

УДК 346
ББК 67.404.91
Б 28

Рецензенты: Н. В. Копыткова, канд. юрид. наук, доцент, зав. кафедрой гражданско-правовых дисциплин ГГУ им. Ф. Скорины;
С. В. Жагоров, ст. преподаватель кафедры правоведения Белорусского торгово-экономического университета потребительской кооперации

Рекомендован к изданию научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации». Протокол № 2 от 8 декабря 2009 г.

Батура, С. П.

Б 28 Хозяйственный процесс : курс лекций для студентов специальности 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии» специализации 1-25 01 07 21 «Экономика и правовое обеспечение хозяйственной деятельности» / С. П. Батура. – Гомель : учреждение образования «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации», 2010. – 104 с.

ISBN 978-985-461-791-6

УДК 346
ББК 67.404.91

ISBN 978-985-461-791-6

© Батура С. П., 2010
© Учреждение образования «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации», 2010

ВЕДЕНИЕ

В судебной системе Республики Беларусь важную роль играют хозяйственные суды, которые призваны обеспечивать быстрое и высококвалифицированное разрешение экономических споров в соответствии с нормами Хозяйственного процессуального кодекса Республики Беларусь (далее – ХПК) и другими законодательными актами.

Хозяйственный процессуальный кодекс Республики Беларусь, принятый в 1998 г., завершил процесс превращения хозяйственных судов в систему судов, осуществляющих правосудие в сфере экономических отношений в формах, присущих этому виду деятельности. Существенные новеллы в осуществлении правосудия были вызваны принятием новой редакции Хозяйственного процессуального кодекса Республики Беларусь, которая вступила в силу с 7 марта 2005 г.

Курс лекций «Хозяйственный процесс» подготовлен с учетом изменений и дополнений, внесенных в ХПК.

Предметом изучения дисциплины являются правовые нормы и институты, регулирующие порядок защиты субъективных прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан и иных лиц хозяйственными судами, а также третейскими судами, создаваемыми для разрешения хозяйственных (экономических) споров.

Настоящее издание раскрывает понятие, предмет и систему хозяйственного процессуального права; подведомственность и подсудность дел хозяйственному суду; состав лиц, участвующих в деле, и иных участников процесса; понятие иска и иных средств защиты; предоставление доказательств в хозяйственном процессе; судебные расходы; процессуальные сроки; порядок производства в хозяйственном суде первой инстанции; особенности производства по отдельным категориям дел; производство по пересмотру дел в хозяйственных судах; исполнительное производство.

Курс лекций «Хозяйственный процесс» поможет студентам в усвоении основных норм и принципов хозяйственного процессуального права; системы хозяйственного процессуального права; видов и правового положения субъектов хозяйственного процесса; сущности хозяйственного разбирательства; порядка и сроков обжалования судебных постановлений хозяйственных судов; общих принципов исполнения судебных постановлений хозяйственных судов.

1. ПОНЯТИЕ, ПРЕДМЕТ И СИСТЕМА ХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОЦЕССУАЛЬНОГО ПРАВА

План

1. Предмет, метод и система хозяйственного процессуального права.
2. Источники хозяйственного процессуального права.
3. Принципы хозяйственного процессуального права.
4. Система хозяйственных судов Республики Беларусь.
5. Понятие хозяйственных процессуальных правоотношений и их характеристика.

1.1. Предмет, метод и система хозяйственного процессуального права

Хозяйственный процесс – предусмотренная нормами хозяйственного процессуального права форма деятельности хозяйственного суда по защите нарушенных или оспариваемых прав и законных интересов юридических лиц, граждан и иных лиц в сфере предпринимательской и иной хозяйственной (экономической) деятельности.

Предметом хозяйственного процесса как формы деятельности хозяйственных судов являются экономические и иные споры, отнесенные к компетенции хозяйственных судов.

В зависимости от особенности предмета рассмотрения различаются следующие категории хозяйственных споров:

- преддоговорные;
- об изменении и расторжении договоров;
- возникающие при исполнении договоров и по другим основаниям;
- возникающие в сфере управления;
- о банкротстве.

Хозяйственное процессуальное право – совокупность правовых норм, регулирующих такую деятельность хозяйственного суда. Поэтому хозяйственный процесс является предметом хозяйственного процессуального права.

Деятельность хозяйственных судов по рассмотрению и разрешению хозяйственных споров носит строго упорядоченный правовой характер и осуществляется в определенной процессуальной форме, т. е. в определенном установленном законом процессуальном порядке. Этот порядок характеризуется следующими особенностями:

- Закон детально определяет процессуальную деятельность как суда, так и других участников процесса. В хозяйственном процессе возможны только такие действия, которые предусмотрены законом.

- Принятое по делу решение должно основываться только на фактах, доказанных и установленных судом предусмотренными законными способом и средствами.

- Все производство по делу должно осуществляться на основе состязательности и равноправия сторон.

Каждое дело должно рассматриваться с обязательным извещением участвующих в деле лиц о времени и месте его рассмотрения и созданием всех условий для того, чтобы они могли использовать все возможности для защиты своих законных прав и интересов.

Процессуальная форма производства в хозяйственном суде обеспечивает необходимые гарантии для законного и обоснованного разрешения хозяйственного спора. Поэтому для хозяйственного процессуального права характерен диспозитивно-императивный метод правового регулирования. Диспозитивность выражается в том, что без инициативы заинтересованного лица (истца, заявителя) не может быть возбуждена практически ни одна стадия хозяйственного процесса. Хозяйственный суд не вправе возбуждать производство по делу без искового заявления, кассационное производство невозможно без кассационной жалобы и т. д. В то же время участники процесса вправе совершать только предусмотренные законодательными актами действия и в установленной форме. А хозяйственный суд как орган государственной власти наделен строго определенными полномочиями по защите прав и законных интересов участников процесса, его решения носят обязательный характер. В этом заключается императивный характер правового регулирования хозяйственного процессуального права.

Хозяйственное судопроизводство как всякий процесс представляет собой поступательное движение, состоящее из ряда стадий, которые проходит в процессе рассмотрения и разрешения в суде каждое дело:

- предъявление иска (заявления) и возбуждение производства по делу;
- подготовка дела к судебному разбирательству;
- рассмотрение дела в судебном заседании и вступление судебного акта в силу;
- пересмотр судебных актов;
- исполнение судебных актов.

Каждая стадия хозяйственного процесса имеет свое содержание, охватывает собой определенную совокупность процессуальных действий, направленных на достижение самостоятельной цели: возбудить дело, разрешить спор по существу, проверить правильность принятого решения, привести его в исполнение.

Помимо стадий хозяйственного процесса, имеются также различные виды хозяйственного судопроизводства.

Выделяют следующие виды судопроизводства: исковое; приказное; по делам о банкротстве; по рассмотрению дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение; по рассмотрению жалоб на нотариальные действия или отказ в их совершении; апелляционное; кассационное; надзорное; о возобновлении дел по вновь открывшимся обстоятельствам; исполнительное.

Систему хозяйственного процессуального права составляют нормы, регламентирующие хозяйственное судопроизводство. Они подразделяются на общую и особенную части.

1.2. Источники хозяйственного процессуального права

Под *источниками хозяйственного процессуального права* подразумеваются законодательные акты, регулирующие порядок судопроизводства в хозяйственных судах. Хозяйственные суды имеют свою систему нормативных актов, детально регламентирующих их организацию и структуру, компетенцию и порядок деятельности.

К ним относятся:

- Конституция Республики Беларусь. Основным законом четко определяет основные принципы правосудия, порядок назначения судей хозяйственных судов, в том числе Председателя Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь.

- Хозяйственный процессуальный кодекс Республики Беларусь. Кодекс содержит совокупность норм, регулирующих весь хозяйственный процесс. Значение ХПК состоит в том, что установленный им порядок разрешения споров в сфере хозяйственной деятельности гарантирует соблюдение законности, равноправия сторон, создает необходимые условия для оперативного восстановления нарушенных прав участников экономических отношений.

Основными нормативными актами, регулиющими организацию, компетенцию и порядок деятельности хозяйственных судов, являются также Кодекс Республики Беларусь о судостроительстве и статусе судей,

Закон Республики Беларусь «О международном арбитражном (третейском) суде».

Наряду с указанными нормативными актами отдельные вопросы деятельности хозяйственных судов регулируются соответствующими нормами Гражданского кодекса Республики Беларусь (далее – ГК), Гражданского процессуального кодекса Республики Беларусь, Налогового кодекса Республики Беларусь и другими законами Республики Беларусь.

В качестве источников хозяйственного процессуального права выступают также декреты и указы Президента Республики Беларусь, постановления Совета Министров Республики Беларусь «О Службе судебных исполнителей хозяйственных судов в Республике Беларусь», «О некоторых вопросах экономической несостоятельности (банкротства)» и т. д.

К источникам хозяйственного процессуального законодательства относятся также нормы иностранного и международного права, межгосударственные соглашения СНГ. Это, прежде всего, заключенное правительствами государств-участников СНГ соглашение «О порядке разрешения споров, связанных с осуществлением хозяйственной деятельности». В данном соглашении регулируются вопросы разрешения дел, вытекающих из договорных и иных гражданско-правовых отношений между хозяйственными субъектами СНГ.

Важное значение для правильного и точного применения норм процессуального права имеют постановления Пленума и Президиума Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь. Они не являются источниками хозяйственного процессуального права, но с их помощью устанавливается единство практики применения законов и подзаконных актов, предупреждающее ошибки при осуществлении правосудия.

1.3. Принципы хозяйственного процессуального права

Принципы хозяйственного процессуального права – ключевые идеи, отправные положения, руководящие начала, характеризующие эту отрасль права, отражающие ее важнейшие качественные особенности, содержание и назначение в обществе. Они присущи всему хозяйственному судопроизводству или отдельным его стадиям, охватывают все хозяйственные процессуальные нормы и институты, обеспечивают такое построение хозяйственного процесса, которое способствует вынесению законных и обоснованных судебных поста-

новлений и их исполнению, эффективной защите прав и законных интересов участников процесса.

Принципы как основание системы норм хозяйственного процессуального права закреплены в Конституции Республики Беларусь, Кодексе Республики Беларусь о судостроительстве и статусе судей.

В ХПК непосредственно к числу основных принципов хозяйственного судопроизводства отнесены следующие:

- осуществления правосудия только хозяйственным судом (ст. 10 ХПК);
- коллегиального и единоличного рассмотрения дел (ст. 11 ХПК);
- независимости судей хозяйственного суда (ст. 12 ХПК);
- процессуальной экономии (ст. 13 ХПК);
- законности судопроизводства (ст. 14 ХПК);
- равенства перед законом и хозяйственным судом (ст. 15 ХПК);
- разъяснения процессуальных прав и процессуальных обязанностей (ст. 16 ХПК);
- уважения достоинства личности (ст. 17 ХПК);
- равноправия и добросовестности сторон (ст. 18 ХПК);
- состязательности (ст. 19 ХПК);
- государственного языка судопроизводства (ст. 20 ХПК);
- гласности (ст. 21 ХПК);
- права на юридическую помощь (ст. 22 ХПК);
- диспозитивности (ст. 23 ХПК);
- непосредственности судебного разбирательства (ст. 24 ХПК);
- верховенства права и приоритета норм международного права (ст. 25 ХПК);
- применения норм иностранного права (ст. 26 ХПК);
- обязательности судебных постановлений и обращений (ст. 27 ХПК);
- судебного надзора (ст. 28 ХПК).

Весь состав принципов хозяйственного процессуального права условно можно разбить на несколько групп в зависимости от критериев классификации.

В зависимости от объекта регулирования принципы хозяйственного процесса можно разделить на две группы:

- определяющие организацию, устройство хозяйственного суда (назначение судей; единоличное и коллегиальное рассмотрение дел; независимость суда, судей и подчинение их только закону; язык судопроизводства; равенство перед судом и законом; гласность);
- регулирующие деятельность хозяйственного суда (законность и объективность; диспозитивность; состязательность; процессуальное равенство сторон; устность; непрерывность).

В соответствии со ст. 84 Конституции Республики Беларусь судьи Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь с согласия Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь назначаются на должность Президентом нашего государства. Судьи иных судов назначаются также Президентом Республики Беларусь.

Дела в хозяйственных судах первой инстанции рассматриваются единолично. Однако в некоторых случаях по решению председателя суда или его заместителя любое дело может быть рассмотрено коллегиально. Дела в надзорных инстанциях рассматриваются единолично председателями судов, а в Высшем Хозяйственном Суде Республики Беларусь – и коллегиально.

При коллегиальном рассмотрении дела в состав суда должно входить нечетное количество судей. Все судьи пользуются равными правами с председательствующим в судебном заседании в решении всех вопросов, возникающих при рассмотрении дела. Если мнение судьи не совпадает с мнением остальных судей, он вправе изложить в письменном виде свое особое мнение, которое может учитываться судом при пересмотре постановления (решения, определения, постановления) в случае его обжалования.

Принцип национального языка судопроизводства. Государственными в Республике Беларусь являются белорусский и русский языки. Участвующим в деле лицам, не владеющим языком, на котором ведется судопроизводство, обеспечивается право ознакомления с материалами дела, участие в процессуальных действиях, а также выступление в суде на родном языке.

Судебные решения, определения, постановления, приказы вручаются лицам, в отношении которых они вынесены, на языке хозяйственного судопроизводства, а при необходимости – на языке, которым пользовалась сторона при рассмотрении дела. В соответствии с данным принципом в обязанности суда входит обеспечение лицам, не владеющим государственным языком, участие в судебных действиях через переводчика, перевода документов, заявлений, ходатайств, объяснений.

Принцип гласности судебного процесса закреплен в ст. 21 ХПК. В ней сказано, что разрешение споров в хозяйственном суде открытое, за исключением случаев, когда это противоречит интересам государственной или коммерческой тайны либо когда суд удовлетворит ходатайство одной из сторон о слушании дела в закрытом судебном заседании.

Принцип независимости судей и подчинение их только закону закреплен в ст. 12 ХПК. В соответствии с указанной нормой судьи

независимы, самостоятельны и подчиняются в своей деятельности только закону. Какое-либо вмешательство в деятельность судей по отправлению правосудия недопустимо и влечет ответственность.

Независимость прежде всего означает, что в своей деятельности по отправлению правосудия судья самостоятелен. Он должен руководствоваться только законом и своим внутренним убеждением, исключая любое постороннее влияние.

Независимость судей обеспечивается порядком их назначения и освобождения от должности, несменяемостью, предусмотренной законом особой процедурой осуществления правосудия, созданием необходимых условий для деятельности хозяйственного суда, неприкосновенностью.

Принцип законности закреплен в ст. 14 ХПК. Хозяйственный суд всей своей деятельностью должен способствовать развитию экономических отношений в республике, что немислимо без строжайшего соблюдения законности. Хозяйственные суды должны служить образцом строжайшего соблюдения законности: рассматривать и разрешать споры в соответствии с законодательством Республики Беларусь. Важнейшей гарантией принципа законности в хозяйственном процессе является точное и неукоснительное соблюдение всех остальных его принципов.

В соответствии с принципом законности постановление хозяйственного суда должно строго соответствовать закону и, вместе с тем, быть наиболее целесообразным в рамках закона, т. е. обеспечивать такое решение спорных вопросов, которое полностью отражало бы требования закона.

Принцип диспозитивности заключается в возможности участвующих в деле лиц, и в первую очередь сторон, распоряжаться своими процессуальными правами.

Хозяйственный процесс по конкретному спору возникает только по заявлению заинтересованных лиц, обратившихся за защитой своих нарушенных или оспариваемых прав и законных интересов. Право на обращение в хозяйственный суд с целью защиты интересов государства, юридических лиц и физических лиц имеет прокурор. Хозяйственный суд вправе возбудить дело и по своей инициативе.

По заявлению заинтересованного лица хозяйственный суд вправе принять меры по обеспечению иска в любой стадии процесса. Стороны могут в ходе судебного заседания достичь мирового соглашения. До принятия постановления судом истец вправе увеличить или уменьшить размер исковых требований либо отказаться от иска, а ответчик – признать иск полностью или частично.

Принцип состязательности определяет возможности сторон и других лиц, участвующих в деле, по доказыванию заявленных требований и возражений, отстаиванию своей правовой позиции. В хозяйственном заседании стороны и другие лица, участвующие в деле, имеют право давать устные или письменные объяснения суду, представлять дополнительные материалы, заявлять ходатайства. Каждой стороне должны быть предоставлены равные возможности предъявлять любые необходимые для разрешения спора доказательства.

Принцип процессуального равноправия сторон выражается в установленных законом равных возможностях сторон и гарантированных правах на защиту своих интересов.

Предоставляя одной стороне конкретные процессуальные права, закон наделяет аналогичными правами и другую сторону. Стороны должны сами стремиться к тому, чтобы рассмотрение дела в хозяйственном суде проходило в условиях, обеспечивающих всестороннее, полное и объективное исследование всех обстоятельств дела, точно соблюдать порядок производства, не создавая для себя каких-либо преимуществ, взаимно проявляя уважение к правам и законным интересам другой стороны.

Принцип устности заключается в том, что производство в хозяйственном суде ведется устно. Это означает, что при рассмотрении дела в хозяйственном суде стороны должны устно изложить свои объяснения.

Личное общение сторон между собою и с судом создает наилучшую возможность достижения истины в процессе, способствует обмену мнениями, облегчает восприятие доказательств по делу и вынесение законного и обоснованного постановления. Устная форма общения повышает эффективность состязания сторон в процессе разрешения спора.

Принцип непрерывности определяет, что разбирательство дела осуществляется при неизменном составе суда. В случае замены судьи или одного из судей при коллегиальном рассмотрении дела разбирательство по делу должно быть произведено с самого начала.

Главное требование данного принципа заключается в том, что суд не вправе рассматривать другие дела, не закончив разбирательства ранее начатого дела путем вынесения постановления по существу. Кроме того, все внимание суда сосредоточено только на одном деле, что позволяет судьям правильно оценить доказательства.

1.4. Система хозяйственных судов Республики Беларусь

Систему хозяйственных судов Республики Беларусь составляют Высший Хозяйственный Суд, хозяйственные суды областей и г. Минска, а также специализированные хозяйственные суды (по банкротству, земельные, налоговые и иные), образуемые при необходимости Президентом Республики Беларусь по представлению Председателя Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь.

Высший Хозяйственный Суд Республики Беларусь возглавляет систему хозяйственных судов Республики Беларусь. Он несет ответственность за организацию, состояние и совершенствование деятельности хозяйственных судов по осуществлению правосудия.

Высший Хозяйственный Суд Республики Беларусь является высшим судебным органом по разрешению хозяйственных (экономических) споров и иных дел, рассматриваемых хозяйственными судами.

Под *составом хозяйственного суда* понимается его внутреннее устройство. Так, Высший Хозяйственный Суд Республики Беларусь действует в следующем составе:

- судьи, в том числе Председатель Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь, первый заместитель и заместители Председателя;
- Пленум Высшего Хозяйственного Суда;
- Президиум Высшего Хозяйственного Суда;
- коллегия по проверке законности решений хозяйственных судов;
- судебные коллегии по разрешению отдельных категорий споров в первой инстанции;
- судебные составы;
- аппарат Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь.

Судья является центральной фигурой любого хозяйственного суда. Именно судьи осуществляют правосудие, т. е. основную функцию хозяйственных судов.

Председатель Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь назначается Президентом государства из числа судей Высшего Хозяйственного Суда с согласия Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь. Он наделен определенными полномочиями по осуществлению организационных, процессуальных и иных функций.

Пленум Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь является высшим коллегиальным органом судебной власти в системе хозяйственных судов и решает важнейшие вопросы их деятельности.

Пленум Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь действует в составе Председателя, первого заместителя и заместителей Председателя, всех других судей Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь, а также председателей хозяйственных судов областей и г. Минска.

Пленум Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь:

- рассматривает вопросы координации деятельности хозяйственных судов в Республике Беларусь;
- рассматривает материалы обобщения практики разрешения хозяйственных споров и дает в порядке судебного толкования руководящие разъяснения по вопросам применения хозяйственного законодательства на территории Республики Беларусь;
- рассматривает вопросы о внесении предложений в государственные органы по совершенствованию правового регулирования экономических отношений;
- заслушивает сообщения председателей хозяйственных судов областей о деятельности этих судов и практике применения законодательства Республики Беларусь при разрешении хозяйственных споров;
- избирает квалификационную коллегию судей для аттестации судей и заслушивает отчет о ее деятельности;
- рассматривает в порядке надзора дела по протесту Генерального прокурора Республики Беларусь, представлениям Председателя Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь и председателей хозяйственных судов областей о пересмотре решений, принятых в порядке надзора Высшим Хозяйственным Судом Республики Беларусь.

Руководящие разъяснения Пленума Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь обязательны для хозяйственных судов страны, предприятий, организаций, государственных и иных органов, должностных лиц, применяющих законодательство, по которому дано разъяснение.

Президиум Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь действует в составе Председателя, первого заместителя и заместителей Председателя и некоторых других судей Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь. Количественный и персональный состав Президиума Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь утверждается Президентом государства по представлению Председателя Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь. Законодательными актами Президиум Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь наделен определенными полномочиями:

- рассматривает в соответствии с процессуальным законодательством дела в порядке надзора и по вновь открывшимся обстоятельствам по протестам или представлениям о пересмотре решений, принятых в порядке надзора Высшим Хозяйственным Судом Республики Беларусь;

- изучает обобщения судебной практики и судебной статистики, а также проекты нормативных постановлений, вносимых на рассмотрение Пленума Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь;

- рассматривает вопросы организации работы судебных коллегий, отдельных судей и аппарата Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь, председателей и судей хозяйственных судов областей;

- оказывает помощь хозяйственным судам в правильном применении законодательства при разрешении хозяйственных споров;

- рассматривает и утверждает тексты предложений, вносимых от имени Высшего Хозяйственного Суда в Конституционный Суд Республики Беларусь, о проверке соответствия нормативных актов Конституции законам Республики Беларусь и международно-правовым актам;

- принимает постановления по вопросам, входящим в его компетенцию, обязательные для исполнения всеми хозяйственными судами.

Судебные коллегии Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь создаются из судей этого суда. Их персональный и количественный состав утверждается Пленумом Высшего Хозяйственного Суда по представлению Председателя Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь.

Судебные составы могут формироваться для рассмотрения конкретных дел Председателем Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь или его заместителями.

Аппарат Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь, как и других хозяйственных судов, предназначен для подготовки судебных дел, изучения судебной практики и судебной статистики, разработки предложений по совершенствованию действующего законодательства, организации контроля исполнения и выполнения других функций. В аппарате Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь предусмотрены такие структурные подразделения, как секретариат, управление законодательства и международных отношений, управление обеспечения надзора и обобщения судебной практики, управление организационной и кадровой работы, управление контроля за исполнением судебных постановлений, управление финансово-экономического и хозяйственно-технического обеспечения, отдел информации.

Научно-консультативный совет при Высшем Хозяйственном Суде Республики Беларусь создан для подготовки научно обоснованных рекомендаций по вопросам, связанным с формированием практики применения хозяйственными судами законодательства и разработки предложений по его совершенствованию. Количественный и персональный состав научно-консультативного совета, а также положение о нем утверждаются Пленумом Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь.

Структура хозяйственного суда области выглядит следующим образом:

- судьи, в том числе председатель суда и заместитель председателя суда;
- кассационная инстанция;
- судебные коллегии;
- судебные составы;
- аппарат суда, в том числе служба судебных исполнителей.

Все судьи хозяйственных судов являются носителями судебной власти, обладают единым статусом и различаются между собой только объемом полномочий и компетенцией.

Судья рассматривает и разрешает споры, способствуя достижению мирового соглашения между спорящими сторонами, рассматривает кассационные и надзорные жалобы, изучает и обобщает судебную практику, выявляет правовые коллизии, нарушения законодательства и принимает меры к их устранению, осуществляет иные функции, предусмотренные законодательными актами.

Судья, рассматривая дела единолично, действует от имени хозяйственного суда, а решения выносит от имени государства – Республики Беларусь. Судья обязан при осуществлении правосудия точно выполнять требования законодательства, быть справедливым.

Статус судей хозяйственных судов урегулирован нормами Кодекса Республики Беларусь о судоустройстве и статусе судей.

1.5. Понятие хозяйственных процессуальных правоотношений и их характеристика

Хозяйственные процессуальные правоотношения возникают между хозяйственным судом и другими участниками хозяйственного процесса при рассмотрении и разрешении экономических споров, в процессе пересмотра решений хозяйственного суда и при их исполнении.

Хозяйственное процессуальное правоотношение состоит из следующих элементов: хозяйственного суда, субъектов хозяйственного процесса, содержания и объекта правового отношения.

Нормы Хозяйственного процессуального кодекса Республики Беларусь, регламентируя все отношения между хозяйственным судом и субъектами хозяйственного процесса, наделяют каждого субъекта самостоятельным комплексом процессуальных прав и обязанностей.

Субъекты хозяйственного процесса в зависимости от целей и задач участия делятся на две группы:

- лица, участвующие в деле;
- иные участники хозяйственного процесса.

К лицам, участвующим в деле относятся:

- стороны;
- третьи лица;
- заявители и иные заинтересованные лица (в делах об установлении фактов, имеющих юридическое значение, об экономической несостоятельности (банкротстве) и в делах по жалобам на нотариальные действия и отказ в их совершении);
- прокурор, государственные и иные органы, обратившиеся в хозяйственный суд с иском в защиту государственных и общественных интересов, также интересов юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и других лиц.

К иным участникам процесса относятся свидетели, эксперты, переводчики, специалисты, представители.

Объектом хозяйственных процессуальных отношений является, как правило, то, на что данное отношение направлено и оказывает регулирующее воздействие.

Объектом хозяйственного процесса будет защита (восстановление) нарушенного права или законных интересов субъектов хозяйствования, в том числе и в виде принудительного исполнения.

Содержание хозяйственного процессуального отношения составляют субъективные права и обязанности его участников, которые неразрывно связаны с объективным процессуальным правом.

2. ПОДВЕДОМСТВЕННОСТЬ И ПОДСУДНОСТЬ ДЕЛ ХОЗЯЙСТВЕННОМУ СУДУ

План

1. Понятие и виды подведомственности дел хозяйственным судам.
2. Понятие и виды подсудности.

2.1. Понятие и виды подведомственности дел хозяйственным судам

Существование системы органов, осуществляющих разрешение юридических дел, порождает необходимость в разграничении компетенции между ними. Данная проблема решается посредством института подведомственности.

Под *подведомственностью* понимают круг дел, отнесенных законом к рассмотрению и разрешению системы хозяйственных судов Республики Беларусь. Нормы о подведомственности предусмотрены статьями 39 и 235 ХПК

В качестве критериев разграничения подведомственности между общими и хозяйственными судами признаются следующие:

- субъектный состав участников спора;
- характер спорного правоотношения.

Субъектный состав участников спора, подведомственного хозяйственному суду, следующий:

- юридические лица и индивидуальные предприниматели, а в случаях, предусмотренных ХПК и иными законодательными актами, также организации, не являющиеся юридическими лицами, должностные лица и граждане;

- Республика Беларусь, административно-территориальные единицы Республики Беларусь, государственные органы, органы местного управления и самоуправления, иные органы;

- иностранные и международные организации; организации с иностранными инвестициями; иностранные граждане; лица без гражданства и беженцы, осуществляющие предпринимательскую деятельность.

Характер спорных правоотношений заключается в следующем:

1. Хозяйственному суду Республики Беларусь подведомственны хозяйственные (экономические) споры, возникающие из гражданских и иных правоотношений. В частности, в этот перечень включены хозяйственные (экономические) споры (ст. 41 ХПК):

- о разногласиях, возникших при заключении договора, обязанность заключения которого предусмотрена законодательством, и разногласиях, возникших при заключении договора, передача которых на рассмотрение хозяйственного суда согласована сторонами договора;

- при изменении или расторжении договора (в частности, Гражданский кодекс Республики Беларусь содержит определенные условия, случаи и правила расторжения договоров: существенность нарушений условий договора, по соглашению сторон, по инициативе одной из сторон, в судебном или другом порядке и т. д.);

- при невыполнении или ненадлежащем выполнении обязательств (взыскание долга, штрафов, пени, процентов и иных экономических санкций, о принуждении исполнить обязательство в натуре и др.);

- при признании права, в том числе права собственности;

- при истребовании собственником или иным законным владельцем имущества из чужого незаконного владения;

- при нарушении прав собственника или иного законного владельца, не связанных с лишением владения;

- при возмещении убытков.

2. К подведомственности хозяйственного суда относятся хозяйственные (экономические) споры и иные дела, возникающие из административных и иных публичных правоотношений. Под делами, возникающими из иных публичных правоотношений, здесь имеются в виду дела, возникающие из бюджетных, налоговых, финансовых правоотношений. В частности, ст. 42 ХПК определяет, что хозяйственный суд в порядке административного судопроизводства разрешает споры:

- о признании недействительным ненормативного правового акта государственного органа, органа местного управления и самоуправления, иного органа или должностного лица, которым затрагиваются права и законные интересы заявителя в сфере предпринимательской и иной хозяйственной (экономической) деятельности;

- об обжаловании действий (бездействия) государственного органа, органа местного управления и самоуправления, иного органа или должностного лица, которыми затрагиваются права и законные интересы заявителя в сфере предпринимательской и иной хозяйственной (экономической) деятельности;

- об административных правонарушениях, если законодательными актами их рассмотрение отнесено к компетенции хозяйственного суда;

- о взыскании с юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, осуществляющих предпринимательскую и иную хозяйственную (экономическую) деятельность, налогов, обязательных платежей, санкций, если иной порядок их взыскания не установлен законодательными актами;

- о признании не подлежащим исполнению исполнительного или иного документа, по которому взыскание производится в бесспорном порядке;

- о возврате из бюджета денежных средств, списанных в бесспорном порядке в виде экономических санкций либо по другим основаниям с юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

- об отказе в выдаче (продлении) лицензии.

3. Хозяйственный суд рассматривает также дела об установлении фактов, имеющих юридическое значение (юридических фактов) для возникновения, изменения или прекращения прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан в сфере предпринимательской и иной хозяйственной (экономической) деятельности (ст. 43 ХПК). Это дела об установлении фактов:

- владения и пользования юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем определенным недвижимым имуществом;

- государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

- принадлежности правоустанавливающих документов и т. д. (ст. 231 ХПК).

4. Хозяйственному суду подведомственны дела по жалобам на нотариальные действия или отказ в их совершении (статьи 44 и 266 ХПК).

5. К подведомственности хозяйственного суда относятся дела о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений (ст. 45 и гл. 28 ХПК). Здесь следует различать решения иностранных судов – это решения органов судебной власти иностранных государств, в том числе государств СНГ; арбитражные решения – это акты арбитражных органов иностранных государств (третейских судов, палат и т. д.), не относящихся к органам судебной власти.

6. Хозяйственному суду подведомственны дела об обжаловании решений международных арбитражных (третейских) судов, находящихся на территории Республики Беларусь, и о выдаче исполнительного документа (ст. 46 и гл. 29 ХПК).

7. Специальная подведомственность хозяйственному суду (ст. 47 ХПК) устанавливается для следующих категорий споров:

- об экономической несостоятельности (банкротстве);
- о создании, реорганизации и ликвидации юридических лиц, организаций, не являющихся юридическими лицами; прекращении деятельности индивидуальных предпринимателей;
- об отказе в государственной регистрации; об уклонении от государственной регистрации юридических лиц, организаций, не являющихся юридическими лицами, и индивидуальных предпринимателей;
- между акционером и акционерным обществом, участниками иных хозяйственных обществ и товариществ при осуществлении деятельности этими обществами и товариществами;
- о защите деловой репутации в сфере предпринимательской и иной хозяйственной (экономической) деятельности;
- по иным делам, связанным с осуществлением предпринимательской и иной хозяйственной (экономической) деятельности, в случаях, предусмотренных законодательными актами (указанные дела рассматриваются хозяйственным судом независимо от того, являются ли участниками правоотношений, из которых возникли спор или требование, юридические лица, организации, не являющиеся юридическими лицами, индивидуальные предприниматели или граждане).

8. Законодательными актами могут быть отнесены к подведомственности хозяйственного суда и другие дела. К ним, в частности, относятся дела:

- об установлении фактов, имеющих юридическое значение в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности;
- об экономической несостоятельности (банкротстве).

2.2. Понятие и виды подсудности

Подсудность дел – отнесение подведомственного хозяйственному суду дела к ведению конкретного суда одной системы в зависимости от уровня суда или территории.

Правила подсудности строго определены законом, и суды не вправе произвольно их менять.

Хозяйственный процессуальный кодекс Республики Беларусь различает родовую (предметную) и территориальную подсудность дел.

Родовая подсудность дел помогает определить, суд какого уровня системы хозяйственных судов должен принять конкретное дело к своему производству в качестве суда первой инстанции в зависимости от рода (предмета) спора. В ХПК присутствует общее правило

родовой подсудности дел: все дела, подведомственные хозяйственным судам, подсудны соответствующим судам регионов, за исключением дел, подсудных Высшему Хозяйственному Суду Республики Беларусь.

В соответствии со ст. 48 ХПК Высший Хозяйственный Суд Республики Беларусь рассматривает в качестве суда первой инстанции:

- дела об оспаривании ненормативных правовых актов Президента Республики Беларусь, Совета Республики и Палаты представителей Национального собрания Республики Беларусь, Правительства Республики Беларусь, республиканских органов государственного управления и иных республиканских органов, не соответствующих закону и затрагивающих права и законные интересы заявителя в сфере предпринимательской и иной хозяйственной (экономической) деятельности;

- хозяйственные (экономические) споры между Республикой Беларусь и административно-территориальными единицами Республики Беларусь, а также между административно-территориальными единицами Республики Беларусь;

- дела, связанные с государственными секретами;

- иные дела, отнесенные законодательными актами к подсудности Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь.

Высший Хозяйственный Суд Республики Беларусь в пределах подведомственности дел хозяйственным судам имеет право дополнительно определять подсудность дел (на практике оно реализуется посредством принятия постановления Пленума Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь), принимать к своему производству и рассматривать любое дело.

Территориальная подсудность дел хозяйственным судам подразделяется на общую, альтернативную (по выбору истца), договорную, исключительную и подсудность по связи дел.

Общие правила подсудности ХПК определяет следующим образом: иск предъявляется в суд по месту нахождения или месту жительства ответчика (ст. 49).

Подсудность по выбору истца, или альтернативная, заключается в том, что ст. 50 ХПК закрепляет право истца выбрать хозяйственный суд по месту нахождения одного из ответчиков или другой хозяйственный суд. Так, иск к ответчику, место нахождения или место жительства которого неизвестно, может быть предъявлен не в любой хозяйственный суд, а в хозяйственный суд по месту нахождения его имущества или по его последнему известному месту нахождения или

месту жительства в Республике Беларусь. В этом случае истец будет обязан представить доказательства о месте нахождения имущества ответчика или его самого.

Иск к ответчику о возмещении вреда, причиненного имуществу юридического лица или индивидуальному предпринимателю, может быть предъявлен также в хозяйственный суд по месту причинения вреда.

Иск к ответчику, который является индивидуальным предпринимателем Республики Беларусь и находится на территории другого государства, может быть предъявлен в хозяйственный суд по месту нахождения или месту жительства истца в Республике Беларусь либо по месту нахождения имущества ответчика в Республике Беларусь.

Иск к ответчику, вытекающий из договора, в котором указано место исполнения, может быть предъявлен также по месту исполнения договора.

Однако при необходимости стороны в соответствии с правилами договорной подсудности, предусмотренной в ст. 52 ХПК, могут изменить правила общей и альтернативной подсудности, т. е. договориться, в каком хозяйственном суде будет рассматриваться их спор. Нельзя изменить правила других видов территориальной подсудности. Выбор сторонами, находящимися на территории разных областей Республики Беларусь или областей (области) и г. Минска, хозяйственного суда, в котором предполагается рассмотрение спора между ними, ограничивается выбором между хозяйственным судом по месту нахождения ответчика (его филиала) и хозяйственным судом по месту нахождения истца (его филиала).

Исключительная подсудность означает, что споры, перечисленные в ст. 51 ХПК, могут рассматриваться только указанными в этой норме хозяйственными судами.

Иски о признании права собственности на недвижимое имущество, споры о недвижимом имуществе, в том числе об истребовании имущества из чужого незаконного владения, либо об устранении нарушений прав собственника или иного законного владельца, не связанных с лишением права владения, и иные иски о правах на недвижимое имущество предъявляются в хозяйственный суд по месту нахождения недвижимого имущества.

Иски о правах на морские и воздушные суда, суда внутреннего плавания предъявляются в хозяйственный суд по месту их государственной регистрации.

Иски к перевозчику, следующие из договоров перевозки грузов, пассажиров и их багажа, в том числе, если перевозчик является одним

из ответчиков, предъявляются в хозяйственный суд по месту нахождения перевозчика.

Иски (заявления) к государственным органам, органам местного управления и самоуправления, вытекающие из административных правоотношений, предъявляются в хозяйственный суд по месту нахождения истца (заявителя), если иное не предусмотрено ХПК.

Заявления об установлении фактов, имеющих юридическое значение (юридических фактов), подаются в хозяйственный суд по месту нахождения или месту жительства заявителя, за исключением заявлений об установлении фактов, имеющих юридическое значение для возникновения, изменения или прекращения права на недвижимое имущество, которые подаются в хозяйственный суд по месту нахождения недвижимого имущества.

Заявления о признании должника экономически несостоятельным (банкротом) подаются в хозяйственный суд по месту нахождения должника.

Заявления о признании недействительным постановления, о признании незаконными действий (бездействия, отказа в совершении действия) судебного исполнителя по исполнению исполнительного документа, выданного хозяйственным судом, подаются в хозяйственный суд, при котором состоит этот судебный исполнитель.

Ходатайства об отмене решения международного арбитражного (третейского) суда, находящегося на территории Республики Беларусь, и заявления о выдаче судебного приказа на принудительное исполнение решения этого суда подаются в хозяйственный суд по месту нахождения международного арбитражного (третейского) суда, вынесшего решение.

Заявления о признании и приведении в исполнение решения иностранного суда или иностранного арбитражного решения подаются стороной, в пользу которой состоялось решение, в хозяйственный суд по месту нахождения или месту жительства должника, а если место нахождения или место жительства должника неизвестны – в хозяйственный суд по месту нахождения его имущества.

Жалобы на нотариальные действия или отказ в их совершении подаются в хозяйственный суд по месту нахождения нотариальной конторы, частного нотариуса или должностного лица, которому законодательством предоставлено право совершать нотариальные действия.

Заявления по спорам между юридическими лицами Республики Беларусь, осуществляющими деятельность или имеющими имущество на территории иностранного государства, подаются в хозяйственный

суд по месту государственной регистрации на территории Республики Беларусь юридического лица, являющегося ответчиком.

Правила подсудности дел с участием иностранных лиц определены в ст. 236 ХПК.

Хозяйственный процессуальный кодекс Республики Беларусь (ст. 53) регулирует также вопросы, связанные с передачей дел из одного хозяйственного суда в другой хозяйственный суд. Дело, принятое хозяйственным судом к своему производству с соблюдением правил подсудности, должно быть рассмотрено им по существу, хотя бы в дальнейшем оно стало подсудным другому хозяйственному суду.

Хозяйственный суд передает дело на рассмотрение другого хозяйственного суда в следующих случаях:

- при рассмотрении дела в этом хозяйственном суде установлено, что оно было принято к производству с нарушением правил подсудности;
- после отвода одного или нескольких судей хозяйственного суда их замена в этом хозяйственном суде становится невозможной;
- ответчик, место нахождения или место жительства которого были неизвестны ранее, заявил ходатайство о передаче дела в хозяйственный суд по его месту нахождения или месту жительства;
- обе стороны заявили ходатайство о рассмотрении дела хозяйственным судом по месту нахождения большинства доказательств;
- одной из сторон в споре является этот же хозяйственный суд;
- рассмотрение дела в этом хозяйственном суде невозможно по иным объективным причинам.

О передаче дела на рассмотрение другого хозяйственного суда выносится определение, которое может быть обжаловано в установленном порядке.

Разногласия между хозяйственными судами по подсудности споров разрешаются Высшим Хозяйственным Судом Республики Беларусь.

3. ЛИЦА, УЧАСТВУЮЩИЕ В ДЕЛЕ, И ИНЫЕ УЧАСТНИКИ ПРОЦЕССА

План

1. Стороны в хозяйственном процессе.
2. Виды третьих лиц в хозяйственном процессе.
3. Участие прокурора, государственных и иных органов в хозяйственном процессе.
4. Понятие представительства в хозяйственном процессе.
5. Иные участники хозяйственного процесса.

3.1. Стороны в хозяйственном процессе

Участниками хозяйственного процесса являются субъекты, действия которых способствуют правильному рассмотрению спора, защите прав и законных интересов субъектов хозяйствования.

Все участники хозяйственного процесса делятся на несколько групп.

К первой группе относятся хозяйственные суды.

Ко второй группе относятся лица, участвующие в деле. Это стороны (истец и ответчик); заявители и заинтересованные лица в делах об установлении фактов, имеющих юридическое значение (юридических фактов), по жалобам на нотариальные действия или отказ в их совершении; третьи лица; прокурор; государственные органы; органы местного управления и самоуправления и иные органы.

Третью группу составляют лица, содействующие нормальному ходу разрешения и рассмотрения спора. К данной группе законодатель относит экспертов, специалистов, свидетелей, государственные органы, органы местного управления и самоуправления, переводчиков и понятых.

Хозяйственный суд является основным и обязательным участником хозяйственного процесса. Дела в хозяйственном суде рассматриваются как коллегиально, так и единолично. Хозяйственные суды апелляционной, кассационной и надзорной инстанций рассматривают дела коллегиально (не менее трех судей, причем один из судей является председательствующим).

При коллегиальном рассмотрении дела все судьи пользуются равными правами независимо от их должностного положения, и все возникающие вопросы в ходе рассмотрения дела обязаны решаться

большинством голосов, причем председательствующий при принятии решения голосует последним.

Решение принимается после окончания разбирательства дела в судебном заседании в отдельной комнате, где могут находиться лишь судьи хозяйственного суда, входящие в судебный состав.

Под *судьями хозяйственных судов* следует понимать лиц, наделенных в соответствии с законодательством соответствующими полномочиями правосудия и исполняющими обязанности судей на профессиональной основе.

Лицо, оказывающее помощь судье в подготовке и организации судебного процесса, именуется секретарем судебного заседания (помощником судьи). На него возложены такие функции, как извещение участников хозяйственного процесса о времени и месте проведения судебного разбирательства и проверка их явки в хозяйственный суд; выяснение причин неявки участников хозяйственного процесса и сообщение о них судье; ведение протокола судебного заседания; выполнение поручений судьи, связанные с подготовкой и проведением судебного заседания.

В любом споре имеются, как минимум, две стороны, т. е. истец и ответчик.

В соответствии со ст. 58 ХПК истцами являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, а в случаях, предусмотренных законодательными актами, организации, не являющиеся юридическими лицами, и граждане, которые предъявили иск в целях защиты своих законных интересов или в целях защиты интересов которых иск предъявлен. Ответчиками являются юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, к которым предъявлен иск.

Стороны пользуются равными правами и имеют равные обязанности. Статьей 55 ХПК установлено, что лица, участвующие в деле, в том числе истец и ответчик, имеют право в порядке, установленном хозяйственным судом, знакомиться с материалами дела; делать выписки из них; снимать за свой счет копии этих материалов; заявлять отводы; представлять доказательства; знакомиться до начала судебного разбирательства с доказательствами, представленными другими лицами, участвующими в деле; принимать участие в исследовании доказательств; с разрешения хозяйственного суда задавать вопросы другим лицам, участвующим в деле; заявлять ходатайства; подавать заявления; давать хозяйственному суду в письменной и устной форме объяснения; приводить свои доводы по всем вопросам, возникающим в ходе рассмотрения дела; знакомиться с ходатайствами других лиц, участвующих в деле; возражать против их ходатайств, доводов; полу-

чать копии судебных постановлений, принимаемых в виде отдельного документа; обжаловать судебные постановления; знать о жалобах, поданных другими лицами, участвующими в деле; осуществлять иные процессуальные права, предоставленные им законодательными актами о судопроизводстве в хозяйственных судах.

Кроме того, при рассмотрении дела в хозяйственном суде первой инстанции до принятия судебного постановления, которым заканчивается рассмотрение дела по существу, истец вправе изменить основание или предмет иска, увеличить или уменьшить размер исковых требований путем подачи письменного заявления. При рассмотрении дела в хозяйственном суде первой, апелляционной, кассационной или надзорной инстанций до принятия судебного постановления, которым заканчивается рассмотрение дела, истец вправе отказаться от иска в целом или его части.

Ответчик вправе при рассмотрении дела в хозяйственном суде первой, апелляционной, кассационной или надзорной инстанции признать иск в целом или его части. На любой стадии процесса стороны могут закончить дело мировым соглашением.

Заявителями являются юридические лица, организации, не являющиеся юридическими лицами, индивидуальные предприниматели и граждане, подавшие в хозяйственный суд заявления и (или) жалобы в случаях, предусмотренных ХПК и иными законодательными актами о судопроизводстве в хозяйственных судах, и вступившие в хозяйственный процесс на основании этих заявлений и (или) жалоб.

3.2. Виды третьих лиц в хозяйственном процессе

В соответствии со ст. 54 ХПК лицами, участвующими в деле, являются и третьи лица. Третьи лица могут заявлять самостоятельные требования по существу спора, а могут не заявлять самостоятельных требований, выступая как на стороне истца, так и на стороне ответчика.

В соответствии с ч. 1 ст. 64 ХПК третьи лица, заявляющие самостоятельные требования на предмет спора до принятия хозяйственным судом решения, вправе вступить в дело путем предъявления иска к одной или обеим сторонам.

Субъект хозяйствования, вступивший в спор в качестве третьего лица, заявляющего самостоятельные требования на предмет спора, имеет все права и обязанности истца.

Права и обязанности лиц, участвующих в деле, перечислены в ст. 55 ХПК. В частности, к правам третьего лица относится следующее:

- в порядке, установленном хозяйственным судом, знакомиться с материалами дела, делать выписки из них, снимать за свой счет копии этих материалов;
- заявлять отводы;
- представлять доказательства; знакомиться до начала судебного разбирательства с доказательствами, представленными другими лицами, участвующими в деле; участвовать в исследовании доказательств; заявлять ходатайства; подавать заявления; давать суду устные и письменные объяснения; приводить свои доводы; обжаловать судебные постановления и т. д.

Кроме прав, субъекты хозяйствования, вступившие в процесс в качестве третьего лица, заявляющего самостоятельные требования на предмет спора, имеют процессуальные обязанности, в том числе и обязанности по уплате государственной пошлины по своему требованию.

Как правило, третье лицо, заявляющее самостоятельные требования на предмет спора, вступает в процесс по собственной инициативе.

Судебная практика свидетельствует о том, что иски третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования на предмет спора, в хозяйственном процессе встречаются редко. Обычно субъекты хозяйствования выступают в процессе в качестве третьих лиц, не заявляющих самостоятельные требования на предмет спора.

В соответствии с ч. 1 ст. 65 ХПК третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований на предмет спора, могут быть привлечены хозяйственным судом либо вступить в дело на стороне истца или ответчика до принятия судебного постановления, которым заканчивается рассмотрение дела по существу, если это постановление может повлиять на их права или обязанности по отношению к одной из сторон.

Ходатайство о вступлении в судебный процесс в качестве третьего лица, не заявляющего самостоятельных требований, может быть подано как самим третьим лицом, так и истцом либо ответчиком по делу.

Основаниями для привлечения третьих лиц в процесс, как правило, являются следующие обстоятельства:

- предполагаемый новый участник состоит в правоотношении с кем-либо из сторон в споре;
- указанное правоотношение связано со спорным правоотношением по объекту материальных прав;

- хозяйственный суд должен иметь обоснованный ответ на вопрос о том, как именно судебное постановление по делу повлияет на права и обязанности третьего лица по отношению к той или иной стороне в споре.

Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований на предмет спора, вступают в дело до принятия судебного постановления, которым заканчивается рассмотрение дела по существу, т. е. при рассмотрении дела судом первой инстанции. Они имеют те же процессуальные права и обязанности, что и истец или ответчик, на чьей стороне они выступают, кроме прав, перечисленных в ч. 3 ст. 65 ХПК (прав на изменение основания или предмета иска, увеличение или уменьшение размера исковых требований, отказа от иска, признание иска, заключение мирового соглашения, предъявление встречного иска, а также права требования принудительного исполнения судебного постановления).

Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований на предмет спора, при вступлении в хозяйственный процесс не уплачивают госпошлину.

3.3. Участие прокурора, государственных и иных органов в хозяйственном процессе

Главной задачей участия прокурора в хозяйственном процессе является защита государственных и общественных интересов в формах и по основаниям, предусмотренным Хозяйственным процессуальным кодексом Республики Беларусь. Прокурор при установлении нарушений законодательства в пределах своей компетенции вправе предъявить в хозяйственный суд иск (заявление) в целях защиты интересов юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и других лиц с их согласия.

В соответствии со ст. 66 ХПК прокурор имеет следующие правомочия:

- подает заявление об оспаривании ненормативных правовых актов государственных органов, органов местного управления и самоуправления, иных органов или должностных лиц, которыми затрагиваются права и законные интересы юридических лиц и граждан в сфере предпринимательской и иной хозяйственной (экономической) деятельности;

- предъявляет иск о признании недействительными сделок, совершенных государственными органами, органами местного управления и самоуправления, государственными унитарными предприятиями, государственными учреждениями, а также юридическими лицами, в уставном фонде которых есть доля государственной собственности.

Прокурор, предъявивший иск (заявление), пользуется процессуальными правами и несет процессуальные обязанности истца, за исключением права на заключение мирового соглашения. Истцом (заявителем) в таком случае является лицо, в целях защиты интересов которого прокурором предъявлен иск (заявление). Если иск (заявление) предъявлен прокурором в целях защиты государственных интересов, то истцом являются Республика Беларусь или административно-территориальные единицы Республики Беларусь в лице соответствующих государственных органов.

Наряду с участием прокурора, другой формой защиты публично-правовых интересов в хозяйственном процессе является участие в деле государственных органов, органов местного управления и самоуправления и иных органов. В случаях, предусмотренных законодательными актами, государственные органы, органы местного управления и самоуправления и иные органы вправе предъявить иск (заявление, жалобу) в хозяйственный суд в целях защиты государственных и общественных интересов, а также в целях защиты интересов юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и других лиц с их согласия. Орган, подавший исковое заявление (жалобу), пользуется процессуальными правами и несет процессуальные обязанности истца, за исключением права на заключение мирового соглашения.

3.4. Понятие представительства в хозяйственном процессе

Представительство в хозяйственном суде – это выполнение процессуальных действий одним лицом от имени и в интересах другого, цель которого заключается в необходимости обеспечить полную защиту прав и законных интересов организаций и граждан как участников хозяйственного процесса. В настоящее время с учетом значительного объема и сложностью законодательства, регулирующего экономические отношения, представительство – наиболее удобный способ защиты интересов.

Представителем в хозяйственном суде является лицо, которое выступает от имени, в интересах и по поручению другого лица (представляемого) и осуществляет в пределах предоставленных ему полномочий процессуальные действия, создающие определенные правовые последствия для представляемого.

Лицо, поручающее представителю ведение дела, называется *доверителем*, или представляемым. В качестве судебного представителя выступает представитель или поверенный, которому поручена защита интересов другого лица.

При процессуальном представительстве представитель совершает процессуальные действия, связанные с защитой представляемого им лица в хозяйственном процессе. Представитель от имени доверителя готовит процессуальные документы, непосредственно участвует в судебном заседании, выступая по всем вопросам, возникающим по ходу процесса.

В зависимости от оснований возникновения представительства в хозяйственном процессе различают два вида представительства – законное и договорное.

Законное представительство непосредственно основывается на прямом указании закона при наличии определенного фактического состава.

Во-первых, права и законные интересы граждан, не обладающих полной дееспособностью, в хозяйственном процессе защищают их законные представители – родители, усыновители, опекуны или попечители.

Во-вторых, законное представительство возникает в других случаях, указанных в законах, в частности в отношении ликвидируемых организаций, а также организаций, в отношении которых рассматриваются дела о несостоятельности (банкротстве). Согласно п. 3 ст. 58 ГК с момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами юридического лица, в том числе ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого юридического лица выступает в хозяйственном суде.

Договорное представительство возникает только на основании соглашения сторон, и в основе его лежит договор поручения (статьи 861–869 ГК). Как правило, договорное представительство интересов граждан и организаций осуществляют адвокаты, сотрудники юридических фирм и граждане, занимающиеся предпринимательской деятельностью в качестве частнопрактикующих юристов без образования юридического лица.

В соответствии со ст. 77 ХПК представителем в хозяйственном суде может быть дееспособное физическое лицо, имеющее надлежащим образом оформленные полномочия на ведение дела в хозяйственном суде, если иное не предусмотрено законодательными актами. Права и законные интересы граждан, не обладающих полной дееспособностью на момент рассмотрения дела, в хозяйственном процессе защищают их законные представители, которым это право предоставлено законодательными актами (например, родители, усыновители, опекуны или попечители).

Представителями в хозяйственном суде не могут быть лица, не обладающие полной дееспособностью либо состоящие под опекой или попечительством, а также судьи, следователи, прокуроры и работники аппарата хозяйственного суда. Также не могут быть судебными представителями государственные служащие и иные лица, для которых в силу их положения установлены подобные ограничения, за исключением случаев, когда такие лица представляют в суде интересы соответствующих организаций либо в связи с осуществлением функций законного представителя.

Полномочия представителя делятся на общие и специальные.

К общим полномочиям относятся процессуальные действия, которые вправе совершать любой представитель, выступая от имени доверителя, независимо от того, оговорены ли они в доверенности. В частности, представитель может в порядке, установленном хозяйственным судом, знакомиться с материалами дела, делать выписки из них, снимать за свой счет копии этих материалов, заявлять отводы, представлять доказательства, знакомиться до начала судебного разбирательства с доказательствами, представленными другими лицами, участвующими в деле, принимать участие в исследовании доказательств.

Специальные полномочия составляют такие полномочия, которые представитель имеет право совершать только при указании на них в доверенности. Они перечислены в ст. 79 ХПК. К числу специальных полномочий, право совершение которых должно быть специально оговорено в доверенности, относятся следующие: на подписание искового заявления; передачу дела в международный арбитражный (третейский) суд; полный или частичный отказ от исковых требований, уменьшение их размера; изменение предмета или основания иска; признание иска; принятие мер по обеспечению иска и отказа от принятия этих мер; заключение мирового соглашения; передачу своих полномочий другому лицу (передоверие); обжалование судебного постановления; предъявление требования о принудительном испол-

нении судебного постановления; подписание жалобы в порядке надзора; получение присужденных имущества или денег.

Полномочия представителя оформляются доверенностью с учетом следующих правил:

1. Доверенность дается в письменной форме. В доверенности должны быть указаны дата ее совершения и срок действия, который не может превышать трех лет. Если срок в доверенности не указан, она сохраняет силу в течение одного года со дня ее совершения. Доверенность, в которой не указана дата ее совершения, ничтожна (ст. 187 ГК).

2. Доверенность от имени юридического лица выдается за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это учредительными документами, скрепленной печатью этой организации (п. 5 ст. 186 ГК).

3. Доверенность, выдаваемая в порядке передоверия, обязательно должна быть нотариально удостоверена (п. 2 ст. 188 ГК).

4. Доверенность, выданная представителю индивидуальным предпринимателем или гражданином, должна быть удостоверена в нотариальном порядке либо:

- руководителем юридического лица, где работает или учится представляемый;
- жилищно-эксплуатационной организацией по месту жительства представляемого;
- учреждением социальной защиты населения;
- больницей или другим стационарным лечебно-профилактическим учреждением, в котором представляемый находится на излечении;
- командиром соответствующей воинской части, если доверенность выдается военнослужащим, работникам этой части или членам их семей;

5. Доверенность, выданная представителю лицом, находящимся в местах лишения свободы, удостоверяется администрацией соответствующего исправительного учреждения.

Лица, не имеющие доверенности или иных документов, удостоверяющих их полномочия на ведение дела в хозяйственном суде, не могут быть допущены в процесс в качестве представителя, поскольку отсутствие надлежащих полномочий лишает его действия юридической силы.

3.5. Иные участники хозяйственного процесса

Иные участники хозяйственного процесса, не имеющие личной материальной заинтересованности в исходе дела, содействуют хозяйственному суду и сторонам в успешном рассмотрении и разрешении спора.

Экспертом в хозяйственном суде может выступать лицо, обладающее специальными познаниями в области науки, искусства, техники или ремесла, необходимыми для дачи заключения, наделенное в порядке, установленном законодательством, полномочиями на проведение экспертизы и назначенное хозяйственным судом в порядке, установленном ХПК.

Эксперт, если это необходимо для дачи заключения, имеет право:

- знакомиться с материалами дела, относящимися к предмету экспертизы;
- заявлять ходатайства о предоставлении ему дополнительных материалов для дачи заключения;
- участвовать в судебных заседаниях хозяйственного суда, задавать вопросы, относящиеся к предмету проводимой им экспертизы.

За дачу заведомо ложного заключения эксперт несет ответственность, установленную Уголовным кодексом Республики Беларусь.

В качестве специалиста в хозяйственном суде может выступить лицо, обладающее познаниями эксперта, но не наделенное в установленном законодательством порядке полномочиями на проведение экспертизы. Хозяйственный суд вправе вызвать специалиста, если разъяснение вопросов, связанных с рассмотрением дела, требует специальных познаний, в том числе для дачи заключения.

Свидетелем может быть лицо, которому известны сведения об обстоятельствах, имеющих значение для правильного рассмотрения дела хозяйственным судом. Сведения, сообщенные свидетелем, не являются доказательствами, если свидетель не может указать источник своей осведомленности. Свидетель обязан давать правдивые показания, отвечать на вопросы хозяйственного суда и лиц, участвующих в процессе. За отказ либо уклонение от дачи показаний, а также за дачу заведомо ложных показаний свидетель несет ответственность, установленную Уголовным кодексом Республики Беларусь.

Свидетелями не могут быть:

- представители по гражданскому и хозяйственному делу и лица, исполняющие обязанности защитников по уголовному делу (в отношении фактов, которые стали им известны в связи с исполнением обязанностей представителя или защитника);
- священнослужители (в отношении фактов, сведения о которых они получили во время исповеди);

- лица, которые в силу физических или психических недостатков не способны правильно воспринимать факты или воспроизводить сведения о фактах и давать о них показания;

- другие лица (в случаях, предусмотренных законодательными актами).

Никто не должен понуждаться к даче показаний и объяснений против самого себя, членов своей семьи, близких родственников.

Хозяйственный суд вправе привлечь к участию в хозяйственном процессе компетентный государственный орган, орган местного управления и самоуправления и (или) иной орган для дачи заключения по вопросам, относящимся к сфере деятельности этого государственного или иного органа. Представитель государственного органа, органа местного управления и самоуправления или иного органа обязан явиться в хозяйственный суд и сообщить суду и лицам, участвующим в деле, достоверные сведения, относящиеся к сфере деятельности направившего его органа, и отвечать на их вопросы.

Переводчиком является лицо, владеющее языками, знание которых необходимо для письменного или устного перевода, и привлеченное судом в случаях и порядке, предусмотренных ХПК. За отказ либо уклонение без уважительных причин от исполнения возложенных на него обязанностей, а также за сделанный заведомо неправильный перевод в суде переводчик несет ответственность, установленную Уголовным кодексом Республики Беларусь.

В качестве понятых приглашаются не менее двух лиц, не заинтересованных в исходе дела, для удостоверения хода и результатов процессуального действия в случаях, предусмотренных ХПК.

Понятой имеет право:

- делать по поводу процессуального действия, в котором он участвовал, заявления и замечания, подлежащие занесению в протокол;

- знакомиться с протоколом процессуального действия, в котором он участвовал, и требовать внесения в него исправлений и дополнений.

Понятой обязан:

- принимать участие в процессуальном действии;

- удостоверить своей подписью в протоколе процессуального действия факт совершения этого действия, его ход и результаты.

Понятыми не могут быть:

- лица, не достигшие совершеннолетия;

- лица, признанные в установленном законом порядке недееспособными или ограниченно дееспособными;

- лица, которые в силу физических или психических недостатков не способны правильно воспринимать факт совершения процессуального действия, его ход и результаты;
- работники суда, правоохранительных или контролирующих органов.

4. ИСК И ИНЫЕ СРЕДСТВА ЗАЩИТЫ

План

1. Исковая форма защиты в хозяйственном суде.
2. Меры по обеспечению иска.
3. Приостановление и прекращение производства по делу. Оставление иска (заявления) без рассмотрения.

4.1. Исковая форма защиты в хозяйственном суде

Иск в хозяйственном процессе является важнейшим процессуальным средством защиты нарушенного или оспариваемого права. Предъявить иск – значит обратиться в хозяйственный суд с заявлением, в котором должна содержаться просьба, адресованная суду о рассмотрении возникшего спора о праве.

По предмету иски квалифицируются на следующие:

- о признании (имеет целью защитить интересы истца, полагающего, что у него есть определенное субъективное право, но оно оспаривается другим лицом, т. е. истец не просит хозяйственный суд что-либо ему присудить, он требует признания субъективного права, интереса или отрицает их существование);
- о присуждении (истец просит признать за ним определенное субъективное право, обязать ответчика совершить определенные действия);
- преобразовательные (данные иски направлены на прекращение, изменение или возникновение материального правоотношения).

По характеру защищаемого интереса иски подразделяются:

- на личные (направлены на защиту собственных интересов);
- в защиту публичных интересов (направлены в основном на защиту имущественных прав государства (общества);
- в защиту интересов других лиц (направлены на защиту интересов не самого истца, а других лиц, когда истец уполномочен в силу закона на возбуждение дел в их интересах (например, иск предъявляется прокурором о признании сделки недействительной в защиту имущественных прав унитарного предприятия);
- на косвенные, или производные (направлены на защиту акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью в случае незаконных действий руководителя, по вине которого причинены убытки обществу (т. е. предъявление исков самими акционерами);

- о защите неопределенного круга лиц (направлены на защиту интересов большой группы лиц (например, иск о признании недействительным ненормативного акта, затрагивающего определенный круг лиц в сфере предпринимательской деятельности).

К элементам иска относят предмет, основание и содержание иска.

Под *предметом иска* следует понимать определенное требование истца к ответчику.

Под *основанием иска* следует рассматривать фактические обстоятельства, из которых вытекает право требования истца и на которых истец их основывает.

Под *содержанием иска* понимается вид судебной защиты, которой добивается истец.

Обращение в хозяйственный суд осуществляется в следующих формах:

- искового заявления (по хозяйственным (экономическим) спорам и иным вопросам, возникающим из гражданских правоотношений);

- заявления (по спорам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений, а также по делам об экономической несостоятельности (банкротстве); об установлении фактов, имеющих юридическое значение (юридических фактов); о признании недействительным постановления; о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам; о возбуждении исполнительного производства; о выдаче судебного приказа на принудительное исполнение решения третейского суда; о признании и приведении в исполнение решений судов иностранных государств, принятых ими по спорам и иным делам, связанным с осуществлением предпринимательской и иной хозяйственной (экономической) деятельности, и решений иностранных международных арбитражных (третейских) судов, принятых ими на территориях иностранных государств по спорам и иным делам, связанным с осуществлением предпринимательской и иной хозяйственной (экономической) деятельности;

- жалобы (апелляционной, кассационной, в порядке надзора и др.) в случаях, предусмотренных Хозяйственным процессуальным кодексом Республики Беларусь и иными законодательными актами);

- протеста (в случаях, предусмотренных Хозяйственным процессуальным кодексом Республики Беларусь и иными законодательными актами);

- ходатайства (о вступлении в дело в качестве третьих лиц; об обеспечении иска; об отмене определения о наложении судебного штрафа; о совершении иных процессуальных действий и др.);

- представления о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам;

- в иных формах, предусмотренных законодательными актами.

В соответствии со ст. 159 ХПК исковое заявление подается в хозяйственный суд в письменной форме и должно быть подписано истцом или его представителем. Установлены обязательные требования к исковому заявлению. В деле должны быть указаны:

- полные имена (наименования) лиц, участвующих в деле, их почтовые адреса, банковские реквизиты;
- цена иска, если иск подлежит оценке;
- обстоятельства, на которых основаны исковые требования;
- доказательства, подтверждающие основания исковых требований;
- расчет взыскиваемой или оспариваемой денежной суммы;
- требования истца со ссылкой на акты законодательства, а при предъявлении иска к нескольким ответчикам – требования к каждому из них;
- сведения о соблюдении досудебного (претензионного) порядка урегулирования спора, если это установлено законодательными актами для данной категории споров или договором;
- перечень прилагаемых к исковому заявлению документов.

К исковому заявлению прилагаются копии искового заявления в количестве экземпляров, равном числу ответчиков, а также документы, подтверждающие уплату государственной пошлины в установленном порядке и размере; соблюдение досудебного (претензионного) порядка урегулирования спора с ответчиком, если это установлено законодательными актами для данной категории споров или договором; обстоятельства, на которых основаны исковые требования; государственную регистрацию в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя, а для истцов, находящихся за пределами Республики Беларусь, – документы, подтверждающие их юридический статус; полномочия лица, подписавшего исковое заявление, на предъявление иска.

Исковое заявление может содержать заявления об обеспечении иска; о совершении хозяйственным судом действий, необходимых для подготовки дела к судебному разбирательству; иные сведения, необходимые для правильного разрешения спора.

Вопрос о принятии искового заявления к производству хозяйственного суда решается судьей единолично в пятитдневный срок со дня поступления искового заявления в хозяйственный суд (ст. 161 ХПК) путем вынесения определения.

Если при рассмотрении вопроса о принятии искового заявления к производству будет установлено, что оно подано с нарушением требований, установленных статьями 159 и 160 ХПК, судья не дает ход исковому заявлению. Судья выносит определение, в котором указы-

ваются причины оставления искового заявления без движения и срок (не более пятнадцати дней), в течение которого истец должен устранить эти причины.

Возвращение искового заявления производится в тех случаях, когда при наличии права на обращение в хозяйственный суд нарушены определенные условия возбуждения дела, которые не могут быть устранены (ст. 163 ХПК). Поэтому судья хозяйственного суда возвращает исковое заявление истцу, но с сохранением возможности для заявителя повторного обращения в хозяйственный суд в общем порядке после устранения обстоятельств, послуживших основанием для его возвращения.

Кроме возвращения искового заявления, ст. 164 ХПК предусматривает основания отказа в принятии искового заявления.

Хозяйственный процессуальный кодекс Республики Беларусь наделяет истца и ответчика равными возможностями, равными правами и обязанностями по защите их интересов в ходе судебного разбирательства. В частности, ответчик вправе направить в хозяйственный суд свои возражения против предъявленных к нему требований, изложенных в исковом заявлении.

Возражения против иска могут быть высказаны в различных заявлениях, ходатайствах ответчика. Кроме того, ст. 166 ХПК предусматривается специальная форма объединения всех возражений на предъявленный иск в отзыве на исковое заявление.

Встречный иск – это иск, предъявленный ответчиком истцу для совместного рассмотрения в основном процессе (ст. 167 ХПК). Предъявление встречного иска возможно только в производстве хозяйственного суда первой инстанции и не допускается в последующих стадиях. Предъявление встречного иска производится по общим правилам предъявления исков.

4.2. Меры по обеспечению иска

Предъявляя иск в хозяйственный суд, истец ставит перед собой задачу осуществления своего искового требования к ответчику. Однако если появляются опасения, что исполнение решения суда будет затруднительно или невыполнимо, то возникает необходимость в принятии мер по реализации будущего решения суда. Принятие хозяйственным судом предусмотренных законом мер, гарантирующих возможность реального исполнения будущего решения, представляет собой обеспечение иска.

Затруднительный характер исполнения судебного акта либо невозможность его исполнения могут быть связаны с отсутствием имущества у должника, действиями, предпринимаемыми в целях уменьшения объема имущества и т. д.

В соответствии со ст. 113 ХПК хозяйственный суд по ходатайству лица, участвующего в деле, может принять меры по обеспечению иска, к которым относятся:

- наложение ареста на имущество или денежные суммы, принадлежащие ответчику;
- запрещение ответчику совершать определенные действия;
- запрещение другим лицам совершать определенные действия, касающиеся предмета спора;
- приостановление взыскания по оспариваемому истцом исполнительному или иному документу и т. д.

Ходатайство об обеспечении иска должно соответствовать требованиям, установленным ст. 114 ХПК. Суд рассматривает ходатайство в течение трех дней с момента его поступления без извещения лиц, участвующих в деле. Это объясняется тем, что несвоевременное принятие мер по обеспечению иска по заявлению истца может оказаться неэффективным и привести к тому, что реальность исполнения решения в будущем может оказаться под угрозой. Ответчик, извещенный заранее, может принять меры к тому, чтобы скрыть имущество, реализовать его, подарить, передать его другим лицам и т. д.

Закон допускает возможность принятия по одному делу нескольких мер по обеспечению иска.

Арест имущества и денежных средств, принадлежащих ответчику, состоит в том, что хозяйственный суд запрещает ответчику до принятия решения по делу распоряжаться соответствующим имуществом или денежными средствами, которые ему принадлежат. Арест налагается не на его счета в кредитных учреждениях, а на имеющиеся на счетах средства в пределах заявленной суммы иска.

Запрещение ответчику или другим лицам совершать определенные действия имеет целью сохранить существующее положение вещей до того момента, когда возникший спор сторон будет разрешен.

Замена одного вида обеспечения иска другой мерой возникает в том случае, когда первоначально избранная мера обеспечения иска может неоправданно стеснить права ответчика.

4.3. Приостановление и прекращение производства по делу. Оставление иска (заявления) без рассмотрения

Суд обязан стремиться к тому, чтобы дело было разрешено в первом же заседании. Однако нормальное течение производства в хозяйственном суде иногда нарушается вследствие причин, препятствующих вынесению постановления по данному делу, и по обстоятельствам, делающим невозможным дальнейшее рассмотрение дела в данном заседании.

В зависимости от характера указанных обстоятельств хозяйственный суд в одних случаях откладывает рассмотрение дела или приостанавливает производство по нему, в других – прекращает производство по делу либо оставляет иск без рассмотрения. Хозяйственный суд вправе отложить слушание дела в случаях, когда дело не может быть разрешено на данном заседании. О времени и месте проведения следующего заседания судья извещает стороны определением или иным письменным документом. Дело откладывается в большинстве случаев по усмотрению судьи исходя из конкретных обстоятельств дела. Однако дело откладывается всегда с целью совершения каких-либо процессуальных действий. Откладывая дело, судья обязан указать в определении причины отложения, действия, которые должны быть совершены до рассмотрения дела на следующем заседании, и их сроки выполнения.

Приостановление производства по делу означает временный перерыв в связи с обстоятельствами, делающими невозможным рассмотрение спора на данном судебном заседании по причинам, объективно не зависящим от его участников. В отличие от случаев, когда рассмотрение дела отложено и производство по делу продолжается, при приостановлении производство прерывается. Никакие процессуальные действия при приостановлении дела не совершаются, за исключением принятия мер по обеспечению иска или доказательства.

Хозяйственный суд приостанавливает производство по делу в случае невозможности рассмотрения данного дела до разрешения связанного с ним другого дела органом, разрешающим хозяйственные споры, либо соответствующего вопроса компетентными органами. Хозяйственный суд вправе приостановить производство по делу по ходатайству стороны или по своей инициативе в случае назначения судом экспертизы или направления материалов в следственные органы.

Хозяйственный суд возобновляет производство по делу после устранения обстоятельств, вызывающих его приостановление.

Прекращение производства по делу означает окончательное рассмотрение дела без вынесения постановления по существу спора вследствие обнаружения обстоятельств, делающих невозможным или бесцельным дальнейшее производство данного дела в хозяйственном суде.

В соответствии со ст. 149 ХПК хозяйственный суд прекращает производство по делу в следующих случаях:

- дело не подлежит разрешению в хозяйственном суде;
- имеется решение органа, разрешающего хозяйственные споры, по спору между теми же сторонами о том же предмете и по тем же основаниям;
- истец отказался от иска;
- в установленном законом порядке приостановлена деятельность субъекта хозяйствования, который является стороной в споре, и возможность его замены утрачена.

В случае прекращения производства по делу вторичное обращение в хозяйственный суд по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям не допускается.

Начатое в хозяйственном суде дело не может закончиться вынесением решения и в том случае, когда при его разбирательстве обнаружится несоблюдение порядка предъявления иска либо иных особых условий, при которых данное дело может быть рассмотрено в суде.

В соответствии со ст. 151 ХПК хозяйственный суд оставляет иск без рассмотрения в следующих случаях:

- в производстве органа, разрешающего хозяйственные споры, имеется дело по спору между теми же сторонами о том же предмете и по тем же основаниям;
- истец не представил истребованные хозяйством судом материалы, необходимые для разрешения спора;
- представитель истца не явился на заседание суда по его вызову, а это препятствует разрешению спора.

После устранения обстоятельств, послуживших основанием для оставления иска без рассмотрения, истец вправе обратиться с ним в хозяйственный суд в общем порядке.

5. ДОКАЗЫВАНИЕ И ДОКАЗАТЕЛЬСТВА В ХОЗЯЙСТВЕННОМ ПРОЦЕССЕ

План

1. Понятие судебного доказывания и доказательств в хозяйственном процессе.
2. Классификация доказательств.
3. Оценка доказательств.
4. Понятие и виды средств доказывания.

5.1. Понятие судебного доказывания и доказательств в хозяйственном процессе

Для правильного разрешения спора хозяйственному суду необходимо установить фактические обстоятельства дела. Эти обстоятельства устанавливаются с помощью доказательств.

Доказательствами по делу являются полученные в соответствии с ХПК и другими законодательными актами сведения о фактах, на основании которых хозяйственный суд устанавливает наличие или отсутствие обстоятельств, обосновывающих требования и возражения лиц, участвующих в деле, а также иных обстоятельств, имеющих значение для правильного разрешения дела (ст. 83 ХПК).

Эти обстоятельства (фактические данные) устанавливаются письменными и вещественными доказательствами, заключениями экспертов, специалистов, показаниями свидетелей, объяснениями лиц, участвующих в деле.

Отличительной особенностью судебных доказательств является наличие процессуальной формы. Она выступает в качестве гарантии достоверности получаемой судом информации. Сведения о фактах могут быть получены судом только из предусмотренных законом средств доказывания.

В соответствии со ст. 100 ХПК каждому лицу, участвующему в деле, надлежит доказывать обстоятельства, которые обосновывают его позицию в процессе. Хозяйственный суд рассматривает дело на основании доказательств, представленных сторонами или истребованных по их инициативе в порядке, установленном ХПК. Он также имеет право непосредственно истребовать доказательства, если сочтет невозможным рассмотреть дело на основании имеющихся доказательств (ст. 101 ХПК).

Не требуют доказывания следующие обстоятельства:

- признанные хозяйственным судом общеизвестными;
- преюдициальные.

Общеизвестность факта может быть признана хозяйственным судом при наличии двух условий:

- факт должен быть известен широкому кругу лиц; объем круга лиц зависит от распространенности данного события-факта в определенной местности;
- факт обязательно должен быть известен всему составу суда, рассматривающему дело.

Под *преюдициальностью* понимается обязательность для всех судов, рассматривающих дело, принять без проверки и доказательств факты, ранее установленные вступившим в законную силу судебным решением или приговором по какому-либо другому делу.

Преюдициальные (предрешенные) факты – это факты, установленные (ст. 106 ХПК):

- вступившим в законную силу решением хозяйственного суда по ранее рассмотренному делу, не подлежащие доказыванию при рассмотрении других дел, в которых участвуют те же лица или их правопреемники;
- вступившим в законную силу решением общего суда, не подлежащие доказыванию, имеющие значение для дела, рассматриваемого хозяйственным судом, в котором участвуют те же лица или их правопреемники;
- вступившим в законную силу приговором суда по уголовному делу, не подлежащие доказыванию при рассмотрении дела хозяйственным судом, в отношении совершения определенных деяний и лиц, их совершивших.

Роль суда в процессе доказывания состоит в том, что он должен создать лицам, участвующим в деле, необходимые и равные процессуальные условия для всестороннего и полного исследования обстоятельств дела. Для выполнения этой роли суд:

- разъясняет лицам, участвующим в деле, их права и обязанности, в том числе по представлению доказательств и распределению бремени доказывания;
- предупреждает лиц, участвующих в деле, о возможных последствиях совершения или не совершения ими процессуальных действий;
- в случаях, предусмотренных процессуальным законом, оказывает лицам, участвующим в деле, по их ходатайствам содействие в истребовании доказательств;

- в необходимых случаях, предусмотренных процессуальным законом, сам истребует доказательства.

Таким образом, *доказывание в хозяйственном процессе* – это урегулированная нормами права деятельность лиц, участвующих в деле, а также хозяйственного суда по установлению наличия или отсутствия фактических обстоятельств, имеющих значение для правильного разрешения дела.

5.2. Классификация доказательств

Судебные доказательства, используемые в процессе доказывания, могут быть классифицированы по следующим признакам:

- по характеру связи содержания доказательства с устанавливаемым фактом (прямые и косвенные доказательства);
- по процессу формирования сведений о фактах (первоначальные и производные доказательства);
- по источнику доказательств (личные и вещественные доказательства).

Прямые доказательства – доказательства, содержание которых имеет однозначную связь с искомым фактом.

Косвенные доказательства – доказательства, имеющие многозначную связь с искомым фактом. Отсюда следует вывод: наличие или отсутствие искомого факта не может быть установлено на основании одного косвенного доказательства. Лишь оценка косвенного доказательства в совокупности с другими доказательствами или оценка нескольких косвенных доказательств может дать достоверные сведения об искомом факте.

Первоначальными являются *доказательства*, сформированные в процессе непосредственного воздействия искомого факта (события, действия, явления) на источник доказательства, из которого впоследствии при рассмотрении дела будет получена информация о данном факте.

Производные доказательства воспроизводят сведения, полученные из других источников. Производные доказательства не являются первоисточниками доказательств.

К *личным доказательствам* относятся объяснения сторон и третьих лиц, показания свидетелей, заключения экспертов и специалистов. Личными доказательства называются потому, что исходят от физических лиц, одновременно являющихся источниками сведений о фактах.

К *вещественным доказательствам* относят письменные и вещественные доказательства как объекты неживой природы, несущие следы, отпечатки событий, явлений, действий, наличие или отсутствие которых устанавливается в процессе доказывания при рассмотрении дела в хозяйственном суде.

5.3. Оценка доказательств

Правильная оценка судом доказательств имеет решающее значение для вынесения законного и обоснованного решения.

Оценка доказательств – это определение относимости, допустимости, их достоверности и достаточности. Она проводится с соблюдением установленных ст. 108 ХПК правовых требований:

- хозяйственный суд оценивает доказательства по своему внутреннему убеждению;
- доказательства оцениваются всесторонне, в полном объеме и объективно;
- никакие доказательства не имеют для суда заранее установленной силы.

В соответствии со ст. 103 ХПК хозяйственный суд принимает только те доказательства, которые имеют отношение к рассматриваемому делу. Относимость доказательств состоит в наличии объективной связи между содержанием доказательства и искомым фактом. В соответствии с этим правилом суд обязан принимать только доказательства, обладающие свойством относимости, исключив из процесса доказывания доказательства, не относящиеся к делу, наличие которых осложняет процессы доказывания, установления действительных обстоятельств дела, затягивает рассмотрение дела.

Допустимость доказательств – это установленное законодательством требование, ограничивающее использование конкретных средств доказывания при установлении определенных фактических обстоятельств дела при осуществлении доказывания (ст. 104 ХПК). Обстоятельства дела, которые согласно законодательным актам должны быть подтверждены определенными доказательствами, не могут подтверждаться иными доказательствами.

Общее правило допустимости доказательств в хозяйственном процессе состоит в том, что в процессе доказывания могут использоваться только средства доказывания, предусмотренные законом: объяснения лиц, участвующих в деле; письменные, вещественные доказа-

тельства; звуко- и видеозапись; показания свидетелей; заключения экспертов и специалистов.

Сомнения в *достоверности доказательств* могут возникнуть при наличии ряда обстоятельств. Первые из них связаны с источником доказательственной информации, например, при наличии дефектов в его оформлении, или при нарушении порядка составления соответствующих документов, или его несоответствии установленной форме и т. д. Кроме того, достоверность доказательств может подвергаться сомнению в случае существования двух или более доказательств с противоположным содержанием. При этом достоверность одного и недостоверность другого доказательства устанавливаются путем их сопоставления с иными доказательствами, имеющимися в деле, или истребования дополнительных доказательств, способных разрешить противоречие.

Цель определения достаточности доказательств – произвести отбор доказательств, на основе которых можно сделать истинный вывод о наличии или отсутствии искомых фактов.

Вывод о достаточности – итог исследования и окончательной оценки доказательств, способный привести к законному и обоснованному решению.

5.4. Понятие и виды средств доказывания

Судебными доказательствами являются сведения о фактах, способных подтвердить наличие или отсутствие обстоятельств, имеющих значение для правильного разрешения дела, выраженные в предусмотренных законом средствах доказывания.

В соответствии со ст. 83 ХПК к средствам доказывания относятся:

- письменные и вещественные доказательства;
- звуко- и видеозапись, информация на иных носителях;
- объяснения лиц, участвующих в деле;
- заключения специалистов;
- заключения экспертов;
- показания свидетелей;
- заключения государственных органов, органов местного управления и самоуправления.

Письменные доказательства (ст. 84 ХПК) определяются как акты, договоры, справки, товарно-транспортные накладные, деловая корреспонденция, иные документы, в том числе полученные посредством факсимильной, электронной или иной связи либо иным способом, позволяющим установить достоверность документа.

Наибольшее распространение имеют официальные письменные доказательства, объединенные одним родовым понятием «документы». Официальный характер данным письменным доказательствам придает то, что они исходят от государственных органов, предприятий, организаций, учреждений, должностных или специально уполномоченных лиц в связи с реализацией ими своей компетенции.

Хозяйственное процессуальное законодательство допускает возможность использования и неофициальных письменных доказательств. К числу неофициальных относятся доказательства, исходящие, например, от индивидуальных предпринимателей, когда это не связано с осуществлением ими своих функций предпринимателя.

Письменные доказательства представляются в подлиннике либо в форме надлежащим образом заверенной копии. Если для разрешения спора имеет значение лишь часть документа, представляется заверенная выписка из него. Подлинники документов представляются, когда обстоятельства дела согласно законодательству подлежат подтверждению только такими документами, и могут быть возвращены по ходатайству лиц, их представивших, после вступления решения хозяйственного суда в законную силу. Хозяйственный суд может обязать лицо, требующее возврата подлинного документа, представить копию этого документа.

Вещественные доказательства определяются как предметы, которые своим внешним видом, свойствами, местом их нахождения или иными признаками могут служить средством установления обстоятельств, имеющих значение для дела (ст. 86 ХПК).

Предметы используются как вещественные доказательства в силу того, что обладают способностью к отражению событий, явлений, действий, бездействия, имевших место в прошлом в виде изменений свойств предмета, отпечатков, следов и т. д.

Вещественные доказательства представляются сторонами, другими лицами, участвующими в деле, истребуются судом от указанных лиц, а также от лиц, не участвующих в деле.

Вещественное доказательство может выступать одновременно как собственно доказательство и как объект спора. В этом случае суд должен принять меры, направленные на сохранение имущества, путем наложения на него ареста.

Лица, участвующие в деле, могут представить в качестве средств доказывания звуко- и видеозаписи. При этом должно быть указано, когда, кем и в каких условиях осуществлялась запись. Не допускается использование в качестве доказательства звуко- или видеозаписи, по-

лученной скрытым путем, за исключением случаев, когда такая запись допускается законодательством (ст. 90 ХПК).

Экспертиза назначается хозяйственным судом для разъяснения возникающих при рассмотрении дела вопросов, требующих специальных познаний в области экономики, науки, техники и т. д. Для хозяйственного судопроизводства наиболее характерны экономическая, товароведческая, техническая, бухгалтерская экспертизы.

Средством доказывания, используемым судом, выступает заключение эксперта, даваемое по результатам проведенного экспертного исследования.

Экспертиза назначается хозяйственным судом по ходатайству лица, участвующего в деле, или по своей инициативе (ст. 92 ХПК). Если сторона по делу отказывается от участия в проведении экспертизы или чинит препятствия ее проведению (не является на экспертизу, не представляет экспертам необходимых предметов исследования и т. п.), а по обстоятельствам дела без участия этой стороны либо без представленных ею предметов экспертизу провести невозможно, хозяйственный суд в зависимости от того, какая из сторон уклоняется от экспертизы, а также какое значение для нее она имеет, вправе признать факт, для выяснения которого экспертиза назначалась, установленным или опровергнутым.

Экспертиза проводится работниками соответствующих экспертных учреждений либо иными лицами, обладающими необходимыми познаниями в определенной области, которым она поручена хозяйственным судом.

В качестве свидетеля в хозяйственном процессе может быть любое лицо, которому известны сведения об обстоятельствах, имеющих значение для правильного разрешения спора хозяйственным судом (ст. 97 ХПК). По общему правилу свидетель должен быть юридически не заинтересованным лицом.

Закреплены две основные обязанности свидетеля: явиться по вызову суда и дать правдивые показания по известным ему обстоятельствам дела. Свидетель дает показания устно, он обязан отвечать на вопросы суда и лиц, участвующих в процессе.

За дачу заведомо ложного показания и отказ или уклонение от дачи показаний свидетель несет уголовную ответственность.

Объяснения сторон и других лиц, участвующих в деле (ст. 91 ХПК), могут быть даны в устной и письменной формах. В письменной форме объяснения сторон содержатся в исковом заявлении и в отзыве на исковое заявление. В устной форме объяснения даются в ходе судебного разбирательства.

Дача объяснений – право стороны, поэтому в законодательстве не предусмотрены санкции за отказ от дачи объяснений, за дачу ложных объяснений.

Особое значение имеет вопрос о признании стороны. Признание факта не имеет для суда заранее установленной силы, преимущества в отношении других доказательств и оценивается наряду с другими доказательствами, имеющимися в деле. Если у хозяйственного суда имеются основания считать, что признание факта совершено с целью сокрытия действительных обстоятельств дела либо под влиянием обмана, насилия, угрозы или заблуждения, хозяйственный суд не принимает признания.

6. СУДЕБНЫЕ РАСХОДЫ. ПРОЦЕССУАЛЬНЫЕ СРОКИ

План

1. Понятие и виды судебных расходов в хозяйственном процессе. Государственная пошлина.
2. Понятие и виды сроков в хозяйственном процессе.
3. Судебная корреспонденция.

6.1. Понятие и виды судебных расходов в хозяйственном процессе. Государственная пошлина

Рассмотрение дел в хозяйственном суде требует определенных денежных затрат. Эти затраты, которые возложены на стороны и других лиц, участвующих в деле, называются *судебными расходами*.

Судебные расходы в хозяйственном процессе преследуют следующие цели: частичное возмещение затрат, которые несет государство на рассмотрение дела хозяйственным судом (материально-техническое обеспечение судов, привлечение экспертов, переводчиков, аудиторов, почтовые расходы); побуждение обязанного лица добровольно и своевременно исполнить взятое на себя обязательство перед другой стороной, урегулировать с ней спор без обращения в суд; предупреждение обращений в хозяйственный суд с заведомо необоснованными заявлениями.

С учетом изложенного процессуальный закон возлагает обязанность по уплате судебных расходов на недобросовестную сторону: ответчика, добровольно не исполнившего обязательство перед другой

стороной и таким образом доведшего спор до судебного рассмотрения, либо истца, заявившего необоснованный иск.

Согласно ст. 125 ХПК судебные расходы состоят из государственной пошлины и издержек, связанных с рассмотрением дела.

Оплата судебных расходов возлагается на стороны по делу – истца и ответчика.

При обращении в хозяйственный суд с иском заявлением (заявлением о возбуждении приказного производства) субъект предпринимательской деятельности обязан уплатить государственную пошлину в размерах, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

В настоящее время вопросы государственной пошлины регулируются:

- Хозяйственным процессуальным кодексом Республики Беларусь.
- Общей частью Налогового кодекса Республики Беларусь.
- Особенной частью Налогового кодекса Республики Беларусь.
- постановлением Пленума Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь «О применении хозяйственными судами законодательства Республики Беларусь о государственной пошлине».

Госпошлина уплачивается до подачи искового заявления, заявления, ходатайств и жалобы (апелляционной, кассационной и надзорной) на судебные постановления хозяйственных судов, а также при выдаче хозяйственным судом дубликатов приказов и копий документов. Ксерокопии и фотокопии платежных поручений и квитанций об уплате пошлины не принимаются хозяйственными судами в качестве доказательств ее уплаты.

Статьей 128 ХПК предусмотрено, что в исковом заявлении должна быть указана цена иска, если иск подлежит оценке. Правила определения цены иска определяются взыскиваемой или оспариваемой суммой либо стоимостью спорного имущества. В цену иска включаются также указанные в исковом заявлении суммы неустойки (штрафа, пени) и проценты. Размер государственной пошлины не включается в цену иска.

В случаях неправильного определения цены иска вследствие ошибки в расчетах, занижения или завышения стоимости спорного имущества хозяйственный суд вправе самостоятельно определить цену иска. При уточнении хозяйственным судом цены иска в сторону увеличения пошлина довыскивается с лица, на которое хозяйственным судом возложены судебные расходы, в бюджет при принятии судебного постановления.

Ставки госпошлины при обращении в хозяйственный суд установлены ст. 250 Особенной части Налогового кодекса Республики Беларусь и зависят от размера базовой величины, установленной на день поступления искового заявления (заявления о возбуждении приказного производства) в хозяйственный суд, а при отправлении заявления в хозяйственный суд через почтовое отделение связи – на день сдачи отделению связи.

Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 2 ноября 2007 г. № 1446 «Об установлении размера базовой величины» размер базовой величины с 1 декабря 2007 г. установлен в размере 35000 р.

В соответствии со ст. 127 ХПК государственная пошлина по делам и заявлениям, которые рассматривают хозяйственные суды, уплачивается в республиканский бюджет, перечисляется на расчетный счет управления государственного казначейства Главного управления Министерства финансов Республики Беларусь той области, где плательщик поставлен на учет в налоговой инспекции.

Несоблюдение установленного порядка уплаты пошлины в зависимости от формы обращения в хозяйственный суд является основанием для оставления искового заявления (заявления) без движения, для отказа в принятии заявления о возбуждении приказного производства либо для возвращения заявления, ходатайства, жалобы лицам, их заявившим.

Основания для полного или частичного возврата уплаченной пошлины из бюджета предусмотрены ст. 259 Особенной части Налогового кодекса Республики Беларусь. Наиболее распространенными причинами являются следующие:

- пошлина была внесена в большем размере, чем требуется по действующему законодательству;
- лицу, обратившемуся в суд или хозяйственный суд, отказано в принятии заявления или заявление возвращено, а также если соответствующее учреждение отказало гражданину в совершении нотариального действия, регистрации акта гражданского состояния или совершении иных действий, подлежащих оплате пошлиной;
- лицо, уплатившее пошлину, отказывается от совершения действия или получения документа до обращения в соответствующее государственное учреждение, взимающее пошлину.

В соответствии со ст. 129 ХПК в судебном постановлении хозяйственного суда должны быть указаны обстоятельства, являющиеся основанием для полного или частичного возврата пошлины.

К издержкам, связанным с рассмотрением дела, согласно ст. 126 ХПК относятся денежные суммы, подлежащие выплате экспертам,

специалистам, свидетелям и переводчикам, расходы по производству осмотра доказательств в их месте нахождения, а также иные расходы, признанные хозяйственным судом необходимыми.

Перечисленные в ст. 126 ХПК лица содействуют правосудию. Следовательно, в случае участия в деле они вправе рассчитывать на возмещение расходов на проезд, найм жилого помещения, командировочных расходов, среднедневной заработной платы при предъявлении соответствующих документов.

Помимо расходов по проезду, экспертам, специалистам, свидетелям и переводчикам возмещаются страховые платежи по государственному страхованию пассажиров на транспорте, стоимость предварительной продажи проездных документов, а также могут возмещаться затраты на пользование постельными принадлежностями (при представлении соответствующих документов) и расходы по проезду автомобильным транспортом (кроме такси) к железнодорожной станции, пристани, аэродрому, если они находятся за чертой населенного пункта.

Особенности имеет возмещение затрат за работу, выполненную экспертами и специалистами. В частности, если выполненная работа входит в круг их служебных обязанностей, вознаграждение не выплачивается.

Свидетелям возмещаются расходы, связанные с потерей времени в связи с явкой в суд при наличии надлежащим образом оформленной судебной повестки.

Источником выплаты указанных сумм экспертам, специалистам, свидетелям в соответствии со ст. 132 ХПК выступают денежные средства заинтересованной стороны (третьего лица, заявившего самостоятельные требования), от которой поступило соответствующее ходатайство. Указанные денежные средства предварительно вносятся на депозитный счет хозяйственного суда.

К иным расходам, признанным судом необходимыми, следует относить расходы на выполнение различных действий по получению каких-либо доказательств и т. д.

Общие правила распределения судебных расходов между сторонами изложены в ст. 133 ХПК. В соответствии с ними стороне, в пользу которой состоялось решение, суд присуждает за счет другой стороны возмещение всех понесенных ею судебных расходов по делу (государственной пошлины и издержек, связанных с рассмотрением дела), хотя бы другая сторона и была освобождена от уплаты их в доход государства. В случае частичного удовлетворения иска судебные расходы подлежат присуждению в пользу истца пропорционально размеру удовлетворенных судом исковых требований, а в пользу

ответчика – пропорционально той части исковых требований, в которой истцу отказано.

Суд разрешает вопрос о распределении судебных расходов между сторонами при вынесении решения или определения, которым заканчивается производство по делу в суде первой инстанции.

6.2. Понятие и виды сроков в хозяйственном процессе

Сроки в хозяйственном процессе, или процессуальные сроки, – это устанавливаемая законом или хозяйственным судом продолжительность времени для совершения процессуальных действий. Правовое регулирование сроков приобретает важную роль в современных условиях, характеризующихся динамикой в отношениях между субъектами хозяйствования.

Процессуальные сроки определяются точной календарной датой, указанием на событие, которое обязательно должно наступить, или периодом времени, в течение которого действие может быть совершено.

Сроки в хозяйственном процессе разделяются на два вида:

- Установленные законом. Эти сроки устанавливаются для хозяйственного суда и для лиц, участвующих в деле.
- Назначенные хозяйственным судом для лиц, участвующих в деле, и других участников процесса.

В свою очередь, сроки, установленные законом для хозяйственного суда, можно разделить на сроки:

- разрешения споров, пересмотра дела;
- совершения отдельных процессуальных действий.

В соответствии со ст. 175 ХПК хозяйственные споры рассматриваются в срок не более одного месяца после назначения дела к судебному разбирательству. В исключительных случаях, с учетом особой сложности дел, срок рассмотрения может быть продлен председателем суда или его заместителем до двух месяцев.

Действующим законодательством устанавливаются фиксированные сроки совершения хозяйственным судом отдельных процессуальных действий. Например, предприятия и организации обязаны направлять хозяйственному суду по его требованию необходимые для возбуждения производств делу дополнительные материалы не позднее пяти дней после получения запроса.

Хозяйственному суду предоставлено право устанавливать для лиц, участвующих в деле, и лиц не участвующих в деле, сроки, в течение которых ими должны быть совершены определенные действия. Например, при оставлении искового заявления без движения судья

выносит определение с указанием срока (не более пятнадцати дней) исправления недостатков и направляет его истцу.

Назначенные хозяйственным судом сроки могут быть им продлены по заявлению стороны, прокурора или своей инициативе.

В соответствии со ст. 134 ХПК процессуальные сроки, определенные законом или устанавливаемые хозяйственным судом, исчисляются днями, месяцами или годами. Течение процессуального срока начинается на следующий день после календарной даты или наступления события, которым определено его начало.

Течение всех неистекших процессуальных сроков приостанавливается с приостановлением производства по делу. Со дня возобновления производства по делу течение процессуальных сроков возобновляется.

Хозяйственный суд, признав причины пропуска установленного законом процессуального срока уважительными, может восстановить пропущенный срок.

Процессуальное действие, для совершения которого установлен срок, может быть выполнено до 24 ч последнего дня срока.

6.3. Судебная корреспонденция

Согласно ст. 140 ХПК извещение лиц, участвующих в деле, о времени и месте проведения судебного заседания или совершения процессуальных действий, а также вызов в хозяйственный суд свидетелей, экспертов, специалистов и переводчиков осуществляются судебными повестками.

Термин «извещение» используется применительно к тем участникам процесса, которые вправе решать вопрос о своем участии в судебном заседании или в отдельных процессуальных действиях. Это, как правило, лица, участвующие в деле, и их представители. Термин «вызов» касается лиц, оказывающих содействие в осуществлении правосудия: экспертов, свидетелей, представителей государственных органов, переводчиков, т. е. лиц, для которых явка в суд является обязанностью.

По делам, назначенным к рассмотрению в судебном заседании, секретарь судебного заседания (помощник судьи) составляет и направляет повестки о вызовах в судебное заседание истцов, ответчиков, третьих лиц, свидетелей, экспертов, переводчиков, а также извещает о дне и часе рассмотрения дела прокурора, государственные органы, а представителей – при наличии просьбы об этом. Одновременно с судебной повесткой судья направляет ответчику копию искового заявления, а при необходимости – копии документов, приложенных к заявлению.

Повестки должны быть направлены с таким расчетом, чтобы участники хозяйственного процесса имели необходимое время для подготовки к делу и своевременной явки в суд. В сложившейся практике повестка направляется не позднее, чем за семь дней до судебного заседания.

Извещение лиц, участвующих в деле, является необходимым условием проведения судебного заседания. Приступая к судебному разбирательству, суду надлежит установить, извещены ли лица о времени и месте судебного заседания с соблюдением требований закона. Поэтому секретарь судебного заседания (помощник судьи) обязан заблаговременно проверить, имеются ли сведения о вручении вызываемым в суд лицам повесток, других материалов, и при отсутствии этих сведений немедленно доложить судье для принятия дополнительных мер по обеспечению явки лиц, вручению документов.

Лица, участвующие в деле, и иные участники хозяйственного процесса считаются извещенными надлежащим образом, если к началу судебного заседания или совершения отдельного процессуального действия хозяйственный суд располагает сведениями о получении адресатом направленной ему копии судебного постановления, судебной повестки или иного извещения. В тех случаях, когда направленная судом повестка окажется не врученной адресату, секретарь судебного заседания (помощник судьи) обязан немедленно по возвращении ее почтой или рассылным выяснить причины невручения, доложить об этом судье и по указанию последнего принять меры, обеспечивающие своевременное вручение повестки.

Лица, участвующие в деле, и иные участники хозяйственного процесса также считаются извещенными надлежащим образом в следующих случаях:

- Адресат отказался от получения копии судебного постановления и такой отказ документально зафиксирован. В данном случае документальное подтверждение отказа может быть зафиксировано на судебной повестке, определении о возбуждении дела или других документах лицами, непосредственно доставляющими их (почтальонами и др.).
- Адресат не явился за получением копии судебного постановления, направленной хозяйственным судом в установленном порядке, или копия судебного постановления, направленная хозяйственным судом по последнему известному суду месту нахождения юридического лица, организации, месту жительства индивидуального предпринимателя и гражданина, не вручена в связи с отсутствием адресата по указанному адресу, о чем имеется сообщение органа связи.

Возврат судебной корреспонденции в вышеуказанных случаях сопровождается отметкой органа связи. Данные обстоятельства не являются препятствием к рассмотрению дела.

7. ПРОИЗВОДСТВО В ХОЗЯЙСТВЕННОМ СУДЕ ПЕРВОЙ ИНСТАНЦИИ

План

1. Возбуждение производства по делу. Исковое заявление.
2. Урегулирование спора в порядке посредничества.
3. Подготовка дела к судебному разбирательству.
4. Судебное разбирательство в хозяйственном суде первой инстанции.
5. Судебные постановления хозяйственного суда первой инстанции.

7.1. Возбуждение производства по делу. Исковое заявление

Хозяйственный суд обязан принять к производству исковое заявление, поданное с соблюдением требований, предусмотренных статьями 159, 160 ХПК. Определение о возбуждении производства по делу направляется лицам, участвующим в деле, заказным письмом с уведомлением не позднее пяти дней со дня поступления искового заявления (ст. 161 ХПК).

В ст. 164 ХПК предусмотрены следующие основания для отказа в принятии искового заявления:

- заявление (спор) не подлежит рассмотрению в хозяйственном суде в связи с неподведомственностью;
- имеется вступившее в законную силу решение общего или хозяйственного суда, вынесенное по спору между теми же сторонами о том же предмете и по тем же основаниям, а также определение этих же судов о прекращении производства по делу в связи с принятием отказа истца от иска или утверждением мирового соглашения;
- имеется решение третейского суда по спору между теми же лицами о том же предмете и по тем же основаниям, за исключением случаев, когда хозяйственный (арбитражный) суд отказал в выдаче приказа на принудительное исполнение решения третейского суда, но новое рассмотрение дела в третейском суде оказалось невозможным.

Отказ в принятии искового заявления препятствует повторному обращению истца в хозяйственный суд с иском к тому же ответчику о том же предмете и по тем же основаниям. Отказывая в принятии искового заявления, судья должен указать, в какой орган истцу следует обратиться за защитой своего нарушенного или оспариваемого права, если дело не подлежит рассмотрению в хозяйственном суде.

Завершив все действия, связанные с возбуждением дела и установив, что исковое заявление может быть принято к производству хозяйственного суда, судья выносит определение, в котором указывается о конкретных действиях по подготовке дела, назначении его к судебному разбирательству, времени и месте его проведения.

7.2. Урегулирование спора в порядке посредничества

Органы экономического правосудия при разрешении споров должны способствовать сохранению деловых отношений между сторонами, формированию устойчивых обычаев делового оборота. Эта задача решается не только путем рассмотрения споров по существу, но и с помощью ряда досудебных процедур примирения, посредничества, а также других упрощенных процедур.

Судебное посредничество можно определить как добровольную процедуру по урегулированию экономического спора между сторонами, проводимую должностными лицами хозяйственного суда, назначаемыми судом, и направленную на достижение сторонами взаимовыгодного соглашения по предмету спора.

Согласно ст. 153 ХПК целями судебного посредничества являются:

- оказание помощи сторонам в установлении фактических обстоятельств возникшего между ними конфликта;
- достижение понимания сторонами реалистичности и юридической обоснованности их позиции в конфликте, предъявляемых требований и выдвигаемых возражений;
- выяснение, сопоставление и сближение точек зрения сторон относительно путей разрешения спора;
- поиск и рекомендации порядка разрешения конфликта, устраивающего обе стороны.

Достижение указанных целей позволит сторонам не только урегулировать возникший между ними спор, но и сохранить имеющиеся отношения между ними.

Урегулирование спора в порядке посредничества может быть проведено по любому спору, возникшему из гражданских правоотношений в порядке искового производства.

Основанием для применения процедуры посредничества является соглашение сторон об урегулировании спора с помощью посредничества. Это соглашение может быть выражено в совместном ходатайстве от обеих сторон об урегулировании спора в порядке посредничества либо в согласии стороны (сторон) с инициативой другой стороны

в споре или суда по применению судебного посредничества (статьи 155, 161 ХПК).

В соответствии со ст. 161 ХПК применение процедуры посредничества возможно лишь после поступления в суд искового заявления, поданного с соблюдением требований к форме и содержанию иска, а также относительно прилагаемых документов, изложенных в статьях 159, 160 ХПК.

В соответствии со ст. 155 ХПК срок назначения судом посредника для урегулирования спора составляет 10 дней с момента поступления в суд искового заявления. Таким образом, суд при рассмотрении вопроса о возбуждении производства по делу в первую очередь должен обратить внимание на возможность примирения сторон с помощью процедуры посредничества.

Согласно статье 155 ХПК урегулирование спора в порядке посредничества начинается с момента вынесения хозяйственным судом определения о назначении посредника. В законе содержатся следующие требования к лицам, назначаемым в качестве посредника: это должны быть должностные лица хозяйственного суда, обладающие квалификацией, соответствующей существу спора (ч. 2 ст. 155 ХПК). Ими могут быть должностные лица из числа работников аппарата хозяйственного суда, судебные исполнители, судьи хозяйственных судов, находящиеся в отставке, на пенсии. Кроме того, для успешного урегулирования спора посредник должен быть независимым и беспристрастным по отношению к обеим сторонам, а также гарантировать конфиденциальность сообщенных ему сведений.

Согласно нормам статей 155, 161 ХПК суд должен указать срок проведения данной процедуры, который не может быть более одного месяца с момента назначения посредника, а также время и место проведения посредником соответствующих действий.

Местом проведения процедуры посредничества для обеспечения принципа независимости и беспристрастности должны быть помещения хозяйственного суда.

Полномочия посредника изложены в ст. 154 ХПК: изучать документы, представленные сторонами, получать в связи с урегулированием спора в порядке посредничества необходимые консультации у специалистов, знакомиться с материалами дела, высказывать сторонам свое мнение о правомерности заявляемых ими требований и возражений, давать рекомендации о скорейшем урегулировании всех спорных вопросов и сохранении деловых связей между сторонами.

Посредничество проводится под контролем хозяйственного суда. Функции суда заключаются в обеспечении соблюдения принципов

процедуры посредничества и защите прав и законных интересов сторон при проведении данной процедуры.

В соответствии со ст. 157 ХПК результатом урегулирования спора в порядке посредничества является заключение сторонами соответствующего соглашения. В соглашении могут быть указаны условия отказа истца от иска полностью или в части, признания ответчиком иска полностью или в части, заключения между сторонами нового договора и отзыва истцом искового заявления, заключения между сторонами мирового соглашения. Соглашение об урегулировании спора в порядке посредничества составляется в письменном виде и подписывается сторонами. Достижение соглашения является основанием для вынесения судом определения о прекращении урегулирования спора в порядке посредничества, после чего дело передается для рассмотрения спора в установленном порядке.

В том случае, если стороны не достигли соглашения об урегулировании спора, процедура посредничества прекращается в связи с истечением установленного срока, и в дальнейшем производство по делу производится в общеустановленном порядке.

7.3. Подготовка дела к судебному разбирательству

Суд начинает подготовку дела к судебному разбирательству, в ходе которой разрешается ряд задач:

- установление содержания правоотношений лиц, участвующих в деле;
- определение норм законодательства, которыми надо будет руководствоваться в процессе судебного разбирательства;
- определение обстоятельств, имеющих значение для правильного рассмотрения дела;
- решение вопросов о субъектном составе участников процесса;
- принятие мер для обеспечения сбора необходимых доказательств;
- приведение сторон к примирению.

Статья 169 ХПК содержит два основных положения подготовки дела к судебному разбирательству: о предельном сроке ее проведения, являющимся составной частью общего срока рассмотрения дела хозяйственным судом; об обязательности проведения подготовительного судебного заседания как завершающей стадии досудебной подготовки. Цель подготовительного судебного заседания – разрешить организационные и процессуальные вопросы, необходимые для полноценного, правильного и быстрого рассмотрения дела.

Законодатель установил обязанность суда проводить досудебную подготовку по всем без исключения категориям дел, включая дела упрощенного (приказного) и специального судопроизводства. Вместе с тем, ХПК не требует обязательного проведения подготовительного заседания по следующим категориям дел:

- делам приказного производства;
- делам, вытекающим из административных и иных публичных правоотношений;
- жалобам на действия (бездействие) судебных исполнителей;
- делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение;
- делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений;
- по делам об обжаловании решений международных арбитражных (третейских) судов;
- делам об экономической несостоятельности (банкротстве);
- жалобам на нотариальные действия или на отказ в их совершении.

В ст. 170 ХПК приведен примерный перечень действий, которые совершаются судом при подготовке дела к судебному разбирательству.

Суд проводит собеседование с лицами, участвующими в деле. В ходе собеседования сторонам разъясняются их процессуальные права и обязанности, последствия совершения или несовершения тех или иных процессуальных действий, право на передачу спора в третейский суд и т. д.

Изучая представленные сторонами материалы и доказательства, судья определяет предмет доказывания, квалифицирует правоотношения сторон, определяет обстоятельства, подлежащие доказыванию, а также перечень необходимых доказательств, подлежащих исследованию в ходе судебного разбирательства (ст. 100 ХПК). Также суд по ходатайству участников процесса или по собственной инициативе может назначить экспертизу, вызвать в судебное заседание эксперта, свидетеля, выехать для осмотра на месте письменных и вещественных доказательств, принять меры по обеспечению доказательств и т. д.

Выполняя функцию примирения сторон, суд обязан разъяснить им право заключить мировое соглашение и объяснить материальные и процессуальные выгоды окончания дела таким способом.

При наличии ходатайств суд на стадии досудебной подготовки может разрешать вопросы обеспечения иска, проведения выездного судебного заседания, соединения или разъединения нескольких тре-

бований, определения срока проведения подготовительного судебного заседания.

Уведомление участников процесса о времени и месте проведения подготовительного судебного заседания осуществляется по правилам, установленным в гл. 13 «Судебная корреспонденция» ХПК. Согласно ст. 171 ХПК неявка надлежащим образом извещенных о времени и месте заседания участников процесса не препятствует его проведению. Начиная подготовительное судебное заседание, судья объявляет явившимся участникам наименование суда, номер дела, наименование сторон и других участников процесса, вступивших в него или привлеченных к участию в деле, предмет иска (заявления), проверяет полномочия присутствующих лиц, объявляет состав суда.

Далее судья заслушивает или оглашает ходатайства сторон, информирует участников о собранных по делу доказательствах, определяет их достаточность и предлагает, если это необходимо, представить дополнительные доказательства. Для фиксации всех процессуальных действий, совершаемых в подготовительном судебном заседании, должен вестись протокол, оформляемый по правилам ст. 189 ХПК.

В ходе проведения подготовительного судебного заседания стороны согласно ст. 172 ХПК вправе представлять доказательства, заявлять ходатайства, делать заявления, излагать свои объяснения и доводы по вопросам, возникающим на заседании.

На подготовительном судебном заседании может быть объявлен перерыв на срок не более трех дней (ст. 173 ХПК) для представления лицами, участвующими в деле, дополнительных доказательств, для заключения мирового соглашения и решения иных вопросов.

Придя к выводу о достаточной подготовке дела, судья выносит определение о назначении дела к судебному разбирательству, содержание которого определено ст. 174 ХПК.

7.4. Судебное разбирательство в хозяйственном суде первой инстанции

Судебное разбирательство – главная и самостоятельная стадия хозяйственного процесса, основная задача которой – рассмотрение спора по существу.

Судебное заседание делится на три части: подготовительную, рассмотрение дела по существу, окончание рассмотрения дела.

Содержанием подготовительной части судебного разбирательства является определение возможности проводить судебное заседание.

Действия, совершаемые судьей в данной части судебного разбирательства, приведены в ст. 176 ХПК:

- открывает судебное заседание и объявляет, какое дело подлежит рассмотрению;
- проверяет явку на судебное заседание лиц, участвующих в деле, их представителей и иных участников хозяйственного процесса и документы, удостоверяющие их личность и подтверждающие их полномочия;
- устанавливает, были ли извещены надлежащим образом лица, не явившиеся на судебное заседание, какие имеются сведения о причинах их неявки;
- выясняет вопрос о возможности слушания дела;
- объявляет состав хозяйственного суда, сообщает, кто участвует в деле в качестве секретаря судебного заседания (помощника судьи), эксперта, специалиста, переводчика, и разъясняет лицам, участвующим в деле, их право заявлять отводы;
- разъясняет лицам, участвующим в деле, и иным участникам хозяйственного процесса их процессуальные права и процессуальные обязанности;
- удаляет из зала судебного заседания свидетелей, явившихся до вызова их для допроса;
- предупреждает переводчика об ответственности за заведомо неправильный перевод, отказ либо уклонение без уважительных причин от исполнения возложенных на него обязанностей; эксперта, специалиста – за дачу заведомо ложного заключения, отказ либо уклонение без уважительных причин от исполнения возложенных на них обязанностей; свидетеля (непосредственно перед допросом) – за дачу заведомо ложных показаний, отказ либо уклонение от дачи показаний;
- определяет с учетом мнений лиц, участвующих в деле, последовательность совершения процессуальных действий;
- руководит судебным заседанием, обеспечивает условия для всестороннего и полного исследования доказательств и обстоятельств дела (при этом он вправе снимать с обсуждения вопросы и прекращать исследование вопросов, которые не имеют отношения к делу, а также предлагать лицам, участвующим в деле, представить объяснения и дополнительные доказательства по обстоятельствам, имеющим значение для дела);
- рассматривает заявления и ходатайства лиц, участвующих в деле;
- принимает меры к обеспечению в судебном заседании надлежащего порядка.

В случае отсутствия на заседании кого-либо из лиц, участвующих в деле, председательствующий проверяет, извещены ли они надлежащим образом и какие имеются сведения о причинах их неявки. При отсутствии уведомления кого-либо из лиц, участвующих в деле, о времени и месте разбирательства спор не может быть рассмотрен по существу. В таком случае рассмотрение дела должно быть отложено. В соответствии с требованиями ст. 177 ХПК сторона вправе известить хозяйственный суд о возможности судебного разбирательства дела в ее отсутствие.

При неявке на судебное заседание хозяйственного суда истца, извещенного надлежащим образом о времени и месте проведения судебного разбирательства дела, и при непоступлении в хозяйственный суд заявления истца о судебном разбирательстве дела в его отсутствие суд откладывает разбирательство дела. В случае повторной неявки истца хозяйственный суд оставляет исковое заявление без рассмотрения.

Если на судебное заседание не явился ответчик, извещенный надлежащим образом о времени и месте проведения судебного разбирательства дела, хозяйственный суд проводит разбирательство дела в его отсутствие, если иное не установлено ХПК.

Неявка на судебное заседание хозяйственного суда других лиц, участвующих в деле, извещенных надлежащим образом о времени и месте проведения судебного разбирательства дела, не является препятствием судебному разбирательству дела.

Рассмотрение дела по существу заключается в исследовании доказательств (ст. 184 ХПК). При рассмотрении дела хозяйственный суд заслушивает объяснения лиц, участвующих в деле, показания свидетелей, заключения экспертов, знакомится с письменными доказательствами, осматривает вещественные доказательства.

Выделяют следующую последовательность рассмотрения дела по существу:

- суд дает возможность истцу изложить свои требования и объяснения, затем лицам, участвующим в деле, предоставляется возможность задать истцу вопросы;
- аналогичным образом заслушиваются объяснения ответчика, его ответы на вопросы лиц, участвующих в деле;
- по ходатайству лиц, участвующих в деле, судом на заседание могут быть вызваны свидетели (суд приступает к заслушиванию их показаний, установив перед этим личность; свидетелю предлагается сообщить хозяйственному суду известные ему сведения и обстоятельства с указанием источника осведомленности; лицам,

участвующим в деле, предоставляется возможность задать свидетелю вопросы).

Окончание рассмотрения дела является завершающей стадией разрешения спора (ст. 187 ХПК). После исследования всех доказательств судья выясняет у лиц, участвующих в деле, имеются ли у них дополнительные доказательства по делу. При отсутствии дополнительных доказательств суд объявляет исследование доказательств по делу законченным и переходит к судебным прениям.

Судебные прения представляют собой устные выступления участвующих в деле лиц и их представителей, в которых они обосновывают свою позицию по делу. Очередность выступлений определяется хозяйственным судом. В прениях первыми выступают истец и (или) его представитель, затем – ответчик (его представитель). После завершения всех выступлений каждый из участников вправе повторно выступить с краткой устной репликой в отношении обоснований, высказанных в выступлениях других лиц. Право последней реплики принадлежит ответчику или его представителю.

Затем разбирательство дела заканчивается и хозяйственный суд удаляется для принятия решения.

В отдельных случаях разрешить спор на одном судебном заседании не представляется возможным, для чего суд может отложить разбирательство дела, объявить перерыв или приостановить производство по делу.

Отложение судебного разбирательства – самостоятельное процессуальное действие хозяйственного суда, направленное на перенесение рассмотрения дела на другую дату. Отложение слушания дела допускается в предусмотренных ст. 179 ХПК случаях, а также если хозяйственный суд признает невозможным рассмотрение дела на этом судебном заседании либо вследствие неявки кого-либо из лиц, участвующих в деле, и иных участников хозяйственного процесса, либо вследствие необходимости представления дополнительных доказательств, совершения дополнительных процессуальных действий.

Статья 186 ХПК предоставляет право хозяйственному суду по ходатайству участвующего в деле лица и по своей инициативе объявить перерыв в судебном заседании на срок не более пяти дней. Перерыв может быть объявлен на любой стадии процесса, но только не после окончания судебных прений.

Срок рассмотрения дела оказывает существенное влияние на результативность судебной защиты нарушенных прав и законных интересов граждан и юридических лиц. Согласно ст. 175 ХПК срок рассмотрения дела составляет один месяц. Месячный срок рассмотрения

дела исчисляется со дня вынесения определения о назначении дела к судебному разбирательству. Исключение составляют споры с участием иностранных лиц, расположенных за пределами Республики Беларусь, по которым этот срок составляет не более семи месяцев. Сроки в отдельных случаях с учетом особой сложности дела могут быть продлены председателем хозяйственного суда или его заместителем до двух месяцев, а по делам с участием иностранных лиц, расположенных за пределами Республики Беларусь, – до одного года.

Порядок на судебном заседании также имеет большое значение для реализации прав участников процесса. Статья 183 ХПК содержит требование о том, что при входе судьи (судей) в зал судебного заседания все присутствующие в зале должны вставать. Решение хозяйственного суда все лица, находящиеся в зале судебного заседания, выслушивают стоя.

Лица, участвующие в деле, и иные участники хозяйственного процесса обращаются к хозяйственному суду со словами: «Высокий суд». При единоличном рассмотрении дела допускается обращение «Ваша честь». Лица, участвующие в деле, объяснения и показания хозяйственному суду дают стоя. Отступление от этих правил может быть допущено только с разрешения судьи хозяйственного суда (председательствующего на судебном заседании).

Статья 176 ХПК предоставляет право лицам, присутствующим в зале судебного заседания, делать письменные заметки, вести стенограмму и звукозапись. Кино-, фотосъемка, звуко- и видеозапись, а также трансляция судебного заседания по радио и телевидению допускаются с разрешения хозяйственного суда, рассматривающего дело, с учетом мнений лиц, участвующих в нем.

Все лица, находящиеся в зале судебного заседания, обязаны соблюдать установленный порядок и беспрекословно подчиняться соответствующим законным распоряжениям судьи хозяйственного суда. При нарушении порядка во время заседания (например, выступлении при отсутствии разрешения председательствующего, выкрикивании с места, перебивании других выступающих, допущении некорректных высказываний по отношению к другим участникам заседания или к суду, выступлении сидя и др.) судья от имени хозяйственного суда делает предупреждение лицу, допустившему нарушение, либо привлекает к ответственности согласно законодательству. При повторном нарушении порядка на судебном заседании это лицо на основании вынесенного хозяйственным судом определения может быть удалено из зала судебного заседания на все время судебного разбирательства или на его часть.

На судебном заседании, а также при совершении отдельных процессуальных действий вне судебного заседания хозяйственный суд первой инстанции составляет протокол судебного заседания или протокол о совершении отдельного процессуального действия.

Протокол судебного заседания – один из основных процессуальных документов хозяйственного процесса, в котором в письменном виде отражается ход заседания по делу. Содержание и порядок ведения протокола установлены ст. 189 ХПК. Протокол ведется секретарем судебного заседания (помощником судьи) и подписывается судьей хозяйственного суда (председательствующим на судебном заседании) и лицом, ведущим протокол. Хозяйственным судом может проводиться стенографическая запись, а также звуко- или видеозапись судебного заседания.

7.5. Судебные постановления хозяйственного суда первой инстанции

Постановление хозяйственного суда первой инстанции – это письменное выражение в определенной законодательством форме действий хозяйственного суда по применению норм права в ходе рассмотрения и разрешения хозяйственного спора.

Судом первой инстанции выносятся два вида судебных постановлений: решение и определение.

Решение хозяйственного суда – это акт суда первой инстанции, которым суд на основании достоверно установленных при судебном разбирательстве фактов в соответствии с нормами права разрешает дело по существу.

Решение хозяйственного суда излагается в виде отдельного документа и должно быть написано от руки или выполнено с помощью технических средств. Оно оформляется в одном экземпляре, подписывается судьей хозяйственного суда (судьями, участвовавшими в принятии решения) и приобщается к делу.

Значение решения хозяйственного суда состоит в следующем:

- прекращает спор о праве ввиду его рассмотрения по существу и завершения судопроизводства по делу;
- восстанавливает законность, нарушенную одной из сторон, упорядочивает отношения гражданского оборота;
- осуществляет профилактические функции правосудия.

Требованиями, предъявляемыми к решению хозяйственного суда, являются следующие:

- Законность. Это соответствие решения хозяйственного суда требованиям норм права. Законность заключается в соблюдении регламента вынесения судебного решения и наличия необходимых реквизитов в соответствии с ХПК.

- Обоснованность. Это изложение всех имеющих значение для дела обстоятельств, выясненных на судебном заседании, и приведение доказательств в подтверждение выводов хозяйственного суда об установленных им обстоятельствах дела. Обоснованность судебного решения заключается в правильном определении всех обстоятельств, имеющих значение для дела (т. е. предмета доказывания); доказанности этих обстоятельств; соответствии выводов суда установленным обстоятельствам.

По своему содержанию решение должно соответствовать требованиям ст. 193 ХПК и состоять из четырех частей: вводной, описательной, мотивировочной и резолютивной. Из них наиболее важной является резолютивная часть, которая содержит вывод об удовлетворении каждого заявленного требования в целом или в его части либо об отказе в удовлетворении, указание на распределение судебных расходов и право на обжалование.

Согласно общему правилу хозяйственный суд, вынесший решение, не вправе изменить его содержание. Право исправления собственных ошибок и пробелов, связанных с недостаточным исследованием материалов дела, сохраняется у хозяйственного суда до оглашения решения. Хозяйственный суд, вынесший решение, вправе в отдельном судебном заседании самостоятельно исправить его недостатки следующим образом:

- вынесением дополнительного решения (ст. 209 ХПК);
- разъяснением решения, исправлением описок, опечаток и арифметических ошибок (ст. 210 ХПК).

В остальных случаях, когда судом дается суждение по отдельным вопросам, возникающим в процессе рассмотрения спора, но дело по существу не разрешается, хозяйственный суд выносит определение. Определения хозяйственного суда делятся на два вида. По форме вынесения и фиксации определения могут выноситься в виде отдельного акта либо без оформления в виде отдельного акта (протокольные определения).

В соответствии со ст. 212 ХПК хозяйственный суд выносит определения в виде отдельного акта при отложении рассмотрения дела, приостановлении, прекращении производства по делу, оставлении искового заявления (заявления, жалобы) без рассмотрения, а также в других случаях, требующих решения в ходе судебного разбирательства.

Особо выделяется частное определение (ст. 215 ХПК), которое хозяйственный суд вправе вынести в случае выявления при рассмотрении спора нарушения законодательных и иных нормативных правовых актов в деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, государственного органа, органа местного самоуправления, должностных лиц и граждан.

8. ОСОБЕННОСТИ ПРОИЗВОДСТВА ПО ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ДЕЛ

План

1. Приказное производство.
2. Особенности рассмотрения и разрешения неисковых дел.
3. Рассмотрение дел об экономической несостоятельности (банкротстве).

8.1. Приказное производство

Разрешение бесспорных дел, когда ответчик согласен с заявленными к нему требованиями истца, с соблюдением всех правил состязательности процесса усложняет защиту нарушенных прав. В связи с этим применяется приказное производство.

Приказное производство – это упрощенная процедура взыскания в судебном порядке задолженности в виде денежных средств, в том числе путем обращения взыскания на имущество должника, опосредованная вынесением хозяйственным судом определения о судебном приказе без разбирательства и вызова сторон.

Требования взыскателя о возбуждении приказного производства с просьбой о взыскании денежной суммы рассматриваются без проведения судебного заседания и заслушивания объяснений сторон с исследованием только письменных доказательств.

Сторонами приказного производства являются взыскатель и должник.

Перечень оснований для возбуждения приказного производства установлен ст. 220 ХПК. Требования должны быть основаны:

- на нотариально удостоверенной сделке;
- на совершенном нотариусом протесте векселя в неплатеже, неакцепте и (или) недатировании акцепта;
- на заявлении о взыскании с должника налогов, сборов (пошлины) во исполнение налогового обязательства;

- на документах, подтверждающих задолженность по оплате за потребленные электроэнергию, воду, отопление, газ, услуги связи, образовавшуюся в связи с содержанием юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями помещений, используемых в целях осуществления предпринимательской и иной хозяйственной (экономической) деятельности;

- на представленных взыскателем документах, устанавливающих имущественные обязательства должника, которые им признаются, но не выполняются;

- на заявлении соответствующим органом о взыскании расходов по розыску ответчика или должника;

- на представлении судебного исполнителя о неперечислении торгующей организацией в течение трех банковских дней вырученных денежных средств от реализации имущества, переданного судебным исполнителем и др.

Срок рассмотрения дел в порядке приказного производства – не более 20 дней со дня поступления заявления о возбуждении приказного производства в хозяйственный суд (ст. 225 ХПК).

Приказное производство возбуждается на основании заявления о возбуждении приказного производства, которое подается взыскателем по общим правилам подсудности. С заявлением в порядке приказного производства вправе обращаться юридические лица и индивидуальные предприниматели, прокуроры, государственные органы, в том числе налоговые и таможенные органы, органы Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, органы местного управления и самоуправления и иные лица.

Заявление о возбуждении приказного производства должно соответствовать предъявляемым к нему требованиям, предусмотренным ст. 221 ХПК. В нем должны быть указаны наименование хозяйственного суда, в который подается заявление; полные имена (наименования) взыскателя и должника, их почтовые адреса; требование взыскателя со ссылкой на нормы законодательства; обстоятельства, на которых основано требование, и доказательства, подтверждающие их; расчет взыскиваемой суммы; перечень прилагаемых документов. Заявление подписывается взыскателем или его представителем.

К заявлению о возбуждении приказного производства взыскателем должны быть приложены следующие документы: подтверждающие уплату государственной пошлины в установленном порядке и размере; доказательства, подтверждающие направление копии заявления должнику; документы, подтверждающие заявленное требование. До-

казательствами, подтверждающими направление копии заявления должнику, являются почтовая квитанция, почтовое уведомление о вручении, реестр отсылки корреспонденции, личная подпись уполномоченного лица должника на заявлении о получении от взыскателя копии и др.

Пленум Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь в своем постановлении «О практике рассмотрения заявлений в порядке приказного производства» разъяснил, что по требованию, основанному на документах, устанавливающих имущественные обязательства должника, которые им признаются, но не выполняются, взыскатель должен приложить документ должника, которым им признается долг. Под документами, которыми должник признает долг, понимаются любые письменные доказательства, подтверждающие заявленные требования и являющиеся необходимыми и достаточными для вынесения определения о судебном приказе. В частности, документами, устанавливающими имущественные обязательства, могут быть акты сверки расчетов, долговые расписки, акцептованное платежное требование, гражданско-правовые договоры, иные письменные доказательства, которые должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства и подписаны руководителем или уполномоченным им лицом.

Все письменные доказательства, подтверждающие основания соответствующих требований, содержащихся в заявлении о возбуждении приказного производства, должны прилагаться взыскателем к заявлению в подлиннике или в форме надлежащим образом заверенной копии.

В соответствии со ст. 222 ХПК суд отказывает в принятии заявления, если заявленное требование не предусмотрено ХПК; должник находится вне пределов юрисдикции хозяйственного суда; усматривается наличие спора о праве, который невозможно разрешить на основании представленных документов.

Последствием отказа взыскателю в принятии заявления о возбуждении приказного производства является возможность подачи заявителем искового заявления по тому же требованию в порядке, установленном ХПК.

Средствами защиты интересов должника в приказном производстве являются его возражения против требований взыскателя.

В соответствии со ст. 223 ХПК должник в течение трех дней со дня вручения ему копии заявления о возбуждении приказного производства вправе представить в хозяйственный суд отзыв на заявление с приложением к нему документов, подтверждающих возражения против требования взыскателя. Согласно ст. 224 ХПК хозяйственный суд

отказывает в вынесении определения о судебном приказе, если должник не согласен с заявленным требованием.

Согласно п. 21 вышеназванного постановления в качестве оснований своего несогласия с заявленными требованиями должник, в частности, может указать на завышение предъявленных сумм налогов, пени, экономических санкций, несоответствие составленной описи арестованного имущества требованиям законодательства, пропуск взыскателем срока исковой давности, исполнение должником своей обязанности перед взыскателем в добровольном порядке, а также на несогласие со сроком исполнения обязательства, неправильное толкование условий договора и т. д.

Наличие возражений должника является достаточным основанием для отказа в выдаче определения о судебном приказе. Обоснованность возражений должника по существу и их доказанность хозяйственный суд не проверяет.

В том случае, если должник в установленный срок не представил отзыв, содержащий возражения против заявленных требований, либо представил отзыв, содержащий согласие с заявленным требованием, хозяйственный суд выносит определение о судебном приказе.

Определение о судебном приказе является исполнительным документом, и взыскание по нему производится в порядке, установленном для исполнения решений суда (ст. 220 ХПК). Согласно ст. 337 ХПК к исполнению определение о судебном приказе может быть предъявлено в течение шести месяцев с момента его вынесения.

Обжалование определения о судебном приказе действующим хозяйственным процессуальным законодательством не предусмотрено. Вместе с тем, ст. 226 ХПК предусмотрена возможность отмены определения о судебном приказе. Определение о судебном приказе может быть отменено только судом, его вынесшим, и только по заявлению должника, поданному в десятидневный срок со дня получения определения хозяйственного суда о судебном приказе, и только при условии, если должник не имел возможности по уважительным причинам своевременно заявить свои возражения против требований взыскателя.

В случае отмены определения о судебном приказе требование кредитора может быть рассмотрено в порядке искового производства.

8.2. Особенности рассмотрения и разрешения неисковых дел

В Хозяйственном процессуальном кодексе Республики Беларусь, помимо приказного производства, которое осуществляется вне судебного заседания в письменной форме в отношении специально установленного круга требований, бесспорность которых основана на письменных доказательствах, закреплено также:

- производство по делам о проверке законности ненормативных правовых актов, действий (бездействия) государственных органов, органов местного управления и самоуправления, должностных лиц, предметом которого является судебный контроль соответствующих действий государственных органов и должностных лиц;

- производство об установлении фактов, имеющих юридическое значение, по которому защищается законный интерес в установлении таких фактов;

- производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений, в котором проверяется наличие процессуальных оснований для признания и приведения в исполнение названных решений;

- производство по делам об обжаловании решений международных арбитражных (третейских) судов и о выдаче исполнительных документов на основании их решений, в котором проверяются процессуальные обстоятельства, обуславливающие легитимность решений соответствующих судов или возможность их принудительного исполнения на основе судебных исполнительных документов;

- производство по делам об экономической несостоятельности (банкротстве), предметом которого является выявление этих состояний и определение правовых последствий банкротства;

- производство по жалобам на нотариальные действия или отказ в их совершении, в котором проверяется законность и обоснованность этих действий;

- производство по делам об административных правонарушениях, которое является примером реального осуществления административного судопроизводства в хозяйственном процессе в отношении отдельных правонарушений, влекущих конфискацию имущества.

Особенности судебной защиты в названных видах производства обусловлены правилами подведомственности (статьи 41–47 ХПК); требованиями к форме и содержанию заявлений (жалоб), подаваемых в хозяйственные суды (ст. 159, 160, 218 ХПК), и возможностями их обеспечения; составом лиц, имеющих личный интерес; объемом их распорядительных прав (для неисковых дел характерно отсутствие

мирового соглашения); распределением обязанностей по доказыванию (статьи 100, 229, 243, 254, 259 ХПК); способами защиты прав и законных интересов, которые отражены в полномочиях хозяйственного суда при вынесении судебных решений либо определений в каждом виде производства.

8.3. Рассмотрение дел об экономической несостоятельности (банкротстве)

Производство по делам об экономической несостоятельности (банкротстве) являются самостоятельным видом хозяйственного судопроизводства по рассмотрению заявлений о признании экономически несостоятельными (банкротами) субъектов предпринимательской деятельности.

Основной целью рассмотрения дел о банкротстве является не разрешение спора, а установление факта несостоятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и определение путей восстановления платежеспособности должника либо лишение должника его статуса, т. е. его ликвидация. Специальная подведомственность дел о банкротстве хозяйственным судам определена в ст. 47 ХПК.

Основополагающими законодательными актами при рассмотрении дел о банкротстве являются ХПК, ГК (статьи 24, 61), Закон Республики Беларусь «Об экономической несостоятельности (банкротстве)» (далее – Закон о банкротстве), Указ Президента Республики Беларусь «О некоторых вопросах экономической несостоятельности (банкротства)» (далее – Указ № 508).

В соответствии со статьями 5, 18, 19 Закона о банкротстве, статьями 33, 171 ХПК рассмотрение дел о банкротстве осуществляется хозяйственными судами по месту нахождения должника независимо от того, кто является заявителем (резидент или нерезидент Республики Беларусь).

Дело о банкротстве проходит следующие стадии:

- защитный период (процедура банкротства, применяемая к должнику с момента принятия хозяйственным судом заявления о банкротстве до окончания срока, определяемого в соответствии с Законом о банкротстве, в целях проверки наличия оснований для возбуждения конкурсного производства и обеспечения сохранности имущества должника);
- конкурсное производство (процедура банкротства, осуществляемая в целях максимально возможного удовлетворения требований кредиторов в установленной очередности, защиты прав и законных

интересов должника, а также кредиторов и иных лиц в процессе санации, а при невозможности проведения санации или отсутствии оснований для ее проведения – в процессе ликвидации должника (юридического лица) или прекращения деятельности должника (индивидуального предпринимателя) и освобождения его от долгов).

Также при рассмотрении дел о банкротстве могут применяться следующие процедуры:

- мировое соглашение в производстве по делу о банкротстве (процедура банкротства в виде соглашения между должником и конкурсными кредиторами об уплате долгов, в котором предусматриваются освобождение должника от долгов, уменьшение долгов или рассрочка их уплаты, а также срок уплаты долгов и т. д.);

- досудебное оздоровление (применение мер по обеспечению стабильной и эффективной хозяйственной (экономической) деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, а также по восстановлению их платежеспособности, принимаемых руководителями организаций, собственником имущества унитарного предприятия, учредителями (участниками) юридического лица, индивидуальными предпринимателями, государственными органами и организациями, местными исполнительными и распорядительными органами).

В соответствии со ст. 54 ХПК лицами, участвующими в деле о банкротстве, являются заявители и заинтересованные лица. Ими являются должник; управляющий (временный управляющий); конкурсные кредиторы; налоговые и иные уполномоченные органы; местный исполнительный и распорядительный орган по месту нахождения должника; прокурор; орган государственного управления по делам о банкротстве. Этот перечень значительно расширен Указом № 508. В соответствии с пп. 1.17 п. 1 указа лицами, участвующими в деле о банкротстве, также являются собственник имущества должника, его представители; учредители (участники) должника, их представители; представитель работников должника; государственные органы и организации, в ведении или подчинении которых находится должник; другие заинтересованные государственные органы и организации.

По делам о банкротстве формой обращения в хозяйственный суд является заявление о банкротстве должника (ст. 7 ХПК). Такое заявление является основанием для возбуждения хозяйственным судом производства по делу о банкротстве и должно отвечать всем предъявленным к нему законодательством требованиям.

Правом на обращение в хозяйственный суд с заявлением об экономической несостоятельности (банкротстве) должника обладают лица,

указанные в статьях 6, 10, 22, 28, 29, 211, 226, 234, 247, 250 Закона о банкротстве, а также другие лица в случаях, установленных законодательными актами, иными правовыми актами Президента Республики Беларусь. В частности, с такими заявлениями вправе обратиться должник, кредитор, прокурор, орган государственного управления по делам о банкротстве, иные уполномоченные на то государственные органы и организации.

Вопрос о принятии заявления об экономической несостоятельности (банкротстве) решается хозяйственным судом не позднее 30 дней со дня поступления в этот суд такого заявления (пп. 1.16 п. 1. Указа № 508).

Первая процедура, применяемая к должнику, – это защитный период, который устанавливается после возбуждения производства по делу о банкротстве для проверки оснований возбуждения конкурсного производства и обеспечения сохранности имущества должника. Хозяйственный суд по ходатайству должника, органов, принявших решение о проведении досудебного оздоровления, вправе установить защитный период сроком до трех лет в целях завершения досудебного оздоровления.

Основной целью защитного периода является принятие комплекса мер, направленных на сохранение имущества должника, проведение анализа финансового состояния и платежеспособности должника, установление задолженности перед кредиторами. Кроме того, в защитный период устанавливается наличие признаков таких составов уголовно наказуемых преступлений, как ложное банкротство, преднамеренное банкротство, сокрытие банкротства или уклонение от возмещения убытков кредиторам.

Основанием для открытия конкурсного производства является неплатежеспособность должника, если она имеет или приобретает устойчивый характер. Дополнительным основанием в соответствии с пп. 1.33 п. 1 Указа № 508 является наличие коэффициента обеспеченности финансовых обязательств активами более 0,85. Эти основания устанавливаются хозяйственным судом после окончания защитного периода по результатам анализа финансового состояния и платежеспособности должника, который проводит временный управляющий и отражает в своем отчете.

После подготовки дела к рассмотрению хозяйственным судом осуществляется судебное разбирательство, в результате которого принимается решение о банкротстве с санацией должника или о банкротстве с его ликвидацией либо (при наличии предусмотренных законом оснований) производство по делу о банкротстве прекращается.

В зависимости от финансового состояния должника процедура конкурсного производства как бы раздваивается на две самостоятельные процедуры – санацию и ликвидацию.

Наличие достаточного имущества, иных активов, возможности привлечь необходимые инвестиции, внедрить современные технологии, словом все то, что может восстановить платежеспособность должника, рассматривается хозяйственным судом как основания целесообразности проведения комплекса мер, направленных на санацию предприятия.

В случае отсутствия возможности проведения процедуры санации в отношении должника хозяйственный суд открывает ликвидационное производство. В этой процедуре единственная цель – грамотно распорядиться имуществом, чтобы максимально удовлетворить заявленные требования кредиторов. По завершении ликвидационного производства хозяйственный суд в соответствии со ст. 154 Закона о банкротстве выносит соответствующее определение. Оно и является основанием для внесения записи о ликвидации должника в Единый государственный реестр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (ЕГР).

В соответствии со ст. 155 Закона о банкротстве с момента возбуждения хозяйственным судом производства по делу о банкротстве на любой его стадии может быть заключено мировое соглашение, главным условием которого является погашение задолженности по требованиям кредиторов первой и второй очереди. Мировое соглашение утверждается хозяйственным судом. В случае его утверждения хозяйственный суд выносит определение о прекращении производства по делу о банкротстве, в котором указывает об утверждении им мирового соглашения.

9. ПРОИЗВОДСТВО ПО ПЕРЕСМОТРУ ДЕЛ В ХОЗЯЙСТВЕННЫХ СУДАХ

План

1. Производство в хозяйственном суде апелляционной инстанции.
2. Производство в хозяйственном суде кассационной инстанции.
3. Производство по рассмотрению судебных постановлений в порядке надзора.
4. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам.

9.1. Производство в хозяйственном суде апелляционной инстанции

Апелляционное производство – стадия хозяйственного процесса, направленная на проверку обоснованности и законности не вступивших в силу судебных решений, а также иных постановлений суда.

Главное предназначение апелляции состоит в устранении ошибок и недостатков, допущенных судом первой инстанции, путем проверки обоснованности и законности его решения. Апелляционное рассмотрение дела позволяет без возвращения на новое рассмотрение в хозяйственный суд первой инстанции исследовать имеющиеся и новые доказательства, принять новое решение, именуемое постановлением.

Апелляции характерно следующее:

- апелляция подается на судебное постановление (решение, определение), не вступившее в законную силу;
- подача апелляционной жалобы обуславливается необоснованностью постановления суда первой инстанции, которая, по мнению заявителя, выражается в неправильном установлении фактических обстоятельств дела, неправильном применении правовых норм либо неполном исследовании материалов дела или несоответствии выводов хозяйственного суда материалам дела и фактическим обстоятельствам;
- апелляция приостанавливает исполнение решения суда первой инстанции;
- апелляционная инстанция проверяет как правовую, так и фактическую сторону дела в том объеме, что и суд первой инстанции;

Апелляционные жалобы рассматриваются специализированной апелляционной инстанцией, создаваемой в хозяйственных судах областей и г. Минска, т. е. тех же хозяйственных судов, которые выносили решение или определение по делу в первой инстанции. Персональный состав хозяйственного суда апелляционной инстанции назначается председателем соответствующего хозяйственного суда или его заместителем в количестве не менее трех судей хозяйственного суда.

Основанием производства в апелляционной инстанции является апелляционная жалоба, право на подачу которой возникает со дня принятия решения.

Согласно ст. 267 ХПК право на подачу апелляционной жалобы имеет любое лицо, участвующее в деле, поименованное в ст. 54 ХПК. В частности, таким лицом может быть истец, ответчик, третьи лица, заявители и заинтересованные лица. Прокурор, принимавший участие

в рассмотрении дела, вправе принести протест на решение хозяйственного суда первой инстанции в целях защиты государственных и общественных интересов независимо от обжалования его сторонами и иными лицами, участвующими в деле, и их согласия на принесение протеста. Протест приносится и рассматривается апелляционной инстанцией по тем же правилам, что и апелляционная жалоба.

Порядок подачи апелляционной жалобы, предъявляемые к ней требования и правовые последствия их нарушения регулируются ХПК.

По общему правилу срок для подачи жалобы (протеста) – пятнадцать дней после принятия хозяйственным судом первой инстанции обжалуемого судебного постановления, если иное не предусмотрено ХПК. Данный срок исчисляется по правилам ст. 135 ХПК и начинается на следующий день после принятия решения или определения.

Иногда на практике возникают ситуации, когда подающий апелляционную жалобу по различным причинам не успевает обжаловать решение или определение хозяйственного суда в установленный законом срок. В данной ситуации пропущенный срок может быть восстановлен судом по ходатайству лиц, участвующих в деле, при условии, что ходатайство заявлено не позднее одного месяца со дня принятия обжалуемого судебного постановления и причины пропуска срока хозяйственным судом признаны уважительными.

Статья 270 ХПК устанавливает порядок подачи апелляционных жалоб и предъявляемые к ним требования. Апелляционная жалоба подается в письменной форме и должна содержать обязательные реквизиты. К ним относятся:

- наименование хозяйственного суда, в который подается жалоба;
- полное имя (наименование) лица, подающего жалобу, его почтовый адрес; наименование других лиц, участвующих в деле;
- наименование хозяйственного суда, принявшего судебное постановление, на которое подается жалоба; номер дела и дата принятия судебного постановления; предмет спора;
- требования лица, подающего жалобу, и основания, по которым оно считает судебное постановление неправильным, со ссылкой на законодательные и иные нормативные правовые акты, обстоятельства дела и доказательства;
- перечень прилагаемых к жалобе документов;
- документы, подтверждающие уплату государственной пошлины.

Кроме перечисленных сведений, апелляционная жалоба может содержать и иные сведения, которые заявитель сочтет необходимым включить в нее.

К апелляционной жалобе прилагаются также документы, подтверждающие:

- направление другим лицам, участвующим в деле, копий апелляционной жалобы и документов, которые у них отсутствуют;
- полномочия на подписание апелляционной жалобы (доверенность, подтверждающая полномочия представителя лица на обжалование судебных постановлений).

К апелляционному протесту прилагаются документы, подтверждающие:

- направление другим лицам, участвующим в деле, копий апелляционного протеста и документов, которые у них отсутствуют;
- полномочия на подписание апелляционного протеста.

Лицо, подающее апелляционную жалобу (протест), обязано направить лицам, участвующим в деле, копии апелляционной жалобы (протеста) и приложенных документов, которые у них отсутствуют, заказным письмом с уведомлением о вручении.

Лицо, участвующее в деле, при получении копии апелляционной жалобы (протеста) обязано направить в хозяйственный суд отзыв на нее в срок, обеспечивающий поступление отзыва в суд до дня рассмотрения апелляционной жалобы (протеста), и доказательства отсылки копий отзыва другим лицам, участвующим в деле.

Апелляционная жалоба, поданная с соблюдением вышеизложенных требований, принимается к производству суда апелляционной инстанции. Невыполнение требований, предъявляемых к содержанию жалобы и порядку ее подачи, влечет возвращение апелляционной жалобы или оставление ее без рассмотрения.

Статья 272 ХПК предусматривает, что апелляционная жалоба возвращается в следующих случаях:

- апелляционная жалоба подана лицом, не имеющим права на обжалование судебного постановления;
- апелляционная жалоба подана на судебное постановление, которое в соответствии с ХПК не может быть обжаловано в апелляционном порядке;
- апелляционная жалоба подана по истечении установленного срока и отсутствует ходатайство о его восстановлении или если в восстановлении пропущенного срока на подачу апелляционной жалобы отказано;
- до вынесения определения хозяйственного суда о принятии апелляционной жалобы к производству суда от лица, подавшего жалобу, поступило заявление о ее возвращении (отзыве);
- к жалобе не приложены документы, подтверждающие уплату государственной пошлины.

После устранения обстоятельств, послуживших основанием для возвращения апелляционной жалобы, она может быть подана вновь в общем порядке.

Хозяйственный суд апелляционной инстанции в соответствии со ст. 273 ХПК может оставить апелляционную жалобу без рассмотрения, если установит следующее:

- апелляционная жалоба подана лицом, не имеющим права на обжалование судебного постановления;
- до принятия судебного постановления, которым заканчивается рассмотрение и разрешение дела, от лица, подавшего жалобу, поступило заявление о ее возвращении;
- к жалобе не приложены документы, подтверждающие уплату государственной пошлины.

Установив, что апелляционная жалоба (протест) подана в установленном законом порядке с соблюдением требований к ее форме и содержанию, хозяйственный суд апелляционной инстанции принимает ее к производству, о чем выносит определение, в котором указывается время и место проведения судебного заседания по рассмотрению жалобы. Данное определение не позднее пяти дней со дня поступления жалобы направляется лицам, участвующим в деле, заказным письмом с уведомлением о вручении.

9.2. Производство в хозяйственном суде кассационной инстанции

Жалоба в кассационную инстанцию подается лицом, участвующим в деле, на постановление хозяйственного суда первой инстанции, вступившее в законную силу, и постановление апелляционной инстанции.

В соответствии со ст. 283 ХПК хозяйственным судом кассационной инстанции является Кассационная коллегия Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь. Кассационная коллегия Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь проверяет законность и обоснованность судебных постановлений, принятых хозяйственными судами первой и апелляционной инстанций.

Кассационная жалоба (протест) подается в Кассационную коллегию Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь через хозяйственный суд, принявший обжалуемое судебное постановление.

Хозяйственный суд, принявший обжалуемое судебное постановление, обязан направить кассационную жалобу (протест) вместе с де-

лом в Кассационную коллегия Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь не позднее трех дней со дня поступления жалобы (протеста) в суд.

Согласно ст. 285 ХПК кассационная жалоба (протест) может быть подана в течение одного месяца со дня вступления в законную силу обжалуемого судебного постановления.

В соответствии со ст. 295 ХПК кассационная жалоба (протест) на судебное постановление хозяйственного суда первой или апелляционной инстанции должна быть рассмотрена в срок не более одного месяца со дня поступления дела в хозяйственный суд кассационной инстанции, включая срок на принятие постановления по результатам ее рассмотрения.

Жалоба, адресованная в кассационную инстанцию, рассматривается составом в количестве не менее трех судей.

9.3. Производство по рассмотрению судебных постановлений в порядке надзора

Пересмотр судебных постановлений в порядке надзора является исключительной стадией хозяйственного процесса, необходимость в которой возникает в тех случаях, когда судебная ошибка иным путем уже не может быть устранена.

В соответствии с ХПК хозяйственным судом надзорной инстанции в отношении судебных постановлений, принятых хозяйственными судами первой, апелляционной и кассационной инстанций, является Президиум Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь; хозяйственным судом надзорной инстанции в отношении постановлений Президиума Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь является Пленум Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь.

Жалобу в порядке надзора вправе подать лица, участвующие в деле, а также лица, чьи права и законные интересы нарушены судебным постановлением, вынесенным по делу.

Жалоба в порядке надзора принимается к рассмотрению, если заявителем исчерпаны все имеющиеся средства правовой защиты в хозяйственных судах апелляционной и кассационной инстанций, а также если причины, по которым не была подана апелляционная или кассационная жалоба, признаны уважительными.

Жалоба в порядке надзора на судебное постановление может быть подана лицам, имеющим право принесения протеста, в срок не более

одного года со дня вступления в законную силу судебного постановления.

Правом на принесение протеста в порядке надзора в Высший Хозяйственный Суд Республики Беларусь наделены: Председатель Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь и Генеральный прокурор Республики Беларусь – на судебные постановления любого хозяйственного суда в Республике Беларусь, за исключением постановлений Пленума Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь; заместители Председателя Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь и заместители Генерального прокурора Республики Беларусь – на судебные постановления любого хозяйственного суда в Республике Беларусь, за исключением постановлений Президиума или Пленума Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь.

Жалоба в порядке надзора подается в письменной форме и должна быть подписана лицом, ходатайствующим о пересмотре судебного постановления, или его представителем.

В жалобе в порядке надзора должны быть указаны имя должностного лица, которому адресуется жалоба; полное имя (наименование) лица, подающего жалобу, его почтовый адрес и процессуальное положение в деле; обжалуемое судебное постановление; полные имена (наименования) лиц, участвующих в деле, с указанием их почтовых адресов; наименования хозяйственных судов, рассматривавших дело в первой, апелляционной и кассационной инстанциях, и содержание принятых ими судебных постановлений; основания для пересмотра судебного постановления со ссылкой на акты законодательства, подтверждающие наличие этих оснований; перечень прилагаемых к жалобе документов.

К жалобе в порядке надзора должны быть приложены: надлежащим образом заверенные копии судебных постановлений, принятых по делу; документы, подтверждающие уплату государственной пошлины; документы, подтверждающие направление другим лицам, участвовавшим в деле, копий жалобы в порядке надзора и приложенных к ней документов; доверенность или иной документ, удостоверяющие полномочия представителя лица, участвующего в деле, либо лица, чьи права и законные интересы нарушены судебным постановлением, принятым по делу, на подписание жалобы в порядке надзора.

Вопрос о принятии жалобы в порядке надзора рассматривается лицами, имеющими право принесения протеста в порядке надзора.

Хозяйственным процессуальным кодексом Республики Беларусь предусмотрены основания возвращения жалобы в порядке надзора. Так, жалоба в порядке надзора возвращается, если не соблюдены тре-

бования, предъявляемые к форме и содержанию жалобы в порядке надзора; жалоба в порядке надзора подана по истечении установленного срока и отсутствует ходатайство о его восстановлении; до принятия жалобы в порядке надзора к рассмотрению от лица, подавшего жалобу, поступило заявление о ее возвращении; лицом, подавшим жалобу в порядке надзора, не исчерпаны все имеющиеся средства правовой защиты в хозяйственных судах апелляционной и кассационной инстанций и причины, по которым не была подана апелляционная или кассационная жалоба (протест), признаны неважными.

Исполнение судебного постановления может быть приостановлено по ходатайству лица, подавшего жалобу в порядке надзора, при условии, если это лицо обосновало невозможность поворота его исполнения или предоставило другой стороне по делу встречное обеспечение возможных убытков путем внесения на соответствующий счет хозяйственного суда, рассматривавшего дело по первой инстанции, денежных средств в размере оспариваемой суммы и если суд признает необходимым приостановление исполнения судебного постановления.

Если в результате истребования дела должностное лицо, имеющее право принесения протеста в порядке надзора, после проверки дела в порядке надзора не найдет оснований для принесения протеста, принимается решение об отказе в принесении протеста, о чем сообщается лицу, подавшему жалобу в порядке надзора. В ответе на жалобу в порядке надзора должны быть указаны: имя должностного лица, принявшего решение; время и место принятия решения; дело, по которому принято решение; имя (наименование) лица, подавшего жалобу; основание, по которому отказано в истребовании дела и принесении протеста; разъяснение лицу, подавшему жалобу в порядке надзора; права на обжалование принятого по ней решения.

При наличии оснований должностное лицо, имеющее право принесения протеста в порядке надзора, приносит такой протест и направляет его вместе с делом в соответствующий хозяйственный суд надзорной инстанции. Хозяйственный суд надзорной инстанции принимает дело к своему рассмотрению на основании принесенного протеста. Протесты рассматриваются Президиумом Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь в срок не более двух месяцев, а Пленумом Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь – в срок не более трех месяцев со дня поступления протеста в соответствующий хозяйственный суд надзорной инстанции.

При рассмотрении дела в порядке надзора хозяйственный суд надзорной инстанции проверяет правильность применения и толкования норм материального и процессуального права хозяйственными судами первой, апелляционной и кассационной инстанций на основании материалов, имеющихся в деле.

После рассмотрения протеста хозяйственный суд надзорной инстанции вправе осуществить следующее: оставить судебные постановления хозяйственных судов первой, апелляционной и кассационной инстанций или судебное постановление хозяйственного суда нижестоящей надзорной инстанции без изменения, а протест – без удовлетворения; отменить судебные постановления хозяйственных судов первой, апелляционной и кассационной инстанций или судебное постановление хозяйственного суда нижестоящей надзорной инстанции в целом или их части и направить дело на новое рассмотрение; отменить судебные постановления хозяйственных судов первой, апелляционной и кассационной инстанций или судебное постановление хозяйственного суда нижестоящей надзорной инстанции в целом или их части и оставить исковое заявление без рассмотрения либо прекратить производство по делу; оставить в силе одно или несколько судебных постановлений, вынесенных по делу; изменить либо отменить судебные постановления хозяйственных судов первой, апелляционной и кассационной инстанций или судебное постановление хозяйственного суда нижестоящей надзорной инстанции и вынести новое судебное постановление, не передавая дело на новое рассмотрение, если допущена ошибка в применении и толковании норм материального и (или) процессуального права, но все обстоятельства дела установлены полно и правильно и подтверждаются необходимыми доказательствами.

9.4. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам

Производство о возобновлении дел по вновь открывшимся обстоятельствам является одним из предусмотренных ХПК способов (наряду с апелляционным, кассационным и надзорным производством) проверки правильности разрешения дел хозяйственными судами.

Необходимость этого института и соответствующей стадии хозяйственного процесса объясняется тем, что иногда хозяйственному суду в силу определенных обстоятельств не удается получить доста-

точного количества доказательств для вынесения законных и обоснованных решений, определения или постановления. В одних случаях это происходит вследствие неправомерного поведения одной из сторон; в других – при использовании доказательств, ложность которых не могла быть выявлена во время судебного разбирательства; в третьих – в результате преступных деяний сторон или других участников процесса.

Вновь открывшиеся обстоятельства – это юридические факты, которые объективно существовали в период рассмотрения дела по существу, но не были известны и не могли быть известны заявителю и хозяйственному суду, рассматривавшему дело. Кроме того, эти юридические факты должны иметь существенное значение для дела, т. е. они могут повлиять на возникновение, изменение или прекращение соответствующего правоотношения.

Различие между пересмотром судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам и пересмотром их в апелляционном, кассационном и надзорном порядке заключается в первую очередь в основаниях. Основаниями для отмены или изменения судебных постановлений в апелляционном, кассационном и надзорном порядке являются их незаконность или необоснованность в силу неправильного применения закона, неполноты исследования доказательств и т. д. Для пересмотра судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам характерно отсутствие ошибки хозяйственного суда. Судебное постановление признается законным и обоснованным до выявления вновь открывшихся обстоятельств.

Первую группу оснований для возобновления дел по вновь открывшимся обстоятельствам составляют обстоятельства, опровергающие выводы хозяйственного суда по делу, которые не были и не могли быть известны заявителю и хозяйственному суду.

Вторую группу оснований для возобновления дел по вновь открывшимся обстоятельствам составляют обстоятельства, связанные с преступными действиями участников хозяйственного процесса, кроме судей и лиц, участвующих в деле. При этом заведомо ложные показания свидетеля, заведомо ложное заключение эксперта, заведомо неправильный перевод, подложность документов либо вещественных доказательств должны быть установлены вступившим в законную силу приговором суда.

Установленные вступившим в законную силу приговором преступные деяния лиц, участвующих в деле, либо их представителей, а также преступные деяния судей, совершенные в связи с данным делом, составляют третью группу оснований для возобновления дел по

вновь открывшимся обстоятельствам. Особенность этих обстоятельств заключается в том, что они в любом случае вызывают сомнение в законности вынесенных по делу судебных постановлений. А преступные деяния судей, рассматривающих дела, лишают вынесенное судебное постановление значения акта правосудия. Наличие таких обстоятельств независимо от последствий для вынесенного судебного постановления, является основанием для возобновления дела по вновь открывшимся обстоятельствам.

В четвертую группу оснований для возобновления дел по вновь открывшимся обстоятельствам включены такие обстоятельства (отмена судебного постановления хозяйственного или другого суда либо постановления иного органа, послужившего основанием для принятия судебного постановления), которые возникли после вступления в законную силу судебного постановления хозяйственного суда и по своему содержанию лишают преюдициального значения факты и обстоятельства, положенные в основу выводов хозяйственного суда по данному делу.

Хозяйственный процессуальный кодекс Республики Беларусь четко определяет круг субъектов, которым предоставлено право подачи в хозяйственный суд заявления или представления о возобновлении дела по вновь открывшимся обстоятельствам. Заявление могут подать лица, участвующие в деле: стороны, третьи лица, заявители, а также их представители, прокурор и государственные органы, обратившиеся в хозяйственный суд в защиту государственных и общественных интересов, а также интересов других лиц.

Часть 3 ст. 320 ХПК устанавливает трехмесячный срок для обращения с заявлением о возобновлении дела по вновь открывшимся обстоятельствам со дня открытия последних. Этот срок является процессуальным и на него распространяются правила гл. 12 ХПК, в том числе о последствиях пропуска, приостановлении, восстановлении процессуальных сроков.

Для обращения с представлением о возобновлении дела по вновь открывшимся обстоятельствам срок не установлен. Таким образом, ХПК, установив срок для обращения в апелляционную, кассационную и надзорную инстанции с жалобой или протестом, оставляет возможность пересмотреть судебное постановление по инициативе должностных лиц хозяйственного суда и прокуратуры по вновь открывшимся обстоятельствам без определения срока.

В случае поступления в хозяйственный суд заявления о возобновлении дела по вновь открывшимся обстоятельствам, когда дело находится в суде кассационной или надзорной инстанции, производство

по делу должно быть приостановлено соответственно судом кассационной или надзорной инстанции на основании ч. 1 ст. 145 ХПК до рассмотрения заявления по существу.

Статья 322 ХПК определяет хозяйственные суды, в которых рассматриваются заявления или представления о возобновлении дел по вновь открывшимся обстоятельствам. Подразумевается, что и обращаться с заявлением или представлением следует в эти хозяйственные суды.

Заявление (представление) о возобновлении дела по вновь открывшимся обстоятельствам рассматривается на судебном заседании в срок не более одного месяца со дня его поступления в хозяйственный суд. В соответствии со ст. 324 ХПК заявление или представление о возобновлении дела по вновь открывшимся обстоятельствам рассматривается хозяйственным судом на судебном заседании. Рассмотрение заявления или представления по существу должно закончиться вынесением судебного постановления либо об удовлетворении просьбы заявителя или должностного лица, либо об отказе в возобновлении дела по вновь открывшимся обстоятельствам.

10. ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВО

План

1. Понятие исполнительного производства.
2. Совершение исполнительных действий.
3. Обращение взыскания на денежные средства и иное имущество должника.
4. Распределение взысканных сумм между взыскателями.

10.1. Понятие исполнительного производства

Исполнение судебных постановлений регулируется ХПК, постановлением Совета Министров Республики Беларусь «О Службе судебных исполнителей хозяйственных судов в Республике Беларусь», иными актами законодательства. Задачей исполнительного производства является своевременное и полное исполнение хозяйственным судом судебного постановления.

Сторонами в исполнительном производстве являются взыскатель (лицо, в пользу которого производится исполнение) и должник (лицо,

которое обязано выполнить определенные действия в пользу взыскателя, или лицо, с которого производится взыскание).

Обеспечение исполнения судебных постановлений возложено на хозяйственные суды, в частности на службу судебных исполнителей хозяйственных судов.

Хозяйственный суд на стадии исполнительного производства выполняет следующее:

- осуществляет контроль за правильным и своевременным исполнением судебным исполнителем исполнительного документа;
- рассматривает вопрос об отводе судебного исполнителя;
- рассматривает вопрос о применении мер по обеспечению исполнения исполнительного документа;
- рассматривает вопрос о замене одной меры по обеспечению исполнения исполнительного документа другой;
- предоставляет отсрочку или рассрочку исполнения судебного постановления и т. д.

Исполнительными документами, подлежащими исполнению судебными исполнителями хозяйственных судов, являются:

- судебные приказы хозяйственных судов;
- определения хозяйственных судов о судебном приказе;
- исполнительные документы иностранных судов, с государством которых Республикой Беларусь заключено соответствующее международное соглашение о беспрепятственном исполнении судебных актов, не требующих специальной процедуры их признания;
- постановления государственных органов и должностных лиц в части имущественных (финансовых) взысканий;
- постановления о наложении на юридическое лицо или индивидуального предпринимателя административного взыскания в виде штрафа; взыскания стоимости предмета административного правонарушения; взыскания стоимости, возвращенной лицу, подвергнутому административному взысканию, конфискованной скоропортящейся продукции; конфискации дохода в денежном выражении.
- постановление по делу об административном правонарушении в части возмещения имущественного ущерба;
- иные акты, которые в соответствии с законодательными актами отнесены к исполнительным документам.

К компетенции судебного исполнителя относятся все вопросы по исполнительному производству, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции хозяйственного суда, в частности:

- рассмотрение заявления о возбуждении исполнительного производства и вынесение соответствующего постановления;

- осуществление контроля за добровольным исполнением должником требований исполнительного документа;
- заявление в письменной форме самоотвода в исполнении исполнительного документа с указанием оснований для самоотвода в хозяйственный суд, при котором он состоит;
- исполнение определения хозяйственного суда о применении мер по обеспечению исполнения требований исполнительного документа: наложение ареста на имущество должника (за исключением денежных средств должника, находящихся на его счетах); наложение ареста на наличные денежные суммы, принадлежащие ему и находящиеся у него и (или) других лиц; изъятие имущества должника, находящегося у него и (или) иных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей или граждан, с передачей на хранение в порядке, установленном ХПК;
- обращение взыскания на денежные средства должника, находящиеся на его счетах в банке и (или) небанковской кредитно-финансовой организации; на наличные денежные средства должника, принадлежащие ему и находящиеся у него и (или) других лиц; на иное имущество должника.

10.2. Совершение исполнительных действий

Заявление о возбуждении исполнительного производства подается в хозяйственный суд по месту:

- нахождения должника или осуществления им хозяйственной деятельности;
- жительства должника-гражданина;
- нахождения имущества должника.

Заявление о возбуждении исполнительного производства подается в хозяйственный суд в письменной форме и должно быть подписано взыскателем или его представителем.

В заявлении о возбуждении исполнительного производства должны быть указаны:

- наименование хозяйственного суда, в который подается заявление;
- сведения о юридическом и почтовом адресах, текущих (расчетных) счетах должника, месте нахождения имущества должника, его учетный номер плательщика, если взыскатель располагает такими сведениями;

- сведения о юридическом и почтовом адресах, текущих (расчетных) счетах взыскателя, на которые необходимо перечислять взыскиваемые суммы, его учетный номер плательщика;

- дата вынесения и номер исполнительного документа, предъявляемого к исполнению, сведения о сумме, подлежащей взысканию по нему, принятых мерах по обеспечению иска, если таковые принимались на стадии хозяйственного процесса судебными инстанциями;

- перечень прилагаемых к заявлению документов.

Судебный исполнитель при получении заявления о возбуждении исполнительного производства рассматривает следующие вопросы:

- подлежит ли исполнительный документ исполнению судебным исполнителем хозяйственного суда;

- предъявлен ли в установленный законодательством срок исполнительный документ для исполнения, в том числе и при повторном предъявлении его в хозяйственный суд.

- имеются ли основания для отказа в возбуждении исполнительного производства или возвращении исполнительного документа без возбуждения исполнительного производства.

При отсутствии оснований для отказа в возбуждении исполнительного производства судебный исполнитель выносит постановление о возбуждении исполнительного производства. Копии постановления направляются сторонам в исполнительном производстве, при этом должнику – заказной корреспонденцией с уведомлением о вручении или вручается лично.

Судебный исполнитель совершает исполнительные действия принудительного характера по истечении предоставленного должнику семидневного срока для добровольного исполнения им требований исполнительного документа.

Обращение взыскания производится на имущество, принадлежащее должнику на праве собственности или закрепленное за ним на праве хозяйственного ведения.

В случае, если у должника отсутствует имущество, на которое может быть обращено взыскание, кроме ранее арестованного имущества, судебный исполнитель составляет акт об отсутствии иного имущества и прилагает акт ареста имущества либо делает запись в акте об отсутствии имущества с указанием органа, наложившего арест.

Хозяйственный суд при поступлении заявления взыскателя и наличии предусмотренных законодательством оснований вправе объявить розыск должника (индивидуального предпринимателя или должника-гражданина) при нахождении на исполнении у судебного

исполнителя хозяйственного суда исполнительного производства в отношении указанного лица.

По вынесении определения о розыске хозяйственный суд направляет его для исполнения в орган внутренних дел по месту прописки разыскиваемого лица с приложением заверенной копии платежного документа, свидетельствующего о перечислении в доход бюджета Республики Беларусь суммы, поступившей от взыскателя, на соответствующий счет хозяйственного суда.

Исполнительное производство на время розыска должника должно быть приостановлено по определению хозяйственного суда. По исполнении органами внутренних дел определения хозяйственного суда о розыске должника исполнительное производство по определению хозяйственного суда возобновляется (в том случае, если оно было приостановлено), и судебным исполнителем принимаются действия по дальнейшему исполнению исполнительного документа.

Судебный исполнитель вправе при наличии обстоятельств, препятствующих совершению исполнительных действий, отложить совершение исполнительных действий на срок не более десяти дней:

- по заявлению должника;
- по собственной инициативе.

Хозяйственный суд вправе приостановить исполнительное производство в случаях, установленных ст. 363 ХПК.

Исполнительное производство прекращается в случаях, установленных ст. 365 ХПК, а также в случаях, предусмотренных ст. 8.6 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, абзацами 2–5 ст. 13.4 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, в случае полного освобождения от административной ответственности – по решению Президента Республики Беларусь и др.

С прекращением исполнительного производства все принятые судебным исполнителем меры по дальнейшему исполнению отменяются, о чем судебным исполнителем уведомляются стороны и иные лица по исполнительному производству.

Исполнительный документ, по которому исполнение не производится или произведено неполно, возвращается взыскателю в следующих случаях:

- по заявлению взыскателя, за исключением случая, когда исполнительное производство приостановлено;
- если у должника отсутствуют имущество и (или) денежные средства, на которые может быть обращено взыскание;

- если актами законодательства Республики Беларусь должнику предоставлена отсрочка или рассрочка исполнения обязательств;

При невозможности взыскания расходов по исполнению судебный исполнитель составляет об этом акт.

В окончанном исполнительном производстве собранные в нем документы должны быть прошиты и пронумерованы.

10.3. Обращение взыскания на денежные средства и иное имущество должника

При исполнении производства, возбужденного на взыскание денежных средств по исполнительному документу хозяйственного суда, судебный исполнитель должен:

- Принять меры к установлению имущества должника, на которое в соответствии с законодательством может быть обращено взыскание.

- Обратиться взыскание на имущество должника с учетом того, что на имущество должника, находящееся в залоге, обращается взыскание для удовлетворения не обеспеченных залогом требований взыскателей при недостаточности у должника иного имущества. Обращение взыскания на наличные денежные средства должника, принадлежащие ему и находящиеся у него и (или) других лиц, производится в порядке, установленном ХПК, путем их описи, изъятия и внесения на соответствующий счет хозяйственного суда не позднее рабочего дня, следующего за днем изъятия. Обращение взыскания на иное имущество должника при недостаточности денежных средств, взысканных со счета должника по предъявленному взыскателем к исполнению исполнительному документу, производится судебным исполнителем в порядке, установленном ХПК, посредством проведения описи имущества, его изъятия или наложения ареста на имущество и его реализации или передачи имущества в счет погашения задолженности; путем взыскания денежных средств со счетов должника, а также причитающихся должнику денежных средств, находящихся на счетах других лиц в банке и (или) небанковской кредитно-финансовой организации; иными способами, предусмотренными законодательными актами.

- Предоставить материалы исполнительного производства судье хозяйственного суда в трехдневный срок со дня получения платежной инструкции о зачислении денежных средств на соответствующий счет хозяйственного суда для решения вопроса о вынесении определения об удержании расходов по исполнению, 5% от суммы, взысканной в пользу взыскателя.

- Обеспечить перечисление хозяйственным судом денежных средств по назначению в трехдневный срок со дня вынесения определения.

- Продолжить исполнительные действия при недостаточности взысканной суммы для погашения задолженности по производству.

В целях обращения взыскания на имущество должника (кроме денежных средств, находящихся на счетах в банке или небанковской кредитно-финансовой организации) судебный исполнитель составляет:

- акт описи в отношении следующего имущества: наличных денежных средств, в том числе иностранной валюты; ценных бумаг; драгоценных металлов; природных драгоценных камней, указанных в ч. 4 ст. 380 ХПК;

- акт ареста в отношении иного имущества.

Акт ареста имущества, акт описи имущества составляются судебным исполнителем в присутствии должника или его представителя, а при их отсутствии:

- в присутствии совершеннолетнего члена семьи должника (индивидуального предпринимателя или должника-гражданина), а при отсутствии такого лица – с участием двух понятых;

- с участием двух понятых в остальных случаях.

При обращении взыскания на наличные денежные средства и иностранную валюту, хранящиеся в кассе должника, судебный исполнитель:

- устанавливает сумму наличных денежных средств и иностранной валюты, которая должна быть в наличности;

- предлагает кассиру (главному бухгалтеру) предоставить денежные средства и иностранную валюту;

- обращает взыскание на денежные средства и иностранную валюту в установленном порядке.

Судебный исполнитель также вправе обратиться взыскание:

- на денежные средства, находящиеся и (или) причитающиеся должнику от других лиц;

- на иное имущество должника, находящееся у других лиц.

Наложение ареста на денежные средства должника, находящиеся у других лиц, посредством направления запроса означает запрет другому лицу распоряжаться этими денежными средствами, в том числе и запрет на передачу (перечисление) денежных средств должнику.

При получении сообщения о наличии у другого лица имущества должника, в том числе и наличных денежных средств, судебный исполнитель обращает взыскание на это имущество в порядке, установленном ХПК.

Арест с имущества снимается судебным исполнителем в случаях:

- окончания исполнительного производства;

- отказа взыскателя оставить за собой имущество, не реализованное по правилам, установленным ХПК;

- установления в процессе исполнения исполнительного документа обстоятельств, свидетельствующих о том, что имущество принадлежит другим лицам или подвергнуто ранее аресту другими уполномоченными на то органами.

Арест с имущества снимается судебным исполнителем путем извещения сторон или указанием об этом в постановлении об окончании исполнительного производства.

10.4. Распределение взысканных сумм между взыскателями

Расходами по исполнению исполнительного документа являются:

- расходы, понесенные хозяйственным судом, в том числе расходы на хранение и перевозку имущества должника;
- расходы на публикацию объявлений о торгах;
- расходы на выплату вознаграждения экспертам и специалистам;
- командировочные расходы на проезд судебного исполнителя;
- комиссионное вознаграждение торговой организации за реализацию имущества должника;
- расходы, связанные с перечислением в соответствии с законодательством Республики Беларусь иностранной валюты нерезидентам Республики Беларусь, в пользу которых данная валюта судебным исполнителем взыскана;
- расходы, понесенные в связи с выплатой банку денежных средств за конвертацию и конверсию иностранной валюты;
- иные расходы, признанные хозяйственным судом необходимыми.

В процессе работы по исполнительному производству судебный исполнитель обязан вести реестр учета необходимых расходов по исполнению, приобщая к исполнительному производству документы, свидетельствующие о понесенных хозяйственным судом расходах. Приложенные документы являются основанием к вынесению хозяйственным судом определения об удержании расходов по исполнению, 5% от суммы, взысканной в пользу взыскателя.

Расходы по исполнению исполнительного документа взыскиваются (удерживаются) с должника в первую очередь на основании судебного приказа, вынесенного по определению хозяйственного суда, и подлежат перечислению с соответствующего счета хозяйственного суда в доход государства, если они были произведены за счет средств, предусмотренных сметой суда, или на счет хозяйственного суда, если они были произведены за счет средств, не предусмотренных сметой суда.

К действиям по принудительному исполнению, дающим право на удержание 5% от суммы, взысканной в пользу взыскателя, относятся:

- обращение взыскания на имущество должника, в том числе на наличные денежные суммы, принадлежащие ему и находящиеся у него и (или) иных лиц;

- обращение взыскания на денежные средства должника, находящиеся на его счетах в банках и (или) небанковских кредитно-финансовых организациях;

- обращение взыскания на причитающиеся должнику денежные средства, находящиеся на счетах других лиц в банках и (или) небанковских кредитно-финансовых организациях;

- обращение взыскания на заработную плату должника-гражданина и (или) иные доходы и суммы, указанные в ст. 389 ХПК.

Взимание 5%-ной суммы производится после удержания расходов по исполнению и из суммы, оставшейся после удержания этих расходов, но не превышающей суммы, достаточной для погашения задолженности и дополнительного удержания (взыскания) 5% суммы, взысканной судебным исполнителем в пользу взыскателя.

Сумма, оставшаяся после удержания расходов по исполнению и 5% от взысканной суммы, используется на удовлетворение требований взыскателя (взыскателей) путем ее перечисления (выдачи) взыскателю (взыскателям) в порядке, установленном законодательством, в том числе и за пределы Республики Беларусь.

При недостаточности взысканной с должника суммы для удовлетворения всех требований по исполнительным документам эта сумма распределяется между взыскателями в порядке очередности, предусмотренном Указом Президента Республики Беларусь «Об утверждении порядка расчетов между юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в Республике Беларусь» от 29 июня 2000 г. № 359.

Сумма, оставшаяся после удовлетворения всех требований, перечисляется (возвращается) должнику.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Конституция Республики Беларусь (с изм. и доп.) : принята на респ. референдуме 24 нояб. 1996 г. : офиц. текст // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2010.

Процессуально-исполнительный кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях (в ред. закона от 15 июля 2010 г.) : принят Палатой представителей Нац. собр. Респ. Беларусь 9 нояб. 2006 г. : одобр. Советом Респ. Нац. собр. Респ. Беларусь 1 дек. 2006 г. // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2010.

Хозяйственный процессуальный кодекс Республики Беларусь (в ред. закона от 15 июля 2009 г.) : принят Палатой представителей Нац. собр. Респ. Беларусь 11 нояб. 1998 г. : одобр. Советом Респ. Нац. собр. Респ. Беларусь 26 нояб. 1998 г. // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2010.

Гражданский процессуальный кодекс Республики Беларусь (в ред. закона от 15 июля 2010 г.) : принят Палатой представителей Нац. собр. Респ. Беларусь 10 дек. 1998 г. : одобр. Советом Респ. Нац. собр. Респ. Беларусь 18 дек. 1998 г. // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2010.

Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях (в ред. закона от 8 июля 2008 г.) : принят Палатой представителей Нац. собр. Респ. Беларусь 17 дек. 2002 г. : одобр. Советом Респ. Нац. собр. Респ. Беларусь 2 апр. 2003 г. // Консультант Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ [Электронный ресурс] // ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2010.

Гражданский кодекс Республики Беларусь (в ред. закона от 28 дек. 2009 г.) : принят Палатой представителей Нац. собр. Респ. Беларусь 28 окт. 1998 г. : одобр. Советом Респ. Нац. собр. Респ. Беларусь 19 нояб. 1998 г. // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2010.

Кодекс Республики Беларусь о судостроительстве и статусе судей (в ред. закона от 28 дек. 2009 г.) : принят Палатой представителей Нац. собр. Респ. Беларусь 31 мая 2006 г. : одобр. Советом Респ. Нац. собр. Респ. Беларусь 16 июня 2006 г. // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2010.

Налоговый кодекс Республики Беларусь. Особенная часть : принят Палатой представителей Нац. собр. Респ. Беларусь 11 дек. 2009 г. : одобрен Советом Респ. Нац. собр. Респ. Беларусь 18 дек. 2009 г. // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2010.

Уголовный кодекс Республики Беларусь (в ред. закона от 21 июля 2008 г.) : принят Палатой представителей Нац. собр. Респ. Беларусь 2 июня 1999 г. : одобр. Советом Респ. Нац. собр. Респ. Беларусь 24 июня 1999 г. // Консультант Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ [Электронный ресурс] // ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2010.

О некоторых вопросах деятельности хозяйственных судов Республики Беларусь : Указ Президента Респ. Беларусь от 8 окт. 2008 г. № 553 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2010.

О некоторых вопросах экономической несостоятельности (банкротства) : Указ Президента Респ. Беларусь от 12 нояб. 2003 г. № 508 (в ред. Указа от 6 апр. 2009 г.) // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2010.

О международном арбитражном (третейском) суде : Закон Респ. Беларусь от 9 июля 1999 г. № 279-З (в ред. Закона от 27 дек. 1999 г.) // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2010.

О нотариате и нотариальной деятельности : Закон Респ. Беларусь от 18 июля 2004 г. № 305-З (в ред. закона от 15 июля 2009 г.) // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2010.

Об экономической несостоятельности (банкротстве) : Закон Респ. Беларусь от 18 июля 2000 г. № 423-З (в ред. Закона от 31 дек. 2009 г.) // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2010.

О Службе судебных исполнителей хозяйственных судов в Республике Беларусь : постановление Совета Министров Респ. Беларусь от 30 янв. 1998 г. № 147 (в ред. постановления от 18 июня 2008 г.) // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2010.

О государственной регистрации постоянно действующих международных арбитражных (третейских) судов : постановление Совета Министров Респ. Беларусь от 29 мая 2009 г. № 698 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2010.

О порядке использования денежных средств, полученных хозяйственными судами Республики Беларусь при принудительном исполнении по имущественным взысканиям : постановление Совета Министров Респ. Беларусь от 29 апр. 1998 г. № 671 (в ред. постановления от

18 марта 2010 г.) // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2010.

О разграничении подведомственности дел между общими и хозяйственными судами : постановление Пленума Верхов. Суда Респ. Беларусь, Пленума Высш. Хоз. Суда Респ. Беларусь от 22 июня 2000 г. № 4/3 (в ред. постановления от 25 марта 2004 г.) // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2010.

О некоторых вопросах прекращения судебного спора мировым соглашением : постановление Пленума Высш. Хоз. Суда Респ. Беларусь от 18 сент. 2009 г. № 15 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2010.

О практике рассмотрения заявлений в порядке приказного производства : постановление Пленума Высш. Хоз. Суда Респ. Беларусь от 6 апр. 2005 г. № 11 (в ред. постановления от 18 сент. 2009 г.) // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2010.

О применении Хозяйственного процессуального кодекса Республики Беларусь при распределении издержек, связанных с рассмотрением дела в хозяйственном суде : постановление Пленума Высш. Хоз. Суда Респ. Беларусь от 18 дек. 2007 г. № 13 (в ред. постановления от 5 марта 2010 г.) // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2010.

О применении Хозяйственного процессуального кодекса Республики Беларусь при пересмотре судебных постановлений в порядке надзора : постановление Пленума Высш. Хоз. Суда Респ. Беларусь от 31 мая 2007 г. № 9 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2010.

О применении Хозяйственного процессуального кодекса Республики Беларусь при пересмотре судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам : постановление Пленума Высш. Хоз. Суда Респ. Беларусь от 31 мая 2007 г. № 10 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2010.

О применении Хозяйственного процессуального кодекса Республики Беларусь при рассмотрении дел в хозяйственном суде кассаци-

онной инстанции : постановление Пленума Высш. Хоз. Суда Респ. Беларусь от 28 марта 2007 г. № 7 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2010.

О применении хозяйственными судами законодательства Республики Беларусь о государственной пошлине : постановление Пленума Высш. Хоз. Суда Респ. Беларусь от 28 нояб. 2005 г. № 23 (в ред. постановления от 28 марта 2007 г.) // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2010.

О практике рассмотрения хозяйственными судами Республики Беларусь дел с участием иностранных лиц : постановление Пленума Высш. Хоз. Суда Респ. Беларусь от 2 дек. 2005 г. № 31 (в ред. постановления от 22 дек. 2006 г.) // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2010.

О подсудности споров Высшему Хозяйственному Суду Республики Беларусь : постановление Пленума Высш. Хоз. Суда Респ. Беларусь от 6 апр. 2005 г. № 9 (в ред. постановления от 22 дек. 2006 г.) // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2010.

О применении Хозяйственного процессуального кодекса Республики Беларусь при рассмотрении дел в хозяйственном суде апелляционной инстанции : постановление Пленума Высш. Хоз. Суда Респ. Беларусь от 30 нояб. 2006 г. № 17 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2010.

О применении Хозяйственного процессуального кодекса Республики Беларусь при рассмотрении дел в суде первой инстанции : постановление Пленума Высш. Хоз. Суда Респ. Беларусь от 30 нояб. 2006 г. № 16 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2010.

О судебном решении : постановление Пленума Высш. Хоз. Суда Респ. Беларусь от 27 окт. 2006 г. № 12 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2010.

О практике вынесения хозяйственными судами частных определений : постановление Пленума Высш. Хоз. Суда Респ. Беларусь от 29 июня 2006 г. № 9 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2010.

О подготовке дел к судебному разбирательству : постановление Пленума Высш. Хоз. Суда Респ. Беларусь от 29 июня 2006 г. № 8 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2010.

Об участии прокурора в хозяйственном судопроизводстве : постановление Пленума Высш. Хоз. Суда Респ. Беларусь от 28 окт. 2005 г. № 22 (в ред. постановления от 26 нояб. 2009 г.) // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2010.

Гражданский процесс : учеб. / под ред. Т. А. Беловой, И. Н. Колядко, Н. Г. Юркевича. – Минск : Амалфея, 2000.

Жандаров, В. В. Хозяйственный процесс : учеб. пособие / В. В. Жандаров, С. Н. Колбасин. – Минск : Акад. МВД Респ. Беларусь, 2006.

Каменков, В. С. Защита интересов юридических лиц и граждан в хозяйственном (арбитражном) процессе / В. С. Каменков. – Минск : Амалфея, 2001.

Каменков, В. С. Хозяйственный процесс : учеб. пособие / В. С. Каменков. – Минск : Амалфея : Кн. Дом, 2005.

Практикум по хозяйственному процессу / под общ. ред. И. Н. Колядко. – Минск : Амалфея, 2002.

Дополнительная литература

Агалец, Н. А. Хозяйственный процесс. Общая часть: ответы на экзаменационные вопросы / Н. А. Агалец. – Минск : ТетраСистемс, 2006.

Каменков, В. С. Экономика и правосудие: вопросы теории и практики / В. С. Каменков. – Минск : Харвест, 2006.

Комментарий к Хозяйственному процессуальному кодексу Республики Беларусь. – Минск : ГИУСТ БГУ, 2006.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. Понятие, предмет и система хозяйственного процессуального права	4
1.1. Предмет, метод и система хозяйственного процессуального права	4
1.2. Источники хозяйственного процессуального права	6
1.3. Принципы хозяйственного процессуального права	7
1.4. Система хозяйственных судов Республики Беларусь	12
1.5. Понятие хозяйственных процессуальных правоотношений и их характеристика	15
2. Подведомственность и подсудность дел хозяйственному суду	17
2.1. Понятие и виды подведомственности дел хозяйственным судам	17
2.2. Понятие и виды подсудности	20
3. Лица, участвующие в деле, и иные участники процесса	25
3.1. Стороны в хозяйственном процессе	25
3.2. Виды третьих лиц в хозяйственном процессе	27
3.3. Участие прокурора, государственных и иных органов в хозяйственном процессе	29
3.4. Понятие представительства в хозяйственном процессе	30
3.5. Иные участники хозяйственного процесса	33
4. Иск и иные средства защиты	36
4.1. Исковая форма защиты в хозяйственном суде	36
4.2. Меры по обеспечению иска	39
4.3. Приостановление и прекращение производства по делу. Оставление иска (заявления) без рассмотрения	41
5. Доказывание и доказательства в хозяйственном процессе	43
5.1. Понятие судебного доказывания и доказательств в хозяйственном процессе	43
5.2. Классификация доказательств	45
5.3. Оценка доказательств	46
5.4. Понятие и виды средств доказывания	47
6. Судебные расходы. Процессуальные сроки	50
6.1. Понятие и виды судебных расходов в хозяйственном процессе. Государственная пошлина	50
6.2. Понятие и виды сроков в хозяйственном процессе	54
6.3. Судебная корреспонденция	55

7. Производство в хозяйственном суде первой инстанции	57
7.1. Возбуждение производства по делу. Исковое заявление	57
7.2. Урегулирование спора в порядке посредничества.....	58
7.3. Подготовка дела к судебному разбирательству	60
7.4. Судебное разбирательство в хозяйственном суде первой инстанции.....	62
7.5. Судебные постановления хозяйственного суда первой инстанции.....	67
8. Особенности производства по отдельным категориям дел.....	69
8.1. Приказное производство	69
8.2. Особенности рассмотрения и разрешения неисковых дел.....	73
8.3. Рассмотрение дел об экономической несостоятельности (банкротстве)	74
9. Производство по пересмотру дел в хозяйственных судах.....	77
9.1. Производство в хозяйственном суде апелляционной инстанции	78
9.2. Производство в хозяйственном суде кассационной инстанции.....	81
9.3. Производство по рассмотрению судебных постановлений в порядке надзора	82
9.4. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам.....	85
10. Исполнительное производство	88
10.1. Понятие исполнительного производства.....	88
10.2. Совершение исполнительных действий.....	90
10.3. Обращение взыскания на денежные средства и иное имущество должника.....	93
10.4. Распределение взысканных сумм между взыскателями.....	95
Список литературы	97

Учебное издание

Батура Сергей Петрович

ХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ПРОЦЕСС

Курс лекций

для студентов специальности 1-25 01 07
«Экономика и управление на предприятии»
специализации 1-25 01 07 21 «Экономика и правовое
обеспечение хозяйственной деятельности»

Редактор Н. Г. Ласточкина
Технический редактор Н. Н. Короедова
Компьютерная верстка Л. Г. Макарова

Подписано в печать 30.09.10. Бумага типографская № 1.
Формат 60 × 84 ¹/₁₆. Гарнитура Таймс. Ризография.
Усл. печ. л. 6,04. Уч.-изд. л. 6,48. Тираж 150 экз.
Заказ №

Учреждение образования
«Белорусский торгово-экономический
университет потребительской кооперации».
246029, г. Гомель, просп. Октября, 50.
ЛИ № 02330/0494302 от 04.03.2009 г.

Отпечатано в учреждении образования
«Белорусский торгово-экономический
университет потребительской кооперации».
246029, г. Гомель, просп. Октября, 50.

**БЕЛКООПСОЮЗ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛОРУССКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ»**

С. П. БАТУРА

ХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ПРОЦЕСС

**Курс лекций
для студентов специальности 1-25 01 07
«Экономика и управление на предприятии»
специализации 1-25 01 07 21 «Экономика и правовое
обеспечение хозяйственной деятельности»**

Гомель 2010