

УДК 004.42:378

Л. П. Авдашкова (avdashkova@mail.ru),
кандидат физико-математических наук, доцент
Белорусского торгово-экономического
университета потребительской кооперации
г. Гомель, Республика Беларусь

М. А. Грибовская (mari200367@mail.ru),
кандидат физико-математических наук, доцент
Белорусского торгово-экономического
университета потребительской кооперации
г. Гомель, Республика Беларусь

И. А. Кузменкова (kafedra.ivs@mail.ru),
кандидат физико-математических наук, доцент
Белорусского торгово-экономического
университета потребительской кооперации
г. Гомель, Республика Беларусь

КОНЦЕПТУАЛЬНОЕ МОДЕЛИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КУРАТОРА СТУДЕНЧЕСКОЙ ГРУППЫ

Рассмотрены проблемы использования информационно-коммуникационных технологий в организации работы кураторов кафедр университетов.

The problems of using information and communication technologies in organizing the work of curators of university departments are considered.

Ключевые слова: идеологическая работа кафедры; воспитательная работа кафедры; цифровые технологии в образовании.

Key words: ideological work of the department; educational work of the department; digital technologies in education.

Введение

Согласно разработанной Министерством образования Республики Беларусь Концепции цифровой трансформации процессов в системе образования Республики Беларусь на 2019–2025 годы цифровая трансформация процессов в системе образования включает следующие основные направления: развитие и модернизация информационно-коммуникационной инфраструктуры системы образования; формирование современного электронного образовательного контента; автоматизация процессов управления. Потребительская кооперация Республики Беларусь – уникальная многоотраслевая структура, охватывающая все основные сферы экономики. Единственное учреждение высшего образования, которое обеспечивает подготовку специалистов в первую очередь для системы потребительской кооперации, – Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации. Одна из важнейших задач университета в условиях усиления конкуренции на сегментах деятельности потребительской кооперации – подготовка специалистов, способных повысить результативность и эффективность работы всей системы потребительской кооперации, тем самым улучшить качество обслуживания сельского населения страны. Наряду с этим Кодексом Республики Беларусь об образовании четко определена приоритетность решения воспитательных задач. Воспитательные функции в учреждении образования выполняет весь профессорско-преподавательский состав. В частности, воспитательная работа –

это одно из направлений работы кафедры. Основной целью идеологической и воспитательной работы кафедр университетов является создание благоприятных условий для личностного и профессионального становления обучающихся, формирования правовой культуры, культуры общения, активной гражданской позиции, способности к творческому самовыражению. Кафедры университетов должны обеспечивать совершенствование идеологического сопровождения образовательного процесса на основе внедрения информационно-коммуникационных технологий. Особое место в работе кафедры университета занимает кураторская работа преподавателей.

Целью воспитательной деятельности куратора учебной группы является содействие самопознанию и самовоспитанию, творческому развитию каждого студента группы, формированию целостной личности, характеризующейся общей и профессиональной культурой, гражданской позицией и патриотизмом, самостоятельностью и трудолюбием [1]. Большинство преподавателей кафедры являются кураторами учебных групп, в связи с чем возникает необходимость в создании, хранении и обработке соответствующих материалов (рисунок 1).

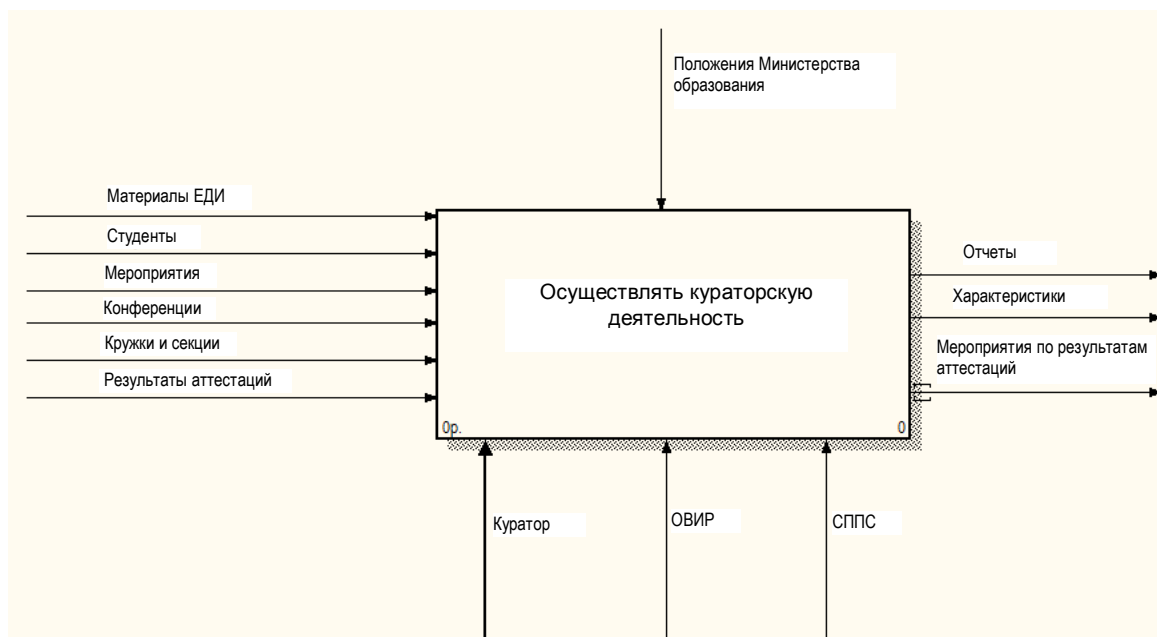


Рисунок 1 – Контекстная диаграмма

Примечание – В данном и последующих рисунках использованы сокращения: ЕДИ – Единый день информирования; ОВИР – отдел воспитательной и идеологической работы; СППС – социально-педагогическая и психологическая служба.

Для детального исследования деятельности куратора необходимо выделить объекты, с которыми куратору необходимо постоянно взаимодействовать: вести журнал куратора, составлять отчеты о проделанной работе, фиксировать проведенные мероприятия и т. д.

Информационная поддержка и автоматизация выполнения некоторых функций куратора значительно повысят эффективность его работы (рисунок 2).

Таковыми функциями являются: ведение журнала куратора, составление отчетов, накопление и хранение информации о проводимых мероприятиях.

В журнале куратора хранится информация о студентах: фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес проживания, родители и другие данные; отметки о работе куратора со студентами и его родителями; отметки о работе сотрудников социально-педагогической и психологической службы со студентами; поощрения и взыскания.

Куратор учебной группы формирует отчет за месяц, за семестр и за год. Для составления ежемесячного и ежегодного отчета куратора ведется журнал мероприятий по различным направлениям воспитательной работы с указанием наименования мероприятия, датой и местом проведения.

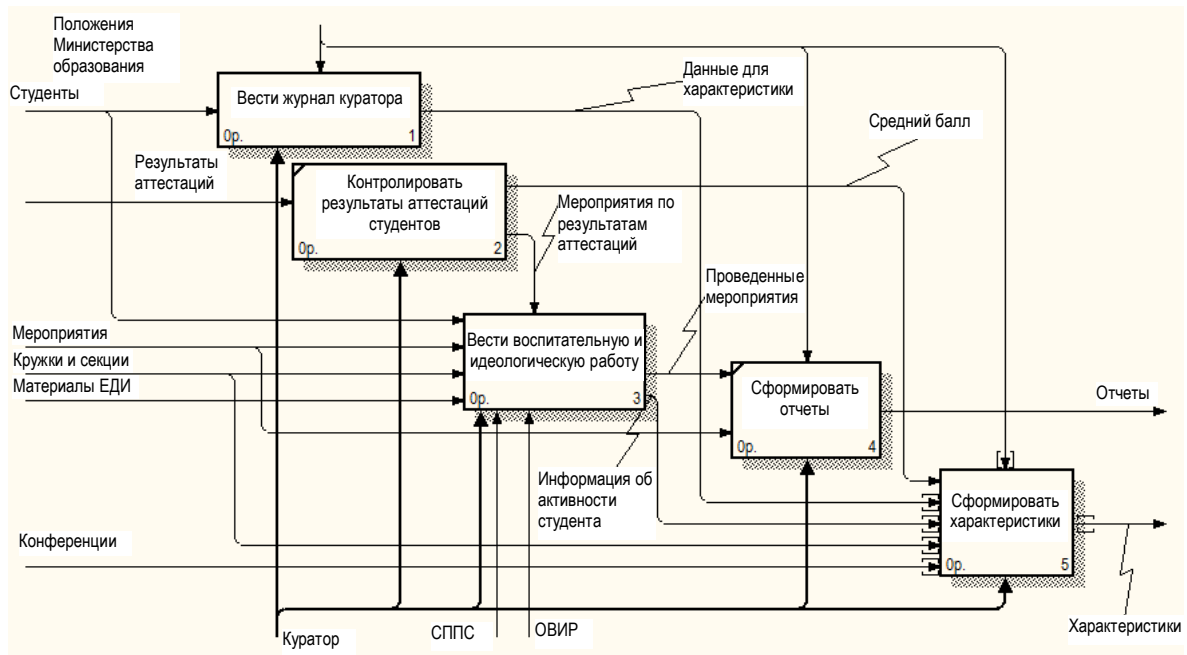


Рисунок 2 – Функциональная диаграмма

Мероприятия воспитательной работы группируются по следующим направлениям (рисунок 3):

- Проведение в группе идеологических, гражданско-патриотических, культурно-массовых и иных воспитательных мероприятий по основным направлениям воспитания.
- Участие куратора учебной группы и студентов курируемой группы в общественно значимых политических событиях страны, региона, университета; избирательная активность студентов и куратора.
- Регулярность и тематика проведения кураторских и информационных часов.
- Посещение студентов, проживающих в общежитии, дежурство в общежитии.
- Организация работы по обеспечению контроля за посещаемостью и успеваемостью студентов.
- Выполнение особо важных поручений администрации.

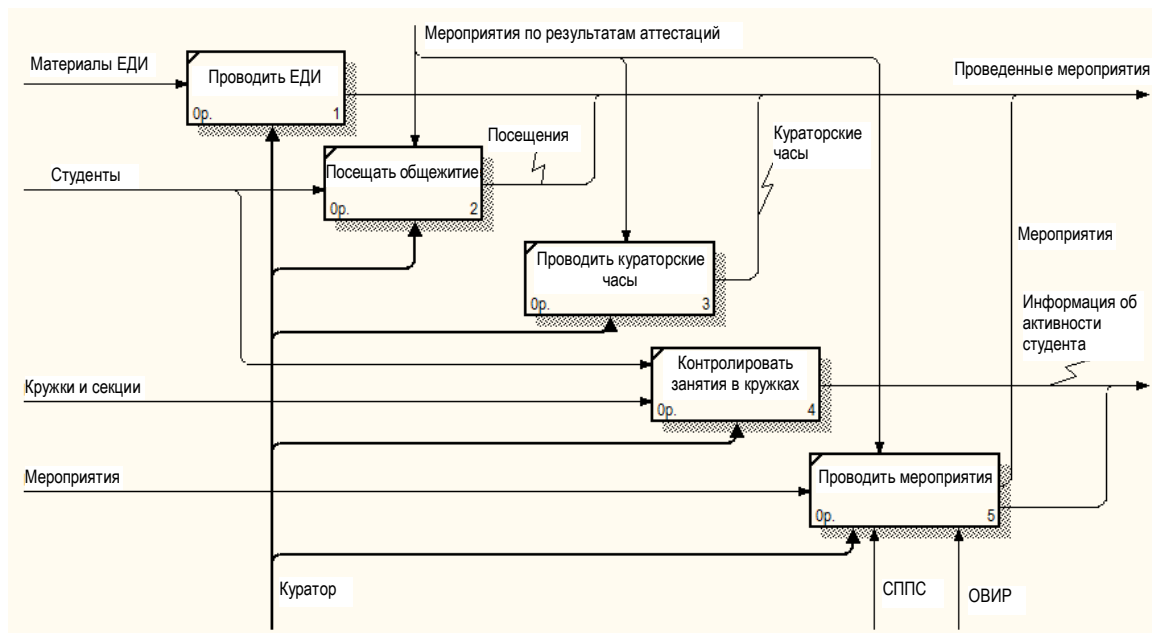


Рисунок 3 – Декомпозиция функции «Вести воспитательную и идеологическую работу»

При формировании ежемесячного отчета также необходима следующая информация о курируемой группе: количество студентов, состоящих в общественных организациях (ПО ОО «БРСМ», первичной профсоюзной организации университета и др.); количество студентов, участвующих в творческих клубах, кружках, спортивных секциях и других творческих объединениях, студенческих отрядах, волонтерском движении.

Формирование ежегодного отчета требует группировки информации по направлениям идеологического, гражданского и патриотического, духовно-нравственного, эстетического, трудового, профессионального, поликультурного, экономического, семейного, гендерного воспитания, воспитания психологической культуры, стремления к самопознанию, саморазвитию, физической культуры, физического совершенствования, культуры безопасной жизнедеятельности, быта и досуга; формирования у обучающихся навыков здорового образа жизни, бережного отношения к окружающей среде и природным ресурсам. В отчете также учитывается участие куратора учебной группы и студентов курируемой группы в общественно значимых политических событиях страны, региона, университета; избирательная активность студентов и куратора, организация работы с сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, студентами, имеющими инвалидность, несовершеннолетними, в том числе находящимися в социально опасном положении.

Важной частью работы куратора является составление характеристик на студентов выпускных курсов (рисунок 4), в которых должна быть отражена информация о студентах и результатах их обучения и участия в общественной жизни.

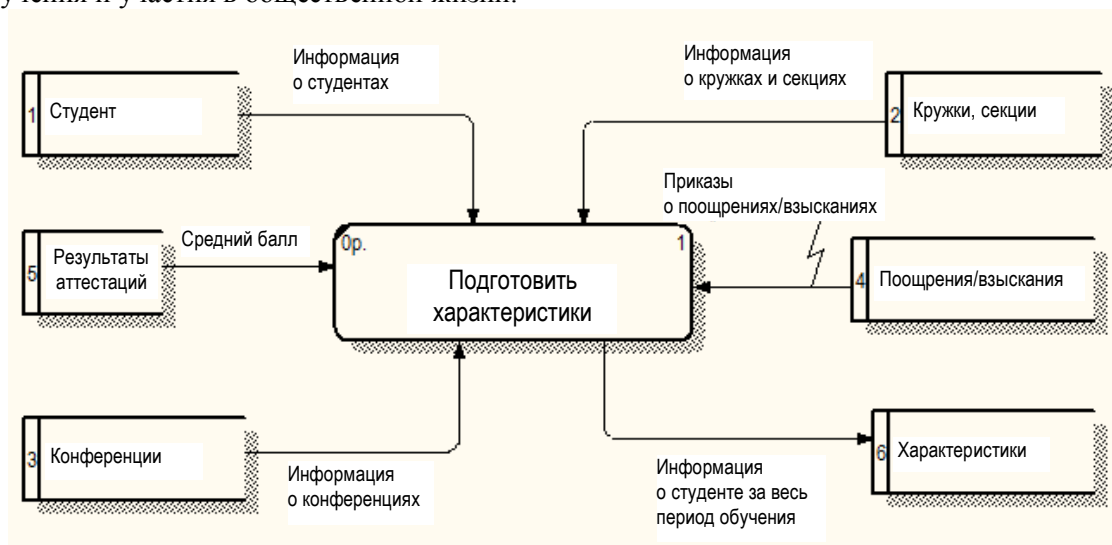


Рисунок 4 – DFD-диаграмма функции «Подготовить характеристики»

Заключение

Анализ деятельности куратора, построение функциональных диаграмм позволяют поставить задачи для повышения цифровой зрелости кафедры в области организации работы куратора. Проведенное исследование является важным этапом в проектировании базы данных информационной системы поддержки деятельности куратора. Автоматизация деятельности куратора учебных групп повысит его эффективность работы и будет способствовать решению воспитательных задач, сформулированных Кодексом Республики Беларусь об образовании.

Список использованной литературы

1. **Настольная** книга куратора / И. Н. Головач, В. А. Дворецкая, Л. С. Кожуховская, Р. П. Попок. – Минск : РИВШ, 2023. – 78 с.

Получено 20.02.2025.