дозволением* называется правовое разрешение совершать при наличии обстоятельств, предусмотренных правовой нормой, определенные действия или отказаться от их совершения по

своей воле. *Рекомендации* – это советы, пожелания юридического характера, как наилучшим образом поступить в условиях, предусмотренных правовой нормой.

Административное право включает общую и особенную части.

Общая часть включает правовые нормы, которые регулируют общественные отношения, общие для всех сфер и отраслей управления. К ним относятся нормы права, определяющие правовое положение субъектов государственного управления, формы и методы деятельности органов государственного управления, способы обеспечения законности.

Особенная часть включает нормы, регулирующие общественные отношения в конкретных отраслях государственного управления (управлении промышленностью, строительством, транспортом, здравоохранением, образованием и др.).

4.2. Административно-правовые нормы, их действие, реализация, систематизация и кодификация

Административно-правовая норма – это установленное компетентными государственными органами правило поведения субъектов в сфере государственного управления.

В нормах административного права выражается государственная власть, но не всегда в повелительной форме. В управленческих нормах могут закрепляться управленческие отношения, даваться рекомендации и высказываться пожелания, т. е. обусловливаться позиция управленца. Административно-правовые нормы предназначаются для однородных управленческих общественных отношений. Они рассчитаны на длительное или постоянное бытие и применяются тогда, когда появляются обстоятельства, предусмотренные ими, и не теряют силу после кратного применения.

Отличительным свойством является то, что они регулируют общественные отношения, составляющие предмет иных отраслей (определение порядка взимания налогов). Они имеют свои средства обеспечения, охраны от невыполнения их повелений. Они возникают в результате правотворческой деятельности органов государственного управления.

Нормы административного права имеют широкий масштаб своего воздействия, направлены на регулирование организации деятельности органов государственного управления, государственной службы, гос-

ударственных предприятий и учреждений, негосударственных юридических лиц, граждан.

По действию в пространстве различают следующие административно-правовые нормы:

♦ Общего действия (республиканского). Распространяются на всю территорию республики, содержащиеся в законодательных актах, актах Президента Республики Беларусь, Совета Министров, республиканских органов государственного управления и др. Они могут быть общего, надведомственного и ведомственного характера.

♦ Местного действия. Распространяют свою силу на определенную административно-территориальную единицу или действуют в пределах одного учреждения, организации.

♦ Межтерриториального (территориального) масштаба действия. Это такие правила, которые распространяют свое влияние на соответствующую территорию независимо от административно-территориальных единиц на две или более области, города, района, поселка, сельсовета.

Действие административно-правовых норм распространяется на *неопределенный круг лиц*.

По действию во времени нормы административного права делятся на следующие виды:

♦ нормы постоянного действия (не ограничены сроками действия и действуют до их официального изменения либо отмены);

♦ нормы временного действия (в самом нормативном акте устанавливается срок действия нормы).

Административно-правовые нормы реализуются посредством следующих действий:

1. *Соблюдение* – это воздержание от совершения поступков, запрещенных нормами. Соблюдает нормы тот, кто строго придерживается их предписаний, не нарушает их. Тех, кто не будет считаться с этими запретами, могут привлечь к административной ответственности. Соблюдение норм носит пассивный характер. Субъекты не совершают каких-либо действий, противоречащих нормам права, ведут себя по отношению к ним бездеятельно, воздерживаются от совершения запрещенных действий. В этой форме реализуются запрещающие нормы.

2. *Осуществление (воплощение)* происходит путем активных поступков, направленных на претворение в жизнь предписанных нормой обязанностей положительного содержания. Субъекты обязаны действовать в целях выполнения предписаний правовых норм независимо от внутреннего к ним отношения (пассажиры обязаны оплачивать проезд в транспорте).

3. *Использование* заключается в осуществлении участниками управленческих общественных отношений своих прав, осуществлении действий по своему усмотрению в пределах, предусмотренных нормой права. Использование норм связано с совершением разрешенных действий управомоченными субъектами и по своему желанию (участие в демонстрации);

4. *Применение* – это деятельность компетентных органов по изданию индивидуальных правовых актов в рамках, предусмотренных нормами. Применение может осуществляться лишь субъектами, обладающими специальными властными полномочиями, т. е. соответствующими государственными органами, должностными лицами и др. Применение норм административного права может осуществляться в двух формах: оперативной и правоохранительной.

Упорядочение и объединение норм административного права осуществляется путем *систематизации* и *кодификации.*

Систематизация – это деятельность по упорядочению действующих административно-правовых актов, приведение их в единую внутренне согласованную систему, в определенную совокупность. Выделяются следующие виды систематизации:

1. *Инкорпорация* – вид систематизации административно-правовых актов, осуществляемой без изменения установленного ими содержания правового регулирования, в том числе путем объединения в сборники (собрания) в определенном порядке.

Инкорпорация подразделяется следующим образом:

♦ официальная (осуществляется компетентными органами: Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, Ведомости Национального собрания Республики Беларусь);

♦ неофициальная (сборники нормативных материалов, издаваемые в учебных целях).

2. *Кодификация* – вид систематизации административно-правовых актов, сопровождающейся переработкой установленного ими содержания правового регулирования путем объединения этих актов в единый нормативный правовой акт, содержащий систематизированное изложение правовых предписаний, направленных на регулирование определенной области общественных отношений.

При кодификации производится качественная переработка действующих административных норм, устраняется дублирование, противоречия, пробелы в административном праве. Нормативные материалы приводятся во внутренне согласованную систему. В качестве примера можно назвать Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях. Кодификация может быть только официальной.

3. *Консолидация* – это объединение разрозненных административно-правовых актов без изменения их содержания в единый акт, где каждый акт теряет свое самостоятельное юридическое значение, при этом нормы права, включенные в прежние акты, излагаются в логической последовательности, устраняются повторы и противоречия.

4.3. Административно-правовые отношения, их объекты и субъекты

Административно-правовые отношения – это регулируемые нормами права общественные отношения, складывающиеся в сфере управления, исполнительной (распорядительной) деятельности. Они возникают в результате применения и действия административно-правовых норм. Административно-правовые отношения складываются в сфере исполнительной деятельности, управления, т. е. в процессе хозяйственной, социально-культурной, правоохранительной и другой деятельности.

Субъектами административно-правовых отношений являются носители прав и обязанностей:

- ♦ граждане Республики Беларусь;
- ♦ иностранные граждане и лица без гражданства;
- ♦ государственные органы, администрации предприятий, учреждений, объединений и иных государственных организаций;
- ♦ государственные служащие;
- ♦ общественные объединения.

Субъекты обладают административной правоспособностью и дееспособностью.

Административная правоспособность – это способность субъекта административного правоотношения иметь права и нести юридические обязанности в сфере государственного управления, исполнительной и распорядительной деятельности. Административная правоспособность должностного лица определяется его полномочиями; предприятий, организаций – законами, уставами, положениями о них.

Административная дееспособность – это возможность субъекта административного правоотношения своими действиями приобретать права и принимать на себя обязательства в сфере управления.

Объектами административно-правовых отношений являются общественные отношения в управленческой сфере.

Административные правоотношения возникают, изменяются и прекращаются в результате юридических фактов (событий, действий).

К событиям относятся стихийные бедствия, рождение, смерть человека. Действия могут быть правомерными и неправомерными (оскорбление).

4.4. Субъекты административного права, их виды

Под субъектами административного права понимаются лица и организации, наделенные административной правоспособностью или административной правосубъектностью. Выделяют следующие виды субъектов административного права: граждане Республики Беларусь; иностранные граждане и лица без гражданства; органы государственного управления и их структурные подразделения, государственные предприятия, учреждения и иные государственные организации; негосударственные предприятия и учреждения; государственные служащие и др.

Основными субъектами административного права являются органы государственного управления, которые призваны практически обеспечивать выполнение функций государства, осуществляя свою деятельность в сфере хозяйственной, социально-культурной и административно-политической деятельности.

Органы государственного управления можно классифицировать следующим образом:

1. *В зависимости от территории деятельности* органы государственного управления делятся на республиканские и местные. Республиканские органы распространяют свою деятельность на всю территорию государства, а местные действуют в пределах соответствующей административно-территориальной единицы (области, города, района и т. д.).

Согласно Конституции Республики Беларусь, исполнительную власть в Республике Беларусь осуществляет *Правительство – Совет Министров Республики Беларусь – центральный орган государственного управления*.

В соответствии с Указом Президента Республики Беларусь «О совершенствовании системы республиканских органов государственного управления и иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь» от 24 сентября 2001 г. № 516 (в редакции от 8 сентября 2004 г.) в систему республиканских органов государственного управления и иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, входят 25

министерств; 6 государственных комитетов; 8 комитетов при Совете Министров Республики Беларусь; 8 Государственных организаций, подчиненных Совету Министров Республики Беларусь; объединения юридических лиц, имущество которых находится в собственности Республики Беларусь, осуществляющие управление объектами государственной собственности; государственные учреждения; иные государственные организации, подчиненные Правительству Республики Беларусь.

В соответствии с Законом Республики Беларусь «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь» от 20 февраля 1991 г. № 617-XII (в редакции на 1 ноября 2004 г.) единая система органов местного управления на территории Республики Беларусь состоит из областных, районных, городских, поселковых и сельских исполнительных комитетов и местных администраций. Исполнительные комитеты первичного (сельские, поселковые, городские (городов районного подчинения)), базового (городские (городов областного подчинения), районные), областного уровней входят в систему органов исполнительной власти и являются органами местного управления.

2. *В зависимости от объема и характера компетенции* органы государственного управления подразделяются на следующие виды:

♦ Органы общей компетенции – Правительство, областные, Минский городской, городские, районные исполнительные комитеты, местные администрации районов в городах. Руководят всеми или большинством отраслей управления на подведомственной им территории.

♦ Органы отраслевой компетенции – министерства сельского хозяйства и продовольствия, внутренних дел, здравоохранения, обороны и др. Осуществляют руководство подчиненными им отдельными отраслями, обеспечивают выполнение задач, стоящих перед ними.

♦ Органы межотраслевой компетенции – министерства экономики, финансов, статистики и анализа, труда и социальной защиты и др. Они призваны координировать контролировать и регулировать деятельность отраслевых органов управления по специальным вопросам, имеющим общий характер для всех отраслей управления. Эти органы наделяются надведомственными полномочиями правотворческого, координационного, контрольно-надзорного, лицензионно-разрешительного и методического характера.

3. *По порядку разрешения подведомственных вопросов* органы государственного управления подразделяются на коллегиальные (Совет Министров Республики Беларусь, исполнительные комитеты) и единоначальные (министерства, управления), которые возглавляются одним лицом, которое руководит этим органом и принимает решения по всем вопросам.

4.5. Понятие и порядок прохождения государственной службы. Государственные служащие

Правовую основу государственной службы в Республике Беларусь составляют Конституция Республики Беларусь, Закон Республики Беларусь «О государственной службе в Республике Беларусь» от 14 июня 2003 г. № 204-З и иные законодательные акты.

Под *государственной службой* понимается профессиональная деятельность лиц, занимающих государственные должности, осуществляемая в целях непосредственной реализации государственно-властных полномочий и обеспечения выполнения функций государственных органов (ст. 2 Закона Республики Беларусь «О государственной службе в Республике Беларусь»).

Государственная служба основывается на следующих принципах:

- верховенства Конституции;
- служения народу;
- законности;
- приоритета прав и свобод человека и гражданина, гарантий их реализации;
- гуманизма и социальной справедливости;
- единства системы государственной службы и ее дифференциации исходя из концепции разделения власти на законодательную, исполнительную и судебную;
- гласности;
- профессионализма и компетентности государственных служащих;
- подконтрольности и подотчетности государственных служащих, персональной ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение ими своих служебных обязанностей;
- добровольности поступления граждан на государственную службу и др. (ст. 6 Закона Республики Беларусь «О государственной службе в Республике Беларусь»).

Государственным служащим является гражданин Республики Беларусь, занимающий в установленном законодательством порядке государственную должность, наделенный соответствующими полномочиями и выполняющий служебные обязанности за денежное вознаграждение из средств республиканского или местных бюджетов либо других предусмотренных законодательством источников финансирования (ст. 5 Закона Республики «О государственной службе в Республике Беларусь»). Таким образом, иностранные граждане и лица без гражданства не могут занимать государственные должности.

В соответствии со ст. 7 Закона Республики Беларусь «О государственной службе в Республике Беларусь» государственными служащими являются лица, которые занимают государственные должности в следующих государственных органах:

♦ Палате представителей и Совете Республики Национального собрания Республики Беларусь и их секретариатах;

♦ Правительстве Республики Беларусь и его Аппарате;

♦ Конституционном Суде Республики Беларусь и его Секретариате, Верховном Суде Республики Беларусь, Высшем Хозяйственном Суде Республики Беларусь, иных общих и хозяйственных судах и их аппаратах;

♦ Администрации Президента Республики Беларусь, Государственном секретариате Совета Безопасности Республики Беларусь, Управлении делами Президента Республики Беларусь, иных государственных органах, непосредственно обеспечивающих деятельность Президента Республики Беларусь;

♦ органах Комитета государственного контроля Республики Беларусь, органах Прокуратуры Республики Беларусь, Национальном банке Республики Беларусь, Центральной комиссии Республики Беларусь по выборам и проведению республиканских референдумов и ее аппарате;

♦ министерствах, иных республиканских органах государственного управления, их территориальных подразделениях;

♦ дипломатических представительствах, консульских учреждениях и миссиях Республики Беларусь;

♦ местных Советах депутатов и их аппаратах, исполнительных и распорядительных органах и их аппаратах;

♦ государственных нотариальных конторах;

♦ таможенных органах;

♦ иных государственных органах и приравненных к ним в соответствии с законодательством государственных организациях.

Каждой государственной должности соответствуют определенные классы государственных служащих: высший класс и 12 классов, из которых 12-й класс является низшим. Присвоение классов производится в последовательном порядке в соответствии с занимаемой должностью, квалификацией государственного служащего, стажем работы на государственной службе, а также с учетом ранее присвоенного ему класса. В случае ненадлежащего исполнения государственным служащим должностных обязанностей, нарушения трудовой дисциплины, а также совершения действий, не соответствующих нормам служебной этики, он может быть понижен в классе, но не более чем на один класс.

Государственный служащий не вправе:

1. Заниматься предпринимательской деятельностью.
2. Принимать участие в управлении коммерческой организацией.
3. Занимать другие государственные должности, за исключением случаев, предусмотренных Конституцией, иными законодательными актами.
4. Принимать участие в забастовках.
5. Заниматься в рабочее время другой оплачиваемой работой, кроме преподавательской, научной, культурной, творческой деятельности, медицинской практики.
6. Иметь счета в иностранных банках и др.

Право на поступление на государственную службу имеют граждане Республики Беларусь, достигшие 18 лет, владеющие государственными языками Республики Беларусь и отвечающие иным требованиям, установленным законодательными актами.

С гражданами, поступающими на государственную службу, заключается контракт на срок не менее одного года руководителем соответствующего государственного органа.

Аттестация государственных служащих проводится периодически (каждые три года) аттестационными комиссиями, создаваемыми государственными органами, в которых государственный служащий состоит на службе.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение государственным служащим возложенных на него служебных обязанностей, превышение должностных полномочий, нарушение трудовой и исполнительской дисциплины государственный служащий несет дисциплинарную, административную, уголовную и иную ответственность.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение служебных обязанностей к государственным служащим могут применяться следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;

- выговор;
- предупреждение о неполном служебном соответствии;
- понижение в классе государственного служащего на срок до 6 месяцев;
- увольнение с занимаемой должности.

4.6. Понятие административного правонарушения и его признаки

Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях от 21 апреля 2003 г. № 194-З (далее – КоАП) является единственным законом об административных правонарушениях, действующим на территории Республики Беларусь. В соответствии со ст. 2.1 КоАП *административным правонарушением* признается противоправное виновное (умышленное или неосторожное), а также характеризующееся иными признаками, предусмотренными КоАП, деяние (действие или бездействие), за которое установлена административная ответственность.

Административным правонарушением может быть деяние в виде:

- оконченного административного правонарушения;
- покушения на административное правонарушение.

Административное правонарушение признается оконченным с момента совершения деяния. Административное правонарушение, связанное с наступлением последствий, указанных в статьях Особенной части КоАП, признается оконченным с момента фактического наступления этих последствий.

Покушением на административное правонарушение признается умышленное действие физического лица, непосредственно направленное на совершение административного правонарушения, если при этом оно не было доведено до конца по независящим от этого лица обстоятельствам. Административная ответственность за покушение на административное правонарушение наступает в случаях, прямо предусмотренных статьями Особенной части КоАП.

Признаками административного правонарушения являются следующие:

1. *Антиобщественность деяния* (деяние, посягающее на государственный и общественный порядок, собственность, права и свободы граждан, на установленный порядок управления). Суть составляют общественные отношения, т. е. отношения между людьми по поводу принадлежащих им социальных благ. Вредоносность составляет содержательную сторону правонарушения. Нарушая порядок поведе-

ния, правонарушитель посягает на определенные социальные блага, причиняя ущерб их законным обладателям.

2. *Противоправность деяния.* Деяние может быть выражено в действии (активная форма деяния) или в бездействии (пассивная форма). Словесные правонарушения (клевета, оскорбление) – это активное воздействие на других людей, на их честь, достоинство, т.е. словесные высказывания являются формой совершения деяния. Противоправность означает, что правонарушением являются те и только те деяния, которые прямо указаны в КоАП. Суть выражается следующим принципом: нет правонарушения, если об этом прямо не указано в законе. Основанием признания деяния правонарушением является наличие состава правонарушения.

3. *Виновность* означает признание правонарушением только такого деяния, которое совершено виновно, т. е. умышленно или по неосторожности.

4. *Наказуемость деяния* – это установление в КоАП конкретного административного взыскания за запрещаемое им противоправное деяние. Наказуемость деяния является следствием установления административно-правового запрета.

4.7. Понятие и сущность административной ответственности

Административная ответственность выражается в применении административного взыскания к физическому лицу, совершившему административное правонарушение, а также к юридическому лицу, признанному виновным и подлежащему административной ответственности в соответствии с КоАП (ст. 4.1 КоАП).

Административная ответственность основывается на принципах законности, равенства перед законом, неотвратимости ответственности, виновной ответственности, справедливости и гуманизма.

Привлечение и освобождение от административной ответственности осуществляются не иначе как по постановлению (решению) компетентного органа (должностного лица) и на основании КоАП.

Физическое лицо подлежит административной ответственности только за те совершенные им противоправные деяния и наступившие вредные последствия, предусмотренные КоАП, в отношении которых установлена его вина. Административная ответственность за невиновное деяние не допускается.

Административное взыскание, налагаемое на юридическое лицо и индивидуального предпринимателя, не имеет целью причинение вреда их деловой репутации.

Административной ответственности подлежит физическое лицо, достигшее ко времени совершения правонарушения шестнадцатилетнего возраста.

Физическое лицо, совершившее правонарушение в возрасте от четырнадцати до шестнадцати лет, подлежит административной ответственности в следующих случаях:

♦ за умышленное причинение телесного повреждения (ст. 9.1 КоАП);

♦ за мелкое хищение (ст. 10.5 КоАП);

♦ за умышленные уничтожение либо повреждение имущества (ст. 10.9 КоАП);

♦ за нарушение требований пожарной безопасности в лесах или на торфяниках (ст. 15.29 КоАП);

♦ за жестокое обращение с животными (ст. 15.45 КоАП);

♦ за разжигание костров в запрещенных местах (ст. 15.58 КоАП);

♦ за мелкое хулиганство (ст. 17.1 КоАП) и др.

За совершение административных правонарушений применяются следующие *виды административных взысканий*:

1. Предупреждение.
2. Штраф.
3. Исправительные работы.
4. Административный арест.
5. Лишение специального права.
6. Лишение права заниматься определенной деятельностью.
7. Конфискация.
8. Депортация.
9. Взыскание стоимости предмета административного правонарушения.

Беременным женщинам, инвалидам I и II группы, лицам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком, женщинам в возрасте старше 50 лет и мужчинам в возрасте старше 60 лет, а также несовершеннолетним в возрасте от 14 до 18 лет, военнослужащим, проходящим военную службу в Вооруженных Силах Республики Беларусь не могут быть назначены исправительные работы.

К беременным женщинам, инвалидам I и II группы, женщинам и одиноким мужчинам, имеющим на иждивении несовершеннолетних детей или детей-инвалидов, к лицам, имеющим на иждивении инвалидов I группы, к лицам, осуществляющим уход за престарелыми,

достигшими 80-летнего возраста, а также несовершеннолетним в возрасте от 14 до 18 лет, военнослужащим, проходящим военную службу в Вооруженных Силах Республики Беларусь не может применяться административный арест.

5. ОСНОВЫ ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА

План

1. Гражданское право и гражданские правоотношения, их субъекты и объекты.
2. Гражданское законодательство.
3. Сроки в гражданском праве.
4. Исковая давность.
5. Право собственности.
6. Защита права собственности и других вещных прав.
7. Обязательства и обеспечение их исполнения.
8. Гражданско-правовая ответственность.

5.1. Гражданское право и гражданские правоотношения, их субъекты и объекты

Гражданское право – это совокупность правовых норм, регулирующих на началах юридического равенства имущественные отношения, а также связанные с имущественными личные неимущественные отношения и иные личные неимущественные отношения, не связанные с имущественными, поскольку иное не вытекает из существа личного неимущественного отношения.

Гражданский кодекс (далее – ГК) Республики Беларусь выделяет три группы общественных отношений, составляющих предмет гражданского права:

1) имущественные отношения – это отношения по владению, пользованию и распоряжению собственностью, отношения в сфере обмена товарами, деньгами, ценными бумагами и др. (договор купли-продажи, поставки, обязательства вследствие причинения вреда);

2) связанные с имущественными личные неимущественные отношения – это отношения по владению, пользованию и распоряжению объектами интеллектуальной, промышленной собственностью (авторское право, право на товарный знак, знак обслуживания и др.);

3) личные неимущественные отношения, не связанные с имущественными отношениями (защита чести, достоинства, деловой репутации и др.).

Гражданское правоотношение – это возникшее на основе гражданско-правовых норм состояние связанности двух или более субъектов гражданского права взаимными субъективными гражданскими правами и обязанностями.

Структуру гражданского правоотношения составляют субъект правоотношения, объект правоотношения и содержание правоотношения.

Содержание гражданского правоотношения составляют субъективные гражданские права и субъективные гражданские обязанности.

Субъективное право есть юридическое средство обеспечения определенного поведения обязанных лиц. Обладая субъективным правом, лицо может действовать с целью осуществления своего права и требовать от другого субъекта соответствующего поведения. При необходимости управомоченный субъект может обратиться к компетентному органу с требованием защитить его субъективное право, а также осуществить действия по защите права (собственник вещи вправе обратиться с иском об истребовании вещи из чужого незаконного владения). В некоторых правоотношениях у управомоченного есть только право, а у обязанного – только обязанность (по договору займа).

Субъектами гражданского права являются лица, которые могут иметь гражданские права, выполнять гражданские обязанности и нести ответственность за свои действия или бездействия.

Субъектами гражданского права являются следующие:

- ♦ граждане (физические лица) (глава 3 ГК);
- ♦ юридические лица (глава 4 ГК);
- ♦ Республика Беларусь и административно-территориальные единицы (глава 5 ГК).

Для того, чтобы быть субъектом и участником гражданских правоотношений, нужно обладать гражданской правоспособностью и дееспособностью – правосубъектностью.

Гражданская правоспособность – это способность иметь гражданские права и нести обязанности (ст. 16 ГК).

Правоспособность гражданина возникает в момент его рождения и прекращается его смертью.

Правоспособность юридического лица возникает в момент его создания (пункт 2 ст. 47 ГК) и прекращается в момент завершения его ликвидации (пункт 8 ст. 59 ГК). Юридическое лицо считается созданным с момента его государственной регистрации. Право юридическо-

го лица осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия.

Гражданская дееспособность – это способность своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их. Гражданская дееспособность гражданина возникает в полном объеме с наступлением совершеннолетия, т. е. по достижении восемнадцатилетнего возраста (ст. 20 ГК). В случае, когда законодательством допускается эмансипация (ст. 26 ГК) или вступление в брак до достижения восемнадцати лет, гражданин, не достигший восемнадцатилетнего возраста, приобретает дееспособность в полном объеме соответственно с момента принятия решения об эмансипации или со времени вступления в брак.

Гражданская дееспособность юридического лица возникает одновременно с гражданской правоспособностью и осуществляется его органами.

Республика Беларусь, административно-территориальные единицы участвуют в отношениях, регулируемых гражданским законодательством, на равных с иными участниками этих отношений - физическими и юридическими лицами (пункт 1 ст. 124 ГК).

Объекты гражданских прав – это те блага, на которые направлены эти права. Согласно ст. 128 ГК Республики Беларусь к объектам гражданских прав относятся следующие:

♦ вещи (движимые и недвижимые), включая деньги и ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права;

♦ работы и услуги;

♦ охраняемая информация;

♦ исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности (интеллектуальная собственность);

♦ нематериальные блага.

5.2. Гражданское законодательство

В соответствии со ст. 3 ГК Республики Беларусь *гражданское законодательство* – это система нормативных правовых актов, которая включает в себя содержащие нормы гражданского права:

♦ законодательные акты (Конституция Республики Беларусь, Гражданский кодекс Республики Беларусь и законы Республики Беларусь, декреты и указы Президента Республики Беларусь);

♦ распоряжения Президента Республики Беларусь;

♦ постановления Правительства Республики Беларусь, изданные в соответствии с законодательными актами;

♦ акты Конституционного Суда Республики Беларусь, Верховного Суда Республики Беларусь, Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь и Национального банка Республики Беларусь, изданные в пределах их компетенции по регулированию гражданских отношений, установленной Конституцией Республики Беларусь и принятыми в соответствии с ней иными законодательными актами;

♦ акты министерств, иных республиканских органов государственного управления, местных органов управления и самоуправления, изданные в случаях и пределах, предусмотренных законодательными актами, распоряжениями Президента Республики Беларусь и постановлениями Правительства Республики Беларусь.

В случае расхождения акта законодательства с Конституцией Республики Беларусь действует Конституция. В случае расхождения декрета или указа Президента Республики Беларусь с Гражданским кодексом Республики Беларусь или другим законом, Гражданский кодекс или другой закон имеют верховенство лишь тогда, когда полномочия на издание декрета или указа были предоставлены законом.

Нормы гражданского права, содержащиеся в других законах, должны соответствовать Гражданскому кодексу Республики Беларусь. В случае расхождения указанных актов с Гражданским кодексом действует последний.

В случае коллизии (расхождения) иных актов гражданского законодательства применяются правила, установленные законодательством Республики Беларусь о нормативных правовых актах.

5.3.Сроки в гражданском праве

Срок в гражданском праве – это календарная дата либо период времени, с наступлением или истечением которого возникают, изменяются и прекращаются гражданские правоотношения.

Сроки можно классифицировать следующим образом:

I. *По способу установления:*

1. Нормативные – сроки, предусмотренные законодательством (срок действия доверенности, принятия наследства). Нормативные сроки являются императивными, их нельзя изменять по воле сторон.

2. Договорные – сроки, устанавливаемые и изменяемые по взаимному согласию участниками сделки.

3. Судебные – сроки, назначаемые судом при рассмотрении конкретных дел (по делам о защите чести, достоинства и деловой репутации граждан и юридических лиц суд обязан установить срок совершения ответчиком действий по опровержению порочащих истца сведений).

II. *По назначению:*

1. Сроки осуществления гражданских прав.
2. Сроки исполнения обязанностей.
3. Защиты гражданских прав в случае их нарушения.

Сроки осуществления гражданских прав делятся на следующие виды:

♦ Пресекательные (преклюзивные) сроки – это сроки, предоставленные управомоченному лицу для реализации субъективного права. Они устанавливаются только нормативными актами (срок действия доверенности). С истечением срока управомоченное лицо утрачивает возможность реализации принадлежащего ему субъективного права.

♦ Гарантийные сроки – это сроки, определяющие период времени, в пределе которого обязанное лицо (изготовитель, поставщик, продавец) отвечает за ненадлежащее качество изделий длительного пользования или выполненных работ. Они устанавливаются стандартами, другой нормативно-технической документацией либо соглашением сторон. Функции сроков выполняют сроки службы, сроки годности (сохранности) товаров.

♦ Претензионные сроки – это сроки, установленные законодательством, в течение которых потерпевшая сторона должна до обращения с иском в суд предъявить требование в письменной форме (претензию) обязанному лицу о добровольном восстановлении ее нарушенного права. Обязательный претензионный порядок применяется при разрешении имущественных споров между организациями транспорта и связи и их клиентурой. Обращение в суд без предъявления претензий другой стороне является основанием для отказа в принятии заявления о возбуждении дела.

♦ Сроки исполнения обязанностей – это сроки, в течение которых участник правоотношения должен совершить действие, составляющее содержание его обязанности. С началом срока исполнения обязанности совпадает начало осуществления прав другой стороной. Они устанавливаются в договоре его участниками.

Исчисление сроков регулируется главой 11 ГК Республики Беларусь.

Установленный законодательством, сделкой или назначаемый судом срок определяется календарной датой или истечением периода времени, который исчисляется годами, месяцами, неделями, днями или часами. Срок может определяться также указанием на событие, которое должно неизбежно наступить.

Течение срока, определенного периодом времени, начинается на следующий день после календарной даты или наступления события, которыми определено его начало.

Срок, исчисляемый годами, истекает в соответствующие месяц и число последнего года срока. Срок, исчисляемый месяцами, истекает в соответствующее число последнего месяца срока. Если окончание срока, исчисляемого месяцами, приходится на такой месяц, в котором нет соответствующего числа, то срок истекает в последний день этого месяца. Срок, определенный в полмесяца, рассматривается как срок, исчисляемый днями, и считается равным пятнадцати дням. Срок, исчисляемый неделями, истекает в соответствующий день последней недели срока. Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

Если срок установлен для совершения какого-либо действия, оно может быть выполнено до 24 часов последнего дня срока. Однако, если это действие должно быть совершено в организации, то срок истекает в тот час, когда в этой организации по установленным правилам прекращаются соответствующие операции.

Письменные заявления и извещения, сданные на почту, телеграф или в иное учреждение связи до двадцати четырех часов последнего дня срока, считаются сделанными в срок.

5.4. Исковая давность

Исковая давность регулируется главой 12 Гражданского кодекса Республики Беларусь.

Исковой давностью признается срок для защиты права по иску лица, право которого нарушено. Общий срок исковой давности устанавливается в три года.

Для отдельных видов требований законодательными актами могут устанавливаться специальные сроки исковой давности, сокращенные или более длительные по сравнению с общим сроком.

Сроки исковой давности и порядок их исчисления не могут быть изменены соглашением сторон.

В соответствии со ст. 200 ГК Республики Беларусь требование о защите нарушенного права принимается к рассмотрению судом независимо от истечения срока исковой давности. Исковая давность применяется судом только по заявлению стороны в споре, сделанному до вынесения судом решения. Истечение срока исковой давности, о применении которой заявлено стороной в споре, является основанием к вынесению судом решения об отказе в иске.

Течение срока исковой давности начинается со дня, когда лицо узнало или должно было узнать о нарушении своего права. По обязательствам с определенным сроком исполнения течение исковой давности начинается по окончании срока исполнения.

Течение срока исковой давности приостанавливается в следующих случаях:

♦ если предъявлению иска препятствовало чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила);

♦ если истец или ответчик находятся в составе Вооруженных Сил Республики Беларусь, переведенных на военное положение;

♦ в силу установленной на основании законодательного акта Правительством Республики Беларусь отсрочки исполнения обязательств (мораторий);

♦ в силу приостановления действия акта законодательства, регулирующего соответствующее отношение.

Течение срока исковой давности приостанавливается при условии, если указанные обстоятельства возникли или продолжали существовать в последние шесть месяцев срока давности, а если этот срок равен шести месяцам или менее шести месяцев, – в течение срока давности.

Со дня прекращения обстоятельства, послужившего основанием приостановления давности, течение ее срока продолжается. Оставшаяся часть срока удлиняется до шести месяцев, а если срок исковой давности равен шести месяцам или менее шести месяцев, – до срока давности.

Течение срока исковой давности прерывается предъявлением иска, а также совершением обязанным лицом действий, свидетельствующих о признании долга. После перерыва течение срока исковой давности начинается заново. Время, истекшее до перерыва, не засчитывается в новый срок.

В исключительных случаях, когда суд признает уважительной причину пропуска срока исковой давности по обстоятельствам, связанным с личностью истца (тяжелая болезнь, беспомощное состоя-

ние, неграмотность и т. п.), нарушенное право гражданина подлежит защите. Причины пропуска срока исковой давности могут признаваться уважительными, если они имели место в последние шесть месяцев срока давности, а если этот срок равен шести месяцам или менее шести месяцев, – в течение срока давности.

Исковая давность не распространяется на следующие требования:

♦ вытекающие из нарушения личных неимущественных прав и других нематериальных благ;

♦ вкладчиков к банку о выдаче вкладов;

♦ возмещении вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина, однако требования, предъявленные по истечении трех лет с момента возникновения права на возмещение вреда, удовлетворяются не более чем за три года, предшествовавшие предъявлению иска;

♦ собственника или иного законного владельца об устранении всяких нарушений его права, хотя бы эти нарушения и не были соединены с лишением владения и другие требования.

5.5. Право собственности

Собственность – это отношения, складывающиеся между людьми по поводу вещей.

Право собственности – это правомочия собственника имущества владеть, пользоваться и распоряжаться своим имуществом (ст. 210 ГК).

Содержание права собственности. *Правомочие владения* – это юридически обеспеченная возможность хозяйственного господства над вещью.

Владение подразделяют на следующие виды:

1. Законное (титульное) – владение, которое опирается на какое-либо правовое основание, т. е. на юридический титул. Титулом может быть акт законодательства, административный акт или договор.

2. Незаконное – владение не собственника, не имеющего правового основания (владение похищенным имуществом). Оно может быть следующим:

♦ добросовестным (незаконный владелец не знал и не должен был знать, что приобретает имущество у лица, не имеющего права его отчуждать);

♦ недобросовестным (недобросовестным владельцем является тот, кто, приобретая имущество, это знал или должен был знать).

Правомочие пользования – это юридически обеспеченная возможность извлечения из имущества его полезных свойств в процессе по-

требления имущества. Это возможность осуществлять эксплуатацию имущества, извлекать из него полезные естественные свойства, получать плоды и доходы. Оно обеспечивает удовлетворение потребностей людей. Способы пользования имуществом определяются его назначением. Правомочие пользования имеет собственник, однако оно может осуществляться и несобственником в силу акта законодательства, административного акта или договора.

Правомочие распоряжения – это юридически обеспеченная возможность определять судьбу имущества. Оно принадлежит собственнику, субъекту права хозяйственного ведения или права оперативного управления. Осуществление этого правомочия может повлечь прекращение права собственности (купля-продажа) или изменение правоотношения (сдача имущества в аренду).

Формы собственности. Конституция Республики Беларусь и Гражданский кодекс Республики Беларусь предусматривают, что «собственность может быть *государственной* и *частной».* Государство гарантирует равную защиту и равные условия для развития всех форм собственности.

Государственная собственность выступает в виде:

♦ республиканской собственности (средства республиканского бюджета, золотовалютный запас и алмазный фонд – объекты исключительной собственности Республики Беларусь).

♦ коммунальной собственности, состоящей из казны административно-территориальных единиц (средств местного бюджета и иного коммунального имущества, не закрепленного за коммунальными юридическими лицами) и имущества, закрепленного за предприятиями и учреждениями административно-территориальной единицы в соответствии с актами законодательства.

Частная собственность делится в зависимости от состава субъектов этой собственности на следующие виды:

♦ частную собственность физических лиц.

♦ частную собственность негосударственных юридических лиц.

Выделяют два способа приобретения права собственности:

I. ***Первоначальные способы*** – это способы, при которых право собственности на вещь возникает впервые.

Выделяют следующие первоначальные способы приобретения:

1. Право собственности на новую вещь, изготовленную или созданную лицом для себя с соблюдением законодательства, приобретается этим лицом (пункт 1 ст. 219 ГК Республики Беларусь).

2. Право собственности на поступления, полученные в результате использования имущества (плоды, продукция, доходы), принадлежат лицу, использующему это имущество на законном основании (ст.136 ГК).

3. Право собственности на строящиеся здания, сооружения и другое вновь создаваемое недвижимое имущество возникает с момента завершения создания этого имущества (пункт 1 ст. 220 ГК).

4. Право собственности на новую движимую вещь, изготовленную лицом путем переработки не принадлежащих ему материалов, приобретается собственником материалов. Если стоимость переработки существенно превышает стоимость материалов, право собственности на новую вещь приобретает лицо, которое, действуя добросовестно, осуществило переработку для себя (пункт 1 ст. 221 ГК).

5. Право собственности на общедоступные для сбора вещи (ягоды, лов рыбы, животные) приобретает лицо, осуществившее их сбор или добычу (ст. 222 ГК).

6. Право собственности на бесхозяйные движимые вещи, которые не имеют собственника или собственник которых неизвестен или отказался от них (находка, безнадзорные животные, клад) может быть приобретено в силу приобретательной давности (ст. 226 ГК).

7. Право собственности на имущество приобретается лицом - гражданином или юридическим лицом, в собственности которого не находится имущество, но которое добросовестно, открыто и непрерывно владеет им как своим собственным недвижимым имуществом в течение пятнадцати лет либо иным имуществом в течение пяти лет (приобретательная давность).

II. ***Производные способы*** – это способы приобретения права собственности при переходе этого права от одного лица к другому в порядке правопреемства.

Выделяют следующие производные способы приобретения:

1. Право собственности на имущество, которое имеет собственника, может быть приобретено другим лицом на основании договора купли-продажи, мены, дарения или иной сделки об отчуждении этого имущества (пункт 2 ст. 219 ГК).

2. В случае смерти гражданина право собственности на его имущество наследуется в соответствии с завещанием или законом.

3. В случае реорганизации юридического лица право собственности на принадлежавшее ему имущество переходит к юридическим лицам - правопреемникам реорганизованного юридического лица.

Право собственности прекращается в следующих случаях:

♦ при отчуждении собственником своего имущества другим лицам;

♦ отказе собственника от права собственности;

♦ гибели или уничтожении имущества;

♦ утрате права собственности на имущество и в иных случаях, предусмотренных законодательством (пункт 1 ст. 236 ГК).

Принудительное изъятие у собственника имущества не допускается. Однако по основаниям, предусмотренным законом, а также согласно постановлению суда принудительное изъятие может производиться в следующих случаях:

♦ при обращении взыскания на имущество по обязательствам (ст. 238 ГК);

♦ при отчуждении имущества, которое в силу акта законодательства не может принадлежать данному лицу (ст. 239 ГК);

♦ при отчуждении недвижимого имущества в связи с изъятием земельного участка (ст. 240 ГК);

♦ при выкупе бесхозяйственно содержимых культурных ценностей (ст. 241 ГК), выкупе домашних животных (ст. 242 ГК);

♦ при реквизиции (ст. 243 ГК);

♦ при конфискации (ст. 244 ГК);

♦ при приватизации (ст. 218 ГК);

♦ при национализации (ст. 245 ГК) и др.

5.6. Защита права собственности и других вещных прав

Защита права собственности и других вещных прав регулируется главой 20 ГК Республики Беларусь.

Гражданско-правовая защита права собственности – это совокупность предусмотренных гражданским законодательством средств, применяемых в связи с совершенными нарушениями и направленных на восстановление и защиту имущественных интересов их обладателей.

Гражданско-правовые способы защиты права собственности делят на следующие виды:

1. Вещно-правовые иски. Предъявляются собственником или иным субъектом вещных прав к такому нарушителю его прав, с которым собственник вещных прав не состоит в обязательственных правоотношениях. Они вытекают из абсолютного характера защищаемого права, от нарушения которых обязаны воздерживаться все. К ним относятся следующие:

♦ виндикационный иск – это иск об истребовании имущества из чужого незаконного владения;

♦ негаторный иск – это иск об устранении всяких нарушений права, хотя эти нарушения и не были соединены с лишением владения.

2. Обязательственно-правовые иски. Предъявляются субъектами относительных обязательственных правоотношений к своим контрагентам – об исполнении договора, взыскании убытков и т. д.

Виндикационный иск. Собственник вправе истребовать свое имущество из чужого незаконного владения (ст. 282 ГК).

Если имущество возмездно приобретено у лица, которое не имело права его отчуждать, о чем приобретатель не знал и не мог знать (добросовестный приобретатель), то собственник вправе истребовать это имущество от приобретателя в случае, когда имущество утеряно собственником или лицом, которому имущество было передано собственником во владение, либо похищено у того или другого, либо выбыло из их владения иным путем помимо их воли.

Негаторный иск. Собственник может требовать устранения всяких нарушений его права, хотя бы эти нарушения и не были соединены с лишением владения (ст. 285 ГК).

Истцом по негаторному иску является владеющий имуществом собственник, права которого нарушены лицом, создающим помехи в пользовании или распоряжении имуществом, а ответчиком – лицо, неправомерно создающее помехи (перед окнами дома сосед на своем земельном участке построил туалет).

Содержанием негаторного иска является требование собственника обязать ответчика совершить действия, устраняющие нарушения его прав, и запретить ответчику на будущее время совершать эти действия. Собственник может предъявить иск о взыскании убытков, причиненных нарушением его прав. Если к моменту предъявления иска нарушение прав прекратилось, он может требовать только взыскания убытков.

К негаторным искам не применяются сроки исковой давности, поскольку нарушение является длящимся. Но убытки, причиненные нарушением прав собственника, не связанным с лишением владения, взыскиваются в пределах срока исковой давности.

5.7. Обязательства и обеспечение их исполнения

Обязательственному праву в Гражданском кодексе Республики Беларусь отводится раздел III.

В соответствии со ст. 288 ГК Республики Беларусь в силу обязательства одно лицо (должник) обязано совершить в пользу другого

лица (кредитора) определенное действие, как-то: передать имущество, выполнить работу, уплатить деньги и т. п., либо воздержаться от определенного действия, а кредитор имеет право требовать от должника исполнения его обязанности. Обязательства возникают из договора, вследствие причинения вреда, неосновательного обогащения и из иных оснований, указанных в Гражданском кодексе Республики Беларусь.

Сторонами обязательства является кредитор и должник, в качестве каждой из его сторон могут участвовать одно или одновременно несколько лиц.

Обязательства должны исполняться надлежащим образом в соответствии с условиями обязательства и требованиями законодательства, а при отсутствии таких условий и требований – в соответствии с обычно предъявляемыми требованиями.

Исполнение обязательств может обеспечиваться неустойкой, залогом, удержанием имущества должника, поручительством, гарантией, банковской гарантией, задатком и другими способами, предусмотренными законодательством или договором (пункт 1 ст. 310 ГК).

1. *Неустойкой (штрафом, пеней)* признается определенная законодательством или договором денежная сумма, которую должник обязан уплатить кредитору в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства, в частности в случае просрочки исполнения. По требованию об уплате неустойки кредитор не обязан доказывать причинение ему убытков (пункт 1 ст. 311 ГК). Пеня взыскивается при просрочке исполнения обязательства и начисляется непрерывно за каждый день просрочки в течение определенного времени или всего периода просрочки. Она определяется в процентном отношении к сумме невыполненного обязательства. Штраф – однократно взыскиваемая неустойка. Штраф устанавливается в процентах от суммы неисполненного обязательства, либо в твердой денежной сумме.

Соглашение о неустойке должно быть совершено в письменной форме независимо от формы основного обязательства. Несоблюдение письменной формы влечет недействительность соглашения.

2. *В силу залога* кредитор по обеспеченному залогом обязательству (залогодержатель) имеет право в случае неисполнения должником этого обязательства получить удовлетворение из стоимости заложенного имущества преимущественно перед другими кредиторами лица, которому принадлежит это имущество (залогодателя), за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами (пункт 1 ст. 315 ГК).

Выделяют следующее виды залога:

1. *Залог, при котором предмет залога остается у залогодателя.* Предмет может быть оставлен у залогодателя под замком и печатью залогодержателя, с наложением им иных знаков, свидетельствующих о залоге (твердый залог).

2. *Ипотека* – это залог земельных участков, предприятий, зданий, сооружений, квартир и другого недвижимого имущества.

3. *Залог товаров в обороте* – это залог товаров с оставлением их у залогодателя. Залогодатель вправе изменять состав и натуральную форму заложенного имущества (товарных запасов, сырья), но с условием, чтобы общая стоимость товара не стала меньше указанной в договоре.

4. *Заклад.* Заложенная вещь передается во владение залогодержателя или заложенная вещь остается у залогодателя, но под замком и печатью залогодержателя (твердый залог).

5. *Залог прав и ценных бумаг.*

6. *Залог вещей в ломбарде* – это выдача ломбардом краткосрочных кредитов под залог имущества. В случае невозвращения в установленный срок суммы кредита, обеспеченного залогом вещей в ломбарде, ломбард вправе на основании исполнительной надписи нотариуса по истечении льготного месячного срока продать эту вещь в порядке, установленном для реализации заложенного имущества. После продажи заложенной вещи требования ломбарда к должнику погашаются, даже если вырученная сумма недостаточна для их полного удовлетворения (пункт 5 ст. 339 ГК).

3. *Удержание.* Кредитор, у которого находится вещь, подлежащая передаче должнику либо лицу, указанному должником, вправе в случае неисполнения должником в срок обязательства по оплате этой вещи или возмещению кредитору связанных с нею издержек и других убытков удерживать ее до тех пор, пока соответствующее обязательство не будет исполнено (пункт 1 ст. 340 ГК).

4. *Договор поручительства.* По договору поручительства поручитель обязывается перед кредитором другого лица отвечать за исполнение последним его обязательства полностью или в части. Договор поручительства может быть заключен также для обеспечения обязательства, которое возникнет в будущем (ст. 341 ГК).

5. *Гарантия.* В силу гарантии гарант обязуется перед кредитором другого лица (должника) отвечать полностью или частично за исполнение обязательства этого лица (пункт 1 ст. 348 ГК).

6. *Задаток.* Задатком признается денежная сумма, выдаваемая одной из договаривающихся сторон в счет причитающихся с нее по до-

говору платежей другой стороне в доказательство заключения договора и в обеспечение его исполнения (пункт 1 ст. 351 ГК).

5.8. Гражданско-правовая ответственность

Гражданско-правовая ответственность состоит в претерпевании правонарушителем санкций имущественного характера, взыскиваемых по заявлению потерпевшей стороны и направленных на восстановление ее имущественного положения.

Выделяют следующие виды ответственности:

1. *В зависимости от оснований возникновения:*

♦ Договорная. Является следствием нарушения уже существующего обязательства, основанного на договоре (ответственность хранителя за ухудшение принятой по договору хранения вещи).

♦ Внедоговорная (деликтная). Вред имуществу лица причинен не в связи с нарушением договора. Она урегулирована императивными нормами и является более строгой. Не допускается соглашение сторон об изменении условий наступления данной ответственности и ее объема.

2. *В зависимости от характера ответственности обязанных лиц:*

♦ Долевая. Распределяется между должниками в определенных долях (доли равные);

♦ Солидарная. Предполагает обязанность каждого из участников отвечать в полном объеме, т. е. в объеме тех требований, которые заявит кредитор. Она является повышенной, создает дополнительные гарантии для кредитора, применяется лишь в случаях, установленных в законе или договоре (солидарная ответственность собственника жилого помещения и всех совершеннолетних членов по обязательствам, связанным с пользованием помещения). Должник, ответивший за всех, получает право обратного (регрессного) требования к остальным в равных долях.

♦ Субсидиарная. Ответственность несут участники полного товарищества по долгам товарищества; участники общества по долгам общества; члены производственного кооператива по долгам кооператива; родители за вред, причиненный несовершеннолетними, если не докажут, что вред возник не по их вине.

Формы отвественности – это те неблагоприятные последствия, которые наступают для лица, совершившего гражданское правонарушение. Формами считаются возмещение убытков (реальный ущерб, упущенная выгода), уплата неустойки (штраф, пеня), потерю задатка,

взыскание процентов за пользование чужими денежными средствами и др.

6. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ СЕМЕЙНОГО ПРАВА

План

1. Понятие семейного права.
2. Источники семейного права.
3. Семья и семейные правоотношения. Возникновение, изменение и прекращение семейных правоотношений.
4. Порядок и условия заключения и прекращения брака.
5. Личные и имущественные права и обязанности супругов.
6. Личные и имущественные права и обязанности родителей и детей.
7. Алиментные обязанности родителей и обязанности детей по содержанию родителей.
8. Усыновление (удочерение). Охрана детства.

6.1. Понятие семейного права

Семейное право – это самостоятельная отрасль права, представляющая собой совокупность правовых норм, регулирующих личные и связанные с ними имущественные отношения между гражданами, возникающие на основе брака, кровного родства, усыновления и других форм устройства детей в семью на воспитание.

Предметом семейного права являются регулируемые нормами семейного права личные и связанные с ними имущественные отношения, возникающие из брака, кровного родства, усыновления и других форм устройства детей в семью на воспитание.

Метод семейного права – это совокупность способов, приемов, средств, при помощи которых регулируются общественные отношения, входящие в предмет семейного права.

В соответствии со ст. 1 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье (далее – КоБС) *задачами законодательства* о браке и семье являются следующие:

♦ укрепление семьи в Республике Беларусь как естественной и основной ячейки общества на принципах общечеловеческой морали, недопущение ослабления и разрушения семейных связей;

♦ построение семейных отношений на добровольном брачном союзе женщины и мужчины, равенстве прав супругов в семье, на взаимной любви, уважении и взаимопомощи всех членов семьи;

♦ установление прав детей и обеспечение их приоритета в соответствии с КоБС;

♦ установление прав и обязанностей супругов, родителей и других членов семьи в соответствии с положениями Конституции Республики Беларусь, нормами международного права;

♦ охрана материнства и отцовства, законных прав и интересов детей, обеспечение благоприятных условий для развития и становления каждого ребенка.

Кодекс Республики Беларусь о браке семье содержит основные принципы семейного права:

1. Принцип защиты семьи государством.
2. Принцип правового регулирования брачных и семейных отношений.
3. Принцип защиты прав, вытекающих из брачных и семейных отношений.
4. Принцип единобрачия.
5. Принцип добровольности брачного союза мужчины и женщины.
6. Принцип свободного расторжения брака под контролем государства и др.

6.2. Источники семейного права

Источниками семейного права являются нормативные правовые акты, которые устанавливают порядок и условия заключения брака, закрепляют права и обязанности членов семьи, регулируют личные неимущественные и имущественные отношения, возникающие в связи с усыновлением (удочерением), опекой и попечительством, другими формами устройства в семью детей, оставшихся без попечения родителей, порядок и условия прекращения брака, признания его недействительным, порядок регистрации актов гражданского состояния, другие семейные отношения.

Основным нормативно-правовым актом является Конституция Республики Беларусь (ст. 32 Конституции), а наиболее полно регулирующим брачно-семейные отношения – Кодекс Республики Беларусь о браке и семье, вступивший в силу 9 июля 1999 г. Нормы, регулирующие брачно-семейные отношения также содержатся в законах, декретах, указах Президента Республики Беларусь, постановлениях

Правительства и других актах законодательства. Гражданское, жилищное и иное законодательство применяется к семейным отношениям только в случае отсутствия регулирования этих отношений законодательством о браке и семье.

К источникам семейного права следует также отнести международные акты, ратифицированные или заключенные Республикой Беларусь.

6.3. Семья и семейные правоотношения. Возникновение, изменение и прекращение семейных правоотношений

Семья – это объединение лиц, связанных между собой моральной и материальной общностью и поддержкой, ведением общего хозяйства, правами и обязанностями, вытекающими из брака, родства, усыновления. Другие родственники супругов, нетрудоспособные иждивенцы, а в исключительных случаях и иные лица могут быть признаны в судебном порядке членами семьи, если они проживают совместно и ведут общее хозяйство (ст. 59 КоБС).

Семейные правоотношения – это урегулированные нормами права личные неимущественные и имущественные отношения, складывающиеся в семье. Элементами семейного правоотношения являются субъекты, объекты и содержание.

Содержание семейного правоотношения составляют субъективные семейные права и обязанности их участников.

Субъектами семейных правоотношений будут лица, обладающие субъективными семейными правами и обязанностями (граждане). *Объектами* являются действия участников семейных правоотношений и вещи. *Содержание* семейных правоотношений составляют субъективные семейные права и обязанности их участников.

По содержанию семейные правоотношения подразделяются следующим образом:

- ♦ личные неимущественные;
- ♦ имущественные.

По субъективному составу выделяются следующие правоотношения:

- ♦ между супругами;
- ♦ между бывшими супругами;
- ♦ между родителями и детьми, усыновителями и усыновленными;
- ♦ между другими членами семьи;

♦ между опекунами, попечителями и подопечными несовершеннолетними;

♦ между усыновителями и органами опеки и попечительства.

Семейные правоотношения возникают, изменяются и прекращаются в результате юридических фактов – реальных жизненных обстоятельств.

Юридические факты можно *классифицировать* следующим образом:

I. *По волевому признаку:*

1. Действия – это конкретные жизненные факты, которые зависят от воли людей и являются результатом их сознательной деятельности. Действия могут быть правомерными и неправомерными.

2. События – это юридически значимые обстоятельства, протекающие помимо воли людей (рождение, смерть человека). События подразделяются на абсолютные (вообще не зависят от воли людей) и относительные (возникают по воле человека, но в дальнейшем от нее не зависят).

II. *По срокам существования:*

1. Краткосрочные (рождение ребенка).

2. Длящиеся (супружество).

III. *По правовым последствиям:*

1. Правопорождающие (усыновление).

2. Правоизменяющие (изменяют Брачным договором установленные законом положения).

3. Правопрекращающиеся (в связи со смертью супруга брак прекращается).

4. Правопрепятствующие (заключение второго брака, если не расторгнут первый, запрещается).

5. Правовосстанавливающие (восстановление в родительских правах).

6.4. Порядок и условия заключения и прекращения брака

Брак – это добровольный союз мужчины и женщины, который заключается в порядке, на условиях и с соблюдением требований, определенных законом, направлен на создание семьи и порождает для сторон взаимные права и обязанности (ст. 12 КоБС).

Порядок и условия заключения брака регулируются главой 4 КоБС, а порядок прекращения брака – главой 6 КоБС.

Брак заключается в государственных органах, регистрирующих акты гражданского состояния. Заключение брака происходит в согла-

сованные сторонами сроки, но не ранее чем через пятнадцать дней после подачи желающими вступить в брак заявления. При наличии уважительных причин пятнадцатидневный срок может быть сокращен, а также увеличен, но не более чем до трех месяцев.

Заключение брака производится публично, а по желанию вступающих в брак – в присутствии двух совершеннолетних свидетелей. При регистрации заключения брака обязательно присутствуют лица, вступающие в брак. В документах, удостоверяющих их личность, производится запись о регистрации заключения брака с указанием фамилии, собственного имени, отчества и года рождения супругов, места и даты регистрации брака.

Условиями заключения брака являются взаимное согласие лиц, вступающих в брак, достижение ими брачного возраста и отсутствие препятствий к заключению брака.

Брачный возраст устанавливается в 18 лет. При рождении совместного ребенка или при наличии справки о постановке на учет по беременности, а также в случае объявления несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация) государственный орган, регистрирующий акты гражданского состояния, может снизить брачный возраст, но не более чем на три года.

Не допускается заключение брака в следующих случаях:

♦ между лицами, из которых хотя бы одно лицо состоит уже в другом браке, зарегистрированном в установленном порядке;

♦ между родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии, между полнородными и неполнородными братьями и сестрами, а также между усыновителями и усыновленными;

♦ между лицами, из которых хотя бы одно лицо признано судом недееспособным вследствие душевной болезни или слабоумия.

Сокрытие лицом, вступающим в брак, обстоятельств, препятствующих его заключению, является основанием для признания брака недействительным.

Брак прекращается вследствие смерти или объявления в судебном порядке умершим одного из супругов. При жизни супругов брак может быть расторгнут судом по заявлению одного из супругов. Брак считается прекращенным со дня вступления в законную силу решения суда о расторжении брака.

Расторжение брака недопустимо во время беременности жены и в течение трех лет после рождения ребенка без письменного согласия супруги на развод.

Расторжение брака производится судом в порядке искового производства. При приеме искового заявления о расторжении брака суд

предоставляет супругам трехмесячный срок для принятия мер к примирению, а также для достижения соглашения о совместных несовершеннолетних детях и разделе имущества.

По истечении трехмесячного срока брак расторгается, если судом будет установлено, что дальнейшая совместная жизнь супругов и сохранение семьи стали невозможными. При вынесении решения о расторжении брака суд принимает меры к защите интересов несовершеннолетних детей и нетрудоспособного супруга.

Без предоставления срока на примирение брак расторгается по заявлению одного из супругов, если другой супруг:

♦ признан в установленном законом порядке безвестно отсутствующим;

♦ признан в установленном законом порядке недееспособным вследствие душевной болезни или слабоумия;

♦ осужден за совершение преступления к лишению свободы на срок не менее трех лет.

По взаимному согласию супругов, не имеющих несовершеннолетних детей, брак расторгается также без предоставления срока на примирение.

При выдаче копии решения суда о расторжении брака в паспортах или других документах, удостоверяющих личность супругов, судом производится отметка о расторжении брака.

6.5. Личные и имущественные права и обязанности супругов

Права и обязанности супругов регулируются главой 5 КоБС.

В соответствии со ст. 20 КоБС права и обязанности супругов возникают со дня регистрации заключения брака государственными органами, регистрирующими акты гражданского состояния. Права и обязанности супругов в согласованном объеме могут быть конкретизированы и закреплены в Брачном договоре, удостоверенном в органах нотариата.

Все вопросы брачных и семейных отношений супруги решают совместно, по обоюдному согласию. Супруги вправе самостоятельно решать вопросы, касающиеся их личных интересов, если иное не оговорено в Брачном договоре.

К личным правам супругов относятся следующие:

1. Право супругов на выбор фамилии при заключении брака. Супруги по своему желанию избирают фамилию одного из супругов в качестве их общей фамилии или каждый из них сохраняет свою добрачную фа-

милию. Супруги могут иметь также двойную фамилию. Если до вступления в брак один из супругов имел двойную фамилию, то он должен решить, какая составная часть его добрачной фамилии должна войти в состав новой фамилии. Право выбора супругами фамилии должно быть реализовано только при регистрации заключения брака до совершения соответствующей записи в книге регистрации актов гражданского состояния. Перемена фамилии одним из супругов не влечет за собой изменения фамилии другого из них, хотя последний тоже вправе ходатайствовать об изменении своей фамилии (ст.21 КоБС).

2. Право супругов на свободный выбор занятий, профессии и места жительства. Супруги свободны в выборе занятий, профессии и места жительства (ст. 22 КоБС).

3. Право выбора фамилии супругами при расторжении брака. Супруг, изменивший свою фамилию после вступления в брак на другую, вправе и после расторжения брака носить эту фамилию или по его желанию при вынесении решения о расторжении брака суд присваивает ему добрачную фамилию (ст. 43 КоБС).

4. Право заключения между супругами Соглашения о детях. В целях обеспечения законных прав своих несовершеннолетних детей супруги при расторжении брака могут заключить между собой Соглашение о детях. В Соглашении родители определяют место проживания детей, размер алиментов на них, порядок общения с детьми отдельно проживающего родителя и другие условия жизни и воспитания детей. В случае нарушения Соглашения о детях оно подлежит исполнению в порядке, определенном Гражданским процессуальным кодексом Республики Беларусь (ст. 38 КоБС).

4. Равные права на совместно нажитое имущество, независимо от того, на кого из супругов оно приобретено либо на кого или кем из супругов внесены денежные средства (общая совместная собственность супругов (ст. 23 КоБС).

5. Личная собственность супругов. Имущество, принадлежавшее супругам до вступления в брак, а также полученное ими в период брака в дар или в порядке наследования, является собственностью каждого из них. Вещи индивидуального пользования (одежда, обувь и т. д.), за исключением драгоценностей и других предметов роскоши, хотя и приобретенные в период брака за счет общих средств супругов, признаются имуществом того супруга, который ими пользовался (ст.26 КоБС).

6. Права супругов вступать в имущественные сделки между собой относительно имущества, являющегося собственностью каждого из них (ст.27 КоБС).

7. Обязанности супругов по взаимному содержанию. В случае отказа в материальной поддержке нуждающийся в материальной помощи нетрудоспособный супруг, а также жена в период беременности и в течение трех лет после рождения ребенка имеют право требовать предоставления алиментов в судебном порядке от другого супруга, обладающего необходимыми для этого средствами (ст. 29 КоБС).

6.6. Личные и имущественные права и обязанности родителей и детей

Личные неимущественные правоотношения в семье регулируются главой 10 КоБС, имущественные правоотношения родителей и детей регулируются главами 11–12 КоБС.

Взаимные права и обязанности родителей и детей основываются на происхождении детей, удостоверенном в установленном порядке.

К *личным неимущественным правам и обязанностям родителей* относятся следующие права и обязанности:

1. По определению собственного имени, отчества, фамилии детей. Фамилия ребенка определяется фамилией родителей. При разных фамилиях родителей ребенку присваивается фамилия матери или отца с согласия родителей. Собственное имя ребенку дается с согласия родителей. Отчество ребенку присваивается по собственному имени отца или по собственному имени лица, записанного в качестве отца (ст. 69 КоБС).

2. По определению гражданства детей в случаях, предусмотренных законодательством о гражданстве.

3. По определению места жительства детей. Местом жительства ребенка считается место жительства его родителей. Место жительства ребенка в случае отдельного проживания родителей вследствие расторжения брака или по другим причинам определяется по обоюдному согласию родителей. При отсутствии согласия между родителями спор о том, с кем будет проживать ребенок, разрешается судом исходя из интересов ребенка и с учетом его желания (ст. 74 КоБС).

4. По воспитанию детей, осуществлению ухода и надзора за ними. Родители осуществляют воспитание детей, попечительство над ними и их имуществом. Они обязаны заботиться о физическом, духовном и нравственном развитии детей, об их здоровье, образовании и подготовке к самостоятельной жизни в обществе. Все вопросы, относящиеся к воспитанию детей, решаются обоими родителями по взаимному

согласию. При отсутствии согласия спор разрешается органом опеки и попечительства с участием родителей (ст. 75 КоБС).

5. По осуществлению представительства от имени своих детей. Родители являются законными представителями своих несовершеннолетних детей и выступают в защиту их прав и интересов во всех учреждениях, в том числе в судах, без специальных полномочий (ст. 73 КоБС).

6. По обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних детей. Такая защита возлагается на их родителей.

К *имущественным правам и обязанностям родителей* относятся следующие права и обязанности:

1. По управлению делами и имуществом несовершеннолетних и нетрудоспособных совершеннолетних детей, нуждающихся в помощи. Родители имеют право совершать от имени ребенка в возрасте до четырнадцати лет имущественные сделки, давать согласие на совершение сделок с детьми в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет, а также управлять имуществом ребенка до достижения им совершеннолетия как законные представители (ст. 89 КоБС).

При этом родители не вправе без согласия органа опеки и попечительства:

- ♦ отчуждать, отдавать в залог имущество, принадлежащее ребенку;
- ♦ отказываться от наследства от имени ребенка, принимать наследство под условием;
- ♦ отказываться от принятия в дар;
- ♦ требовать раздела имущества ребенка;
- ♦ совершать другие сделки, противоречащие интересам ребенка.

Родители обязаны с надлежащей заботой осуществлять управление имуществом ребенка, сохранять размер этого имущества, а при возможности и умножать его.

2. По предоставлению несовершеннолетним и нетрудоспособным совершеннолетним детям содержания в виде алиментов или иного рода выплат.

Родители обязаны содержать своих несовершеннолетних и нуждающихся в помощи нетрудоспособных совершеннолетних детей. В случае, если родители не предоставляют содержание своим детям, средства на их содержание (алименты) взыскиваются с родителей в судебном порядке. Получение нетрудоспособными совершеннолетними детьми пенсии, стипендии или пособия, а также наличие у них имущества, не приносящего дохода, не лишает их права на получение содержания от родителей, если имеющихся средств недостаточно для удовлетворения необходимых потребностей (ст. 91 КоБС).

6.7. Алиментные обязанности родителей и обязанности детей по содержанию родителей

Алиментные обязанности родителей по содержанию детей. Алименты на несовершеннолетних детей с их родителей взыскиваются в следующих размерах: на одного ребенка – 25%, на двух детей – 33, на трех и более детей – 50% заработка и (или) иного дохода родителей. Размер алиментов может быть уменьшен судом, если у родителя, обязанного уплачивать алименты, имеются другие несовершеннолетние дети, которые при взыскании алиментов оказались бы менее обеспеченными материально, чем дети, получающие алименты, а также в случаях, если родитель, с которого взыскиваются алименты, является инвалидом I или II группы, либо при объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация).

Если дети остаются при каждом из родителей, алименты с одного из родителей в пользу другого, менее обеспеченного, устанавливаются в твердой денежной сумме, взыскиваемой ежемесячно и определяемой судом с учетом материального и семейного положения родителей (ст. 92 КоБС).

При помещении ребенка в детские интернатные учреждения на государственное обеспечение, а также в опекунскую, приемную семью с каждого из родителей взыскиваются средства на содержание детей в установленных размерах. При помещении ребенка-инвалида в детские интернатные учреждения на государственное обеспечение с родителей средства на содержание детей не взыскиваются (ст. 93 КоБС).

В случаях, когда родители, обязанные уплачивать алименты, имеют нерегулярный заработок или доход или получают его часть в натуре (лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью), алименты могут быть взысканы в твердой денежной сумме или в сумме, соответствующей определенному количеству базовых величин, подлежащей выплате ежемесячно (ст. 94 КоБС).

Родители, уплачивающие алименты на несовершеннолетних детей, могут быть привлечены в судебном порядке к участию в дополнительных расходах, вызванных исключительными обстоятельствами (тяжелая болезнь, увечье ребенка и т. п.). Суд вправе обязать родителей принять участие как в произведенных расходах, так и в расходах, которые будут необходимы в дальнейшем. Размер участия в таких расходах определяется судом в твердой денежной сумме или в сумме, соответствующей определенному количеству базовых величин, исхо-

дя из материального и семейного положения лица, с которого взыскиваются алименты, и лица, получающего их (ст. 96 КоБС).

При взыскании алиментов с родителей на нетрудоспособных совершеннолетних детей, нуждающихся в помощи, размер алиментов определяется в твердой денежной сумме или в сумме, соответствующей определенному количеству базовых величин, подлежащей выплате ежемесячно, исходя из материального и семейного положения лица, с которого взыскиваются алименты, и лица, в пользу которого они взыскиваются (ст. 99 КоБС).

Алиментные обязанности детей по содержанию родителей. Дети обязаны заботиться о родителях и оказывать им помощь. Содержание нетрудоспособных, нуждающихся в помощи родителей является обязанностью их совершеннолетних трудоспособных детей (ст. 100 КоБС).

Дети могут быть освобождены от обязанности по содержанию родителей и возмещения затрат по уходу за ними, если судом будет установлено, что родители уклонялись от выполнения родительских обязанностей. Родители, лишенные родительских прав, утрачивают право на получение содержания от своих детей (ст. 101 КоБС).

Размер алиментов, взыскиваемых с каждого из детей на содержание их нуждающихся в помощи нетрудоспособных родителей, определяется судом в твердой денежной сумме или в сумме, соответствующей определенному количеству базовых величин, подлежащей выплате ежемесячно, исходя из материального и семейного положения родителей. При определении такой суммы суд учитывает всех совершеннолетних детей данного родителя независимо от того, предъявлено ли требование ко всем детям либо только к одному или нескольким из них (ст. 102 КоБС).

Выплата алиментов, взыскиваемых в судебном порядке, прекращается в следующих случаях:

♦ по достижении ребенком совершеннолетия или в случае приобретения несовершеннолетними детьми полной дееспособности до достижения ими совершеннолетия;

♦ при усыновлении (удочерении) ребенка, на содержание которого взыскивались алименты;

♦ при признании судом восстановления трудоспособности или прекращения нуждаемости в помощи получателя алиментов;

♦ в связи со смертью лица, получающего алименты, или лица, обязанного уплачивать алименты.

6.8. Усыновление (удочерение). Охрана детства

Усыновление является наиболее предпочтительной формой устройства детей, оставшихся без попечения родителей. Эта форма наилучшим образом обеспечивает защиту прав ребенка, поскольку он полностью приравнивается в правовом отношении к родным детям и приобретает в лице усыновителей родителей и родную семью.

В Республике Беларусь отношения по усыновлению регулируются следующими нормативными актами:

1. Кодексом Республики Беларусь о браке и семье (глава 13);
2. Гражданским процессуальным кодексом Республики Беларусь от 11 января 1999 г.
3. Законом Республики Беларусь «О правах ребенка» от 19 ноября 1993 г. (в редакции от 5 июля 2004 г.);
4. Положением о порядке усыновления (удочерения) детей и установления опеки, попечительства над ними иностранными гражданами, лицами без гражданства и гражданами Республики Беларусь, постоянно проживающими на территории иностранного государства, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 октября 1999 г. (в редакции от 4 января 2005 г.), а также другими нормативными актами.

Усыновление (удочерение) – это основанный на судебном решении юридический акт, в силу которого между усыновителем и усыновленным возникают такие же права и обязанности, как между родителями и детьми (ст. 119 КоБС).

Усыновление допускается в отношении несовершеннолетних детей и только в их интересах с учетом возможностей обеспечить детям полноценное физическое, психическое, духовное и нравственное развитие. Усыновлению подлежат дети, единственный или оба родителя которых умерли, лишены родительских прав, дали согласие на усыновление ребенка, признаны в судебном порядке недееспособными, безвестно отсутствующими или умершими, неизвестны.

Усыновление братьев и сестер разными лицами не допускается, за исключением случаев, когда усыновление отвечает интересам детей. Разъединение братьев и сестер при усыновлении возможно в случае, когда усыновители не настаивают на сохранении тайны усыновления и обязуются не препятствовать общению усыновляемого ребенка с братьями и сестрами. В случае разъединения братьев и сестер при усыновлении суд возлагает на усыновителя обязанность сообщать ребенку об имеющихся у него братьях и сестрах и их местонахождении.

Для усыновления ребенка, достигшего десяти лет, необходимо его согласие.

Дела об усыновлении детей рассматриваются судом в порядке особого производства с обязательным участием самих усыновителей, органов опеки и попечительства, прокурора, а по делам о международном усыновлении – с участием Национального центра усыновления Министерства образования Республики Беларусь. Усыновление считается установленным со дня вступления в законную силу решения суда об усыновлении.

Органы опеки и попечительства и Национальный центр усыновления осуществляют деятельность по выявлению и устройству детей, оставшихся без попечения родителей. Посредническая деятельность по усыновлению детей не допускается.

Усыновителями могут быть совершеннолетние лица обоего пола, а также несовершеннолетние лица, приобретшие полную дееспособность, за исключением следующих лиц:

♦ признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными;

♦ супругов, один из которых признан судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

♦ лишенных судом родительских прав или ограниченных судом в родительских правах;

♦ отстраненных от обязанностей опекуна, попечителя за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;

♦ бывших усыновителей, если усыновление отменено судом по их вине;

♦ которые на момент усыновления не имеют дохода, обеспечивающего усыновляемому ребенку прожиточный минимум, установленный на территории Республики Беларусь;

♦ не имеющих постоянного места жительства, а также жилого помещения, отвечающего установленным санитарным и техническим требованиям;

♦ имеющих на момент усыновления судимость за умышленное преступление;

♦ которые по состоянию здоровья не могут осуществлять родительские права и обязанности.

Разница в возрасте между усыновителем, не состоящим в браке, и усыновляемым ребенком должна быть не менее шестнадцати лет. По причинам, признанным судом уважительными, разница в возрасте может быть сокращена.

Для усыновления ребенка не требуется согласия родителей, если они неизвестны, лишены родительских прав, признаны судом недееспособными, признаны судом безвестно отсутствующими либо умершими, более шести месяцев не проживают совместно с ребенком, несмотря на предупреждение органов опеки и попечительства не принимают участия в его воспитании и содержании, не проявляют в отношении ребенка родительского внимания и заботы.

За усыновленным ребенком сохраняются его собственное имя, отчество и фамилия. По просьбе усыновителя усыновленному ребенку присваиваются фамилия усыновителя, а также указанное им собственное имя. Изменение фамилии, собственного имени и отчества усыновленного ребенка, достигшего десяти лет, может быть произведено только с его согласия. Для обеспечения тайны усыновления и в интересах ребенка по просьбе усыновителей могут быть изменены дата рождения усыновленного ребенка, но не более чем на один год, а также место его рождения в пределах Республики Беларусь.

Усыновленные дети и их потомство по отношению к усыновителям и их родственникам, а усыновители и их родственники по отношению к усыновленным детям и их потомству приравниваются в личных неимущественных и имущественных правах и обязанностях к родственникам по происхождению.

Следует обратить внимание на необходимость защиты прав и интересов детей, передаваемых на воспитание в семьи, проживающие за пределами Республики Беларусь. Имевшиеся пробелы в правовом регулировании международного усыновления нередко приводили к существенным нарушениям прав детей, которые фактически становились *объектом коммерческой деятельности*.

В связи со сложившейся ситуацией Декрет Президента Республики Беларусь «О некоторых мерах по противодействию торговле людьми» от 9 марта 2005 г. установил, что усыновление детей – граждан Республики Беларусь – иностранными гражданами осуществляется только *с письменного разрешения Министра образования Республики Беларусь*. Дипломатические представительства и консульские учреждения Республики Беларусь обязаны осуществлять сбор данных о детях – гражданах Республики Беларусь, усыновленных иностранными гражданами и проживающих за границей, изучать условия их жизни и каждое полугодие информировать об этом Министерство образования Республики Беларусь. Также находится на рассмотрении в Парламенте закон, вносящий изменения и дополнения в Уголовный кодекс Республики Беларусь об усилении ответственности за торговлю людьми и иные, связанные с ней правонарушения.

Кодекс о браке и семье Республики Беларусь разделом IV регулирует конституционные положения, касающиеся *охраны детства*, содержит общие положения, касающиеся прав детей (глава 15 КоБС), социальные права детей (глава 16 КоБС) и материальные права детей (глава 17 КоБС).

Несовершеннолетним считается лицо с момента рождения до достижения им 18 лет. Малолетним считается ребенок до достижения им 14 лет. Подростком считается несовершеннолетний в возрасте от 14 до 18 лет.

Ребенок имеет право на особую, преимущественную и первоочередную заботу как со стороны родителей, так и со стороны государства. Государство гарантирует защиту прав ребенка как до, так и после рождения.

Все дети имеют равные права. Равной и всесторонней защитой пользуются дети, рожденные в браке и вне брака. Права детей и их защита обеспечиваются органами опеки и попечительства, комиссиями (инспекциями) по делам несовершеннолетних, прокуратурой и судом, которые в своей деятельности руководствуются приоритетом защиты интересов детей.

К социальным правам и обязанностям детей относятся следующие:

1. *Право детей на жизнь, достойные условия жизни и охрану здоровья.* Условия жизни детей должны обеспечивать их полноценное физическое, умственное и духовное развитие. Все дети имеют право на охрану здоровья и бесплатную медицинскую помощь со стороны государства.

2. *Право на жизнь в семье.* Право детей на заботу и внимание со стороны матери и отца является равным независимо от совместного или раздельного проживания родителей. При раздельном проживании родителей ребенок по достижении десяти лет вправе выбрать, с кем из родителей он будет проживать.

3. *Право на образование и труд*. Все дети имеют право на получение бесплатного общего среднего и профессионально-технического образования в государственных учебных заведениях, на выбор учебного заведения и получение образования. Дети имеют право на получение профессии в соответствии со своими склонностями и способностями. По достижении 16 лет подросток имеет право на самостоятельную трудовую деятельность.

4. *Право на отдых и досуг*.

5. *Право на защиту*. Ребенок вправе обратиться за защитой своих прав и интересов в органы опеки и попечительства, прокуратуру, а с

четырнадцати лет – в суд, а также осуществлять защиту прав и интересов через своих законных представителей.

6. Каждый ребенок *обязан* уважать права и достоинство других людей, проявлять к ним гуманное отношение. Ребенок обязан уважать историко-культурное наследие, самобытность, язык и иные ценности, являющиеся достоянием Республики Беларусь и других народов, бережно относиться к природе, соблюдать законы Республики Беларусь.

Государство гарантирует каждому ребенку свободу слова, мысли, совести, творчества, право на независимый выбор взглядов, убеждений, на создание и участие в деятельности детских общественных организаций, в мирных собраниях, демонстрациях, шествиях, а также право на самостоятельный выбор жизненного пути.

К материальным правам ребенка относятся:

1. *Право на материальное обеспечение*. Каждый ребенок независимо от того, проживает он совместно с родителями или раздельно, имеет право на такое материальное обеспечение со стороны семьи и государства, которое необходимо для его полноценного физического и умственного развития, реализации природных наклонностей и талантов, получения образования в соответствии с его способностями в целях содействия гармоничному развитию личности и воспитанию достойного члена общества.

2. *Право на жилище*. Каждый ребенок имеет право на жилище, соответствующее по размеру и качеству принятым в Республике Беларусь нормам и стандартам.

7. ОСНОВЫ ТРУДОВОГО ПРАВА

План

1. Трудовое право как отрасль права.
2. Субъекты трудового права.
3. Основание возникновения трудовых отношений.
4. Коллективный договор и его содержание.
5. Трудовой договор и порядок его заключения.
6. Контракт.
7. Переводы на другую работу и увольнение работников.
8. Заработная плата: виды и системы.
9. Рабочее время и время отдыха.

10. Трудовая дисциплина и материальная ответственность работников.

11. Трудовые споры и порядок их разрешения.

7.1. Трудовое право как отрасль права

Трудовое право – это совокупность норм, регулирующих трудовые и тесно связанные с ним отношения наемных работников с нанимателем. Нормы трудового права устанавливают жесткие требования соблюдения трудовой дисциплины.

К *предмету* трудового права относятся общественные отношения, которые складываются по поводу применения труда, основанные на трудовом договоре, а также связанные с ними отношения. Трудовое законодательство (ст. 4 Трудового кодекса Республики Беларусь) регулирует также отношения, связанные с профессиональной подготовкой работников на производстве, деятельностью профсоюзов и объединений нанимателей, ведением коллективных переговоров, взаимоотношениями между работниками (их представителями) и нанимателями; обеспечением занятости, контролем и надзором за соблюде-нием законодательства о труде, государственным социальным страхованием, рассмотрением трудовых споров.

Объектом трудовых отношений выступает сам труд, различные аспекты его применения, способность осуществлять определенный вид трудовой деятельности.

Задачами трудового права являются следующие:

1. Регулирование трудовых и связанных с ними отношений.

2. Развитие социального партнерства между нанимателями, работниками и органами государственного управления.

3. Установление и защита взаимных прав и обязанностей работников и нанимателей.

Основополагающим *источником* трудового права является Конституция Республики Беларусь (ст. 14, 32, 41–43 Конституции); Трудовой кодекс Республики Беларусь; законы (законы Республики Беларусь «О занятости населения Республики Беларусь», «О пенсионном обеспечении» и др.); декреты и указы Президента Республики Беларусь; постановления Правительства Республики Беларусь; соглашения, которые могут заключаться на республиканском уровне (генеральное соглашение), отраслевом (тарифное) и местном уровнях (местное соглашение); ведомственные акты, которые издаются министерствами, комитетами и ведомствами; нормативные акты, принима-

емые местными органами власти; локальные нормативные права (уставы, правила внутреннего трудового распорядка, положения о премировании, коллективный договор и др.).

Особое влияние на развитие трудового права оказывают *источники международного права*:

1. Всеобщая декларация прав человека, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 1948 г.

2. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах, одобренный Генеральной Ассамблеей ООН в 1966 г. и др.

Система трудового права представляет собой систему правовых норм, образующих Общую и Особенную части, которые делятся на институты.

Общая часть охватывает нормы, которые содержат общие правоположения, касающиеся труда всех работников, и отражают единство трудового права. Они включает в себя те разделы, в которых определяются задачи отрасли трудового права, сфера его действия, источники регулирования, положения, относящиеся к установлению и осуществлению трудовых отношений, к условиям труда, соотношению норм национального и международного права, закрепляются основные трудовые права и обязанности субъектов, сроки возникновения, изменения или прекращения правоотношений. В Общую часть входят нормы о коллективном договоре, о профессиональных союзах, об участии работников в управлении организациями, о контроле и надзоре за соблюдением законодательства о труде.

В *Особенную часть* трудового права входят нормы, регулирующие конкретное содержание трудового отношения, а именно, институты трудоустройства, рабочего времени и времени отдыха, трудовой дисциплины, заработной платы, охраны труда, трудовых споров, материальной ответственности и другие институты.

7.2. Субъекты трудового права

Субъекты трудового право – это участники общественных отношений, регулируемых трудовым законодательством, которые могут обладать определенными правами и обязанностями и реализовывать их.

Субъектами трудового права являются следующие:

- ♦ органы занятости и трудоустройства;

♦ граждане Республики Беларусь, иностранные граждане и лица без гражданства;

♦ наниматели – юридические или физические лица, которым законодательством предоставлено право заключения и прекращения трудового договора с работниками;

♦ трудовые коллективы работников;

♦ профессиональные комитеты, их совместные органы или иные уполномоченные работниками органы, действующие у нанимателей;

♦ социальные партнеры на республиканском, отраслевом или территориальном уровнях в лице профсоюзов;

♦ органы правоохраны и примирения – комиссии по трудовым спорам, суды, примирительные комиссии, трудовые арбитражи, органы надзора и контроля за охраной труда и трудовым законодательством.

Каждый субъект трудового права наделен правовым статусом.

Содержанием правового статуса субъектов трудового права являются:

1. *Трудовая правосубъектность (право- и дееспособность).* Трудовая правосубъектность заключается в признаваемой трудовым законодательством способности иметь и своими действиями приобретать субъективные права и обязанности, составляющие содержание конкретных трудовых правоотношений.

2. *Основные субъективные права и обязанности, закрепленные законодательством.* Субъективные права в силу своей важности закрепляются в основных нормативных актах трудового законодательства.

3. *Юридические гарантии этих прав и обязанностей.* Комиссия по трудовым спорам выступает субъектом правоотношения по разрешению трудовых споров.

4. *Ответственность за нарушение обязанностей, предусмотренная законодательством.*

Трудовая право- и дееспособность. *Правоспособность* – возможность лица иметь трудовые права и нести юридические обязанности. *Дееспособность* – способность своими действиями приобретать, осуществлять трудовые права и нести юридические обязанности. Они возникают одновременно.

Трудовая деликтоспособность – способность отвечать за трудовые правонарушения.

Все вместе образуют *правосубъекетность*. Она устанавливается с 16 лет (с согласия родителей с 14 лет). Признанные судом недееспособные лица не могут быть субъектами трудового права.

7.3. Основание возникновения трудовых отношений

Трудовые отношения представляют собой волевые общественные отношения, связанные с реализацией индивидами своих способностей к труду. Они складываются между собственниками средств производства (нанимателями), с одной стороны, и трудящимися (наемными работниками) – с другой.

Содержанием трудовых отношений является организация труда по осуществлению в интересах нанимателя наемными работниками за заработную плату определенной трудовой функции с условием включения их в списочный состав нанимателя и подчинения установленному там внутреннему трудовому распорядку.

К сфере регламентации трудового права относятся те общественно-трудовые отношения, которые складываются на основе трудового договора между нанимателями, действующими на базе различных форм собственности, и наемными работниками.

Основания возникновения трудовых правоотношений – это определенные юридические факты, предусмотренные нормами трудового права.

В основе возникновения трудовых правоотношений лежит трудовой договор. Правоотношения могут возникать на основе сложного юридического состава (по конкурсу профессорско-преподавательского состава вузов, с 14-летними подростками).

7.4. Коллективный договор и его содержание

Понятие коллективного договора, его стороны, содержание, порядок заключения и другое содержатся в главе 35 Трудового кодекса (далее – ТК) Республики Беларусь.

Коллективный договор – это локальный нормативный акт, регулирующий трудовые и социально-экономические отношения между нанимателем и работающими у него работниками (пункт 1 ст. 361 ТК). Условия коллективного договора, ухудшающие положение работников по сравнению с законодательством, являются недействительными.

Сторонами коллективного договора являются работники организации в лице их представительного органа (ст. 354 ТК) и наниматель или уполномоченный им представитель (ст. 355 ТК).

Содержание коллективного договора определяется сторонами в соответствии с генеральным, тарифным и местным соглашениями

(при их наличии) в пределах их компетенции, а также Трудовым кодексом. Коллективный договор может содержать следующие положения:

♦ об организации труда и повышении эффективности производства;

♦ о нормировании, формах, системах оплаты труда, иных видах доходов работников;

♦ о размерах тарифных ставок (окладов), доплат и надбавок к ним;

♦ о продолжительности рабочего времени и времени отдыха;

♦ о создании здоровых и безопасных условий труда, улучшении охраны здоровья, гарантиях социального страхования работников и их семей, охране окружающей среды;

♦ о заключении и расторжении трудовых договоров;

♦ об обеспечении занятости, подготовке, повышении квалификации, переподготовке, трудоустройстве высвобождаемых работников;

♦ о регулировании внутреннего трудового распорядка и дисциплины труда;

♦ о строительстве, содержании и распределении жилья, объектов социально-культурного назначения;

♦ об организации санаторно-курортного лечения и отдыха работников и членов их семей;

♦ о предоставлении дополнительных гарантий многодетным и неполным семьям, а также семьям, воспитывающим детей-инвалидов;

♦ об улучшении условий жизни ветеранов, инвалидов и пенсионеров, работающих или работавших у нанимателя;

♦ о создании условий для повышения культурного уровня и физического совершенствования работников;

♦ о минимуме необходимых работ (услуг), обеспечиваемых при проведении забастовки и др. (ст. 364 ТК).

Коллективный договор заключаются *в письменной форме* на срок, не менее чем на один год и не более чем на три года, вступает в силу с момента подписания, действует до заключения нового коллективного договора и распространяется на нанимателя и всех работников, от имени которых он заключен.

Проект коллективного договора обсуждается сторонами в определенном ими порядке и подписывается уполномоченными представителями сторон. При этом должна быть подписана каждая страница коллективного договора. Подписанный коллективный договор регистрируется в местном исполнительном или распорядительном органе по месту нахождения (регистрации) нанимателя. Один экземпляр за-

регистрированного коллективного договора остается в органе, осуществившем регистрацию.

Все работники, в том числе впервые принятые, должны быть ознакомлены нанимателем с действующим у него коллективным договором.

7.5. Трудовой договор и порядок его заключения

Порядок заключения трудового договора регулируется главой 2 ТК Республики Беларусь.

Трудовой договор – это соглашение между работником и нанимателем (нанимателями), в соответствии с которым работник обязуется выполнять работу по определенной одной или нескольким профессиям, специальностям или должностям соответствующей квалификации согласно штатному расписанию и соблюдать внутренний трудовой распорядок, а наниматель обязуется предоставлять работнику обусловленную трудовым договором работу, обеспечивать условия труда, предусмотренные законодательством о труде, локальными нормативными актами и соглашением сторон, своевременно выплачивать работнику заработную плату (ст. 1 ТК).

Сторонами трудового договора являются наниматель и работник. *Наниматель* – это юридическое или физическое лицо, которому законодательством предоставлено право заключения и прекращения трудового договора с работником. *Работник* – это лицо, состоящее в трудовых отношениях с нанимателем на основании заключенного трудового договора.

Статья 16 ТК Республики Беларусь содержит категорию лиц, которым запрещается необоснованный отказ в заключении трудового договора:

♦ направленными на работу государственной службой занятости в счет брони;

♦ письменно приглашенными на работу в порядке перевода от одного нанимателя к другому по согласованию между ними;

♦ прибывшими на работу в соответствии с заявкой нанимателя или заключенным договором после окончания учебного заведения;

♦ прибывшими на работу после окончания государственных учебных заведений по направлению и др.

Отказ в заключении трудового договора может быть обжалован в суд.

Трудовые договоры могут заключаться следующим образом:

♦ на неопределенный срок.

♦ на определенный срок не более пяти лет (срочный трудовой договор).

♦ на время выполнения определенной работы.

♦ на время выполнения обязанностей временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с Трудовым кодексом Республики Беларусь сохраняется место работы.

♦ на время выполнения сезонных работ.

Если в трудовом договоре не оговорен срок его действия, договор считается заключенным на неопределенный срок.

Трудовой договор заключается *в письменной форме*, составляется в двух экземплярах и подписывается сторонами. Один экземпляр передается работнику, другой хранится у нанимателя.

Трудовой договор *должен содержать в качестве обязательных следующие сведения и условия*:

1. Данные о работнике и нанимателе, заключивших трудовой договор.

2. Место работы с указанием структурного подразделения, в которое работник принимается на работу.

3. Трудовая функция (работа по одной или нескольким профессиям, специальностям, должностям с указанием квалификации в соответствии со штатным расписанием нанимателя, функциональными обязанностями, должностной инструкцией).

4. Основные права и обязанности работника и нанимателя.

5. Срок трудового договора (для срочных трудовых договоров).

6. Режим труда и отдыха (если он в отношении данного работника отличается от общих правил, установленных у нанимателя).

7. Условия оплаты труда (в том числе размер тарифной ставки (оклада) работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты).

Заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими *16 лет*. С письменного согласия одного из родителей трудовой договор может быть заключен с лицом, достигшим *14 лет*, для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда здоровью и не нарушающего процесса обучения.

Началом действия трудового договора является день начала работы, определенный в нем сторонами. Фактическое допущение работника к работе является началом действия трудового договора независимо от того, был ли прием на работу надлежащим образом оформлен. После заключения в установленном порядке трудового договора прием на работу оформляется приказом (распоряжением) нанимателя. Приказ (распоряжение) объявляется работнику под роспись.

В соответствии со ст. 26 ТК Республики Беларусь при заключении трудового договора наниматель обязан потребовать, а гражданин должен предъявить нанимателю следующие документы:

♦ паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; документы воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на воинскую службу);

♦ трудовую книжку, за исключением впервые поступающего на работу и совместителей;

♦ диплом или иной документ об образовании и профессиональной подготовке, подтверждающий наличие права на выполнение данной работы;

♦ направление на работу в счет брони для отдельных категорий работников в соответствии с законодательством;

♦ заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии (МРЭК) о состоянии здоровья (для инвалидов);

♦ декларацию о доходах и имуществе, страховое свидетельство, медицинское заключение о состоянии здоровья и другие документы о подтверждении иных обстоятельств, имеющих отношение к работе, если их предъявление предусмотрено законодательными актами.

Прием на работу без указанных документов не допускается. Запрещается требовать при заключении трудового договора документы, не предусмотренные законодательством.

Трудовой договор по соглашению сторон может быть заключен с условием предварительного испытания, срок которого не должен превышать трех месяцев, не считая периода временной нетрудоспособности и других периодов, когда работник отсутствовал на работе.

Каждая из сторон вправе расторгнуть трудовой договор с предварительным испытанием: до истечения срока испытания, предупредив об этом другую сторону письменно за три дня; в день истечения срока испытания.

Если до истечения срока предварительного испытания трудовой договор с работником не расторгнут, то работник считается выдержавшим испытание и расторжение с ним трудового договора допускается только на общих основаниях.

7.6. Контракт

Право нанимателям заключать с работниками контракты предоставлено Декретом Президента Республики Беларусь «О дополнительных мерах по совершенствованию трудовых отношений, укреп-

лению трудовой и исполнительской дисциплины» от 26 июля 1999 г. № 29, Указ Президента Республики Беларусь «О порядке применения Декрета Президента Республики Беларусь от 26 июля 1999 г. № 29» от 12 апреля 2000 г. № 180 (в ред. от 2 июня 2006 г.), Положением о порядке и условиях заключения контрактов нанимателей с работниками, утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 25 сентября 1999 г. № 1476 и другими актами законодательства.

Обязательное требование заключения контракта устанавливается законодательством для отдельных категорий работников:

- руководителей государственных организаций;
- служащих государственного аппарата и др.

Контракт – это трудовой договор, заключенный в письменной форме на определенный в нем срок, содержащий особенности по сравнению с общими нормами законодательства о труде и предусматривающий конкретную минимальную компенсацию за ухудшение правового положения работника.

При переводе на контрактную форму найма работника, с которым трудовой договор был заключен на неопределенный срок, он должен быть предупрежден не позднее чем за один месяц до заключения контракта. При отказе работника заключить контракт трудовой договор прекращается по причине отказа работника от продолжения работы в связи с изменением существенных условий труда по ст. 32 ТК Республики Беларусь.

Контракт, заключенный с работником, должен предусматривать:

1. Срок, на который он заключается (но не менее одного года). По истечении срока контракт заканчивается и наниматель вправе уволить работника без каких-либо обоснований причин даже в период временной нетрудоспособности (болезни).

2. Уменьшение (лишение) премий всех видов независимо от привлечения к дисциплинарной ответственности за отсутствие на рабочем месте без уважительной причины, несвоевременное выполнение или невыполнение трудовых обязанностей без уважительных причин; использование государственного имущества не в служебных целях.

3. Уменьшение работнику отпуска в соответствующем году на число дней прогула или умышленного неисполнения им трудовых обязанностей более трех часов в течение рабочего дня без уважительных причин. При этом отпуск должен быть не менее двадцати одного календарного дня.

4. Понижение в классе (звании) за нарушение правил внутреннего трудового распорядка.

5. Наличие оснований досрочного расторжения контракта по инициативе нанимателя за нарушения работником трудовых обязанностей и др.

Законодательством устанавливается *минимальная компенсация* при переводе работника на контрактную форму:

1. Предоставление дополнительного поощрительного отпуска с сохранением заработной платы до пяти календарных дней (пункт 2.5 Декрета).

2. Повышение тарифной ставки (не более чем на 50%) (пункт 2.5 Декрета) и др.

Действие контракта прекращается в связи с истечением его срока. Если по истечении срока действия контракта трудовые отношения фактически продолжаются и ни одна из сторон не потребовала их прекращения, то контракт автоматически переходит в трудовой договор, заключенный на неопределенный срок. Досрочно контракт не может быть расторгнут по желанию работника, а может быть расторгнут только по соглашению сторон, согласно ст. 37 ТК Республики Беларусь.

Указ Президента Республики Беларусь «О порядке применения Декрета Президента Республики Беларусь от 26 июля 1999 г. № 29» от 12 апреля 2000 г. № 180 (в редакции от 2 июня 2006 г.) установил следующее:

1. Продление контракта в пределах максимального срока его действия осуществляется по соглашению сторон на срок не менее одного года. На меньший срок контракт продлевается с письменного согласия работника, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь.

2. По истечении максимального срока действия контракта, а также в случае перевода работника с его согласия на другую работу по договоренности сторон заключается новый контракт на срок не менее одного года.

3. Каждая из сторон, заключивших контракт, не позднее чем *за две недели до истечения срока* его действия *письменно предупреждает* другую сторону о решении продолжить или прекратить трудовые отношения.

4. При заключении контракта с работником, трудовой договор с которым был заключен на неопределенный срок, продлении либо заключении нового контракта, срок его действия определяется следующим образом:

♦ с работающей женщиной, находящейся в отпуске по беременности и родам, матерью (отцом ребенка вместо матери, опекуном),

находящейся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, – не менее чем до окончания указанных отпусков;

♦ с работником предпенсионного возраста (женщины – 53 года, мужчины – 58 лет), добросовестно работающим и не допускающим нарушений трудовой и исполнительской дисциплины, – не менее чем до достижения общеустановленного пенсионного возраста (женщины – 55 лет, мужчины – 60 лет) и получения им права на пенсию по возрасту.

Наниматель с согласия матери, приступившей к работе до или после окончания отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, *обязан продлить* (*заключить новый*) *контракт на срок не менее чем до достижения ребенком возраста пяти лет*.

5. Контракты с беременными женщинами, женщинами, имеющими детей в возрасте до 3 лет (детей-инвалидов до 18 лет), трудовые договоры с которыми были заключены на неопределенный срок, не заключаются, если они не дали согласия на заключение таких контрактов.

6. Контракт с беременной женщиной с ее согласия продлевается на период беременности либо иной срок по соглашению сторон.

7.7. Переводы на другую работу и увольнение работников

Изменение трудового договора регулируется главой 3 ТК Республики Беларусь, а прекращение трудового договора – главой 4 ТК Республики Беларусь.

Изменением трудового договора является перевод, перемещение, изменение существенных условий труда.

Перевод – это поручение нанимателем работнику работы по другой профессии, специальности, квалификации, должности (за исключением изменения наименования профессии, должности) по сравнению с обусловленными в трудовом договоре, а также поручение работы у другого нанимателя либо в другой местности (за исключением служебной командировки) (ст. 30 ТК).

Перевод допускается только с письменного согласия работника. Запрещается перевод работника на работу, противопоказанную ему по состоянию здоровья. При переводе с работником заключается новый трудовой договор.

В случае производственной необходимости наниматель имеет право перевести работника на не обусловленную трудовым договором работу (по другой профессии, специальности, квалификации, должности), а также на работу к другому нанимателю. Производственной

необходимостью признается необходимость для данного нанимателя предотвращения катастрофы, производственной аварии или немедленного устранения их последствий либо последствий стихийного бедствия, предотвращения несчастных случаев, простоя, уничтожения или порчи имущества нанимателя и в других случаях, а также для замещения отсутствующего работника. При этом временный перевод производится *без согласия работника* на срок *до одного месяца*, а в другую местность – только с согласия работника. По соглашению сторон срок такого перевода может быть увеличен (ст. 33 ТК).

Временный перевод в связи с простоем должен производиться с учетом профессии, специальности, квалификации, должности работника на все время простоя у того же нанимателя и на срок до одного месяца к другому нанимателю, но в той же местности.

Простоем признается временное (сроком не более шести месяцев) отсутствие работы по причине производственного или экономического характера (выход из строя оборудования, механизмов, отсутствие сырья, материалов, электроэнергии и т. д.) (ст. 34 ТК).

Перемещение – это поручение нанимателем работнику прежней работы на новом рабочем месте как в том же, так и другом структурном подразделении, за исключением обособленного, на другом механизме или агрегате, но в пределах специальности, квалификации или должности с сохранением условий труда, обусловленных трудовым договором (ст. 31 ТК).

Рабочим местом является место постоянного или временного пребывания работника в процессе трудовой деятельности. При перемещении не требуется согласия работника. Перемещение должно быть обосновано производственными, организационными или экономическими причинами. Не допускается перемещение работника на работу, противопоказанную ему по состоянию здоровья.

Изменение существенных условий труда. В связи с обоснованными производственными, организационными или экономическими причинами наниматель имеет право изменить существенные условия труда работника при продолжении им работы по той же специальности, квалификации или должности, определенных в трудовом договоре (ст. 32 ТК).

Существенными условиями труда признаются системы и размеры оплаты труда, гарантии, режим работы, разряд, наименование профессии, должности, установление или отмена неполного рабочего времени, совмещение профессий и другие условия.

Наниматель обязан предупредить работника об изменении существенных условий труда письменно не позднее чем за один месяц.

При отказе работника от продолжения работы с изменившимися существенными условиями труда трудовой договор прекращается.

Основаниями прекращения трудового договора являются следующие (ст. 35 ТК):

1. Соглашение сторон (ст. 37 ТК).

2. Истечение срока трудового договора (пункты 2 и 3 ст. 17 ТК), кроме случаев, когда трудовые отношения фактически продолжаются и ни одна из сторон не потребовала их прекращения.

3. Расторжение трудового договора по собственному желанию (ст. 40 ТК) или по требованию работника (ст. 41 ТК), или по инициативе нанимателя (ст. 42 ТК).

4. Перевод работника, с его согласия, к другому нанимателю или переход на выборную должность.

5. Отказ работника от перевода на работу в другую местность вместе с нанимателем; отказ от продолжения работы в связи с изменением существенных условий труда, а также отказ от продолжения работы в связи со сменой собственника имущества и реорганизацией (слиянием, присоединением, разделением, выделением, преобразованием) организации.

6. Обстоятельства, не зависящие от воли сторон (ст. 44 ТК).

7. Расторжение трудового договора с предварительным испытанием (ст. 29 ТК).

По соглашению сторон может быть в любое время прекращен трудовой договор, заключенный на неопределенный срок, а также срочный трудовой договор (ст. 37 ТК).

По истечении срока трудового договора может быть прекращен трудовой договор, заключенный на определенный срок не более пяти лет, в связи с истечением его срока; на время выполнения определенной работы – со дня завершения этой работы.

Расторжение трудового договора по собственному желанию. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, заключенный на неопределенный срок, предупредив об этом нанимателя письменно за один месяц. С согласия сторон трудовой договор может быть расторгнут до истечения срока предупреждения.

Работник имеет право до истечения срока предупреждения письменно отозвать свое заявление, если на его место не приглашен другой работник, которому в соответствии с законодательством не может быть отказано в заключении трудового договора. По истечении срока предупреждения работник вправе прекратить работу. В последний день работы наниматель обязан выдать работнику трудовую книжку и произвести с ним окончательный расчет (ст. 40 ТК).

Расторжение трудового договора по требованию работника. Срочный трудовой договор подлежит расторжению досрочно по требованию работника в случае его болезни или инвалидности, препятствующих выполнению работы по трудовому договору, нарушения нанимателем законодательства о труде, коллективного или трудового договора и по другим уважительным причинам (ст. 41 ТК).

Расторжение трудового договора по инициативе нанимателя. Трудовой договор, заключенный на неопределенный срок, а также срочный трудовой договор до истечения срока его действия может быть расторгнут нанимателем лишь в следующих случаях (ст. 42 ТК):

1. Ликвидация организации, прекращение деятельности индивидуального предпринимателя, сокращение численности или штата работников.

2. Несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие состояния здоровья, препятствующего продолжению данной работы.

3. Несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, препятствующей продолжению данной работы.

4. Систематическое неисполнение работником без уважительных причин обязанностей, возложенных на него трудовым договором или правилами внутреннего трудового распорядка, если к работнику ранее применялись меры дисциплинарного взыскания.

5. Прогул (в том числе отсутствия на работе более трех часов в течение рабочего дня) без уважительных причин.

6. Неявка на работу в течение более четырех месяцев подряд вследствие временной нетрудоспособности (не считая отпуска по беременности и родам), если законодательством не установлен более длительный срок сохранения места работы (должности) при определенном заболевании. За работниками, утратившими трудоспособность в связи с трудовым увечьем или профессиональным заболеванием, место работы (должность) сохраняется до восстановления трудоспособности или установления инвалидности.

7. Появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также распития спиртных напитков, употребления наркотических или токсических средств на рабочем месте и в рабочее время.

8. Совершение по месту работы хищения имущества нанимателя, установленного вступившим в законную силу приговором суда или постановлением органа, в компетенцию которого входит наложение административного взыскания.

9. Однократное грубое нарушение правил охраны труда, повлекшее увечье или смерть других работников.

Расторжение трудового договора при переходе работника на выборную должность. Работникам, освобожденным от работы вследствие их избрания на выборные должности в государственные органы, после окончания полномочий по выборной должности предоставляется прежняя работа (должность), а при ее отсутствии – другая равноценная работа (должность), за исключением случаев ликвидации организации.

При смене собственника имущества и реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании) организации трудовые отношения с согласия работника продолжаются. При отказе работника от продолжения работы в этих случаях трудовой договор прекращается по пункту 5 ст. 35 ТК Республики Беларусь (пункт 2 ст. 36 ТК РБ).

Обстоятельствами, не зависящими от воли сторон, являются (ст. 44 ТК):

1. Призыв работника на воинскую службу.
2. Восстановление на работе работника, ранее выполнявшего эту работу.
3. Нарушение установленных правил приема на работу.
4. Неизбрание на должность (в том числе по конкурсу).
5. Вступление в законную силу приговора суда, которым работник осужден к наказанию, исключающему продолжение работы.
6. В случае смерти работника, а также в случае признания его судом умершим или безвестно отсутствующим.

Дополнительными основаниями прекращения трудового договора являются следующие (ст. 47 ТК):

1. Однократное грубое нарушение трудовых обязанностей руководителем организации (обособленного подразделения) и его заместителями, главным бухгалтером и его заместителями.
2. Совершение виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные и материальные ценности, если эти действия являются основанием для утраты доверия к нему со стороны нанимателя.
3. Совершение работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы.
4. Направление работника по постановлению суда в лечебно-трудовой профилакторий.

5. Неподписание либо нарушение работником, уполномоченным на выполнение государственных функций, письменных обязательств по выполнению предусмотренных законодательством мер по предупреждению коррупции.

Расторжение трудового договора с предварительным испытанием. Каждая из сторон вправе расторгнуть трудовой договор с предварительным испытанием (ст. 29 ТК):

♦ до истечения срока предварительного испытания, предупредив об этом другую сторону письменно за три дня;

♦ в день истечения срока предварительного испытания.

При этом наниматель обязан указать причины, послужившие основанием для признания работника не выдержавшим испытания. Решение нанимателя работник вправе обжаловать в суд.

Если до истечения срока предварительного испытания трудовой договор с работником не расторгнут, то работник считается выдержавшим испытание и расторжение с ним трудового договора допускается только на общих основаниях.

При увольнении трудовая книжка выдается работнику в день увольнения (в последний день работы).

7.8. Заработная плата: виды и системы

Заработная плата – это совокупность вознаграждений, исчисляемых в денежных единицах или натуральной форме, которые наниматель обязан выплатить работнику за фактически выполненную работу, а также за периоды, включаемые в рабочее время (ст. 57 ТК).

Заработная плата определяется по заранее установленным правилам, образующим ее правовую организацию. Наиболее распространенной является тарифная система оплаты труда, которая представляет собой совокупность нормативов, позволяющих дифференцировать оплату различных категорий работников с учетом сложности (квалификации), тяжести, вредности, климатических условий, интенсивности. Тарифная система оплаты труда включает в себя следующие элементы:

1. ***Тарифные сетки.*** *Единая тарифная сетка* – совокупность квалификационных разрядов и тарифных коэффициентов, с помощью которых устанавливается зависимость оплаты труда от квалификации работников, сложности работ и уровня управления.

Тарифный (квалификационный) разряд – это показатель, характеризующий уровень квалификации работников, находящийся в прямой

зависимости и точности выполняемых работ, ответственности работника. Начальный уровень квалификации – 1-й разряд.

Тарифный коэффициент – показатель, определяющий, во сколько раз тарифные ставка 2-го и последующего разрядов сетки выше тарифной ставки 1-го разряда.

2. ***Тарифные ставки (должностные оклады)*** – это выраженный в денежной форме размер оплаты труда в единицу времени (час, день, месяц). Они определяются в коллективном договоре нанимателем, а для организаций, финансируемых из бюджета, – Правительством.

Тарифная ставка 1-го разряда – исходная нормативная величина, устанавливающая минимальный уровень оплаты наиболее простого труда в единицу времени. Для определения оклада производится умножение тарифной ставки 1-го разряда на тарифный коэффициент.

3. ***Тарифно-квалификационные справочники (ТКС)*** – систематизированные перечни работ и профессий или должностей, в которых сформулированы основные квалификационные характеристики и требования (круг должностных обязанностей для должностей), предъявляемые к соответствующим категориям работников. В соответствии с ТКС производится отнесение выполняемых работ к конкретным тарифным разрядам и присвоение работнику соответствующей квалификации. На основании Единого тарифно-квалификационного справочника производится тарификация рабочих (присвоение квалификационного разряда, уровня квалификации) и тарификация работ (отнесение работ к определенным разрядам тарифной сетки). Присвоение разряда оформляется приказами нанимателя. Сведения о присвоении квалификации разряда заносятся в трудовую книжку.

В тарифную систему также включаются надбавки, доплаты и повышения тарифного характера, устанавливаемые для стимулирования труда на отдельных видах работ, производств и отраслей.

Республиканскими тарифами оплаты труда являются часовые и (или) месячные тарифные ставки и должностные оклады, определяющие уровни оплаты труда для конкретных профессионально-квалификационных групп работников организаций, финансируемых из бюджета и пользующихся государственными дотациями.

В практике организации оплаты труда действуют следующие системы оплаты труда:

1. *Сдельная.* Показателем выступает количество изготовленной продукции, и заработная плата начисляется за каждую единицу продукции). Она подразделяется на следующие виды:

♦ прямую сдельную (оплата производится за каждую единицу продукции по установленным расценкам в соответствии с фактической выработкой);

♦ сдельно-премиальную (сверх прямых сдельных расценок прибавляется премия за выполнение или перевыполнение);

♦ сдельно-прогрессивную (в пределах исходной нормы труд оплачивается по обычным расценкам, а сверх нормы – по повышенным);

♦ косвенную сдельную (размер заработной платы вспомогательного работника ставится в прямую зависимость от труда обслуживаемого им основного работника);

♦ аккордную (оплата труда производится за весь комплекс работ, взятых в целом).

2. *Повременная.* Показателем является время: продолжительность часов, дней, в течение которых работник осуществляет трудовую функцию, и заработная плата начисляется за фактически отработанное время.

Она подразделяется на следующие виды:

♦ простую повременную (заработная плата начисляется по окладу за фактически отработанное время);

♦ повременно-премиальную (к заработной плате, начисленной по окладу прибавляется премия).

Заработная плата состоит из двух частей:

♦ основной, относительно постоянной части – тарифная ставка (оклад);

♦ дополнительной (надтарифной), переменной части – надбавки, доплаты, премии.

Причем надбавки и премии носят в основном стимулирующий характер, а доплаты – компенсирующий.

7.9. Рабочее время и время отдыха

Рабочее время регулируется главой 10 ТК Республики Беларусь, а время отдыха – главами 11–12 ТК Республики Беларусь.

Рабочим считается время, в течение которого работник в соответствии с трудовым, коллективным договорами, правилами внутреннего трудового распорядка обязан находиться на рабочем месте и выполнять свои трудовые обязанности. К рабочему относится также время работы, выполненной по предложению, распоряжению или с ведома нанимателя сверх установленной продолжительности рабоче-

го времени (сверхурочная работа, работа в государственные праздники, праздничные и выходные дни).

Полная норма продолжительности рабочего времени не может превышать *40 часов в неделю*.

Для работников, занятых на работах с вредными условиями труда, устанавливается *сокращенная продолжительность рабочего времени* – не более 35 часов в неделю. Для работников моложе восемнадцати лет сокращенная продолжительность рабочего времени в возрасте от 14 до 16 лет – не более 23 часов в неделю; от 16 до 18 лет – не более 35 часов в неделю. Инвалидам I и II группы – не более 35 часов в неделю.

Накануне государственных праздников и праздничных дней продолжительность работы работников сокращается на один час.

Ночным считается время с 22 до 6 часов. К работе в ночное время, даже если она приходится на часть рабочего дня или смены, не допускаются следующие лица:

- беременные женщины;
- женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет;
- работники моложе 18 лет.

Режим рабочего времени определяет время начала и окончания рабочего дня (смены), время обеденного и других перерывов, последовательность чередования работников по сменам, рабочие и выходные дни. Он определяется правилами внутреннего трудового распорядка или графиком работ (сменности).

Наниматель обязан организовать учет явки работников на работу и ухода с нее.

Работникам предоставляется в течение рабочего дня *перерыв для отдыха и питания* продолжительностью не менее 20 минут и не более двух часов, который используется работником по своему усмотрению и в рабочее время не включается. На отдельных видах работ, наряду с перерывом для отдыха и питания, предоставляются дополнительные специальные перерывы в течение рабочего дня, включаемые в рабочее время (перерывы для кормления ребенка, перерывы для обогревания, перерывы для отдыха на погрузочно-разгрузочных работах и др.).

Всем работникам предоставляются выходные дни (еженедельный непрерывный отдых). При пятидневной рабочей неделе предоставляются два выходных дня каждую календарную неделю. При шестидневной рабочей неделе предоставляется один выходной день. Общим выходным днем является *воскресенье*. Второй выходной день при пятидневной рабочей неделе устанавливается правилами внут-

реннего трудового распорядка или графиком работ (сменности). Оба выходных дня предоставляются, как правило, подряд.

Работа не производится в государственные праздники и праздничные дни, установленные и объявленные Президентом Республики Беларусь нерабочими. Работа в эти дни оплачивается в повышенном размере.

Отпуск – это освобождение от работы по трудовому договору на определенный период для отдыха и иных социальных целей с сохранением прежней работы и заработной платы. Он предназначен для отдыха и восстановления работоспособности, укрепления здоровья и иных личных потребностей работника.

Работникам предоставляются следующие виды отпусков:

1. *Трудовые отпуска:*

- основной минимальный отпуск (ст. 155 ТК);
- основной удлиненный отпуск (ст. 156 ТК);
- дополнительные отпуска (ст. 157–160 ТК);

2. *Социальные отпуска:*

- по беременности и родам (ст. 184 ТК);
- по уходу за детьми (ст. 185 ТК);
- в связи с обучением без отрыва от производства (ст. 186 ТК);
- в связи с катастрофой на Чернобыльской АЭС (ст. 326 ТК);
- творческие (ст. 188 ТК);
- по уважительным причинам личного и семейного характера (ст. 189–190 ТК).

Продолжительность отпусков работников исчисляется в календарных днях. Государственные праздники и праздничные дни, приходящиеся на период отпуска, в число календарных дней отпуска не включаются и не оплачиваются. Отпуска оформляются приказом (распоряжением, решением) или запиской об отпуске, которые подписываются от имени нанимателя уполномоченным им должностным лицом.

Трудовой отпуск предоставляется за работу в течение года (ежегодно) с сохранением прежней работы и среднего заработка.

Работники имеют право на основной минимальный или основной удлиненный отпуск. Продолжительность основного минимального отпуска не может быть менее 21 календарного дня.

Трудовые отпуска (основной и дополнительный) за первый рабочий год предоставляются не ранее чем через шесть месяцев работы у нанимателя, за второй и последующие рабочие годы – в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления трудовых отпусков.

7.10. Трудовая дисциплина и материальная ответственность работников

Дисциплинарная ответственность работников регулируется главой 14 ТК Республики Беларусь, а материальная ответственность работников за ущерб, причиненный нанимателю при исполнении трудовых обязанностей – главой 37 ТК Республики Беларусь.

Согласно ст. 197 ТК Республики Беларусь дисциплинарная ответственность устанавливается за дисциплинарный проступок, т. е. противоправное, виновное неисполнение или ненадлежащее исполнение работником своих трудовых обязанностей.

За совершение дисциплинарного проступка наниматель может применить к работнику следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- увольнение.

Право выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит нанимателю. К работникам, совершившим дисциплинарный проступок, независимо от применения мер дисциплинарного взыскания могут применяться: лишение премий, изменение времени предоставления трудового отпуска и другие меры.

До применения дисциплинарного взыскания наниматель обязан затребовать письменное объяснение работника. Отказ работника от дачи объяснения не является препятствием для применения взыскания и оформляется актом с указанием присутствующих при этом свидетелей.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание, которое оформляется приказом (распоряжением) нанимателя. Приказ о дисциплинарном взыскании с указанием мотивов объявляется работнику под роспись в пятидневный срок. Работник, не ознакомленный с приказом, считается не имеющим дисциплинарного взыскания. Отказ работника от ознакомления оформляется актом с указанием присутствующих при этом свидетелей.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее *одного месяца со дня обнаружения* дисциплинарного проступка, не считая времени болезни работника или пребывания его в отпуске, и не позднее *шести месяцев*, а по результатам ревизии, проверки, проведенной компе-

тентными государственными органами или организациями, – позднее двух лет *со дня совершения* дисциплинарного проступка.

Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания работник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, он считается не подвергавшимся дисциплинарному взысканию.

Материальная ответственность работников – это установленная законом обязанность работников полностью или частично возместить прямой действительный ущерб, причиненный их противоправными и виновными действиями тому нанимателю, у которого они работают.

Материальная ответственность наступает при одновременном наличии следующих условий:

♦ ущерба, причиненного нанимателю при исполнении трудовых обязанностей;

♦ противоправности поведения (действия или бездействия) работника;

♦ прямой причинной связи между противоправным поведением работника и возникшим у нанимателя ущербом;

♦ вины работника в причинении ущерба.

При определении размера ущерба учитывается только прямой действительный ущерб, неполученные доходы не учитываются.

Виды материальной ответственности:

1. *Полная материальная ответственность* наступает в следующих случаях:

♦ когда между работником и нанимателем заключен письменный договор о принятии на себя работником полной материальной ответственности за необеспечение сохранности имущества и других ценностей, переданных ему для хранения или для других целей;

♦ когда имущество и другие ценности были получены работником под отчет по разовой доверенности или по другим разовым документам;

♦ когда ущерб причинен преступлением. Освобождение работника от уголовной ответственности по нереабилитирующим основаниям не освобождает его от материальной ответственности;

♦ когда ущерб причинен работником, находившимся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

♦ когда ущерб причинен недостачей, умышленным уничтожением или умышленной порчей материалов, полуфабрикатов, изделий (продукции), в том числе при их изготовлении, а также инструментов, измерительных приборов, специальной одежды и других предметов, выданных нанимателем работнику в пользование для осуществления трудового процесса;

♦ когда ущерб (с учетом неполученных доходов) причинен не при исполнении трудовых обязанностей (ст. 404 ТК).

2. *Ограниченная материальная ответственность*, которую несут:

♦ работники – в размере причиненного по их вине ущерба, но не свыше своего среднего месячного заработка за порчу или уничтожение по небрежности материалов, полуфабрикатов, изделий (продукции), в том числе при их изготовлении, а также за порчу или уничтожение по небрежности инструментов, измерительных приборов, специальной одежды и других предметов, выданных нанимателем работнику в пользование для осуществления трудового процесса;

♦ руководители организаций, их заместители, руководители структурных подразделений и их заместители – в размере причиненного по их вине ущерба, но не свыше трехкратного среднего месячного заработка, если ущерб причинен неправильной постановкой учета и хранения материальных или денежных ценностей, непринятием необходимых мер к предотвращению простоев или выпуска недоброкачественной продукции (ст. 403 ТК).

3. *Коллективная (бригадная) материальная ответственность* наступает при совместном выполнении работниками отдельных видов работ, связанных с хранением, обработкой, продажей, перевозкой или применением в процессе производства переданных им ценностей, когда невозможно разграничить материальную ответственность каждого работника и заключить с ним договор о полной материальной ответственности. Письменный договор о коллективной (бригадной) материальной ответственности заключается между нанимателем и всеми членами коллектива (бригады) (ст. 406 ТК).

Если работник, причинивший ущерб, добровольно отказывается полностью или частично возместить его, наниматель вправе не позднее двух недель со дня обнаружения причиненного ущерба издать распоряжение об удержании из заработной платы работника, которое должно быть обращено к исполнению не ранее 10 дней со дня сообщения об этом работнику. До издания распоряжения от работника должно быть затребовано письменное объяснение.

В соответствии со ст. 108 ТК Республики Беларусь при каждой выплате заработной платы общий размер всех удержаний не может превышать 20%, а в случаях, предусмотренных законодательством, – 50% заработной платы, причитающейся к выплате работнику.

При удержании из заработной платы по нескольким исполнительным документам за работником должно быть сохранено не менее 50% заработка.

7.11. Трудовые споры и порядок их разрешения

Между нанимателями и работниками в процессе осуществления трудовой деятельности могут возникать как индивидуальные, так и коллективные трудовые споры, порядок разрешения которых регулируется главами 17 и 36 Трудового кодекса Республики Беларусь.

Индивидуальные трудовые споры могут разрешаться следующими органами:

- комиссиями по трудовым спорам (ст. ст. 235–240 ТК);
- судами (ст. 241 ТК).

Комиссия по трудовым спорам (если она создана) является обязательным первичным органом по рассмотрению трудовых споров, которая образуется из равного числа представителей профсоюза и нанимателя сроком на один год и рассматривает споры работников - членов соответствующего профсоюза, связанные с применением законодательства о труде, коллективных договоров, соглашений и иных локальных нормативных актов, трудовых договоров, в том числе:

- об установленных расценках и нормах труда, а также условиях для их выполнения;
- о переводе на другую работу и перемещении;
- об оплате труда, в том числе при невыполнении норм труда, простое и браке, совмещении профессий (должностей) и заместительстве, за работу в сверхурочное и ночное время;
- о праве на получение и размере причитающихся работнику премий и вознаграждений, предусмотренных действующей у нанимателя системой оплаты труда;
- о выплате компенсаций и предоставлении гарантий;
- о возврате денежных сумм, удержанных из заработной платы работника;
- о предоставлении отпусков;
- о выдаче специальной одежды, специальной обуви, средств индивидуальной защиты, лечебно-профилактического питания.

Работник – не член профсоюза имеет право по своему выбору обратиться в комиссию по трудовым спорам либо в суд.

Решение комиссии по трудовым спорам может быть обжаловано работником или нанимателем в суд в десятидневный срок со дня вручения им копий.

В суде рассматриваются трудовые споры по заявлению:

1) о недействительности трудового договора;

2) работника или нанимателя, если они не согласны с решением комиссии по трудовым спорам;

3) работника, если комиссия по трудовым спорам не рассмотрела его заявление в установленный десятидневный срок;

4) прокурора, если решение комиссии по трудовым спорам противоречит законодательству.

Непосредственно в суде рассматриваются трудовые споры по заявлениям:

1) работников, работающих у нанимателей, где комиссии по трудовым спорам не созданы;

2) работников – не членов профсоюза, если они не обратились в комиссию по трудовым спорам;

3) работников о восстановлении на работе независимо от оснований прекращения трудового договора, об изменении даты и формулировки причины увольнения, об оплате за время вынужденного прогула или выполнения нижеоплачиваемой работы, за исключением споров работников, для которых предусмотрен иной порядок их рассмотрения;

4) нанимателей о возмещении им причиненного работниками материального ущерба;

5) работников по вопросу применения законодательства о труде, который в соответствии с законодательством был решен нанимателем и профсоюзом в пределах предоставленных им прав;

6) работников об отказе нанимателя в составлении акта о несчастном случае либо несогласии с его содержанием.

Непосредственно в суде рассматриваются также споры об отказе в заключении трудового договора со следующими лицами:

♦ приглашенными на работу в порядке перевода от другого нанимателя;

♦ молодыми специалистами, окончившими высшее или среднее специальное учебное заведение, аспирантами, завершившими обучение в очной аспирантуре, лицами, окончившими профессионально-техническое учебное заведение и направленными в установленном порядке на работу к определенному нанимателю;

♦ другими лицами, с которыми наниматель в соответствии с законодательством обязан заключить трудовой договор;

♦ лицами по дискриминационным мотивам.

При рассмотрении индивидуальных трудовых споров работники освобождаются от уплаты судебных расходов.

Работники могут обращаться в комиссию по трудовым спорам или в суд в *трехмесячный срок* со дня, когда они узнали или должны бы-

ли узнать о нарушении своего права, *а по делам об увольнении – в суд в месячный срок со дня вручения копии приказа об увольнении или со дня выдачи трудовой книжки* с записью об основании прекращения трудового договора либо со дня отказа в выдаче или получении указанных документов.

Для обращения *нанимателя в суд* по вопросам взыскания материального ущерба, причиненного ему работником, устанавливается срок в *один год* со дня обнаружения ущерба.

В случаях восстановления работника на прежней работе, а также изменения формулировки причины увольнения, которая препятствовала поступлению работника на новую работу, ему выплачивается *средний заработок за время вынужденного прогула*.

В случаях увольнения без законного основания или с нарушением установленного порядка увольнения либо незаконного перевода на другую работу суд вправе по требованию работника вынести решение о *возмещении морального вреда*, причиненного ему указанными действиями. Размер морального вреда определяется судом.

Коллективный трудовой спор – это неурегулированные разногласия сторон коллективных трудовых отношений по поводу установления, изменения социально-экономических условий труда и быта работников, заключения, изменения, исполнения либо прекращения коллективных договоров, соглашений (ст. 377 ТК).

Сторонами коллективного трудового спора являются наниматель и работники в лице их представительных органов.

В случае возникновения разногласий требования работников нанимателю выдвигаются по истечении одного месяца с начала ведения коллективных переговоров, утверждаются на собрании большинством голосов присутствующих работников (собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины работников). Требования работников излагаются в письменной форме и направляются нанимателю. Наниматель обязан рассмотреть требования и в письменной форме не позднее чем в десятидневный срок со дня их получения уведомить о своем решении представительный орган работников и в трехдневный срок Республиканский трудовой арбитраж о возникшем споре.

Примирительная комиссия создается в том случае, если наниматель отказывается от удовлетворения всех или части требований работников или неуведомил их о своем решении в трехдневный срок. Она формируется из представителей сторон коллективного трудового спора на равноправной основе, которые избирают в состав комиссии

нейтрального члена, не входящего в данный представительный орган работников и не работающего у данного нанимателя.

Примирительная комиссия проводит необходимые консультации с представительным органом работников, нанимателем, и в пятидневный срок с момента избрания нейтрального члена принимает большинством голосов предложения по урегулированию коллективного трудового спора, которые в письменной форме направляет сторонам.

При согласии сторон с предложениями примирительной комиссии коллективный трудовой спор прекращается. При несогласии – стороны по соглашению между ними могут обратиться к посреднику, который после консультаций со сторонами вносит предложение по разрешению коллективного трудового спора.

При согласии сторон с предложениями посредника коллективный трудовой спор прекращается. При несогласии одной из сторон – стороны по соглашению между собой могут обратиться в *трудовой арбитраж*, который может создаваться из числа трудовых арбитров Республиканским трудовым арбитражем, сторонами, органами государственного управления, другими нанимателями.

Решение трудового арбитража в письменной форме направляется сторонам и имеет для них рекомендательный характер.

По соглашению стороны могут обратиться в *Республиканский трудовой арбитраж*, споры в котором рассматриваются в составе трех арбитров, избираемых по соглашению сторон из числа трудовых арбитров, рекомендованных Председателем Республиканского трудового арбитража или предложенных сторонами. Решение по коллективному трудовому спору принимается большинством голосов трудовых арбитров и приобретает для сторон обязательную силу, если стороны заключили соглашение о выполнении этого решения.

Забастовка – временный добровольный отказ работников от выполнения трудовых обязанностей (полностью или частично) в целях разрешения коллективного трудового спора. Забастовка может проводиться не позднее трех месяцев после отклонения предложений примирительной комиссии, посредника или несогласия с решением трудового арбитража.

Решение о проведении забастовки принимается на собрании тайным голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих работников.

Представительный орган работников обязан в письменной форме уведомить нанимателя о решении провести забастовку не позднее двух недель до ее начала. В уведомлении о проведении забастовки указывается следующее:

♦ перечень разногласий сторон, являющихся основанием для объявления и проведения забастовки;

♦ дата и время начала забастовки, ее продолжительность и предполагаемое количество участников;

♦ предложения по минимуму необходимых работ (услуг), выполняемому в организации во время проведения забастовки.

После получения уведомления о забастовке наниматель обязан немедленно сообщить об этом собственнику или уполномоченному им органу, поставщикам, потребителям, транспортным организациям, местному исполнительному и распорядительному органу.

Забастовка прекращается, а ее участники обязаны приступить к работе на следующий день после признания ее незаконной; получения письменного согласия нанимателя удовлетворить требования; принятия об этом решения общим собранием; заключения письменного соглашения сторон о прекращении забастовки.

За работниками, участвовавшими в забастовке, заработная плата за все время забастовки не сохраняется. Период участия в забастовке не включается в стаж, дающий право на отпуск.

8. ОСНОВЫ ФИНАНСОВОГО ПРАВА

План

1. Понятие, предмет и метод финансового права.
2. Субъекты финансового права, финансовые правоотношения.
3. Финансовая деятельность государства и финансовая система Республики Беларусь.
4. Финансовый контроль в Республике Беларусь.
5. Бюджетное устройство и бюджетная система Республики Беларусь.
6. Понятие и назначение бюджета.
7. Государственные доходы и их источники.
8. Налоги и обязательные неналоговые платежи (сборы, пошлины).
9. Государственные займы. Основные направления расходования государственных финансовых ресурсов.
10. Правовые основы денежного обращения и валютных операций в Республике Беларусь.

8.1. Понятие, предмет и метод финансового права

Финансовое право – это отрасль права, регулирующая финансовые отношения в государстве. Правовые нормы этой отрасли регламентируют формирование и исполнение государственного бюджета, порядок взимания налогов, кредиты, займы, регулируют отношения между центральным правительством, местными органами управления и иными собственниками, имеющими законное право на получение и использование финансовых ресурсов. Финансовое право включает в себя другие подотрасли: бюджетное, банковское, налоговое, фондовое право, финансовый контроль и др.

Предметом финансового права являются общественные отношения, возникающие в процессе деятельности государства по образованию, распределению и использованию централизованных и децентрализованных денежных фондов в целях реализации его задач. К нему относятся закрепление структуры финансовой системы государства, распределение компетенции в данной области между центром и местными органами власти.

Метод финансового права – совокупность приемов и способов юридического воздействия на поведение участников финансовых отношений и характер взаимосвязей между ними. Финансовое право не имеет самостоятельного метода правового регулирования и использует административно-правовой метод, или метод государственных властных предписаний, для которого характерны императивный характер, неравное положение сторон. Один из участников в этих отношениях, выступающий от имени государства, наделен властными полномочиями относительно других участников.

8.2. Субъекты финансового права, финансовые правоотношения

Финансовые правоотношения – это урегулированные нормами финансового права отношения между субъектами – носителями юридических прав и обязанностей. Финансовые правоотношения несут на себе черты особенностей финансовых отношений, т. е. они возникают по поводу образования, распределения и использования государственных денежных средств; материальной инстанцией являются деньги, одной из сторон обязательно является государство в лице уполномоченного им органа.

Права и обязанности сторон, составляющие содержание финансовых правоотношений, определяются не договором или иной формой соглашения сторон, а законодательным актом, предусматривающим

основания возникновения, изменения и прекращения финансовых правоотношений.

Субъектом финансового права является носитель предусмотренных финансово-правовой нормой субъективных прав и обязанностей в области финансовой деятельности государства.

К субъектам финансового права относятся следующие:

1. *Государство.* Выступает субъектом финансового права в силу конституционно закрепленных за ним прав и обязанностей по управлению финансовой системой государства.

2. *Административно-территориальные единицы.* Наделены широким объемом юридических прав и обязанностей в финансовой области. Они имеют свою финансовую базу в виде местных бюджетов и территориальных внебюджетных фондов. Они вступают в финансовые отношения с Республикой Беларусь и друг с другом.

3. *Органы государственной власти и государственного управления общей компетенции.* Обеспечивают организацию функционирования финансовой системы на государственном и территориальном уровнях. Они осуществляют общее руководство процессом сбора, распределения и использования централизованных и децентрализованных государственных денежных фондов.

4. *Специализированные органы управления финансовой системой государства.* Проводят основную работу по обеспечению выполнения установленных представительной властью предписаний в области финансов; руководят и несут ответственность за деятельность органов финансовой системы.

5. *Финансовые органы.* Это юридические лица, специализирующиеся на выполнении различных финансовых операций. К ним относятся как государственные (областные финансовые управления, райгорфинотделы, территориальные налоговые органы), так и негосударственные кредитные учреждения, финансовые компании.

6. *Юридические лица.* Они выполняют свои права и обязанности как налогоплательщики и получатели государственных ассигнований. К ним относятся предприятия как государственной, так и негосударственной форм собственности.

8.3. Финансовая деятельность государства и финансовая система Республики Беларусь

Финансовая деятельность государства – это деятельность по управлению финансовыми отношениями и финансовой системой государства.

Финансовая система Республики Беларусь представляет собой совокупность звеньев, взаимосвязанных между собой и выполняющих общие для них задачи, определяемые финансовой политикой.

Финансовая система Республики Беларусь состоит из следующих звеньев:

1. *Финансов Республики Беларусь.* Это совокупность денежных средств, право формирования и использования которых принадлежит республиканским органам государственной власти и управления. Они включают республиканский бюджет, республиканские внебюджетные фонды и другие денежные фонды. Они являются централизованными денежными фондами, ежегодно имеют свою особую структуру (республиканский бюджет; Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты республики Беларусь; государственный фонд содействия занятости населения; республиканский фонд поддержки производителей сельскохозяйственной продукции продовольствия и аграрной науки; фонд валютных средств).

2. *Финансов местного самоуправления и управления.* Это совокупность денежных фондов, создаваемых по решениям органов местного самоуправления и управления. Они включают местные бюджеты и внебюджетные фонды.

3. *Республиканского бюджета.* Из него финансируются расходы, имеющие общегосударственное значение. Доходная часть формируется за счет государственных налогов, сборов и других источников.

4. *Местных бюджетов.* Это совокупность областных, городских, районных бюджетов и бюджетов сельских и поселковых Советов депутатов. Они самостоятельны, бюджеты нижестоящих территорий не включаются в бюджет вышестоящего территориального уровня.

5. *Республиканских внебюджетных фо*ндов. Они включают Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь; фонд содействия занятости населения.

6. *Местных внебюджетных фондов*.

7. *Финансов государственных предприятий и отраслей.* Они являются источником для образования денежных ресурсов всех звеньев финансовой системы. Заключают в себе денежные фонды, созданные на предприятиях в целях обеспечения непрерывности производства и удовлетворения социальных потребностей членов. К ним относятся: стоимость основных фондов, оборотные средства, амортизационные отчисления, средства на счетах и в расчетах, кассах.

8. *Имущественного и личного страхования.* Они создаются для возмещения юридическим и физическим лицам ущерба, причиняемого природными катаклизмами и несчастными случаями;

9. *Государственного и банковского кредита.* Несбалансированность расходных и доходных частей бюджета обусловливает необходимость привлечения для финансирования дефицита бюджета как внутренних, так и внешних источников. Возрастает значение государственного кредита как звена финансовой системы. Ими являются денежные средства юридических и физических лиц.

10. *Бюджетов свободных экономических зон.*

11. *Бюджета союза Республики Беларусь и Российской Федерации.*

12. *Консолидированного бюджета Республики Беларусь.*

13. *Консолидированных бюджетов административно-территориальных единиц.*

Финансовая система как совокупность финансовых органов Республики Беларусь представлена органами и кредитными учреждениями, осуществляющими непосредственную финансовую деятельность государства. В Республике Беларусь финансовую деятельность осуществляют органы общей компетенции (Национальное Собрание Республики Беларусь, Совет Министров Республики Беларусь) и специальной компетенции, для которых финансовая деятельность является исключительной (Министерство финансов Республики Беларусь, Министерство по налогам и сборам Республики Беларусь, Национальный банк Республики Беларусь и др.).

8.4. Финансовый контроль в Республике Беларусь

Финансовый контроль – это основная форма государственного контроля, заключающегося в проверке законности и эффективности действий, связанных с образованием, распределением и использованием государственных денежных средств.

В зависимости от правовой природы субъектов, занимающихся контрольной деятельностью, финансовый контроль может быть следующих видов:

1. *Общегосударственный, или вневедомственный контроль* осуществляется органами государственной власти и государственного управления. Национальное собрание Республики Беларусь и местные Советы депутатов осуществляют финансовый контроль при рассмотрении и утверждении бюджетов, заслушивании отчетов органов исполнительной власти о ходе исполнения бюджета. Постоянные ко-

миссии Парламента в процессе своей деятельности анализируют и проверяют финансовую информацию. До представления на рассмотрение Парламента проекта республиканского бюджета они рассматривают указанный проект на предмет его соответствия действующему законодательству. Государственный контроль осуществляют Комитет государственного контроля Республики Беларусь, финансовые и налоговые органы, Национальный банк Республики Беларусь.

2. *Ведомственный контроль* осуществляют министерства, ведомства, другие органы управления относительно предприятий, организаций и учреждений, входящих в систему данного органа управления. Вышестоящие органы обязаны регулярно проводить на подведомственных предприятиях документальные ревизии. В этих целях в составе министерств и ведомств создаются контрольно-ревизионные управления.

3. *Внутрихозяйственный контроль* осуществляется администрацией, работниками финансовых служб и бухгалтерий. Его главные задачи заключаются в непрерывном наблюдении за состоянием финансово-хозяйственной деятельности, выявлении внутрихозяйственных резервов, обеспечении сохранности денежных средств и материальных ценностей, устранении причин и условий, способствующих хищениям и бесхозяйственности.

4. *Независимый (аудиторский) контроль* – это новый вид финансового контроля. Его осуществляют аудиторы при наличии лицензии Аудиторской палаты. Аудиторские организации и частные аудиторы оказывают помощь в постановке бухгалтерского учета, исчислении налогов, проверке финансовых операций до проверок, проводимых государственными финансовыми контролерами. Это платный контроль, т. е. между аудитором и клиентом заключается соответствующий договор.

5. Общественный контроль осуществляют профсоюзные органы, ревизионные комиссии, создаваемые в трудовых коллективах. К общественному контролю относятся также письма и сигналы граждан в правоохранительные, контрольные органы, редакции газет, в которых сообщаются факты злоупотреблений в финансовой сфере.

Значение финансового контроля заключается в том, что он является одним из важнейших средств обеспечения законности в финансовой деятельности. Финансовый контроль призван обеспечить соблюдение действующего законодательства в области налогообложения, валютных операций, страхования и т. д.

Формами финансового контроля являются способы конкретного выражения и организации контрольных действий. В зависимости от

времени проведения финансовый контроль подразделяется следующим образом:

1. *Предварительный контроль* предшествует совершению проверяемых операций, поступлению доходов, расходованию денежных средств и материальных ценностей. Данная форма позволяет предупредить нарушения законов, неправильное, нецелесообразное расходование средств, устранить излишества, выявить резервы. Предварительный контроль осуществляется при рассмотрении бюджетов, смет, финансовых планов, при открытии кредитов и финансировании по бюджету.

2. *Текущий контроль* осуществляется в процессе совершения хозяйственных и финансовых операций. Он позволяет оперативно «замерять» отклонения от установленных правил и норм и принимать необходимые меры к обеспечению финансовой дисциплины.

3. *Последующий контроль* проводится после совершения операций, т. е. после того, как выполнены планы, поступили доходы, израсходованы денежные средства и материальные ценности. Последующий контроль проводится путем анализа отчетов и балансов, а также путем проверок и ревизий на месте.

Под *методами финансового контроля* понимают приемы, средства и способы его осуществления. Основными методами финансового контроля являются обследование, анализ, заслушивание отчетов, проверки и ревизии.

Ревизия – это основной метод финансового контроля, который представляет собой детальное исследование финансово-хозяйственной деятельности проверяемого субъекта с целью выявления нарушений законности, целесообразности и эффективности.

Ревизии подразделяются на несколько видов. По содержанию ревизии делятся на документальные и фактические. По способу назначения ревизии делятся на плановые и внеплановые. По степени охвата данных ревизии делятся на сплошные и выборочные. По объему ревизуемой деятельности они подразделяются на комплексные и тематические.

Государственный финансовый контроль в Республике Беларусь осуществляется органами, для которых контрольные функции в области финансов не являются основными, и органами, специально созданными для осуществления финансового контроля. К первой группе относятся органы государственной власти и управления общей компетенции (Совет Министров Республики Беларусь, Служба контроля Администрации Президента Республики Беларусь), для которых контроль за выполнением национальных и региональных про-

грамм по экономическому и социальному развитию является одним из направлений их управленческой деятельности. На их права и обязанности в этой области указывают законы, уставы, положения.

К специальным *органам финансового контроля* относятся следующие:

1. *Комитет государственного контроля Республики Беларусь*. Осуществляет государственный контроль за исполнением республиканского бюджета, использованием государственной собственности, исполнением актов Президента, Парламента, Правительства Республики Беларусь и других государственных органов, регулирующих отношения государственной собственности, хозяйственные, финансовые и налоговые отношения. Комитет государственного контроля в пределах своей компетенции координирует контрольную деятельность республиканских органов государственного управления, осуществляющих финансово-экономический контроль в Республике Беларусь.

2. *Совет по координации контрольной деятельности в Республике Беларусь.* Он создается Президентом Республики Беларусь в целях осуществления координации деятельности государственных органов и иных организаций, уполномоченных в соответствии с законодательством проводить проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

3. *Национальный банк Республики Беларусь.* Осуществляет постоянный контроль за соблюдением банками и небанковскими кредитно-финансовыми организациями банковского законодательства, осуществляет регулирование их деятельности и надзор за этой деятельностью.

4. *Министерство финансов Республики Беларусь, областные финансовые управления, районные и городские финансовые отделы*. Они осуществляют контроль за исполнением республиканского бюджета, своевременным поступлением доходов и эффективным расходованием по целевому назначению средств республиканского бюджета и внебюджетных фондов, состоянием контрольно-ревизионной работы в министерствах и ведомствах и др.

5. *Главное контрольно-ревизионное управление (ГКРУ) Министерства финансов Республики Беларусь* осуществляет контроль за использованием бюджетных ассигнований, контроль за работой нижестоящих финансовых органов по составлению и исполнению местных бюджетов, а также за состоянием внутриведомственного контроля. В процессе своей работы ГКРУ взаимодействует с другими контролирующими и правоохранительными органами.

6. *Министерство по налогам и сборам Республики Беларусь, а также управления, отделы, инспекции по областям и городу Минску, районам, городам, районам в городах*. В их функции входит учет предприятий и граждан в Государственном реестре налогоплательщиков; обеспечение поступления налогов в бюджет и контроль за соблюдением законодательства о налогах и предпринимательстве; взыскание в бюджет недоимок по налогам; обеспечение в пределах своей компетенции взыскание штрафов и других зачисляемых в бюджет санкций; обеспечение учета, оценки и реализации конфискованного и бесхозяйного имущества, кладов и имущества, перешедшего по наследству государству и др.

7. *Комитет по ценным бумагам при Совете Министров Республики Беларусь, Департамент страхового надзора Министерства финансов Республики Беларусь и др.*

8.5. Бюджетное устройство и бюджетная система Республики Беларусь

Понятие бюджетного устройства и основы функционирования и бюджетной системы в Республике Беларусь определяются Законом Республики Беларусь «О бюджетной системе Республики Беларусь и государственных внебюджетных фондах» от 4 июня 1993 г. № 2347-XII (в редакции от 24 июля 2002 г.).

В соответствии со ст. 4 вышеуказанного закона под *бюджетным устройством* понимается организация бюджетной системы и принципы ее построения. Бюджетное устройство в Республике Беларусь основывается на принципах единства бюджетной системы, полноты, реальности, гласности и самостоятельности всех бюджетов, входящих в бюджетную систему Республики Беларусь, и определяется административно-территориальным делением Республики Беларусь.

Бюджетная система – это основанная на экономических отношениях и юридических нормах совокупность бюджетов, существующих на территории страны. В бюджетную систему Республики Беларусь как самостоятельные части включаются республиканский и местные бюджеты. В случае введения в установленном порядке на территории Республики Беларусь или в отдельных ее местностях чрезвычайного положения на этих территориях может вводиться чрезвычайный бюджет в соответствии с актами Президента Республики Беларусь и законами Республики Беларусь (ст. ст. 5, 7 Закона Республики Бела-

русь «О бюджетной системе Республики Беларусь и государственных внебюджетных фондах»).

Консолидированный бюджет – это совокупность бюджетов Республики Беларусь или ее соответствующей административно-территориальной единицы (ст. 6 Закона Республики Беларусь «О бюджетной системе Республики Беларусь и государственных внебюджетных фондах»).

Бюджеты сельсоветов, поселков городского типа, городов районного подчинения, расположенных на территории района, и районный бюджет составляют консолидированный бюджет района.

Бюджеты районов, городов областного подчинения, расположенных на территории области, и областной бюджет составляют консолидированный бюджет области.

Бюджеты областей, г. Минска и республиканский бюджет составляют консолидированный бюджет Республики Беларусь.

Министерство финансов Республики Беларусь и финансовые управления (отделы) местных исполнительных и распорядительных органов ежегодно составляют консолидированные бюджеты соответственно Республики Беларусь и ее административно-территориальных единиц.

8.6. Понятие и назначение бюджета

Бюджет – это основной финансовый план формирования и использования денежных средств для обеспечения функций государственных органов, экономического и социального развития Республики Беларусь или соответствующих административно-территориальных единиц – областей, районов, городов, поселков городского типа, сельсоветов (ст. 1 Закона Республики Беларусь «О бюджетной системе Республики Беларусь и государственных внебюджетных фондах»).

Основными функциями бюджета являются распределительная и контрольная функции. Особенность *распределительной функции* бюджета состоит в том, что распределяется в основном чистый доход общества; распределительная функция охватывает процесс межотраслевого и межрегионального распределения финансовых ресурсов. *Контрольная функция* бюджета выражается в бюджетном контроле, который выступает в качестве формы проявления финансовой политики государства. Бюджетный контроль направлен на обеспечение выполнения бюджета, способствует укреплению хозяйственного рас-

чета, бережному расходованию финансовых ресурсов. Бюджетный контроль выступает как орудие стабилизации экономического и социального развития.

Роль бюджета заключается в том, что он определяет экономическую политику страны, создает финансовую базу функционирования государства. Бюджет государства должен обеспечивать необходимым финансированием социально-экономическое развитие страны; функционирование органов власти (законодательной, исполнительной, судебной); международную деятельность; национальную оборону (содержание Вооруженных Сил Республики Беларусь); правоохранительную деятельность и обеспечение безопасности государства; фундаментальные исследования и содействие научно-техническому прогрессу; промышленность, энергетику, строительство; сельское хозяйство; транспорт, дорожное хозяйство, связь и информатику; образование; здравоохранение; физическую культуру и др.

8.7. Государственные доходы и их источники

Бюджет состоит из доходной и расходной частей.

Доходы бюджета – это часть национального дохода государства.

Республиканский бюджет обеспечивает финансирование мероприятий, имеющих общегосударственное значение. Через республиканский бюджет осуществляется перераспределение части финансовых ресурсов между областями и городом Минском в целях выравнивания уровней их экономического и социального развития. Из средств республиканского бюджета могут выделяться бюджетам областей и города Минска дотации, субвенции, субсидии при недостаточности средств их бюджетов для финансирования отдельных расходов и мероприятий (ст. 23 Закона Республики Беларусь «О бюджетной системе Республики Беларусь и государственных внебюджетных фондах»).

В соответствии со ст. 24 Закона Республики Беларусь «О бюджетной системе Республики Беларусь и государственных внебюджетных фондах» в доходы республиканского бюджета включаются:

- ♦ регулирующие доходы, за вычетом отчислений бюджетам областей и города Минска;
- ♦ доходы от внешнеэкономической деятельности;
- ♦ поступления от разбронирования государственных запасов и резервов;
- ♦ доходы государственных целевых бюджетных фондов;

♦ трансферты, получаемые от других государств в соответствии с заключенными договорами;

♦ доходы свободных экономических зон и другие доходы в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Доходы бюджета каждой административно-территориальной единицы формируются за счет налогов, других обязательных платежей, а также иных поступлений в соответствии с законодательством Республики Беларусь. Установление на всей территории Республики Беларусь республиканских налогов производится актами Президента Республики Беларусь и законами Республики Беларусь (ст. 13 Закона).

Местные Советы депутатов вправе устанавливать зачисляемые в их бюджеты *местные налоги* и другие обязательные платежи.

Налоги и другие обязательные платежи вносятся в бюджет юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а также гражданами. Платежи в бюджет перечисляются юридическими лицами и предпринимателями, осуществляющими свою деятельность без образования юридического лица, в первоочередном порядке в установленные сроки.

К собственным источникам доходов бюджета относятся: источники доходов, закрепленные законодательством Республики Беларусь за бюджетом каждого уровня; дополнительные источники доходов, устанавливаемые самостоятельно местными Советами депутатов. В местный бюджет могут поступать дотации, субвенции, субсидии, а также заемные средства.

8.8. Налоги и обязательные неналоговые платежи (сборы, пошлины)

Налоги играют важную роль в экономической и социальной жизни общества. Налоговый метод изъятия части чистого дохода, создаваемого в производственной сфере – это основной метод. Государству для выполнения его функций необходима материальная база в виде денежных фондов. Образование этих фондов происходит путем налогового изъятия у хозяйствующих субъектов и населения части их доходов.

Содержание налогов проявляется в их участии в распределении или перераспределении национального дохода. Налоги имеют материальную основу, они – часть денежных доходов членов общества, отчужденная и присвоенная государством посредством принуждения. Фискальная функция налогов – основная, с ее помощью образуются государственные денежные фонды. Экономическая функция означает, что

налоги, как инструмент распределения и перераспределения, способны оказывать сильнейшее воздействие на производителей, население, платежеспособный спрос.

Основным кодифицированным нормативным правовым актом в Республике Беларусь, который устанавливает систему налогов, сборов (пошлин), взимаемых в бюджет Республики Беларусь, основные принципы налогообложения является Налоговый кодекс Республики Беларусь, Общая часть которого вступила в силу 19 декабря 2002 г. № 166-З (в редакции от 18 ноября 2004 г.).

Налог – это обязательный индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств в республиканский или местные бюджеты.

Сбор (пошлина) – это обязательный платеж в республиканский или местные бюджеты, взимаемый с организаций и физических лиц, в виде одного из условий совершения в отношении их государственными органами и должностными лицами юридически значимых действий, включая предоставление определенных прав или выдачу специальных разрешений (лицензий), либо в связи с перемещением товаров через таможенную границу Республики Беларусь.

Государственная и таможенная *пошлина* носит *разовый характер*. Уплата зависит от желания, потребности гражданина в услугах государственных органов, взимающих при этом госпошлину. Таможенную пошлину уплачивают те, кто ввозит или вывозит товары с таможенной территории Республики Беларусь. *Налоги* же уплачиваются налогоплательщиками регулярно в сроки, установленные законодательством, т. е. имеют *постоянный характер*.

В Республике Беларусь устанавливаются республиканские налоги, сборы (пошлины) и местные налоги и сборы.

К республиканским налогам, сборам (пошлинам) относятся:

1) налог на добавленную стоимость;
2) акцизы;
3) налог на прибыль;
4) налоги на доходы;
5) подоходный налог с физических лиц;
6) экологический налог;
7) налоги с пользователей природных ресурсов;
8) налоги на имущество;
9) земельный налог;
10) дорожные налоги и сборы;

11) таможенная пошлина и таможенные сборы;
12) гербовый сбор;
13) оффшорный сбор;
14) консульский сбор;
15) государственная пошлина;
16) регистрационные и лицензионные сборы;
17) патентные пошлины.

Косвенными налогами являются налог на добавленную стоимость и акцизы.

К местным налогам и сборам относятся:
1) налог с розничных продаж;
2) налог за услуги;
3) налог на рекламу;
4) сборы с пользователей.

Республиканские налоги, сборы (пошлины) устанавливаются законодательными актами Республики Беларусь и обязательны к уплате на всей территории государства, а местные налоги и сборы устанавливаются решениями местных Советов депутатов и обязательны к уплате на соответствующих территориях.

8.9. Государственные займы. Основные направления расходования государственных финансовых ресурсов

Государственный заем – это отношения между государством в лице Правительства и юридическими и физическими лицами по поводу размещения, обращения и погашения государственных ценных бумаг, используемых для финансирования бюджетного дефицита.

Государственный заем является одним из источников доходов государства, но с ним затраты государства возрастают, так как нужно уплачивать проценты. Займы для финансирования государственных расходов приводят к значительным размерам государственного долга, хроническим дефицитам бюджетов, стимулируют развитие инфляционных процессов. Государство может прибегать к заимствованию денежных средств как на территории Республики Беларусь, так и за ее пределами, поэтому может возникать как внутренний государственный долг, так и внешний.

Отношения по поводу внутреннего государственного долга регулируются Банковским кодексом Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь «О внутреннем государственном долге Республики Беларусь» от 27 мая 1993 г. № 2328-XII (в редакции от 24 сентября

1996 г.) и другими нормативными актами. Под внутренним государственным долгом понимается выраженная в форме государственных долговых обязательств задолженность Совета Министров Республики Беларусь перед юридическими и физическими лицами на территории Республики Беларусь. В соответствии со ст. 4 Закона внутренний государственный долг может быть представлен в виде:

♦ займов, выпускаемых в форме ценных бумаг от лица Совета Министров Республики Беларусь;

♦ кредитов Национального банка Республики Беларусь;

♦ других долговых обязательств, гарантированных Советом Министров Республики Беларусь.

Размер заимствования Правительства у Национального банка регулируется законом о бюджете Республики Беларусь на очередной финансовый (бюджетный) год.

Право привлечения заемных средств у юридических и физических лиц от лица Совета Министров Республики Беларусь принадлежит только Министерству финансов Республики Беларусь.

Государственные долговые обязательства могут быть краткосрочными и долгосрочными.

В Республике Беларусь отношения по поводу внешнего государственного долга регулируются Законом Республики Беларусь «О внешнем государственном долге Республики Беларусь», нормами международного права, соглашениями Республики Беларусь с другими государствами и международными финансовыми организациями.

Внешний государственный долг формируется совокупностью ее финансовых обязательств иностранным кредиторам по займам, предоставленным Правительству либо под гарантию Правительства, подлежащим погашению в установленные сроки и на заранее оговоренных условиях. Обслуживание и погашение внешнего государственного долга осуществляются с привлечением средств республиканского бюджета по кредитным линиям.

Расходы, имеющие общегосударственное значение, производятся из республиканского бюджета, а расходы, имеющие соответствующее местное значение – из местных бюджетов. В соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь можно выделить четыре основные группы расходов:

1. *Расходы на развитие народного хозяйства* по следующим направлениям:

♦ содержание, поддержка и расширение государственного сектора экономики;

♦ государственные инвестиции на безвозмездной основе в систему государственной собственности;

♦ внешнеэкономическая деятельность;

♦ обслуживание государственного долга;

♦ мероприятия по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;

♦ природоохранные мероприятия;

♦ прочие расходы экономического характера.

2. *Расходы на образование, культуру, искусство, науку, здравоохранение, физкультуру и спорт* и другие социальные программы.

3. *Расходы на содержание всего государственного аппарата:*

♦ содержание органов законодательной власти;

♦ содержание исполнительных органов власти;

♦ содержание судебной власти;

♦ содержание правоохранительных органов и прокуратуры;

♦ содержание на проведение выборов и референдумов.

4. *Расходы, обеспечивающие безопасность нашей страны:*

♦ национальная оборона страны;

♦ таможенные и пограничные органы;

♦ финансовые и налоговые органы;

♦ затраты по закладке и обновлению государственных запасов и резервов.

8.10. Правовые основы денежного обращения и валютных операций в Республике Беларусь

Правовое регулирование денежного обращения осуществляется на основе Конституции Республики Беларусь, Банковского кодекса Республики Беларусь, законов, декретов и указов Президента Республики Беларусь, постановлений Правительства правовых нормативных актов Национального банка Республики Беларусь.

Решающая роль в обеспечении функционирования денежного обращения принадлежит Национальному банку Республики Беларусь, который обладает исключительным правом на эмиссию денег в их наличной и безналичной формах. Кроме того, он устанавливает порядок ведения кассовых операций, правила осуществления эмиссионно-кассовых операций, правила, формы, сроки и стандарты при проведении безналичных и наличных расчетов.

В соответствии со ст. 31 Банковского кодекса Республики Беларусь Национальный банк Республики Беларусь в области денежного обращения устанавливает следующее:

♦ порядок ведения кассовых операций, порядок работы банков с денежной наличностью, формы отчетности о работе банков с денежной наличностью и сроки ее представления, а также меры ответственности за их нарушение;

♦ правила хранения, инкассации и перевозки денежной наличности и других ценностей;

♦ правила осуществления эмиссионно-кассовых операций;

♦ правила определения признаков платежности наличных денег, порядок замены ветхих банкнот и поврежденных банкнот и монет, а также порядок их уничтожения.

Республика Беларусь проводит валютную политику исходя из своих экономических интересов. Одним из средств реализации валютной политики является валютное регулирование, под которым понимается регулирование государством международных расчетов и порядка проведения валютных операций.

Валютная операция – это операция, выраженная в иностранной валюте или требующая расчета в ней, включая операции, когда банк покупает или продает имущество или оказывает услуги за иностранную валюту; привлекает или размещает денежные средства, по которым суммы к погашению или к получению указываются в иностранной валюте; иным образом приобретает или реализует активы, принимает на себя или погашает обязательства, выраженные в иностранной валюте.

Правовое регулирование валютных операций заключается в установлении порядка открытия, ведения и режима счетов резидентами и нерезидентами в банках и небанковских кредитно-финансовых организациях в иностранной валюте, а для нерезидентов – и в белорусских рублях. Национальный банк Республики Беларусь также устанавливает порядок открытия и ведения инвалютных счетов резидентами и нерезидентами, совместно с другими органами устанавливает порядок и нормы ввоза и вывоза иностранной валюты и белорусских рублей.

Все валютные операции подразделяются на текущие и связанные с движением капитала, они регулируются специальными актами Национального банка Республики Беларусь.

Нормы обязательной продажи иностранной валюты, полученные белорусскими экспортерами, устанавливаются Указами Президента Республики Беларусь.

Физические лица, резиденты и нерезиденты Республики Беларусь, могут иметь в собственности иностранную валюту, совершать с ней операции через банки, в том числе размещать ее во вклады, открывать валютные счета. Эти вопросы регулируются указами Президента Республики Беларусь, актами Национального банка Республики Беларусь.

9. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

План

1. Природоресурсное право и отношения землепользования.
2. Право собственности на землю и его формы.
3. Право пожизненного наследуемого владения землей.
4. Право аренды земли.
5. Плата за землю и ее формы.
6. Разрешение земельных споров.
7. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.
8. Правовой режим земель личного подсобного хозяйства.
9. Понятие экологического права как комплексной отрасли, его источники.
10. Принципы правовой охраны окружающей среды.
11. Содержание экологических прав граждан.
12. Объекты природы, подлежащие правовой охране. Субъекты охраны природы.
13. Ответственность за нарушение природоохранного законодательства.

9.1. Природоресурсное право и отношения землепользования

Природоресурсное право состоит из шести природоресурсных отраслей: земельного, водного, лесного, горного права, охраны и использования животного мира, охраны атмосферного воздуха.

Земельное право – это система норм, регулирующих общественные отношения по поводу земли в целях обеспечения научно обоснованного, рационального использования и охраны земель, создания условий повышения их эффективности, укрепления законности в области земельных отношений.

Предмет земельного права составляют отношения, возникающие в связи с распределением, использованием и охраной земли, т. е. отношения, которые складываются по поводу земли как особого объекта хозяйственной и иной деятельности.

Объектами правового регулирования земельного права выступают отношения, возникающие в связи с распределением земель между собственниками, владельцами и пользователями земли, использованием земель и их охраной.

Объектами земельных отношений являются земельные участки (их части), в том числе и земельные сервитуты.

Земельные отношения в Республике Беларусь регулируются Конституцией Республики Беларусь, актами Президента Республики Беларусь, Кодексом Республики Беларусь о земле (далее Кодекс о земле), а также принимаемыми в соответствии с ними другими актами законодательства.

Земельные правоотношения – это волевые общественные отношения по поводу земли, урегулированные земельным правом. Их специфика проявляется в объекте, круге субъектов, содержании, основаниях возникновения, изменения и прекращения.

По основным институтам земельного права земельные правоотношения можно подразделить на определенные виды:

- правоотношения земельной собственности;
- правоотношения землевладения;
- правоотношения землепользования, в том числе правоотношения земельных сервитутов и аренды земли;
- правоотношения в области управления земельным фондом;
- земельные охранительные правоотношения.

В соответствии с целевым назначением и независимо от форм собственности все земли в Республике Беларусь подразделяются на следующие категории:

1. Земли сельскохозяйственного назначения.
2. Земли населенных пунктов (городов, поселков городского типа и сельских населенных пунктов), садоводческих товариществ и дачного строительства.
3. Земли промышленности, транспорта, связи, энергетики, обороны и иного назначения.
4. Земли природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения.
5. Земли лесного фонда.
6. Земли водного фонда.
7. Земли запаса.

9.2. Право собственности на землю и его формы

Право земельной собственности – это право конкретных субъектов – юридических и физических лиц, иных субъектов – владеть землей и использовать земельные участки в порядке и на условиях, установленных законодательством. Содержание права собственности на землю раскрывается через правомочия собственников владеть, пользоваться и распоряжаться земельными участками.

В соответствии со ст. 13 Конституции Республики Беларусь собственность может быть *государственной* и *частной*. Недра, воды, леса составляют исключительную собственность государства. Земли сельскохозяйственного назначения находятся в собственности государства.

Кодекс Республики Беларусь о земле закрепил, что земельные участки могут переходить в частную собственность граждан Республики Беларусь, юридических лиц Республики Беларусь и иностранных государств.

В соответствии со ст. 11 Кодекса о земле в частной собственности находятся земельные участки, приобретенные гражданами Республики Беларусь, постоянно проживающими на территории Республики Беларусь или приравненными к постоянно проживающим в соответствии с законодательством Республики Беларусь. Таким образом, иностранные граждане и лица без гражданства на территории Республики Беларусь не могут приобрести в собственность земельный участок.

В частной собственности граждан Республики Беларусь могут находиться земельные участки, приобретенные для следующих целей:

- ведения личного подсобного хозяйства;
- строительства и обслуживания жилого дома;
- ведения коллективного садоводства;
- дачного строительства.

Юридическим лицам Республики Беларусь, в том числе предприятиям с иностранными инвестициями, земельные участки могут передаваться в собственность при приватизации объектов государственной собственности, а также при осуществлении инвестиционных проектов (ст. 12 Кодекса о земле).

Иностранное государство может приобрести в собственность земельный участок в Республике Беларусь для обслуживания зданий (части зданий), используемых для размещения постоянного дипломa-

тического представительства или консульского учреждения иностранного государства в следующих случаях:

♦ в соответствии с законодательством иностранного государства Республика Беларусь может для этих же целей приобрести в собственность земельный участок на территории этого иностранного государства;

♦ одновременно с приобретением в собственность земельного участка на территории Республики Беларусь иностранное государство предоставляет Республике Беларусь в собственность земельный участок на территории этого иностранного государства для тех же целей (ст. 37 Кодекса о земле).

Не подлежат передаче в частную собственность следующие земли:

♦ земли общего пользования (площади, улицы, проезды, дороги, набережные, парки, лесопарки, бульвары, скверы и т. п.);

♦ земли транспорта и связи;

♦ земли, предоставленные для нужд обороны;

♦ земельные участки на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (зоны эвакуации (отчуждения) и первоочередного отселения);

♦ земли заповедников, национальных, мемориальных и дендрологических парков, ботанических садов, заказников, памятников природы и архитектуры;

♦ земли оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения;

♦ земли сельскохозяйственного назначения;

♦ земли лесного фонда;

♦ земли водного фонда;

♦ сенокосные, пастбищные и другие земли населенных пунктов, используемые для общих нужд населения и др.

9.3. Право пожизненного наследуемого владения землей

В пожизненное наследуемое владение земельные участки предоставляются местными исполнительными и распорядительными органами. Предоставление земельных участков осуществляется в порядке отвода. В решениях о предоставлении земельных участков указывается цель, для которой они отводятся, и условия отвода. Право пожизненного наследуемого владения на земельный участок возникает с момента получения государственного акта, удостоверяющего это право.

Граждане Республики Беларусь имеют право на получение в пожизненное наследуемое владение земельных участков для следующих целей:

- ♦ строительства и обслуживания жилого дома;
- ♦ ведения личного подсобного хозяйства;
- ♦ ведения крестьянского (фермерского) хозяйства;
- ♦ ведения коллективного садоводства;
- ♦ дачного строительства;
- ♦ традиционных народных промыслов, а также в случае получения по наследству или приобретения жилого дома (ст. 69 Кодекса о земле).

Земельные участки *для строительства и обслуживания жилого дома* предоставляются гражданам Республики Беларусь в пожизненное наследуемое владение сельскими (поселковыми), городскими (городов областного подчинения и г. Минска), районными исполнительными и распорядительными органами в следующих размерах:

- ♦ в городах – от 0,05 до 0,15 га;
- ♦ в сельских населенных пунктах, поселках городского типа – от 0,15 до 0,25 га.

Гражданам Республики Беларусь (одному из членов семьи), проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, предоставляются в пожизненное наследуемое владение дополнительные земельные участки *для ведения личного подсобного хозяйства* в размере до 1 га с учетом площади земельного участка, предоставленного для строительства и обслуживания жилого дома. Кроме этого, гражданам Республики Беларусь для ведения личного подсобного хозяйства в зависимости от местных условий могут предоставляться в аренду земельные участки в размере до 3 га (ст. 70 Кодекса о земле).

Земельные участки *для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства* предоставляются гражданам Республики Беларусь в пожизненное наследуемое владение в размере до 100 га сельскохозяйственных земель (ст. 71 Кодекса о земле).

Размеры земельных участков, предоставляемых в пожизненное наследуемое владение *для традиционных народных промыслов*, устанавливаются соответствующими исполнительными и распорядительными органами в зависимости от местных условий и особенностей при наличии обосновывающих материалов.

Земельные участки для ведения *коллективного садоводства* предоставляются гражданам Республики Беларусь в пожизненное наследуемое владение или передаются в частную собственность рай-

онными исполнительными и распорядительными органами в размере до 0,15 га на одного члена кооператива в зависимости от местных условий и особенностей (ст. 72 Кодекса о земле).

Для дачного строительства гражданам Республики Беларусь предоставляются в пожизненное наследуемое владение земельные участки в размере до 0,15 га на одного члена дачного кооператива (ст. 73 Кодекса о земле).

9.4. Право аренды земли

Аренда земельных участков регулируется главой 8 Кодекса Республики Беларусь о земле. Арендаторами земельных участков могут быть юридические и физические лица Республики Беларусь, лица без гражданства, иностранные юридические и физические лица, иностранные государства, международные организации.

Арендодателями земельных участков являются сельские (поселковые), городские (городов областного подчинения и г. Минска), районные исполнительные и распорядительные органы в пределах своей компетенции, а также граждане и юридические лица Республики Беларусь, имеющие земельные участки в частной собственности.

Сроки аренды земельного участка определяются договором, но не должны превышать 99 лет, а аренда земельных участков для сельскохозяйственного использования не может быть менее 5 лет.

Условия аренды земельного участка и размер арендной платы определяются по соглашению сторон и закрепляются в договоре.

Граждане Республики Беларусь, в частной собственности которых находятся земельные участки, могут передавать их в аренду гражданам Республики Беларусь при условии сохранения целевого назначения этих земельных участков, а также с учетом того, что жилые дома, дачи и садовые домики могут передаваться в аренду только вместе с земельным участком. На земельных участках, передаваемых в аренду, строительство жилых домов, дач, садовых домиков, других строений и сооружений не допускается.

Договор аренды земельного участка расторгается по основаниям, предусмотренным законодательством Республики Беларусь или договором, в том числе при невнесении арендной платы в сроки, установленные договором аренды.

9.5. Плата за землю и ее формы

Плата за земельные участки и их цена закрепляется главой 11 Кодекса о земле, Законом Республики Беларусь «О платежах за землю» от 18 декабря 1991 г. № 1314-XII (в редакции от 19 июня 2006 г.) и другими актами законодательства.

Плата за землю обязательна для всех землевладельцев, землепользователей, в том числе арендаторов и собственников земли. Размер платы за землю зависит от качества и местоположения земельного участка.

Формами платы за земельные участки являются земельный налог или арендная плата, которые взимается ежегодно.

Земельный налог уплачивают граждане Республики Беларусь за земельные участки, находящиеся у них в частной собственности, пожизненном наследуемом владении или пользовании, юридические лица за земельные участки, находящиеся у них в собственности или в пользовании, а также иностранные государства за земельные участки, находящиеся у них в собственности.

Арендную плату уплачивают юридические и физические лица, в том числе иностранные, лица без гражданства, иностранные государства за переданные им в аренду земельные участки.

Порядок налогообложения, ставки земельного налога и предельный размер арендной платы за земельный участок устанавливаются законодательством Республики Беларусь.

Взимаемая за земельные участки плата в виде земельного налога и арендной платы поступает в местные и республиканский бюджеты и направляется на охрану земель, повышение их качества, материальное стимулирование землевладельцев, землепользователей и собственников земельных участков, в том числе арендаторов, а также на землеустройство и социальное развитие территории.

Средства, поступающие от продажи гражданам Республики Беларусь земельных участков, находящихся в государственной собственности, направляются в специальный внебюджетный фонд исполнительного и распорядительного органа соответствующей административно-территориальной единицы, а от продажи юридическим лицам Республики Беларусь и иностранным государствам – в республиканский бюджет и используются на охрану земель, повышение их качества и землеустройство.

Нецелевое использование платежей за землю и средств, поступающих от продажи земельных участков, не допускается.

9.6. Разрешение земельных споров

Земельные споры, кроме споров, связанных с правом собственности на землю, разрешаются исполнительными и распорядительными органами или судом. Все споры, связанные с правом собственности на землю, разрешаются судом.

Споры землепользователей и землевладельцев одной области по вопросам владения и пользования землей на территории другой области разрешаются областным исполнительным и распорядительным органом по месту нахождения земельного участка, по которому возник спор.

Споры по вопросу землепользования или землевладения рассматриваются местными исполнительными и распорядительными органами по заявлению одной из сторон при участии заинтересованных сторон, которые должны быть уведомлены о времени и месте рассмотрения спора не позднее чем за три дня до рассмотрения спора.

В случае неявки одной из сторон, если от нее не поступило заявлений о разбирательстве дела в ее отсутствие, рассмотрение дела откладывается. Неявка стороны без уважительных причин по повторному вызову не является препятствием для рассмотрения спора.

Необходимые для разрешения спора материалы подготавливаются государственными органами по земельным ресурсам и землеустройству. Орган, рассматривающий спор, принимает решение, в котором предусматриваются порядок исполнения решения и меры по восстановлению нарушенного права землевладельца или землепользователя.

Стороны, участвующие в земельном споре, имеют право знакомиться с материалами по разрешению земельного спора, делать из них выписки; участвовать в рассмотрении земельного спора; представлять документы и другие доказательства; заявлять ходатайства; давать устные и письменные объяснения; возражать против ходатайств и доводов другой стороны; получить копию решения по земельному спору и при необходимости обжаловать его в соответствии с законодательством Республики Беларусь в вышестоящий орган.

Решение по земельному спору исполняется государственными органами по земельным ресурсам и землеустройству или другим органом, указанным в решении.

Споры между гражданами, имеющими строения в общей собственности, о порядке владения земельным участком рассматриваются судом.

9.7. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения

В соответствии со ст. 2 Кодекса Республики Беларусь о земле земли сельскохозяйственного назначения находятся в собственности государства. Такими землями, согласно ст. 95 Кодекса о земле, признаются все земли, предоставленные для нужд сельского хозяйства или предназначенные для этих целей.

Земли сельскохозяйственного назначения предоставляются:

♦ колхозам, совхозам, межхозяйственным сельскохозяйственным предприятиям и организациям независимо от форм собственности, сельскохозяйственным кооперативам, другим субъектам, осуществляющим сельскохозяйственную деятельность, для ведения товарного сельского хозяйства;

♦ гражданам Республики Беларусь для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, огородничества и под служебные наделы;

♦ научно-исследовательским институтам, учебным заведениям для исследовательских, учебных целей и для ведения сельского хозяйства;

♦ несельскохозяйственным предприятиям и организациям, религиозным организациям для ведения подсобного сельского хозяйства.

Объекты внутрихозяйственного строительства юридических и физических лиц на землях сельскохозяйственного назначения размещаются в соответствии с утвержденными проектами внутрихозяйственного землеустройства или градостроительной документацией, а при их отсутствии – по решению районных исполнительных и распорядительных органов.

Сельскохозяйственным предприятиям и организациям земельные участки предоставляются в постоянное пользование для ведения товарного сельского хозяйства. Указанные предприятия и организации могут дополнительно арендовать земельные участки.

9.8. Правовой режим земель личного подсобного хозяйства

Земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства предоставляются из земель специального фонда земельного запаса и могут находиться в пожизненном наследуемом владении либо в частной собственности граждан Республики Беларусь.

Общая площадь земельных участков, приобретаемых в частную собственность для ведения личного подсобного хозяйства, не должна

превышать 1 га с учетом площади земельного участка, предоставленного для строительства и обслуживания жилого дома. Кроме этого, гражданам Республики Беларусь для ведения личного подсобного хозяйства в зависимости от местных условий сельскими (поселковыми) исполнительными и распорядительными органами могут предоставляться в аренду земельные участки в размере до 3 га.

Граждане Республики Беларусь, в частной собственности которых находятся земельные участки, приобретенные для ведения личного подсобного хозяйства, могут передавать их в аренду гражданам Республики Беларусь при условии сохранения целевого назначения этих земельных участков, а также с учетом того, что жилые дома, дачи и садовые домики могут передаваться в аренду только вместе с земельным участком.

Отчуждение земельных участков, приобретенных гражданами в частную собственность для ведения личного подсобного хозяйства, производится при сохранении целевого назначения земель.

Принудительное изъятие земельного участка, находящегося в собственности граждан, юридических лиц Республики Беларусь, осуществляется по решению суда при неиспользовании его по целевому назначению в течение одного года.

9.9. Понятие экологического права как комплексной отрасли, его источники

Экологическое право – это совокупность юридических норм и возникающих на их базе отношений в области использования, воспроизводства, охраны и защиты природных объектов и ресурсов, в сфере взаимодействия общества и природы.

Комплексный характер экологического права проявляется в том, что экологические отношения регулируются не только земельным, водным, лесным и другим правом, но и материальными и процессуальными нормами других отраслей (гражданского, административного, уголовного права).

В системе экологического права выделяются Общая и Особенная части. В Общую часть входят институты, действие которых распространяется на все экологические отношения (право собственности на природные ресурсы и объекты, право природопользования, государственное управление в области природопользования и охраны окружающей среды, контроль в области охраны окружающей среды и др.).

В Особенную часть входят институты, регулирующие правовой режим отдельных природных объектов, ресурсов и комплексов (земель, недр, вод, лесов, животного мира, атмосферного воздуха).

Предметом экологического права являются отношения в сфере взаимодействия общества и природы, по поводу пользования, воспроизводства, охраны и защиты природных объектов и ресурсов.

Охрана окружающей среды является неотъемлемым условием обеспечения экологической безопасности, устойчивого экономического и социального развития общества.

Источниками экологического права в Республике Беларусь являются следующие:

♦ Конституция Республики Беларусь (ст. 46, 55);

♦ Кодекс Республики Беларусь о земле от 4 января 1999 г.; Кодекс Республики Беларусь о недрах от 15 декабря 1997 г.; Водный кодекс Республики Беларусьот 15 июля 1998 г.; Лесной кодекс Республики Беларусь от 21 июня 1979 г.

♦ законы Республики Беларусь: «Об охране окружающей среды»; «Об особо охраняемых природных территориях и объектах»; «Об охране и использовании животного мира»; «Об охране атмосферного воздуха» и др.

♦ постановления Совета Министров Республики Беларусь: «О материальной ответственности за ущерб, причиненный лесному хозяйству» и др.

9.10. Принципы правовой охраны окружающей среды

В соответствии со ст. 4 Закона Республики Беларусь «Об охране окружающей среды» от 26 ноября 1992 г. № 1982-XII (редакции от 19 июля 2005 г.) хозяйственная и иная деятельность юридических лиц и граждан, оказывающая воздействие на окружающую среду, должна осуществляться на основе следующих принципов:

♦ соблюдения права граждан на благоприятную окружающую среду и возмещение вреда, причиненного нарушением этого права;

♦ обеспечения благоприятных условий для жизни и здоровья граждан;

♦ охраны, рационального использования и воспроизводства природных ресурсов как необходимых условий обеспечения благоприятной окружающей среды и экологической безопасности;

♦ предупредительного характера мер по охране окружающей среды и предотвращению вреда окружающей среде;

♦ государственного регулирования охраны окружающей среды и природопользования;

♦ сохранения биологического разнообразия;

♦ запрещения хозяйственной и иной деятельности, которая может привести к деградации естественных экологических систем, изменению или уничтожению генетического фонда объектов растительного и животного мира, истощению природных ресурсов и иным отрицательным изменениям окружающей среды и др.

9.11. Содержание экологических прав граждан

В соответствии со ст. 46 Конституции Республики Беларусь и пунктом 1 ст. 12 Закона Республики Беларусь «Об охране окружающей среды» каждый человек имеет право на благоприятную окружающую среду и на возмещение вреда, причиненного нарушением этого права, а также на получение, хранение и распространение полной, достоверной и своевременной информации о состоянии окружающей среды. Государство осуществляет контроль за рациональным использованием природных ресурсов в целях зашиты и улучшения условий жизни, а также охраны и восстановления окружающей среды.

Право на благоприятную окружающую среду принадлежит гражданину от рождения и подлежит защите как личное неимущественное право, не связанное с имущественным. Моральный вред, причиненный гражданину нарушением его права на благоприятную окружающую среду, подлежит компенсации (ст. 14 Закона Республики Беларусь «Об охране окружающей среды»).

В соответствии с пунктом 2 Закона Республики Беларусь «Об охране окружающей среды» *граждане имеют право*:

♦ создавать в соответствии с законодательством Республики Беларусь общественные объединения, осуществляющие свою деятельность в области охраны окружающей среды, и общественные фонды охраны природы;

♦ обращаться в органы государственного управления, иные организации и к должностным лицам для получения полной, достоверной и своевременной информации о состоянии окружающей среды и мерах по ее охране;

♦ принимать участие в подготовке и обсуждении материалов по оценке воздействия на окружающую среду планируемой хозяйственной и иной деятельности;

♦ вносить предложения о проведении общественной экологической экспертизы и участвовать в ее проведении в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

♦ оказывать содействие государственным органам в решении вопросов охраны окружающей среды;

♦ осуществлять общественный контроль в области охраны окружающей среды;

♦ обращаться в государственные органы с жалобами, заявлениями и предложениями по вопросам, касающимся охраны окружающей среды, вредного воздействия на окружающую среду, и получать своевременные и обоснованные ответы;

♦ предъявлять в суд иски о возмещении вреда, причиненного их жизни, здоровью, имуществу в результате вредного воздействия на окружающую среду.

9.12. Объекты природы, подлежащие правовой охране. Субъекты охраны природы

В соответствии со ст. 5 Закона Республики Беларусь «Об охране окружающей среды» *объектами* отношений в области охраны окружающей среды являются земля (включая почвы), недра, поверхностные и подземные воды, атмосферный воздух, озоновый слой, околоземное космическое пространство, леса, растительный и животный мир в его видовом разнообразии, особо охраняемые природные территории, типичные и редкие природные ландшафты, климат, естественные экологические системы, иные природные объекты, а также право природопользования.

Субъектами отношений в области охраны окружающей среды являются граждане Республики Беларусь, юридические лица Республики Беларусь, Республика Беларусь, административно-территориальные единицы, иностранные граждане, лица без гражданства, иностранные и международные юридические лица, иностранные государства (ст. 6 Закона Республики Беларусь «Об охране окружающей среды»).

Государственное управление в области охраны окружающей среды осуществляется Президентом Республики Беларусь, Советом Министров Республики Беларусь, Министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь и его территориальными органами, местными Советами депутатов, исполнительными и распорядительными органами в пределах их компетенции.

К специально уполномоченным республиканским органам государственного управления относятся Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь, Министерство здравоохранения Республики Беларусь, Министерство по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь, Министерство лесного хозяйства Республики Беларусь, Комитет по земельным ресурсам, геодезии и картографии при Совете Министров Республики Беларусь и иные республиканские органы государственного управления.

9.13. Ответственность за нарушение природоохранного законодательства

Нарушение законодательства Республики Беларусь об охране окружающей среды влечет дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность.

Административная ответственность – это применение компетентными органами и должностными лицами в установленном порядке административных взысканий к нарушителям в сфере использования природных ресурсов и охраны окружающей среды. Административная ответственность устанавливается в экологическом законодательстве, а также Кодексе Республики Беларусь об административных правонарушениях, который определяет, за какие правонарушения устанавливается ответственность и круг органов (должностных лиц), уполномоченных привлекать к данной ответственности.

Гражданско-правовая ответственность – это основанное на законе имущественно-правовое воздействие на правонарушителя, выражающееся в лишении его определенных имущественных прав или возложении на него имущественных обязанностей. В соответствии со пунктом 2 ст. 99 Закона Республики Беларусь «Об охране окружающей среды» привлечение лиц к ответственности за нарушение законодательства об охране окружающей среды не освобождает их от возмещения вреда, причиненного в результате вредного воздействия на окружающую среду, и выполнения мероприятий по ее охране.

При нарушении требований в области охраны окружающей среды работа отдельных производств, цехов и иных объектов может быть ограничена или приостановлена по решению Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь или его территориальных органов, местных исполнительных и распорядительных органов и иных специально уполномоченных республикан-

ских органов государственного управления либо по решению суда (ст. 100 Закона Республики Беларусь «Об охране окружающей среды»).

Вред, причиненный окружающей среде посредством ее загрязнения, истощения, порчи, уничтожения, деградации, а также иного вредного воздействия на окружающую среду, подлежит возмещению лицом, его причинившим, добровольно или по решению суда. Размер возмещения вреда определяется в соответствии с таксами и методиками, установленными законодательством, а при их отсутствии – по фактическим затратам на восстановление нарушенного состояния окружающей среды с учетом упущенной выгоды (ст. 101 Закона Республики Беларусь «Об охране окружающей среды»).

Вред, причиненный личности и имуществу гражданина в результате вредного воздействия на окружающую среду, подлежит возмещению в полном объеме.

К *уголовной ответственности* привлекаются лица, виновные в нанесении значительного ущерба природной окружающей среде, в деянии которых содержатся признаки общественной опасности. Основание привлечения к уголовной ответственности является совершение лицом преступления. Конкретные составы преступлений устанавливаются в Уголовном кодексе Республики Беларусь.

10. ОСНОВЫ УГОЛОВНОГО ПРАВА

План

1. Понятие, задачи и функции уголовного права.
2. Понятие, признаки и классификация преступлений.
3. Состав преступления.
4. Понятие коррупции и ее общественная опасность.

10.1. Понятие, задачи и функции уголовного права

Уголовное право – это совокупность правовых норм, определяющих преступность деяний, основания и условия уголовной ответственности, виды наказаний и иных мер уголовной ответственности и порядок их назначения, а также основания освобождения от уголовной ответственности и наказания.

Задачи уголовного права определяются задачами Уголовного кодекса Республики Беларусь (ст. 2 Уголовного кодекса (далее – УК)

Республики Беларусь), а именно это охрана мира и безопасности человечества, человека, его прав и свобод, собственности, прав юридических лиц, природной среды, общественных и государственных интересов, конституционного строя Республики Беларусь, а также установленного правопорядка от преступных посягательств. Уголовный кодекс Республики Беларусь способствует предупреждению преступных посягательств, воспитанию граждан в духе соблюдения законодательства Республики Беларусь.

Уголовное право выполняет следующие функции:

1. *Охранительную функцию,* которая заключается в защите человека, государства, общества и безопасности человечества от преступных посягательств.

2. *Функцию предупреждения преступлений,* которая состоит в недопущении совершения гражданами преступлений. Данная функция вытекает из охранительной и решается путем частного предупреждения преступлений; общего предупреждения преступлений.

Частное предупреждение преступлений (частная превенция) – это недопущение совершения новых преступлений лицами, их совершившими. Она осуществляется путем применения уголовных наказаний вплоть до лишения свободы или смертной казни к лицам, совершившим преступления.

Общее предупреждение преступлений (общая превенция) – это недопущение совершения преступлений всеми гражданами. Реализуется оказанием воздействия на граждан угрозой применения уголовного наказания за совершение преступления.

3. *Воспитательную функцию,* которая состоит в воспитании граждан в духе уважения и соблюдения законов путем устрашения угрозой наказания и реального применения наказания. Она по содержанию близка к предупредительной. Существенное воспитательное значение имеет также предоставление гражданам права на активное противодействие преступникам (необходимая оборона, задержание преступника, пребывание в преступной организации по специальному заданию) и участие в реализации уголовной ответственности.

4. *Регулятивную функцию,* которая заключается в регламентации общественных отношений, возникающих в связи с совершением общественно опасных деяний и применением уголовно-правовых мер; реализацией гражданами прав на причинение вреда при обстоятельствах, исключающих преступность деяния.

10.2. Понятие, признаки и классификация преступлений

Преступлением признается совершенное виновно общественно опасное деяние (действие или бездействие), характеризующееся признаками, предусмотренными Уголовным кодексом Республики Беларусь, и запрещенное им под угрозой наказания (ч. 1 ст. 11 УК).

Признаками преступления являются следующие:

- общественная опасность;
- противоправность;
- виновность;
- уголовная наказуемость.

Преступлением признается только *деяние* человека. Деяние может быть выражено в действии (активная форма деяния) или в бездействии (пассивная форма).

Словесными преступлениями являются призывы к совершению преступлений против государства, клевета, оскорбление – это активное воздействие на других людей, на их честь, достоинство, т. е. словесные высказывания являются формой совершения деяния.

Общественная опасность – это объективное свойство деяния причинять вред обществу или создавать угрозу причинения такого вреда. Суть составляют общественные отношения, т. е. отношения между людьми по поводу принадлежащих им социальных благ. Вредоносность составляет содержательную сторону преступления. Нарушая порядок поведения, преступник посягает на определенные социальные блага, причиняя ущерб их законным обладателям.

В характеристике общественной опасности выделяется ее характер и степень.

В соответствии с ч. 1 ст. 12 УК Республики Беларусь преступления в зависимости от *характера и степени* общественной опасности подразделяются на преступления, не представляющие большой общественной опасности, менее тяжкие, тяжкие и особо тяжкие. Степень общественной опасности устанавливается путем сравнения преступлений и определяется размером причиняемого ущерба, видом вины, степенью реализации намерения.

К преступлениям, *не представляющим большой общественной опасности*, относятся умышленные преступления и преступления, совершенные по неосторожности, за которые законом предусмотрено наказание в виде лишения свободы на срок не свыше 2-х лет или иное более мягкое наказание.

К *менее тяжким преступлениям* относятся умышленные преступления, за которые законом предусмотрено максимальное наказание в виде лишения свободы на срок не свыше 6-ти лет, а также преступле-

ния, совершенные по неосторожности, за которые законом предусмотрено наказание в виде лишения свободы на срок свыше 2-х лет.

К *тяжким преступлениям* относятся умышленные преступления, за которые законом предусмотрено максимальное наказание в виде лишения свободы на срок не свыше 20-ти лет.

К *особо тяжким преступлениям* относятся умышленные преступления, за которые законом предусмотрено наказание в виде лишения свободы на срок свыше 12-ти лет, пожизненного заключения или смертной казни.

Не являются преступлением действие или бездействие, формально содержащие признаки какого-либо деяния, предусмотренного Уголовным кодексом, но в силу *малозначительности* не обладающие общественной опасностью, присущей преступлению. Малозначительным признается деяние, которое не причинило и по своему содержанию и направленности не могло причинить существенного вреда охраняемым уголовным законом интересам. Такое деяние в случаях, предусмотренных законом, может повлечь применение мер административного или дисциплинарного взыскания (ч. 4 ст. 11 УК).

Противоправность означает, что преступлением являются те и только те деяния, которые прямо указаны в Уголовном кодексе Республики Беларусь. Суть выражается следующим принципом: нет преступления, если об этом прямо не указано в законе. Основанием признания деяния преступлением является наличие состава преступления.

Виновность означает признание преступлением только такого деяния, которое совершено виновно, т. е. умышленно или по неосторожности. Виновным в преступлении может быть признано лишь вменяемое лицо.

Вина – это психическое отношение лица к совершаемому общественно опасному деянию, выраженное в форме умысла или неосторожности.

Преступлением, совершенным *умышленно*, признается общественно опасное деяние, совершенное с прямым или косвенным умыслом. Преступление признается совершенным с *прямым умыслом*, если лицо, его совершившее, сознавало общественную опасность своего действия или бездействия, предвидело их общественно опасные последствия и желало их наступления. Преступление признается совершенным с *косвенным умыслом*, если лицо, его совершившее, сознавало общественную опасность своего действия или бездействия, предвидело их общественно опасные последствия, не желало, но сознательно допускало наступление этих последствий либо относилось к ним безразлично.

Преступлением, совершенным *по неосторожности*, признается общественно опасное деяние, совершенное по легкомыслию или небрежности. Преступление признается совершенным *по легкомыслию*, если лицо, его совершившее, предвидело возможность наступления общественно опасных последствий своего действия или бездействия, но без достаточных оснований рассчитывало на их предотвращение. Преступление признается совершенным *по небрежности*, если лицо, его совершившее, не предвидело возможности наступления общественно опасных последствий своего действия или бездействия, хотя при необходимой внимательности и предусмотрительности должно было и могло их предвидеть.

Уголовная наказуемость деяния – это установление в Уголовном кодексе Республики Беларусь конкретного наказания за запрещаемое им общественно опасное деяние. Наказуемость деяния является следствием установления уголовно-правового запрета.

10.3. Состав преступления

Состав преступления – это совокупность юридически значимых признаков, характеризующих общественно опасное деяние как преступление.

Элементами состава преступления являются следующие:

1. *Объект преступления* – это нарушаемое преступлением вещественное отношение. Самостоятельно выделяется такой признак объекта, как предмет преступления.

2. *Объективная сторона* – это совокупность признаков, характеризующих преступление в его внешнем проявлении. *Признаками* объективной стороны являются следующие:

- деяние, совершенное в форме действия или бездействия;
- общественно опасные последствия деяния;
- причинная связь между деянием и общественным опасным последствием;
- способ, орудия и средства совершения преступления;
- время совершения преступления;
- место совершения преступления;
- обстановка совершения преступления.

3. *Субъект преступления* – лицо, которое совершило общественно опасное деяние. По уголовному праву субъектом преступления может быть только физическое лицо (человек, а не вещь, организация, животное и т. п.). Уголовная ответственность за совершенное преступление наступает с 16-летнего возраста. За отдельные преступления, исчерпывающий перечень которых содержится в законе (например,

убийство, изнасилование, грабеж), предусмотрен пониженный возраст уголовной ответственности – с 14 лет.

К уголовной ответственности могут быть привлечены только вменяемые лица.

В уголовном праве рассматривается также понятие «специальный субъект» – лицо, обладающее наряду с общими признаками (достижение возраста, вменяемость) также дополнительными признаками, обязательными для данного состава преступления (гражданство, должностное положение лица, профессия, род деятельности, родственные отношения и др.)

4. *Субъективная сторона* заключается в психическом отношении лица к совершаемому им деянию и его общественно опасным последствиям. *Признаками* субъективной стороны являются следующие:

- вина в форме умысла или неосторожности;
- мотив;
- цель.

10.4. Понятие коррупции и ее общественная опасность

Одним из важных направлений уголовной политики любого государства, в том числе и Республики Беларусь, является борьба с коррупцией. Оценивая ее как чрезвычайно негативное явление, угрожающее верховенству закона, демократии и правам человека, подрывающее принципы надлежащего государственного управления, равенства и социальной справедливости, государства объединяют свои усилия, направленные на активное противодействие коррупции. Об этом свидетельствуют периодически принимаемые международно-правовые акты, в том числе Конвенция ООН «Против транснациональной организованной преступности», принятая 15 ноября 2000 г. в Палермо, и Конвенция «Об уголовной ответственности за коррупцию», принятая 27 января 1999 г. в Страсбурге. Обе конвенции ратифицированы Республикой Беларусь соответственно 3 и 28 мая 2003 г.

В системе внутригосударственных мер, принимаемых в целях противодействия коррупции, необходимо отметить меры, вошедшие в качестве важных составляющих в Государственную программу по усилению борьбы с коррупцией на 2002–2006 гг., утвержденную указом Президента Республики Беларусь от 2 октября 2002 г. В настоящее время действует Закон Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» от 20 июля 2006 г. № 165-З.

Коррупция – это умышленное использование государственным должностным или приравненным к нему лицом либо иностранным должностным лицом своего служебного положения и связанных с

ним возможностей, сопряженное с противоправным получением имущества или другой выгоды в виде услуги, покровительства, обещания преимущества для себя или для третьих лиц, а равно подкуп государственного должностного или приравненного к нему лица либо иностранного должностного лица путем предоставления им имущества или другой выгоды в виде услуги, покровительства, обещания преимущества для них или для третьих лиц с тем, чтобы это государственное должностное или приравненное к нему лицо либо иностранное должностное лицо совершили действия или воздержались от их совершения при исполнении своих служебных (трудовых) обязанностей (ст.1 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией»).

Коррупционными правонарушениями являются следующие:

♦ вымогательство государственным должностным лицом имущества или другой выгоды в виде услуги, покровительства, обещания преимущества для себя или для третьих лиц в обмен на любое действие или бездействие при исполнении служебных (трудовых) обязанностей;

♦ принятие государственным должностным лицом имущества или другой выгоды в виде услуги, покровительства, обещания преимущества для себя или для третьих лиц в обмен на любое действие или бездействие при исполнении служебных (трудовых) обязанностей, кроме предусмотренной законодательством Республики Беларусь оплаты труда;

♦ предложение или предоставление государственному должностному лицу имущества или другой выгоды в виде услуги, покровительства, обещания преимущества для него или для третьих лиц в обмен на любое действие или бездействие при исполнении служебных (трудовых) обязанностей;

♦ действие или бездействие государственного должностного лица при исполнении служебных (трудовых) обязанностей в целях незаконного извлечения выгоды в виде услуги, покровительства, обещания преимущества для себя или для третьих лиц;

♦ незаконное использование или умышленное сокрытие имущества, полученного государственным должностным лицом от любой деятельности;

♦ принятие государственным должностным лицом имущества (подарков) или другой выгоды в виде услуги в связи с исполнением служебных (трудовых) обязанностей, за исключением сувениров, вручаемых при проведении протокольных и иных официальных мероприятий;

♦ принятие приглашения государственным должностным лицом в туристическую, лечебно-оздоровительную или иную поездку за счет физических или юридических лиц, за исключением следующих поездок: по приглашению близких родственников; осуществляемых в соответствии с международными договорами Республики Беларусь или на взаимной основе по договоренности между государственными органами Республики Беларусь и иностранными государственными органами за счет средств соответствующих государственных органов или международных организаций; по приглашению иных физических лиц, если отношения с ними не затрагивают вопросов служебной (трудовой) деятельности приглашаемого; осуществляемых с согласия вышестоящего должностного лица либо коллегиального органа управления для участия в международных и зарубежных научных, спортивных, творческих и иных мероприятиях за счет средств общественных объединений (фондов), в том числе поездок, осуществляемых в рамках уставной деятельности таких общественных объединений (фондов) по приглашениям и за счет зарубежных партнеров;

♦ передача государственным должностным лицом физическим лицам, а также негосударственным организациям бюджетных средств или иного имущества, находящегося в государственной собственности, если это не предусмотрено законодательными актами Республики Беларусь;

♦ использование государственным должностным лицом в личных, групповых и иных внеслужебных интересах предоставленного ему для осуществления государственных функций имущества, находящегося в государственной собственности, если это не предусмотрено актами законодательства Республики Беларусь;

♦ использование государственным должностным лицом своих служебных полномочий в целях получения кредита, ссуды, приобретения ценных бумаг, недвижимого и иного имущества.

Правонарушениями, создающими условия для коррупции, являются следующие:

1) вмешательство государственного должностного лица с использованием своих служебных полномочий в деятельность иных государственных органов и других организаций, если это не входит в круг его полномочий и не основано на законодательном акте Республики Беларусь;

2) оказание государственным должностным лицом при подготовке и принятии решений неправомерного предпочтения интересам физических или юридических лиц либо предоставление им необоснован-

ных льгот и привилегий или оказание содействия в их предоставлении;

3) использование государственным должностным лицом служебного положения при решении вопросов, затрагивающих его личные, групповые и иные внеслужебные интересы, если это не связано со служебной деятельностью;

4) участие государственного должностного лица в качестве поверенного третьих лиц в делах государственной организации, в которой он состоит на службе, либо подчиненной или подконтрольной ей иной государственной организации;

5) использование государственным должностным лицом в личных, групповых и иных внеслужебных интересах информации, содержащей сведения, составляющие государственные секреты, коммерческую, банковскую или иную охраняемую законом тайну, полученной при исполнении им служебных (трудовых) обязанностей.

Меры предупреждения коррупции в соответствии с главой 3 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» следующие:

1. Ограничения, устанавливаемые для государственных должностных и приравненных к ним лиц.

Государственное должностное лицо не вправе:

♦ заниматься предпринимательской деятельностью лично либо через доверенных лиц; оказывать содействие близким родственникам в осуществлении предпринимательской деятельности, используя служебное положение; быть представителем третьих лиц по вопросам, связанным с деятельностью государственного органа, иной государственной организации, служащим которого (которой) оно является, либо подчиненного и (или) подконтрольного ему (ей) государственного органа, государственной организации, а также выполнять иную оплачиваемую работу, не связанную с исполнением трудовых обязанностей по месту основной работы (кроме преподавательской, научной, культурной, творческой деятельности и медицинской практики), если иное не установлено Конституцией Республики Беларусь;

♦ принимать участие лично или через доверенных лиц в управлении коммерческой организацией, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;

♦ иметь счета в иностранных банках, за исключением случаев выполнения государственных функций в иностранных государствах и иных случаев, установленных законодательными актами Республики Беларусь;

♦ выполнять имеющие отношение к служебной (трудовой) деятельности указания и поручения политической партии, иного обще-

ственного объединения, членом которой (которого) оно является (за исключением депутатов Палаты представителей и членов Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь, депутатов местных Советов депутатов).

Обязательства по соблюдению данных ограничений лиц, претендующих на занятие должности государственного должностного лица, оформляются в письменной форме кадровой службой соответствующего государственного органа. Неподписание данного обязательства влечет за собой отказ в назначении на должность государственного должностного лица либо освобождение государственного должностного лица от занимаемой должности.

Государственное должностное лицо обязано:

♦ в течение трех месяцев после назначения (избрания) на должность передать в доверительное управление под гарантию государства на время прохождения государственной службы находящиеся в его собственности доли участия (акции, права) в уставном фонде коммерческих организаций;

♦ приостановить свое членство в политической партии, если в соответствии с законодательством Республики Беларусь исполнение государственных функций является несовместимым с принадлежностью к политической партии.

2. Недопустимость совместной государственной службы близких родственников или свойственников.

Прохождение государственной службы лицами, состоящими в браке или находящимися в отношениях близкого родства или свойства, не допускается, если их служебная деятельность связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому. Лицо, принятое на государственную службу в нарушение данного требования, с его согласия подлежит переводу на должность, исключающую такую подчиненность или подконтрольность, а при невозможности перевода или отказе от него – освобождению от занимаемой должности.

3. Меры, направленные на обеспечение финансового контроля.

Граждане Республики Беларусь, поступающие на государственную службу, государственные служащие и члены их семьи обязаны представлять декларации о доходах и имуществе и об источниках денежных средств в соответствующий государственный орган. Непредставление декларации о доходах и имуществе или умышленное внесение в нее неполных, недостоверных сведений являются основанием для отказа в приеме на государственную службу, назначении государственного служащего на другую государственную должность либо

для привлечения его к дисциплинарной ответственности, в том числе освобождения от занимаемой государственной должности.

Борьба с коррупцией осуществляется государственными органами и иными организациями посредством комплексного применения следующих мер:

1) планирования и координации деятельности государственных органов и иных организаций по борьбе с коррупцией;

2) установления ограничений, а также специальных требований, направленных на обеспечение финансового контроля в отношении государственных должностных лиц в целях предотвращения проявлений коррупции и их выявления;

3) обеспечения правовой регламентации деятельности государственных органов и иных организаций, государственного и общественного контроля и надзора за этой деятельностью;

4) совершенствования системы государственных органов, кадровой работы и процедуры решения вопросов, обеспечивающих защиту прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц;

5) восстановления нарушенных прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц, ликвидации иных вредных последствий правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений;

6) установления правовых запретов в целях разграничения служебных (трудовых) обязанностей и личных, групповых и иных внеслужебных интересов государственных должностных и приравненных к ним лиц;

7) недопущения финансирования либо предоставления других форм материального обеспечения деятельности государственных органов и иных организаций из источников и в порядке, не предусмотренных законодательством Республики Беларусь;

8) проведения криминологических исследований коррупционной преступности в целях ее оценки и прогноза для выявления предпосылок и причин коррупции и своевременного принятия эффективных мер по ее предупреждению и профилактике;

9) сочетания борьбы с коррупцией с созданием экономических предпосылок для устранения причин коррупции (ст.5 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией»).

Государственными органами, ведущими борьбу с коррупцией, являются органы внутренних дел, государственной безопасности и прокуратуры, Комитет государственного контроля Республики Беларусь и его органы, Государственный таможенный комитет Республики Беларусь и таможни Республики Беларусь, Государственный комитет

пограничных войск Республики Беларусь и пограничные войска Республики Беларусь, Министерство по налогам и сборам Республики Беларусь и его инспекции, Министерство финансов Республики Беларусь и его территориальные органы, Национальный банк Республики Беларусь, другие банки и небанковские кредитно-финансовые организации, а также другие государственные органы и иные организации участвуют в борьбе с коррупцией в пределах своей компетенции.

Государственным координирующим органом по борьбе с организованной преступностью и коррупцией является Межведомственная комиссия по борьбе с преступностью и наркоманией при Совете Безопасности Республики Беларусь.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Основная

Василевич, Г. А. Конституционное право Республики Беларусь : учеб. для вузов / Г. А. Василевич. – Минск : Книжный Дом, 2003. – 832 с.

Вишневский, А. Ф. Общая теория государства и права : учеб. пособие для вузов / А. Ф. Вишневский, Н. А. Горбатюк, В. А. Кучинский. – Минск : Амалфея, 2004. – 688 с.

Гавриленко, Д. А. Административное право Республики Беларусь : курс лекций / Д. А. Гавриленко, И. И. Мах. – М. : Дикта, 2004. – 416 с.

Гражданское право : учеб. для вузов. В 2 ч. Ч. 1 / В. Ф. Чигир [и др.] ; под общ. ред. В. Ф. Чигира. – Минск : Амалфея, 2000. – 976 с.

Дмитрук, В. Н. Теория государства и права : учеб. пособие для вузов / В. Н. Дмитрук. – М. : Новое знание, 2002. – 184 с.

Зорченко, Е. А. Общая теория права : учеб.-метод. пособие / Е. А. Зорченко. – Минск : БГЭУ, 2001. – 156 с.

Крамник, А. Н. Курс административного права Республики Беларусь. / А. Н. Крамник. – Минск : Тесей, 2002. – 608 с.

Кунцевич, К. Н. Конституционное право Республики Беларусь : монография / К. Н. Кунцевич. – Минск : ПТЧУП «Молодежное», 2003. – 170 с.

Любашиц, В. Я. Теория государства и права : учеб. пособие для вузов / В. Я. Любашиц, А. Ю. Мордовцев, И. В. Тимошенко. – Ростов н/Д. : ИЦ «МарТ», 2002. – 512 с.

Малько, А. В. Теория государства и права : учеб. / А. В. Малько. – М. : Юристъ, 2000. – 304 с.

Основы права : учеб. для вузов / Г. Б. Шишко [и др.]; под общ. ред. Г. Б. Шишко. – Минск : Амалфея, 2002. – 848 с.

Основы права : учеб. / Г. Б. Шишко [и др.]; под общ. ред. Г. Б. Шишко. – Минск : Книжный Дом, 2004. – 416 с.

Основы права : учеб. пособие для вузов / Под ред. В. А. Витушко, В. Г. Тихини, Г. Б. Шишко. – Минск : БГЭУ, 2002. – 784 с.

Трудовое право : учеб. для вузов / В. И. Семенков [и др.] ; под общ. ред. В.И. Семенкова. – Минск : Амалфея, 2002. – 672 с.

Уголовное право. Общая часть : учеб. для вузов / Н. А. Бабий [и др.]; под общ. ред. Н. А. Бабий. – Минск : Тесей, 2002.

Ханкевич, Л. А. Финансовое право Республики Беларусь : практ. пособие / Л. А. Ханкевич. – Минск : Молодеж. науч. общество, 2004. – 282 с.

Дополнительная

Богданова, Г. В. Права и обязанности родителей и детей / Г. В. Богданова. – Белгород. : БУПК, 1999. — 138 с.

Вишневский, А. Ф. Общая теория государства и права : учеб. пособие для вузов / А. Ф. Вишневский, Н. А. Горбатюк, В. А. Кучинский. – Минск : Амалфея, 2002. – 656 с.

Вишневский, А. Ф. Общая теория государства и права : учеб. / А. Ф. Вишневский, Н. А. Горбатюк, В. А. Кучинский. – М. : Изд-во деловой и учеб. литературы, 2004. – 640 с.

Круглов, В. А. Основы права Республики Беларусь : понятия и схемы / В. А. Круглов, Е. В. Шейпак. – Минск : Амалфея, 2003. – 272 с.

Основы права в вопросах и ответах : практ. пособие / под общ. ред. В. А. Витушко, В. Г. Тихини, Г. Б. Шишко. – Минск : Молодеж. науч. общество, 2002. – 2002 с.

Основы права : учеб. для вузов / З. Г. Крылова [и др.] ; под общ. ред. З. Г. Крыловой. – М. : Высш. шк., 2001. – 400 с.

Правоведение : учеб. для вузов / Под ред. М. Б. Смоленского. – М. : ИЦ «МарТ», 2004. – 384 с.

Нормативные правовые акты

Водный кодекс Республики Беларусь : принят Палатой представителей 18 июня 1998 г. : одобр. Советом Респ. 29 июня. 1998 г. : по состоянию на 20 июля 2006 г. // Ведомости Нац. собрания Респ. Беларусь. – 1998. – № 33. – Ст. 473.

Гражданский кодекс Республики Беларусь : принят Палатой представителей 28 окт. 1998 г. : одобр. Советом Респ. 19 нояб. 1998 г. : по

состоянию на 20 июля 2006 г. // Ведомости Нац. собрания Респ. Беларусь. – 1999. – № 7–9.

Избирательный кодекс Республики Беларусь : принят Палатой представителей 24 янв. 2000 г. : одобр. Советом Респ. 31 янв. 2000 г. : по состоянию на 6 окт. 2006 г. // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2000. – № 25.

Кодекс Республики Беларусь о браке и семье : принят Палатой представителей 3 июня 1999 г. : одобр. Советом Респ. 24 июня 1999 г. : по состоянию на 20 июля 2006 г.// Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 1999. – № 55.

Кодекс Республики Беларусь о земле : принят Палатой представителей 25 нояб. 1998 г. : одобр. Советом Респ. 19 дек. 1998 г. : по состоянию на 20 окт. 2006 г. // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 1999. – № 2–3.

Кодекс Республики Беларусь о недрах : принят Палатой представителей 13 нояб. 1997 г. : одобр. Советом Респ. 27 нояб. 1997 г. : по состоянию на 20 июля 2006 г. // Ведомости Нац. собрания Респ. Беларусь. – 1998. – № 8–9. – Ст. 103.

Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях : принят Палатой представителей 17 дек. 2002 г. : одобр. Советом Респ. 2 апрел. 2003 г. : по состоянию на 17 июля 2006 г. // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2003. – № 63.

Конституция Республики Беларусь 1994 года (с изм. и доп.) : принята на респ. реф. 24 нояб. 1996 г., в ред. Решения респ. реф. от 17 окт. 2004 г. // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2004. – № 188.

Лесной кодекс Республики Беларусь : принят Палатой представителей 8 июня 2000 г. : одобр. Советом Респ. 30 июня 2000 г. : по состоянию на 20 июля 2006 г. // Ведомости Нац. собрания Респ. Беларусь. – 2000. – № 23. – Ст. 319.

Налоговый кодекс Республики Беларусь : принят Палатой представителей 15 нояб. 2002 г. : одобр. Советом Респ. 2 дек. 2002 г. : по состоянию на 29 июня 2006 г. // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2003. – № 4.

О борьбе с коррупцией : Закон Респ. Беларусь от 20 июля 2006 г. № 165-З // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2006. – № 122, 2/1262.

О бюджетной системе Республики Беларусь и государственных внебюджетных фондах : Закон Респ. Беларусь от 4 июня 1993 г., № 2347-XII : по состоянию на 31 дек. 2005 г. // Ведомости Нац. собрания Респ. Беларусь. – 1998. – № 34.

Об охране окружающей среды : Закон Респ. Беларусь от 26 нояб. 1992 г. № 1982-XII : по состоянию на 20 июля 2006 г. // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2002. – № 85.

О государственной программе по усилению борьбы с коррупцией на 2002-2006 годы : Указ Президента Респ. Беларусь от 2 окт. 2002 г. № 500 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2002. – № 113, 1/4068.

О государственной службе в Республике Беларусь : Закон Респ. Беларусь от 14 июня 2003 г. № 204-З : по состоянию на 16 мая 2006 г. // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2003. – № 70.

О гражданстве Республики Беларусь : Закон Респ. Беларусь от 1 авг. 2002 г. № 136-З : по состоянию на 22 июня 2006 г. // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2002. – № 88.

О Комитете государственного контроля Республики Беларусь : Закон Респ. Беларусь от 9 февр. 2000 г. № 369-З : по состоянию на 20 июля 2006 г. // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2000. – № 18.

О Конституционном Суде Республики Беларусь : Закон Респ. Беларусь от 30 марта 1994 № 2914-XII : по состоянию на 3 нояб. 2005 г. // Ведомости Верх. Совета Респ. Беларусь. – 1994. – № 15. – Ст. 220.

О мерах борьбы с организованной преступностью и коррупцией : Закон Респ. Беларусь от 26 июня 1997 г. № 47-З // Ведомости Нац. собрания Респ. Беларусь. – 1997. – № 24. – Ст. 460.

О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь : Закон Респ. Беларусь от 20 февр. 1991 г. № 617-XII : по состоянию на 1 нояб. 2004 г. // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2000. – № 8.

О национальных меньшинствах в Республике Беларусь : Закон Респ. Беларусь от 11 нояб. 1992 г. № 1926-XII : по состоянию на 5 янв. 2004 г. // Звязда. – 2004. – № 9.

О нормативных правовых актах Республики Беларусь : Закон Респ. Беларусь от 10 янв. 2000 г. № 361-З : по состоянию на 29 июня 2006 г. // Ведомости Нац. собрания Респ. Беларусь. – 2000. – № 5. – Ст. 40.

О Президенте Республики Беларусь : Закон Респ. Беларусь от 21 февр. 1995 г. № 3602-XII : по состоянию на 6 окт. 2006 г. // Ведомости Нац. собрания Респ. Беларусь. – 1997. – № 24. – Ст. 463.

О прокуратуре Республики Беларусь : Закон Респ. Беларусь от 29 янв. 1993 г. № 2139-XII : по состоянию на 20 июня 1996 г. // Ведомости Верх. Совета Респ. Беларусь. – 1993. – № 10. – Ст. 95.

О ратификации Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию : Закон Респ. Беларусь от 26 мая 2003 г. № 199-З // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2003. – № 61.

О Совете Министров Республики Беларусь : Закон Респ. Беларусь от 7 июля 1998 г. № 178-З : по состоянию на 20 июля 2006 г. // Ведомости Нац. собрания Респ. Беларусь. – 1998. – № 29 – 30. – Ст. 466.

Об обращениях граждан : Закон Респ. Беларусь от 6 июня 1996 г. № 407-XIII : по состоянию на 1 ноября 2004 г. // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2004. – № 189.

Об особо охраняемых природных территориях и объектах : Закон Респ. Беларусь от 20 окт. 1994 г. № 3335-XII : по состоянию на 29 июня 2006 г. // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2000. – № 52.

Об охране окружающей среды : Закон Респ. Беларусь от 26 нояб. 1992 г. № 1982-XII : по состоянию на 20 июля 2006 г. // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2002. – № 85.

Трудовой кодекс Республики Беларусь : принят Палатой представителей 8 июня 1999 г. : одобр. Советом Респ. 30 июня 1999 г. : по состоянию на 29 июня 2006 г. // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 1999. – № 80.

Уголовный кодекс Республики Беларусь : принят Палатой представителей 2 июня 1999 г. : одобр. Советом Респ. 24 июня 1999 г. : по состоянию на 20 июля 2006 г. // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 1999. – № 76.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение 3
1. Общая теория права и государства 4
2. Система законодательства Республики Беларусь 27
3. Конституция Республики Беларусь 37
4. Основы административного права 52
5. Основы гражданского права 65
6. Основные положения семейного права 80
7. Основы трудового права 96
8. Основы финансового права 124
9. Правовые основы природопользования
и охраны окружающей среды 140
10. Основы уголовного права 155
Список литературы 166

Учебное издание

ОСНОВЫ ПРАВА

Курс лекций
для студентов экономических специальностей

Авторы-составители:
Разумова Любовь Тимофеевна
Цыганкова Кристина Петровна

Редактор О. М. Пузан
Компьютерная верстка Е. А. Шведова

Подписано в печать 20.03.07. Бумага типографская № 1.
Формат 60 × 84 $^{1}/_{16}$. Гарнитура Таймс. Ризография.
Усл. печ. л. 10,0. Уч.-изд. л. 10,22. Тираж 435 экз.
Заказ №

Учреждение образования «Белорусский торгово-экономический
университет потребительской кооперации».
246029, г. Гомель, просп. Октября, 50.
ЛИ № 02330/0056814 от 02.03.2004 г.

Отпечатано в учреждении образования «Белорусский торгово-экономический
университет потребительской кооперации».
246029, г. Гомель, просп. Октября, 50.

БЕЛКООПСОЮЗ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛОРУССКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ»

Кафедра правоведения

ОСНОВЫ ПРАВА

Курс лекций
для студентов экономических специальностей

Гомель 2007

БЕЛКООПСОЮЗ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛОРУССКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ»

ОСНОВЫ ПРАВА

Курс лекций
для студентов экономических специальностей

Гомель 2007