

**БЕЛКООПСОЮЗ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛОРУССКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ»**

---

---

Кафедра экономики АПК

# **ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАГОТОВОК СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ**

**Пособие**

**по написанию курсовых работ для студентов  
специальности 1-25 01 07 «Экономика и управление  
на предприятии» специализации 1-25 01 07 15  
«Экономика и управление на предприятии  
агропромышленного комплекса»**

Гомель 2010

УДК 658.7:63  
ББК 65.415  
О-64

Авторы-составители: Л. В. Мищенко, канд. экон. наук, доцент;  
А. А. Наумчик, канд. экон. наук, доцент;  
В. А. Мищенко, канд. экон. наук, доцент;  
О. Л. Ракицкая, канд. экон. наук, доцент;  
Е. В. Симончик, ассистент

Рецензенты: В. Н. Винников, начальник управления заготовок  
и внешнеэкономической деятельности Гомельского  
облпотребсоюза;  
В. П. Маньков, канд. экон. наук, доцент Белорусского  
торгово-экономического университета  
потребительской кооперации

Рекомендовано к изданию научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский торго-  
во-экономический университет потребительской кооперации». Протокол № 1 от 13 октября 2009 г.

О-64      **Организация** заготовок сельскохозяйственной продукции : пособие  
по написанию курсовых работ для студентов специальности 1-25 01 07  
«Экономика и управление на предприятии» специализации 1-25 01 07 15  
«Экономика и управление на предприятии агропромышленного комплек-  
са» / авт.-сост. : Л. В. Мищенко [и др.]. – Гомель : учреждение образова-  
ния «Белорусский торгово-экономический университет потребительской  
кооперации», 2010. – 64 с.  
ISBN 978-985-461-754-1

УДК 658.7:63  
ББК 65.415

ISBN 978-985-461-754-1

© Учреждение образования «Белорусский  
торгово-экономический университет  
потребительской кооперации», 2010

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Курсовая работа ставит своей целью развить навыки самостоятельной работы студентов, систематизировать полученные теоретические знания, выработать умение отбирать и обрабатывать нужную информацию, обосновывать рекомендации и оптимальные варианты управленческих решений.

При выполнении курсовой работы необходимо проанализировать передовой отечественный и зарубежный опыт хозяйствования и прогрессивные направления в области организации заготовок сельскохозяйственных продуктов и сырья, обобщить лучший опыт работы заготовительной организации или райпо не менее чем за два последних года.

Курсовая работа должна содержать краткую экономическую характеристику объекта исследования и района его деятельности, анализ состояния изучаемого вопроса в конкретной заготовительной организации, тенденции ее развития, обоснование предложений по повышению эффективности деятельности организации.

Процесс выполнения курсовой работы включает следующие этапы:

- Выбор темы курсовой работы.
- Составление и утверждение плана работы.
- Подбор и изучение литературных источников.
- Проведение консультации с научным руководителем и разработку программы сбора и обработки материала.
- Написание текста и оформление курсовой работы.
- Рецензирование.
- Доработку с учетом замечаний рецензента.
- Защиту курсовой работы.

### 1. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Выполнение курсовой работы включает несколько этапов.

#### 1.1. Выбор темы курсовой работы

Для написания курсовой работы студент самостоятельно или с помощью преподавателя кафедры выбирает одну из тем, приведенных в данном пособии. Кроме того, следует предусмотреть возможность дальнейшего углубления исследований для дипломной работы. Предложенная тематика может дополняться или изменяться, о чем студенту должно сообщаться во время установочной сессии. Рекомендуемые планы курсовых работ приведены в данном пособии.

Студенты, работающие в заготовительных организациях, управлениях заготовок облпотребсоюзов, могут предложить свои темы работ, актуальные для их организаций, которые обязательно согласовываются с кафедрой в общеустановленном порядке.

Курсовая работа, выполненная на тему, не утвержденную кафедрой, не проверяется.

В одной академической группе темы, как правило, не должны повторяться. Курсовые работы на одну и ту же тему могут выполняться на материалах различных организаций. Если на одну и ту же тему курсовой работы претендуют несколько студентов, то ее закрепление осуществляется заведующим кафедрой с учетом степени подготовленности и деловых качеств каждого из них. При выборе темы курсовой работы необходимо учитывать возможность сбора практического материала для ее выполнения.

Организация, имея заинтересованность в той или иной проблеме, связанной с ее функционированием, может дать заказ на выполнение курсовой работы по определенной теме в виде письма на фирменном бланке организации на имя декана (заведующего кафедрой) с просьбой о разработке конкретной темы на материалах ее хозяйственно-финансовой деятельности. Заявка подписывается руководителем организации (приложение 1).

#### 1.2. Научное руководство выполнением курсовой работы

Научный руководитель курсовой работы назначается заведующим кафедрой экономики АПК.

Руководитель курсовой работы имеет следующие обязанности:

- Выдать студенту в установленный срок задание на выполнение курсовой работы.
- Оказать помощь в составлении календарного плана-графика выполнения курсовой работы.
- Рекомендовать необходимую нормативную и учебную, основную и дополнительную литературу, связанную с темой работы.
- Проводить консультации, контролировать ход выполнения курсовой работы до ее защиты.

Развернутый план курсовой работы по конкретной теме разрабатывается студентом и согласовывается с научным руководителем. Одновременно с утверждением плана определяются сроки выполнения отдельных ее этапов.

Студент обязан систематически отчитываться перед научным руководителем о ходе работы, согласовывать схемы аналитических таблиц, пояснять проводимые расчеты.

### **1.3. Подбор и изучение литературных источников**

После выбора и закрепления темы курсовой работы и консультации с научным руководителем студент приступает к подбору необходимой литературы и составляет перечень нормативных документов, учебников, учебных пособий, монографий, справочной литературы, журнальных и газетных статей и других материалов, которые следует изучить по данной теме.

Основные литературные источники приведены в списке рекомендуемой литературы.

Дополнительные литературные источники студент подбирает самостоятельно по алфавитным и систематическим каталогам университетской, городской и областной библиотек. В настоящее время возможен заказ списка литературы по теме курсовой работы на ПЭВМ исходя из ключевых слов, как в университетской, так и других библиотеках города. Статьи необходимо просмотреть за последние 2–3 года в следующих журналах и газетах: «Потребительская кооперация», «Вести потребкооперации», «Агроэкономика», «Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий», «Экономика, финансы, управление», «Торговая газета», «Республика», «Национальная экономическая газета», «Беларусь сегодня», «Торговля», «Белорусская торговая газета», «Белорусский рынок», «Белорусская деловая газета» и других.

Следует также изучить государственные и ведомственные документы: материалы съездов потребительской кооперации, практических конференций, постановления Правления Белкоопсоюза и правлений областных и районных потребсоюзов, инструкции, положения, ГОСТы и т. д.

Студент должен вести записи в виде выписок, конспектов, тезисов и т. д. Цитаты, которые используются в курсовой работе, выписываются из текста источников дословно с обязательными ссылками на конкретные страницы, также необходимо записывать фамилию автора, название, наименование издания, год издания и номера страниц.

После предварительного ознакомления с основными литературными источниками и консультации с научным руководителем студент составляет план курсовой работы по установленной форме.

### **1.4. Составление программы сбора и обработки практического материала**

В самостоятельной работе студента наиболее важными являются сбор, обработка, систематизация и анализ практического материала, а также изучение ведомственных инструкций, распоряжений, приказов, постановлений правлений кооперативных организаций по исследуемому вопросу. Поэтому каждый студент должен составить программу сбора практического материала по курсовой работе, т. е. подготовить перечень необходимых данных с указанием их источников, макеты основных таблиц, графиков, схем и т. д.

Источниками сбора информации об организационно-хозяйственной деятельности заготовительных организаций служат статистические отчеты, балансы организации, плановые показатели, постановления и распоряжения правления кооперативной организации, директивные указания и т. д.

Студент заочной формы обучения, работающий в одной из заготовительных организаций потребительской кооперации, подбирает необходимый для выполнения курсовой работы практический материал в своей организации.

Студент, работающий в других отраслях народного хозяйства, материал для написания подбирает в ближайшей по месту жительства заготовительной организации потребительской кооперации. Для этого он должен при необходимости получить на кафедре письмо-отношение в соответствующую организацию.

Обработка собранной информации может осуществляться статистическими (наблюдение, группировка, динамические ряды, средние величины), а также экономико-математическими (с использованием ПЭВМ) методами.

### **1.5. Защита курсовой работы**

Выполненную и полностью оформленную курсовую работу студент сдает в методический кабинет кафедры, где осуществляются ее регистрация и передача на рецензирование. По результатам проверки научный руководитель пишет рецензию, которая является основанием для допуска к защите. К защите допускаются только те работы, в которых раскрыто содержание темы, достаточно полно освещены все разделы, оформление которых отвечает предъявляемым требованиям.

В случае серьезных замечаний курсовая работа возвращается на доработку, в ходе которой студенту следует устранить указанные в рецензии недостатки. Изымать рецензию запрещается.

Защита курсовой работы принимается комиссией по установленному графику. При защите студент излагает актуальность выбранной темы исследования, результаты проведенного анализа, основные выводы и предложения по совершенствованию деятельности заготовительной организации, отвечает на вопросы комиссии. Курсовая работа оценивается по десятибалльной системе. Студент, не выполнивший курсовую работу или получивший неудовлетворительную оценку, не допускается к сдаче экзамена по соответствующей дисциплине.

## 2. СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Характеристика структурных частей курсовой работы и правила ее оформления основываются на нормативных актах по вопросам оформления научных работ с учетом специфики специальности 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии».

Основными из используемых нормативных актов являются: «Инструкция по оформлению диссертации, автореферата и публикаций по теме диссертации», утв. постановлением президиума ВАК Белоруссии № 178 от 24 декабря 1997 г., в ред. постановления ВАК № 4 от 15 августа 2007 г.; ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»; «Инструкция по подготовке, оформлению и представлению к защите дипломных работ в вузах», утв. приказом Министерства образования Республики Беларусь № 356 от 27 июня 1997 г.; «Учебно-методическое пособие по подготовке, оформлению и представлению к защите дипломных работ для студентов и слушателей специального факультета по переподготовке кадров ОСП «Институт повышения квалификации и переподготовки кадров Белкоопсоюза»», рекомендованное к изданию научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации», протокол № 3 от 9 февраля 2010 г.

Курсовая работа должна содержать следующие структурные элементы:

- Титульный лист (приложение 2).
- Лист для рецензии.
- Утвержденный руководителем план курсовой работы (приложение 3).
- Содержание.
- Перечень условных обозначений, символов и терминов (при необходимости).
- Введение.
- Основную часть (главы и параграфы).
- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложения.

Курсовая работа сшивается в папку-скоросшиватель.

### 2.1. Титульный лист и содержание курсовой работы

Первой страницей является титульный лист. Номер страницы на нем не проставляют. На титульном листе должны быть приведены следующие сведения: название высшего учебного заведения и министерства (ведомства), к которому оно относится; название кафедры; тема курсовой работы с названием организации, на материалах которой выполнена ее практическая часть; факультет, курс, группа, фамилия, имя, отчество студента, выполнившего работу; ученая степень, ученое звание, должность, фамилия, имя, отчество научного руководителя; город и год.

На второй странице курсовой работы помещают ее содержание, которое должно включать в себя введение, названия глав и параграфов, заключение, список использованных источников, приложения с указанием номеров страниц, с которых начинается изложение материала соответствующих частей курсовой работы.

### 2.2. Рецензия руководителя

В рецензии должно быть отмечено следующее:

- Актуальность темы курсовой работы.
- Краткая характеристика работы и ее соответствие теме исследования.
- Логика построения работы.
- Наличие критического обзора литературы по теме работы, его полнота и последовательность.
- Степень полноты проведенного анализа.
- Наличие собственных результатов, выводов и предложений.
- Практическая значимость работы.
- Недостатки и слабые стороны работы.
- Степень качества оформления работы и стиль изложения.

### 2.3. Введение

Введение представляет собой вступительную часть курсовой работы, в которой должны быть отражены следующие аспекты: современные проблемы, касающиеся темы работы; актуальность темы, цель и задачи выполнения курсовой работы; объект и предмет исследования; методы, используемые в исследовании; характеристика литературных источников и форм отчетности организации, используемых при написании работы; структура и объем работы. Объем введения должен составлять 2–3 страницы.

Во введении дается ретроспектива вопроса, очерчивается круг проблем, нуждающихся в исследовании. Далее раскрывается актуальность темы, ее значимость на современном этапе развития экономики.

Кроме того, необходимо указать уровень разработанности темы в отечественной и зарубежной экономической литературе, необходимость написания работы для решения конкретной задачи.

Во введении формулируются цель и задачи работы. Цель должна отражать главный результат, который предполагается достичь при написании курсовой работы. Задачи – это конкретные вопросы, рассмотрение которых будет способствовать достижению поставленной цели.

Следующими элементами введения являются объект и предмет исследования курсовой работы. Объектом исследования является организация, на материалах которой выполняется курсовая работа. Предмет курсовой работы определяется ее целью и задачами.

Далее во введении перечисляются методы и методические приемы как общенаучного характера, так и прикладные (экономико-математические). Как правило, основными общенаучными методами, применяемыми в курсовых работах, являются диалектический материализм, индукция и дедукция, анализ и синтез, абстракция и другие.

К экономико-математическим методам, наиболее часто используемым в курсовых работах отраслевого экономического направления, относятся методы сводки и группировки, индексный, сравнения; метод абсолютных, относительных и средних величин; методы экстраполяции и скользящей средней; приемы процентных чисел и цепных подстановок.

На современном этапе в связи с развитием программного обеспечения вузов широкое применение получили методы экономико-математического моделирования.

Характеристика литературных источников предусматривает перечисление основных нормативных актов, используемых при написании работы; учебной общеэкономической и отраслевой литературы, освещающей экономические аспекты сфер производства и товарного обращения; учебной литературы, отражающей специфические вопросы учета, анализа и планирования показателей деятельности организации.

В заключительной части введения, как правило, указываются объем и структура курсовой работы, количество таблиц, рисунков, литературных источников и приложений.

#### **2.4. Основная часть курсовой работы**

Основная часть курсовой работы излагается в виде сочетания текста, иллюстраций, таблиц и разделяется на главы и разделы.

В основной части курсовой работы должны быть отражены следующие вопросы:

- Обзор литературы по теме и обоснование выбора направления исследования.
- Сущность методик, применяемых в исследовании.
- Экономический анализ и обобщение результатов исследования.
- Предложения по совершенствованию учетной, аналитической, плановой и управленческой работы организации.
- Расчет упущенных возможностей и резервов роста (снижения) конкретных результатов деятельности организации.

Главы подразделяются на разделы, каждый из которых должен содержать законченную информацию.

Весь порядок изложения работы должен быть подчинен цели исследования, сформулированной во введении. Логика построения основной части курсовой работы достигается только тогда, когда каждая глава имеет определенное целевое назначение и является базой для последующей. При изложении материала студент обязан давать ссылки на авторов и источник, из которого он заимствует материалы или отдельные результаты (порядок оформления ссылок рассмотрен ниже). После каждой главы необходимо делать краткие выводы и обобщения, позволяющие четко сформулировать основные результаты каждого этапа исследования.

*Первая глава* курсовой работы, как правило, является теоретической. В ней излагаются сущность и значение предмета исследования, основные методические подходы. В первой главе работы дается обзор и анализ литературных источников по исследуемой проблеме, излагаются суть методик, алгоритмы формул. Также необходимо обстоятельно охарактеризовать предмет исследования, раскрыть сущность данной проблемы, обосновать важность и актуальность рассматриваемых вопросов, проанализировать современное состояние изучаемой проблемы.

*Вторая глава* курсовой работы является аналитической. В данной главе студент, используя практический материал конкретной организации, должен проанализировать основные показатели хозяйственно-финансовой деятельности организации, внешнюю и внутреннюю среду функционирования организации; наличие и эффективность использования имеющихся в организации ресурсов для осуществления заготовительной деятельности; провести исследования организации заготовок конкретного вида сельскохозяйственной, дикорастущей продукции или вторичного сырья. Для удобства и наглядности в этой главе работы используются аналитические таблицы, графики, диаграммы. Для всех тем курсовых во второй главе предусмотрен раздел «Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации», освещающий внешнюю и внутреннюю среду деятельности организации. Изложение данного раздела целесообразно проводить в следующей последовательности:

- Краткая характеристика истории и географического положения района, в зоне которого функционирует организация.
- Оценка состояния, развития и специализации сельскохозяйственного производства в районе.
- Экономическая характеристика промышленного потенциала района функционирования заготовительной организации.
- Характеристика численности района, его половозрастного состава, в том числе численности населения, обслуживаемого потребительской кооперацией.
- Наличие, размер товарных ресурсов основных видов сельскохозяйственной продукции и сырья, степень их освоения закупками.
- Краткая характеристика изучаемой заготовительной организации: год образования, структура организации, форма управления, основные виды деятельности, состав и численность работников, материально-техническая база заготовок.
- Наличие других заготовительных систем по закупке и сбыту сельскохозяйственной продукции и сырья в зоне деятельности заготовительной организации; основные проблемы, с которыми приходится сталкиваться.
- Основные показатели хозяйственно-финансовой деятельности заготовительной организации, их динамика за 2–3 года.

В *третьей главе* на основании исследования, проведенного во второй главе, в зависимости от цели исследования необходимо произвести расчет упущенных возможностей роста (снижения) того или иного показателя; предложить конкретные направления по совершенствованию организации заготовок; определить пути и направления, способствующие росту эффективности и конкурентоспособности функционирования организации.

## 2.5. Заключение

В заключении курсовой работы должны быть приведены результаты проведенного исследования. Результаты исследования представляются в форме выводов и обобщений, подводящих итог работы, в которых необходимо также отразить рекомендации по использованию результатов исследования на практике. Объем заключения, как правило, составляет 5–6 страниц печатного текста.

## 2.6. Список использованных источников

Перечень использованных источников должен содержать список литературы, которая изучалась при подготовке к написанию работы, в том числе на которую в курсовой работе приводились ссылки. Список использованных источников в курсовых работах экономического направления должен содержать перечень нормативно-правовой документации, относящейся к теме работы, а также перечень учебно-методической литературы, охватывающий исследуемую проблему. Список литературы должен составлять не менее 20–25 источников. Основная нормативная и учебно-методическая литература, рекомендуемая для написания курсовой работы, приведена в данном пособии.

## 2.7. Приложения

В курсовых работах могут быть использованы следующие примерные формы отчетности:

- Бухгалтерский баланс.
- Отчет о прибылях и убытках (форма № 2).
- Финансовый результат по отраслям (приложение к форме № 2 баланса).
- Отчет о финансовых результатах (форма № 5-Ф).
- Отчет о расходах на реализацию товаров (форма № 3 баланса).
- Отчет о затратах на производство и реализацию продукции (форма № 5-3).
- Отчет о движении денежных средств (форма № 4 баланса).
- Приложение к бухгалтерскому балансу (форма № 5 баланса).
- Отчет об использовании календарного фонда времени (форма № 4-труд).
- Штатное расписание.
- Отчет по труду и движению рабочей силы (форма № 1-труд).
- Отчет о составе и движении кадров (форма № 72-к).
- Отчет о количестве, составе и профессиональном обучении кадров (форма № 6-т (кадры)).
- Отчет о закупках и реализации сельскохозяйственной, дикорастущей продукции и вторичного сырья (форма № 11-заг).
- Отчет о наличии материально-технической базы заготовок сельскохозяйственной продукции и сырья (форма № 16 (потребсоюз)).
- Отчет о наличии и движении основных средств и других внеоборотных активов (форма № 11).
- Ведомость износа основных средств.

- Прогноз основных показателей экономической деятельности по заготовкам.
- Расчет плана по заготовительной деятельности.
- Отчет о себестоимости произведенной продукции (работ, услуг) и финансовых результатах (форма № 7).
- Отчет о себестоимости мясомолочной продукции (форма № 53-АПК).
- Реализация промышленной продукции (форма № 26-АПК).
- Годовой отчет о производстве продукции и выполненных работах, услугах промышленного характера (форма № 1-У), если это не основной вид деятельности (форма № 3-П).
  - Отчет о работе грузового автомобильного транспорта (форма № 2 тр (шос) (квартальная)).
  - Отчет о наличии и использовании автомобильного транспорта (форма № 1 тр (шос)).
  - Договор об оказании услуг о перевозке грузов.
  - Заказ или заявка на перевозку грузов.
  - Путевой лист.
  - Приемные квитанции:
    - На закупку скота, птицы и кроликов у колхозов, совхозов и индивидуальных сдатчиков (ПК-1);
    - На закупку сельскохозяйственных продуктов и сырья, на которые нет специализированных форм транспортных квитанций (ПК-2);
    - На закупку картофеля (ПК-3);
    - На закупку животноводческого сырья и пушнины (ПК-4);
    - Ведомость на закупку сельскохозяйственных продуктов у населения (ПК-5).
  - Договор на закупку (одного из видов закупаемой продукции или сырья).
  - Договор поставки (одного из видов реализуемой продукции или сырья).
  - Товарно-транспортная накладная.
  - Ветеринарная справка (свидетельство, сертификат).
  - Документ о качестве (удостоверение о качестве, сертификат соответствия и др.).
  - Протокол испытаний (на радионуклиды).
  - Протокол исследования проб пищевых продуктов.
  - Отчет о поступлении, расходе и запасах картофеля, овощей и плодово-ягодной продукции (форма № 6-торг).
    - Отчет о поступлении, расходе и остатках товара (форма № 2-сб (опт-мясо)).
    - Акт о контрольном убое скота.
    - Накладная на приемку скота и передачу на переработку (форма № 2-заг).
    - Отчет о переработке скота и птицы, производстве, реализации и запасах мясной продукции (форма № 1-п (мясо)).
      - Отвес-накладная.
      - Справоздача аб закупках скураной сыравіны (форма № 13-заг (квартальная)).
      - Отчетный баланс кожевенного сырья (разделы I и II) (форма № 3 (балансовая)).
      - Отчет о закупках дикорастущей продукции (форма № 7-заг).
      - Справоздача аб закупках воўны, пушніны і футравай сыравіны (форма № 12-заг).

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

#### 3.1. Общие требования

Текст работы должен быть написан четким почерком чернилами одного цвета или отпечатан на ПЭВМ шрифтом Times New Roman размером 14 пунктов на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Количество знаков в строке должно быть 60–70, количество строк на странице – 39–40.

Разрешается использовать возможности текстовых редакторов при акцентировании внимания на определениях, формулах, применяя шрифты разной гарнитуры.

На страницах должны быть соблюдены следующие размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10, верхнее – 15, нижнее – 20 мм.

Общий объем курсовой работы должен составлять 35–40 страниц рукописного или 25–30 страниц печатного текста без приложений. Примерное соотношение между отдельными частями работы должно быть следующим: введение – 2–3 страницы, первая глава – 6–7 страниц, вторая глава – основная часть работы, третья глава – 5–6 страниц, заключение – 3–4, список использованных источников – 1–2 страницы.

#### 3.2. Заголовки

*Заголовки* должны четко и кратко отражать названия разделов.

Заголовки структурных частей курсовой работы (оглавление, введение, названия глав, заключение, список использованных источников, приложения) печатают в середине строк полужирным шрифтом про-



писными буквами. Допускается использование шрифта размером на 1–2 пункта больше, чем шрифт в основном тексте. Каждая структурная часть курсовой работы должна начинаться с нового листа. Заголовки разделов печатают строчными буквами полужирным шрифтом. Слова «глава», «раздел», «подраздел», «пункт» не пишутся. Точки в конце заголовков не ставятся. Если заголовок состоит из двух или более предложений, их разделяют точкой.

Главы и разделы (кроме введения, заключения, списка использованных источников и приложений) нумеруются арабскими цифрами.

Расстояние между заголовком и текстом должно быть 3 интервала. Между двумя заголовками (заголовком главы и заголовком первого раздела главы) расстояние устанавливается в 1,5 интервала. Переносы слов в заголовках не допускаются.

### 3.3. Нумерация

Нумерация страниц, глав, разделов, подразделов, пунктов, таблиц, рисунков, формул делается арабскими цифрами.

Первой страницей курсовой работы является титульный лист, который включается в общую нумерацию страниц. На титульном листе номер страницы не ставят, на последующих листах номер ставится в правом верхнем углу без точки.

После номера главы не ставится точка, делается пробел, а далее приводится заголовок главы, например, «1 Народнохозяйственное значение закупок картофеля и плодоовощной продукции».

Разделы нумеруют в пределах каждой главы. Номер раздела состоит из порядкового номера главы и порядкового номера раздела, разделенных точкой. В конце номера раздела точка не ставится, после пробела идет заголовок раздела.

Формулы нумеруют последовательно в пределах главы.

Номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы в главе, разделенных точкой. Номер пишут в круглых скобках у правого поля листа на уровне формулы следующим образом:

$$30 = Ч \cdot ПП. \quad (1.2)$$

В указанном примере нумерация (1.2) обозначает вторую формулу первой главы. Если в работе одна формула или уравнение, то их не нумеруют.

### 3.4. Иллюстрации и таблицы

*Иллюстрации* (рисунки, схемы, графики) и таблицы следует располагать в работе непосредственно на странице с текстом после первого упоминания о них или на следующей странице. Иллюстрации и таблицы имеют сквозную нумерацию или в пределах главы. На все иллюстрации и таблицы должны быть ссылки в тексте курсовой работы.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц.

Иллюстрации, как правило, имеют наименование и легенду (пояснительные данные), располагаемые по центру страницы под иллюстрацией. Иллюстрации обозначают словом «Рисунок». Номер иллюстрации и ее название помещают под иллюстрацией, отделяя знаком тире номер от наименования, например, «Рисунок 1.2 – **Динамика закупок основных видов сельхозпродукции за 2008–2009 гг.**». Точку в конце наименования иллюстрации не ставят. В наименованиях не допускается перенос слов. Наименование иллюстрации печатают полужирным шрифтом, причем слово «Рисунок», его номер, а также пояснительные данные к нему – уменьшенным на 1–2 пункта размером шрифта.

В компьютерном исполнении допускаются цветные рисунки (диаграммы).

Каждая таблица в тексте работы должна иметь заголовок, который состоит из слова «Таблица», ее порядкового номера и названия, отделенного от номера знаком тире, например, «Таблица 1.2 – **Основные показатели хозяйственно-финансовой деятельности райпо за 2008–2009 гг.**». В названии таблицы должны быть отражены наименование организации и период исследования. Заголовок следует помещать над таблицей слева, без абзачного отступа.

Головки граф таблицы делить по диагонали не допускается. Графу «№ п/п» в таблицу включать не следует. Эта графа допустима только в тех случаях, когда понадобится ссылка на строки таблицы. Заголовки строк и граф следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописной, если они имеют самостоятельное значение.

Таблица размещается после первого упоминания о ней в тексте таким образом, чтобы ее можно было читать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке. При переносе таблицы на другую страницу переносится головка таблицы. Над продолжением таблицы в левом верхнем углу пишутся слова «Продолжение таблицы» с указанием номера или «Окончание таблицы», если таблица здесь завершается. Заголовок таблицы не переносится. Если цифровые данные в какой-либо строке не приведены, то в ней ставят прочерк.

Если все показатели в таблице выражены одной единицей измерения, то обозначение этой единицы (например, млн р.) указывается над правым верхним углом таблицы.

### 3.5. Формулы и ссылки

*Уравнения и формулы* следует выделять из текста свободными строками. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Пояснение значений символов, указанных в формуле, следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Значение каждого символа записывается с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия согласно следующему примеру:

$$ZO = Ч \cdot ПТ,$$

где *ZO* – заготовительный оборот, млн р.;

*Ч* – среднесписочная численность работников заготовок, чел.;

*ПТ* – производительность труда, млн р.

При написании курсовой работы даются ссылки на использованные источники после упоминания о них в тексте.

Ссылка в тексте курсовой работы на источник осуществляется путем приведения номера, под которым он значится в списке использованной литературы, и страницы, на которой размещен необходимый материал. Номер и страница указываются в квадратных скобках. Например, запись [5, с. 14] означает, что ссылка дана на 5-й источник в списке литературы и 14-ю страницу этого источника.

Для каждой страницы нумерация подстрочных примечаний начинается с единицы. Сведения об источнике в подстрочном примечании приводятся в соответствии с правилами библиографического описания.

Ссылка на иллюстрацию имеет вид порядкового номера иллюстрации со словом «рисунок», например, «рисунок 1.2», ссылка на формулу – порядкового номера формулы в скобках, например, «формула (2.1)».

Повторные ссылки на таблицы и иллюстрации приводятся по следующему образцу: «см. таблицу 2.3».

### 3.6. Описание литературных источников и оформление приложений

*Литературные источники* следует располагать одним из следующих способов:

- в порядке появления ссылок в тексте;
- в алфавитном порядке фамилий авторов или заглавий.

Сведения об источниках, включаемых в список, необходимо приводить в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Примеры библиографического описания основных видов источников даны в приложении 4.

*Приложения* оформляют как продолжение курсовой работы, располагая их в порядке появления ссылок в тексте. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием сверху посередине слова «Приложение». Приложения курсовой работы по специальности «Экономика и управление на предприятии» должны в обязательном порядке содержать копии форм статистической и бухгалтерской отчетности организации за 2 года, предшествующих году ее написания.

## 4. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Развитие, состояние и перспективы заготовительно-перерабатывающей деятельности потребительской кооперации в условиях инновационной экономики.

2. Совершенствование организационной структуры аппарата управления заготовительной организации.

3. Организация изучения и освоения товарных ресурсов сельскохозяйственной продукции общественных хозяйств в районе деятельности заготовительной организации.

4. Организация изучения освоения товарных ресурсов сельскохозяйственной продукции хозяйств индивидуальных производителей в районе деятельности заготовительной организации.

5. Организация заготовок сельскохозяйственной продукции в общественных хозяйствах в условиях конкуренции и пути ее совершенствования.

6. Организация заготовок сельскохозяйственной продукции у населения в условиях реализации Государственной программы возрождения и развития села и пути ее совершенствования.

7. Организация и совершенствование технологических процессов товародвижения сельскохозяйственной продукции в заготовительной организации.

8. Роль и значение использования рекламы в деятельности заготовительной организации в условиях конкуренции.

9. Состояние, развитие и пути совершенствования материально-технической базы заготовок в условиях инновационной экономики.

10. Состояние, развитие и пути совершенствования материально-технической базы заготовок, хранения и переработки картофеля и плодоовощной продукции заготовительной организации.

11. Состояние, развитие и пути совершенствования материально-технической базы заготовок вторичного сырья заготовительной организации.

12. Организация и совершенствование работы скотобойного пункта потребительской кооперации.

13. Организация деятельности колбасного цеха (по материалам деятельности заготовительной организации потребительской кооперации или мясокомбината) и пути ее совершенствования.

14. Организация деятельности квасильно-засолочного пункта и пути ее совершенствования (по материалам деятельности заготовительной организации потребительской кооперации или сельскохозяйственной организации).

15. Организация и развитие деятельности торгово-закупочных предприятий на продовольственных рынках потребительской кооперации.

16. Организация работы кооперативного рынка по заготовкам и реализации сельскохозяйственной продукции.

17. Организация планирования потребности заготовительной организации в материально-технической базе закупок, хранения и переработки растениеводческой продукции.

18. Организация планирования потребности заготовительной организации в материально-технической базе закупок, хранения и переработки животноводческой продукции.

19. Совершенствование организации тарного хозяйства и тарных операций в заготовительно-перерабатывающем комплексе.

20. Организация и значение применения прогрессивных видов тары для сельскохозяйственной продукции в заготовительно-перерабатывающем комплексе.

21. Организация планирования тарного хозяйства заготовительной организации.

22. Организация применения контейнерного способа заготовок, транспортировки, хранения и реализации картофеля и плодоовощной продукции и пути ее совершенствования.

23. Организация и пути расширения приемки картофеля и плодоовощной продукции непосредственно в местах производства кооперативными заготовительными организациями.

24. Организация и пути расширения приемки животноводческой продукции в хозяйствах сельхозпроизводителей.

25. Организация перевозок сельскохозяйственных продуктов и сырья автомобильным транспортом и пути ее совершенствования.

26. Организация закупок и сбыта картофеля и плодоовощной продукции и пути ее совершенствования.

27. Организация длительного хранения картофеля и плодоовощной продукции и пути ее совершенствования.

28. Организация простейшей переработки плодоовощной продукции и пути ее совершенствования.

29. Организация закупок и сбыта дикорастущей продукции и растительного сырья, пути ее совершенствования.

30. Организация хранения и простейшей переработки дикорастущей продукции и растительного сырья и пути ее совершенствования.

31. Организация закупок и реализации кожевенного и шубно-мехового сырья, пути ее совершенствования.

32. Организация хранения и простейшей переработки кожевенного и шубно-мехового сырья и пути ее совершенствования.

33. Организация закупок и сбыта вторичного сырья и пути ее совершенствования.

34. Организация закупок скота, птицы и кроликов и пути ее совершенствования (по материалам деятельности мясокомбината или заготовительной организации потребительской кооперации).

35. Организация убоя скота и реализация продуктов его переработки в условиях конкуренции (по материалам деятельности мясокомбината или заготовительной организации потребительской кооперации).

36. Организация закупок и сбыта животноводческого сырья (скотоволос, сычуги, кишечное сырье, щетина) и пути ее совершенствования (по материалам деятельности мясокомбината, заготовительной организации потребительской кооперации).

37. Организация закупок (производства) и сбыта мехового сырья и пути ее совершенствования (по материалам деятельности заготовительной организации потребительской кооперации (зверофермы)).

38. Организация закупок и сбыта яиц и пути ее совершенствования (по материалам деятельности заготовительной организации потребительской кооперации).

39. Организация производства, хранения и реализации яиц и пути ее совершенствования (по материалам деятельности птицефабрики).

40. Организация закупок, переработки и сбыта молока и молочной продукции и пути ее совершенствования.

вания (по материалам деятельности молокозавода или заготовительной организации потребительской кооперации).

41. Организация закупок и сбыта пушнины и пути ее совершенствования.

42. Оценка организации закупок, хранения и сбыта картофеля и плодоовощной продукции, пути ее совершенствования в условиях инновационной экономики.

43. Оценка организации закупок и переработки скота, пути ее совершенствования в условиях инновационной экономики.

44. Оценка организации закупок, хранения и сбыта дикорастущей продукции и лекарственно-технического сырья растительного происхождения, пути ее совершенствования в условиях инновационной экономики.

45. Оценка организации закупок, переработки и сбыта кожевенного сырья, пути ее совершенствования в условиях инновационной экономики.

46. Оценка организации закупок и сбыта вторичного сырья, пути ее совершенствования в условиях инновационной экономики.

*Примечания:*

1. Курсовые работы выполняются по материалам деятельности облпотребсоюзов, райпо, унитарных предприятий потребительской кооперации и других организаций, занимающихся заготовкой и простейшей переработкой сельскохозяйственной и несельскохозяйственной продукции и сырья.

2. Темы 42–46 могут быть использованы при написании дипломных работ.

## **5. РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ПЛАНЫ КУРСОВЫХ РАБОТ**

### **Тема 1. Развитие, состояние и перспективы заготовительно-перерабатывающей деятельности потребительской кооперации в условиях инновационной экономики**

Введение.

1. Задачи и перспективы развития заготовительно-перерабатывающего комплекса потребительской кооперации в условиях инновационной экономики.

2. Состояние заготовительно-перерабатывающей деятельности заготовительной организации.

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.

2.2. Организация заготовок сельскохозяйственной продукции в заготовительной организации.

2.3. Организация простейшей переработки сельскохозяйственной продукции и сырья в заготовительной организации.

3. Основные направления улучшения заготовительно-перерабатывающей деятельности заготовительной организации.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

### **Тема 2. Совершенствование организационной структуры аппарата управления заготовительной организации**

Введение.

1. Сущность и значение управления в организациях заготовительно-перерабатывающего комплекса потребительской кооперации.

2. Организация структуры управления и производственной структуры заготовительной организации.

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.

2.2. Производственная структура и органы управления заготовительной организации.

2.3. Функции аппарата управления, его задачи.

3. Пути совершенствования организационной и производственной структуры и функций аппарата управления заготовительной организации в условиях инновационной экономики.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

**Тема 3. Организация изучения и освоения товарных ресурсов сельскохозяйственной продукции общественных хозяйств в районе деятельности заготовительной организации (на основе данных районных отделов статистики и материалов деятельности заготовительной организации)**

Введение.

1. Понятие товарных ресурсов продукции общественных хозяйств, методика их расчета.
  2. Организация деятельности заготовительной организации по освоению товарных ресурсов сельскохозяйственной продукции.
    - 2.1. Характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.
    - 2.2. Источники информации для определения товарных ресурсов сельскохозяйственной продукции в общественных хозяйствах.
    - 2.3. Оценка освоения товарных ресурсов продукции общественных хозяйств заготовительной организацией.
  3. Расширение и совершенствование организации закупок заготовительной организацией сельскохозяйственной продукции в общественных хозяйствах.
- Заключение.  
Список использованных источников.  
Приложения.

**Тема 4. Организация изучения и освоения товарных ресурсов сельскохозяйственной продукции хозяйств индивидуальных производителей в районе деятельности заготовительной организации (на основе данных районных отделов статистики и материалов деятельности заготовительной организации)**

Введение.

1. Понятие товарных ресурсов продукции хозяйств индивидуальных производителей, методика их расчета.
  2. Организация деятельности заготовительной организации по освоению товарных ресурсов сельскохозяйственной продукции.
    - 2.1. Характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.
    - 2.2. Источники информации для определения товарных ресурсов сельскохозяйственной продукции в хозяйствах индивидуальных производителей.
    - 2.3. Оценка освоения товарных ресурсов продукции заготовительной организацией у индивидуальных производителей.
  3. Расширение и совершенствование организации закупок заготовительной организацией сельскохозяйственной продукции у населения.
- Заключение.  
Список использованных источников.  
Приложения.

**Тема 5. Организация заготовок сельскохозяйственной продукции в общественных хозяйствах в условиях конкуренции и пути ее совершенствования**

Введение.

1. Сущность и значение заготовок сельскохозяйственной продукции в общественных хозяйствах, роль в них организаций потребительской кооперации.
2. Организация закупок сельскохозяйственной продукции заготовительной организацией в общественных хозяйствах.
  - 2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.
  - 2.2. Организация закупок сельскохозяйственной продукции в общественных хозяйствах.
  - 2.3. Оценка объема закупок и качества закупаемой сельскохозяйственной продукции в общественных хозяйствах.

3. Совершенствование организации закупок сельскохозяйственной продукции в общественных хозяйствах заготовительной организацией в условиях конкуренции.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

### **Тема 6. Организация заготовок сельскохозяйственной продукции у населения в условиях реализации Государственной программы возрождения и развития села и пути ее совершенствования**

Введение.

1. Значение закупок сельскохозяйственной продукции в хозяйствах индивидуальных производителей в насыщении рынка продовольствия, роль в них организаций потребительской кооперации.

2. Организация закупок сельскохозяйственной продукции заготовительной организацией у населения.

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.

2.2. Формы и методы организации закупок сельскохозяйственной продукции заготовительной организацией в хозяйствах населения.

2.3. Приемка сельскохозяйственной продукции и расчеты с населением.

2.4. Оценка объема закупок и качества закупаемой сельскохозяйственной продукции у населения.

3. Пути совершенствования организации закупок сельскохозяйственной продукции у населения заготовительной организацией в условиях конкуренции.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

### **Тема 7. Организация и совершенствование технологических процессов товародвижения сельскохозяйственной продукции в заготовительной организации**

Введение.

1. Сущность технологических процессов товародвижения сельскохозяйственной продукции.

2. Организация технологических процессов товародвижения сельскохозяйственной продукции заготовительной организацией.

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.

2.2. Оценка технологических процессов, осуществляемых заготовительной организацией.

2.3. Звенья и формы товародвижения заготовительной организации.

3. Пути совершенствования технологических процессов товародвижения сельскохозяйственной продукции заготовительной организацией.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

### **Тема 8. Роль и значение использования рекламы в деятельности заготовительной организации в условиях конкуренции**

Введение.

1. Реклама и ее роль в увеличении закупок сельскохозяйственной продукции в условиях конкуренции.

2. Организация рекламной деятельности заготовительной организацией.

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.

2.2. Оценка применяемых заготовительной организацией средств распространения рекламы.

3. Совершенствование использования рекламы в осуществлении заготовок и реализации продукции заготовительной организации.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

## **Тема 9. Состояние, развитие и пути совершенствования материально-технической базы заготовок в условиях инновационной экономики**

Введение.

1. Сущность и значение материально-технической базы заготовок, ее роль в увеличении закупок сельскохозяйственной продукции и сырья в условиях конкуренции.

2. Оценка состояния и развития материально-технической базы заготовок заготовительной организации.

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.

2.2. Оценка наличия и состояния материально-технической базы заготовок.

2.3. Расчет потребности заготовительной организации в материально-технической базе заготовок.

3. Пути совершенствования материально-технической базы заготовок заготовительной организации.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

## **Тема 10. Состояние, развитие и пути совершенствования материально-технической базы заготовок, хранения и переработки картофеля и плодоовощной продукции заготовительной организации**

Введение.

1. Сущность и значение материально-технической базы заготовок, хранения и переработки картофеля и плодоовощной продукции, ее роль в повышении конкурентоспособности заготовительной организации.

2. Материально-техническая база заготовок, хранения и переработки картофеля и плодоовощной продукции заготовительной организации.

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.

2.2. Оценка обеспеченности объектами материально-технической базы заготовок картофеля и плодоовощной продукции заготовительной организации.

2.3. Организация подготовки объектов материально-технической базы к сезону заготовок и хранения картофеля и плодоовощной продукции в заготовительной организации.

3. Пути совершенствования материально-технической базы заготовок, хранения и переработки картофеля и плодоовощной продукции заготовительной организации.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

## **Тема 11. Состояние, развитие и пути совершенствования материально-технической базы заготовок вторичного сырья заготовительной организации**

Введение.

1. Сущность и задачи дальнейшего совершенствования материально-технической базы заготовок вторичного сырья в системе потребительской кооперации.

2. Материально-техническая база заготовок вторичного сырья в заготовительной организации.

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.

2.2. Оценка наличия и состояния развития материально-технической базы заготовок вторичного сырья в заготовительной организации.

2.3. Расчет потребности заготовительной организации в материально-технической базе заготовок вторичного сырья.

3. Пути совершенствования материально-технической базы заготовок вторичного сырья в заготовительной организации.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

## **Тема 12. Организация и совершенствование работы скотобойного пункта потребительской кооперации**

Введение.

1. Значение и тенденции производства, закупок и переработки скота и мяса потребительской кооперацией в современных условиях.

2. Организация деятельности скотобойного пункта заготовительной организации.

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.

2.2. Материально-техническая база скотобойного пункта.

2.3. Переработка скота на скотобойном пункте заготовительной организации.

3. Пути совершенствования работы скотобойного пункта заготовительной организации.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

## **Тема 13. Организация деятельности колбасного цеха (по материалам деятельности заготовительной организации потребительской кооперации или мясокомбината) и пути ее совершенствования**

Введение.

1. Значение заготовок и переработки мяса в решении проблемы обеспечения продовольственной безопасности.

2. Организация деятельности колбасного цеха заготовительной организации (мясокомбината).

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации (мясокомбината).

2.2. Организация переработки мяса колбасным цехом заготовительной организации (мясокомбината).

2.3. Организация хранения и сбыта готовой продукции колбасным цехом заготовительной организации (мясокомбината).

3. Пути совершенствования деятельности колбасного цеха заготовительной организации (мясокомбината).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

## **Тема 14. Организация деятельности квасильно-засолочного пункта и пути ее совершенствования (по материалам деятельности заготовительной организации потребительской кооперации или сельскохозяйственной организации)**

Введение.

1. Значение простейшей переработки плодоовощной продукции.

2. Организация деятельности квасильно-засолочного пункта заготовительной организации (сельскохозяйственной организации).

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации (сельскохозяйственной организации).

2.2. Организация переработки плодоовощей квасильно-засолочным пунктом заготовительной организации (сельскохозяйственной организации).

2.3. Организация хранения и сбыта готовой продукции квасильно-засолочным пунктом заготовительной организации (сельскохозяйственной организации).

3. Пути совершенствования деятельности квасильно-засолочного пункта заготовительной организации (сельскохозяйственной организации).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.



## **Тема 15. Организация и развитие деятельности торгово-закупочных предприятий на продовольственных рынках потребительской кооперации**

Введение.

1. Значение развития торгово-закупочной деятельности на продовольственных рынках потребительской кооперации в современных условиях.

2. Организация деятельности торгово-закупочного предприятия на продовольственном рынке облпотребсоюза (райпо).

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей продовольственного рынка облпотребсоюза (райпо).

2.2. Организация закупок сельскохозяйственной продукции торгово-закупочным предприятием на рынке облпотребсоюза (райпо).

2.3. Организация сбыта закупленной сельскохозяйственной продукции торгово-закупочным предприятием на рынке облпотребсоюза (райпо).

3. Пути совершенствования деятельности торгово-закупочного предприятия на продовольственном рынке облпотребсоюза (райпо).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

## **Тема 16. Организация работы кооперативного рынка по заготовкам и реализации сельскохозяйственной продукции**

Введение.

1. Сущность и значение кооперативных рынков сельскохозяйственной продукции в современных условиях.

2. Организация деятельности кооперативного рынка сельскохозяйственной продукции облпотребсоюза (райпо).

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей кооперативного рынка сельскохозяйственной продукции.

2.2. Организация торгово-закупочной деятельности кооперативного рынка сельскохозяйственной продукции.

3. Пути совершенствования деятельности кооперативного рынка облпотребсоюза (райпо) по заготовкам и реализации сельскохозяйственной продукции.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

## **Тема 17. Организация планирования потребности заготовительной организации в материально- технической базе заготовок, хранения и переработки растениеводческой продукции**

Введение.

1. Сущность и значение материально-технической базы заготовок, хранения и переработки растениеводческой продукции.

2. Организация планирования материально-технической базы в заготовительной организации.

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.

2.2. Планирование потребности заготовительной организации в материально-технической базе закупок, хранения и переработки растениеводческой продукции.

3. Совершенствование планирования материально-технической базы закупок, хранения и переработки растениеводческой продукции в заготовительной организации.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

## **Тема 18. Организация планирования потребности заготовительной организации в материально-технической базе закупок, хранения и переработки животноводческой продукции**

Введение.

1. Сущность и значение материально-технической базы заготовок, хранения и переработки животноводческой продукции.

2. Организация планирования материально-технической базы в заготовительной организации.

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.

2.2. Планирование потребности заготовительной организации в материально-технической базе закупок, хранения и переработки животноводческой продукции.

3. Совершенствование планирования материально-технической базы закупок, хранения и переработки животноводческой продукции в заготовительной организации.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

## **Тема 19. Совершенствование организации тарного хозяйства и тарных операций в заготовительно-перерабатывающем комплексе**

Введение.

1. Роль и значение тары и упаковки в организации заготовок в заготовительно-перерабатывающем комплексе потребительской кооперации. Классификация тары.

2. Организация тарного хозяйства и тарных операций в заготовительной организации.

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.

2.2. Организация тарооборота и повторного использования тары.

2.3. Организация и методика планирования потребности в таре и источников ее покрытия.

3. Пути совершенствования организации тарного хозяйства и тарных операций в заготовительной организации.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

## **Тема 20. Организация и значение применения прогрессивных видов тары для сельскохозяйственной продукции в заготовительно-перерабатывающем комплексе**

Введение.

1. Значение применения прогрессивных видов тары для сельскохозяйственной продукции и их влияние на конкурентоспособность заготовительно-перерабатывающих организаций.

2. Организация тарного хозяйства в заготовительной организации.

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.

2.2. Характеристика прогрессивных видов тары, используемых в заготовительной организации.

2.3. Организация заготовок, транспортировки и хранения сельскохозяйственной продукции с использованием прогрессивных видов тары в заготовительной организации.

3. Пути расширения применения прогрессивных видов тары для сельскохозяйственной продукции в заготовительной организации.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

## **Тема 21. Организация планирования тарного хозяйства заготовительной организации**

Введение.

1. Современная организация тарного хозяйства как фактор увеличения заготовок сельскохозяйственной продукции в системе потребительской кооперации.

2. Организация планирования тарного хозяйства в заготовительной организации.

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.

2.2. Организация планирования потребности в таре для картофеля, плодов и овощей и источников ее покрытия в заготовительной организации.

2.3. Расчет потребности в сырье и вспомогательных материалах для производства и ремонта тары.

3. Совершенствование планирования тарного хозяйства в заготовительной организации.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

## **Тема 22. Организация применения контейнерного способа заготовок, транспортировки, хранения и реализации картофеля и плодоовощной продукции и пути ее совершенствования**

Введение.

1. Сущность и значение контейнерного способа заготовок, транспортировки и хранения картофеля и плодоовощей в системе потребительской кооперации.

2. Организация применения контейнерного способа заготовок, транспортировки, хранения и реализации картофеля и плодоовощей в заготовительной организации.

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.

2.2. Характеристика контейнеров, используемых в заготовительной организации.

2.3. Организация применения контейнерного способа заготовок, транспортировки, хранения и реализации картофеля и плодоовощей заготовительной организацией.

3. Пути совершенствования контейнерного способа заготовок, транспортировки, хранения и реализации картофеля и плодоовощей в заготовительной организации.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

## **Тема 23. Организация и пути расширения приемки картофеля и плодоовощной продукции непосредственно в местах производства кооперативными заготовительными организациями**

Введение.

1. Значение и задачи правильной организации приемки картофеля и плодоовощей непосредственно в местах производства.

2. Организация приемки картофеля и плодоовощной продукции в местах производства заготовительной организацией.

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.

2.2. Организация приемки картофеля и плодоовощной продукции по качеству и количеству и ее документальное оформление.

2.3. Расчеты за принятую продукцию.

3. Пути расширения приемки картофеля и плодоовощей заготовительной организацией непосредственно в местах производства.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

## **Тема 24. Организация и пути расширения приемки животноводческой продукции (скота) непосредственно в хозяйствах сельхозпроизводителей**

Введение.

1. Значение и роль приемки животноводческой продукции (скота) непосредственно в хозяйствах сельхозпроизводителей.

2. Организация приемки животноводческой продукции (скота) заготовительной организацией в хозяйствах сельхозпроизводителей.

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.

2.2. Организация приемки животноводческой продукции по качеству и количеству и ее документальное оформление.

2.3. Расчеты за принятую продукцию.

3. Пути расширения приемки животноводческой продукции (скота) заготовительной организацией непосредственно в хозяйствах.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

## **Тема 25. Организация перевозок сельскохозяйственных продуктов и сырья автомобильным транспортом и пути ее совершенствования**

Введение.

1. Значение автотранспорта в перевозках сельскохозяйственной продукции, закупаемой и реализуемой потребительской кооперацией.

2. Организация перевозок грузов автомобильным транспортом в заготовительной организации.

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.

2.2. Характеристика подвижного состава автотранспорта заготовительной организации.

2.3. Организация перевозок сельскохозяйственных продуктов и сырья автомобильным транспортом в заготовительной организации.

3. Пути улучшения организации перевозок сельскохозяйственных продуктов и сырья автомобильным транспортом в заготовительной организации.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

## **Тема 26. Организация закупок и сбыта картофеля и плодоовощной продукции и пути ее совершенствования**

Введение.

1. Значение заготовок картофеля и плодоовощной продукции в решении продовольственной проблемы в современных условиях, роль в них потребительской кооперации.

2. Оценка организации заготовок и реализации картофеля и плодоовощной продукции в заготовительной организации.

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.

2.2. Материально-техническая база заготовок картофеля и плодоовощной продукции в заготовительной организации.

2.3. Организация закупок плодоовощей и картофеля заготовительной организацией.

2.4. Организация реализации картофеля и плодоовощной продукции заготовительной организацией.

3. Пути совершенствования организации заготовок и сбыта картофеля и плодоовощной продукции в заготовительной организации.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

## **Тема 27. Организация длительного хранения картофеля и плодоовощной продукции и пути ее совершенствования**

Введение.

1. Сущность и значение длительного хранения картофеля, овощей и фруктов, роль в нем потребительской кооперации.

2. Оценка организации длительного хранения картофеля, овощей и фруктов в заготовительной организации.

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.

2.2. Материально-техническая база длительного хранения картофеля, овощей и фруктов в заготовительной организации.

2.3. Организация длительного хранения картофеля, овощей и фруктов в заготовительной организации.

3. Пути совершенствования организации длительного хранения картофеля, овощей и фруктов в заготовительной организации.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

## **Тема 28. Организация простейшей переработки плодоовощной продукции и пути ее совершенствования**

Введение.

1. Сущность и значение простейшей переработки плодоовощей, роль в ней потребительской кооперации.

2. Организация простейшей переработки плодоовощной продукции в заготовительной организации.

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.

2.2. Материально-техническая база простейшей переработки плодоовощной продукции в заготовительной организации.

2.3. Организация простейшей переработки, хранения и сбыта переработанной продукции заготовительной организацией.

3. Пути совершенствования организации простейшей переработки плодоовощей в заготовительной организации на современном этапе.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

## **Тема 29. Организация закупок и сбыта дикорастущей продукции и растительного сырья, пути ее совершенствования**

Введение.

1. Сущность и значение заготовок дикорастущей продукции и растительного сырья на современном этапе, роль в них потребительской кооперации.

2. Оценка организации закупок и сбыта дикорастущей продукции и растительного сырья в заготовительной организации.

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.

2.2. Организация заготовок дикорастущей продукции и растительного сырья.

2.3. Организация сбыта дикорастущей продукции и растительного сырья.

3. Пути совершенствования организации закупок и сбыта дикорастущей продукции и растительного сырья в заготовительной организации.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

### **Тема 30. Организация хранения и простейшей переработки дикорастущей продукции и растительного сырья, пути ее совершенствования**

Введение.

1. Сущность и значение закупок, хранения и простейшей переработки дикорастущей продукции и растительного сырья, роль в них потребительской кооперации.

2. Организация хранения и простейшей переработки дикорастущей продукции и растительного сырья в заготовительной организации.

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.

2.2. Организация хранения дикорастущей продукции и растительного сырья.

2.3. Организация простейшей переработки дикорастущей продукции и растительного сырья.

3. Пути совершенствования организации хранения и простейшей переработки дикорастущей продукции и растительного сырья в заготовительной организации.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

### **Тема 31. Организация закупок и реализации кожевенного и шубно-мехового сырья и пути ее совершенствования**

Введение.

1. Значение закупок кожевенного и шубно-мехового сырья, роль в них потребительской кооперации.

2. Организация закупок и сбыта кожевенного и шубно-мехового сырья в заготовительной организации.

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.

2.2. Организация закупок кожевенного и шубно-мехового сырья заготовительной организацией.

2.3. Организация сбыта кожевенного и шубно-мехового сырья.

3. Совершенствование организации закупок и сбыта кожевенного и шубно-мехового сырья в заготовительной организации.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

### **Тема 32. Организация хранения и простейшей переработки кожевенного и шубно-мехового сырья и пути ее совершенствования**

Введение.

1. Сущность и значение закупок, хранения и простейшей переработки кожевенного и шубно-мехового сырья, роль в них потребительской кооперации.

2. Организация хранения и простейшей переработки кожевенного и шубно-мехового сырья в заготовительной организации.

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.

2.2. Организация хранения кожевенного и шубно-мехового сырья.

2.3. Организация простейшей переработки кожевенного и шубно-мехового сырья.

3. Пути совершенствования организации хранения и простейшей переработки кожевенного и шубно-мехового сырья в заготовительной организации.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

### **Тема 33. Организация закупок и сбыта вторичного сырья и пути ее совершенствования**

Введение.

1. Значение закупок вторичного сырья, роль в них потребительской кооперации.
2. Организация закупок и сбыта вторичного сырья в заготовительной организации.
  - 2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.
  - 2.2. Материально-техническая база закупок вторичного сырья в заготовительной организации.
  - 2.3. Организация закупок и сбыта вторичного сырья в заготовительной организацией.
3. Пути совершенствования организации закупок и сбыта вторичного сырья в заготовительной организации в условиях конкуренции.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

### **Тема 34. Организация закупок скота, птицы и кроликов и пути ее совершенствования (по материалам деятельности заготовительной организации потребительской кооперации или мясокомбината)**

Введение.

1. Состояние и перспективы закупок скота, птицы и кроликов в Республике Беларусь.
2. Организация закупок скота, птицы и кроликов в заготовительной организации (на мясокомбинате).
  - 2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации (мясокомбината).
  - 2.2. Материально-техническая база закупок скота, птицы и кроликов в заготовительной организации (на мясокомбинате).
  - 2.3. Организация закупок скота, птицы и кроликов заготовительной организацией (мясокомбинатом).
3. Пути совершенствования организации закупок скота, птицы и кроликов в заготовительной организации (на мясокомбинате) в условиях конкуренции.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

### **Тема 35. Организация убоя скота и реализация продуктов его переработки в условиях конкуренции (по материалам деятельности заготовительной организации потребительской кооперации или мясокомбината)**

Введение.

1. Сущность и значение закупок и переработки скота в Республике Беларусь.
2. Организация убоя скота и реализации продуктов его переработки в заготовительной организации (на мясокомбинате).
  - 2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации (мясокомбината).
  - 2.2. Организация убоя скота на скотобойном пункте.
  - 2.3. Организация реализации продуктов переработки скота.
3. Пути совершенствования организации убоя скота и реализации продуктов его переработки в заготовительной организации (на мясокомбинате).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

**Тема 36. Организация закупок и сбыта животноводческого сырья (скотоволос, сычуги, кишечное сырье, щетина) и пути ее совершенствования (по материалам деятельности мясокомбината или заготовительной организации потребительской кооперации)**

Введение.

1. Значение заготовок и направления использования животноводческого сырья в современных условиях.
2. Организация заготовок и сбыта животноводческого сырья в заготовительной организации (на мясокомбинате).
  - 2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации (мясокомбината).
  - 2.2. Материально-техническая база заготовок животноводческого сырья в заготовительной организации.
  - 2.3. Организация закупок животноводческого сырья заготовительной организацией (мясокомбинатом).
  - 2.4. Организация сбыта животноводческого сырья.
3. Пути совершенствования организации закупок и сбыта животноводческого сырья заготовительной организацией (мясокомбинатом).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

**Тема 37. Организация закупок (производства) и сбыта мехового сырья и пути ее совершенствования (по материалам деятельности заготовительной организации потребительской кооперации (зверофермы))**

Введение.

1. Состояние и перспективы закупок (производства) мехового сырья в республике, роль в них потребительской кооперации.
2. Организация закупок (производства) и сбыта мехового сырья в заготовительной организации (на звероферме).
  - 2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации (зверофермы).
  - 2.2. Материально-техническая база закупок (производства) мехового сырья в заготовительной организации (зверофермы).
  - 2.3. Организация закупок (производства) и сбыта мехового сырья заготовительной организацией (зверофермой).
3. Пути совершенствования организации закупок (производства) и сбыта мехового сырья в заготовительной организации (на звероферме).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

**Тема 38. Организация закупок и сбыта яиц и пути ее совершенствования (по материалам деятельности заготовительной организации потребительской кооперации)**

Введение.

1. Значение закупок яиц в обеспечении населения продовольствием, роль в них потребительской кооперации.
2. Организация закупок и сбыта яиц в заготовительной организации.
  - 2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.
  - 2.2. Организация закупок яиц.
  - 2.3. Организация сбыта яиц.
3. Пути совершенствования организации закупок и сбыта яиц в заготовительной организации.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.



**Тема 39. Организация производства, хранения и реализации яиц и пути ее совершенствования (по материалам деятельности птицефабрики)**

Введение.

1. Состояние и перспективы развития производства яиц в Республике Беларусь.
2. Организация производства, хранения и реализации яиц в организации.
  - 2.1. Характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей организации.
  - 2.2. Организация производства и хранения яиц.
  - 2.3. Организация реализации яиц.
3. Пути совершенствования организации производства, хранения и реализации яиц в организации.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

**Тема 40. Организация закупок, переработки и сбыта молока и молочной продукции и пути ее совершенствования (по материалам деятельности молокозавода или заготовительной организации потребительской кооперации)**

Введение.

1. Значение закупок молока и молочных продуктов в решении продовольственной проблемы.
2. Организация закупок, переработки и сбыта молока и молочных продуктов.
  - 2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей организации.
  - 2.2. Материально-техническая база закупок молока и молочных продуктов.
  - 2.3. Организация закупок молока и молочных продуктов.
  - 2.4. Организация переработки и сбыта молока и молочных продуктов.
3. Пути совершенствования организации закупок, переработки и сбыта молока и молочных продуктов в современных условиях.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

**Тема 41. Организация закупок и сбыта пушнины и пути ее совершенствования**

Введение.

1. Состояние и перспективы развития пушного звероводства в республике, роль в них потребительской кооперации.
2. Организация закупок и сбыта пушнины в заготовительной организации.
  - 2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.
  - 2.2. Организация закупок пушнины заготовительной организацией.
  - 2.3. Организация сбыта закупленной пушнины.
3. Пути совершенствования организации закупок и сбыта пушнины в заготовительной организации.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

**Тема 42. Оценка организации закупок, хранения и сбыта картофеля и плодоовощной продукции, пути ее совершенствования в условиях инновационной экономики**

*1-й вариант*

Введение.

1. Значение закупок картофеля и плодоовощной продукции, роль в них потребительской кооперации.
  - 1.1. Состояние производства и закупок картофеля, плодов и овощей, задачи потребительской кооперации по совершенствованию их заготовок.

1.2. Направления формирования рынка картофеля и плодоовощной продукции в Республике Беларусь.  
2. Оценка организации закупок, хранения и сбыта картофеля, плодов и овощей в заготовительной организации.

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.

2.2. Анализ организации закупок, хранения и сбыта картофеля и плодоовощной продукции в заготовительной организации.

2.3. Анализ динамики закупок, сбыта и качества картофеля, плодов и овощей в заготовительной организации.

3. Пути совершенствования организации закупок, хранения и сбыта картофеля и плодоовощей в заготовительной организации.

3.1. Совершенствование технологии, форм и методов по закупкам, хранению и сбыту картофеля, плодов и овощей.

3.2. Работа с населением и реклама – основной фактор повышения эффективности закупок картофеля и плодоовощей.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

#### *2-й вариант*

Введение.

1. Значение закупок картофеля и плодоовощной продукции, их роль в увеличении конечных результатов хозяйственной деятельности заготовительных организаций.

1.1. Значение закупок картофеля и плодоовощной продукции в удовлетворении спроса потребителей и решении продовольственной проблемы в современных условиях.

1.2. Роль заготовительных организаций в закупках картофеля, плодов и овощей в контексте Государственной программы возрождения и развития села.

2. Исследование организации закупок картофеля и плодоовощной продукции в заготовительной организации.

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.

2.2. Организация закупок, хранения и сбыта картофеля плодов и овощей продукции в заготовительной организации.

2.3. Комплексный анализ объемов закупок картофеля и плодоовощной продукции и прибыли, полученной от их реализации.

3. Пути совершенствования организации закупок картофеля, плодов и овощей в заготовительной организации.

3.1. Совершенствование организации закупок, хранения и сбыта картофеля, плодов и овощей.

3.2. Резервы роста прибыли по закупкам и реализации картофеля и плодоовощной продукции.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

### **Тема 43. Оценка организации закупок и переработки скота, пути ее совершенствования в условиях инновационной экономики**

#### *1-й вариант*

Введение.

1. Значение закупок и переработки скота в обеспечении продовольственной безопасности Республики Беларусь.

1.1. Состояние производства и закупок скота в Республике Беларусь. Задачи потребительской кооперации по совершенствованию закупок скота.

1.2. Значение закупок скота в удовлетворении спроса потребителей и решении продовольственной проблемы в современных условиях.

2. Оценка организации закупок и переработки скота, реализации продуктов его переработки в заготовительной организации.

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.

2.2. Организация закупок и переработки скота, реализация продуктов его переработки.

2.3. Комплексный анализ объемов закупок скота и прибыли, полученной от его реализации.

3. Пути совершенствования организации закупок и переработки скота в заготовительной организации.

3.1. Повышение эффективности закупок и переработки скота.

3.2. Совершенствование организации закупок и переработки скота, реализации продуктов его переработки.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

## *2-й вариант*

Введение.

1. Значение закупок скота потребительской кооперацией в условиях инновационной экономики.

1.1. Современное состояние рынка мяса и мясопродуктов в Республике Беларусь.

1.2. Сырьевые ресурсы мяса и методика их расчета.

2. Оценка организации и эффективности закупок скота в заготовительной организации.

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.

2.2. Анализ динамики и структуры закупок скота.

2.3. Оценка экономической эффективности закупок скота в заготовительной организации.

2.4. Анализ организации заготовок и переработки мяса.

3. Пути повышения доходности и прибыльности закупок и переработки скота в заготовительной организации.

3.1. Увеличение степени освоения ресурсов мяса.

3.2. Совершенствование организации закупок и переработки скота.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

## **Тема 44. Оценка организации закупок, хранения и сбыта дикорастущей продукции и растительного сырья, пути ее совершенствования в условиях инновационной экономики**

Введение.

1. Значение закупок дикорастущей продукции и растительного сырья и их роль в увеличении конкурентоспособности заготовительных организаций.

1.1. Роль потребительской кооперации в закупках дикорастущей продукции и растительного сырья. Проблемы организации закупок.

1.2. Сырьевые ресурсы дикорастущей продукции и растительного сырья в Республике Беларусь. Методика их расчета.

2. Оценка организации закупок, хранения и сбыта дикорастущей продукции и растительного сырья в заготовительной организации.

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.

2.2. Анализ организации закупок дикорастущей продукции и растительного сырья.

2.3. Анализ организации переработки и сбыта дикорастущей продукции и растительного сырья в заготовительной организации.

2.4. Анализ выполнения плана и динамики закупок, сбыта и качества дикорастущей продукции и растительного сырья.

3. Совершенствование организации закупок, переработки и сбыта дикорастущей продукции и растительного сырья в заготовительной организации.

3.1. Оценка наличия и степени освоения товарных ресурсов дикорастущей продукции и лекарственно-технического сырья в районе.

3.2. Совершенствование форм и методов работы по заготовке дикорастущей продукции и растительного сырья.

3.3. Работа с населением и реклама – основной фактор повышения эффективности заготовок дикорастущей продукции и растительного сырья.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

#### **Тема 45. Оценка организации закупок, переработки и сбыта кожевенного сырья, пути ее совершенствования в условиях инновационной экономики**

Введение.

1. Значение закупок кожевенного сырья в условиях инновационной экономики.

1.1. Состояние производства и закупок кожевенного сырья в Республике Беларусь.

1.2. Сырьевые ресурсы кожевенного сырья и методика их расчета.

2. Оценка организации закупок, переработки и сбыта кожевенного сырья в заготовительной организации.

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.

2.2. Анализ организации закупок, переработки и сбыта кожевенного сырья.

2.3. Анализ выполнения плана и динамики закупок, сбыта и качества кожевенного сырья.

3. Совершенствование организации закупок, переработки и сбыта кожевенного сырья в заготовительной организации.

3.1. Увеличение закупок, повышение качества и снижение потерь кожевенного сырья.

3.2. Улучшение и укрепление материально-технической базы закупок, первичной обработки и хранения кожевенного сырья и повышение эффективности ее использования.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

#### **Тема 46. Оценка организации закупок и сбыта вторичного сырья, пути ее совершенствования в условиях инновационной экономики**

Введение.

1. Необходимость оценки экономической эффективности закупок вторичного сырья в условиях инновационной экономики на рынке вторичного сырья.

1.1. Понятие вторичных ресурсов и значение их закупок.

1.2. Сущность экономической эффективности закупок вторичного сырья. Проблемы ее оценки в условиях инновационной экономики.

2. Оценка организации закупок и сбыта вторичного сырья в заготовительной организации.

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей заготовительной организации.

2.2. Анализ материально-технической базы закупок и хранения вторичного сырья.

2.3. Анализ организации закупок, хранения и сбыта вторичного сырья.

2.4. Анализ динамики и структуры закупок и сбыта вторичного сырья.

3. Совершенствование организации закупок и сбыта вторичного сырья в заготовительной организации.

3.1. Пути повышения эффективности закупок и сбыта вторичного сырья.

3.2. Совершенствование форм и методов организации закупок и сбыта вторичного сырья.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

### **СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

**Мищенко, В. А.** Организация заготовок и переработки сельскохозяйственной продукции : учеб. пособие для вузов / В. А. Мищенко, Л. В. Мищенко. – Минск : изд-во Гревцова, 2008. – 344 с.

**Маньков, В. П.** Экономика заготовок сельскохозяйственных продуктов и сырья : учеб. пособие для вузов / В. П. Маньков, В. А. Мищенко. – Гомель : Бел. торгово-экон. ун-т потребит. кооп., 2003. – 136 с.

**Мищенко, Л. В.** Организация закупок и сбыта кожевенного и шубно-мехового сырья организациями потребительской кооперации : пособие / Л. В. Мищенко, В. А. Мищенко. – Гомель : Бел. торгово-экон. ун-т потребит. кооп., 2005. – 84 с.

**Мищенко, Л. В.** Организация закупок и сбыта картофеля и плодоовощной продукции организациями потребительской кооперации : пособие / Л. В. Мищенко. – Гомель : Бел. торгово-экон. ун-т потребит. кооп., 2005. – 80 с.

**Маньков, В. П.** Ресурсы закупок сельскохозяйственных продуктов и сырья потребительской кооперации : пособие / В. П. Маньков. – Гомель : Бел. торгово-экон. ун-т потребит. кооп., 2002. – 76 с.

**Козырева, Н. Н.** Экономика заготовок сельскохозяйственной продукции : учеб. пособие для вузов / Н. Н. Козырева. – Минск : Выш. шк., 2005. – 352 с.

**Пушкина, С. Е.** Основы товароведения животного, пушно-мехового и вторичного сырья : учеб. пособие / С. Е. Пушкина, А. А. Будкевич, А. П. Кавзунович ; под ред. С. Е. Пушкиной. – Минск : Ураджай, 2002. – 199 с.

#### *Дополнительная литература*

**Алексеева, М. М.** Планирование деятельности фирмы : учеб. пособие / М. М. Алексеева. – М. : Финансы и статистика, 2000. – 248 с.

**Барчук, Т. Н.** Анализ и планирование закупок и реализации сельскохозяйственных продуктов и сырья : лекция / Т. Н. Барчук. – М. : Маркетинг : МУПК, 2002. – 40 с.

**Бунеева, Р. И.** Заготовительная деятельность в потребительской кооперации : учеб. / Р. И. Бунеева, Г. Н. Кругляков. – Ростов н/Д : Феникс, 2008. – 397 с.

**Государственная программа** возрождения и развития села на 2005–2010 годы : утв. Указом Президента Респ. Беларусь от 25 марта 2005 г. № 150 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2005. – № 52.

**Государственная программа** инновационного развития Республики Беларусь на 2007–2010 годы : утв. Указом Президента Респ. Беларусь от 26 марта 2007 г. № 136 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2007. – № 79.

**Государственная комплексная программа** развития регионов, малых и средних городских поселений на 2007–2010 годы : утв. Указом Президента Респ. Беларусь от 7 июня 2007 г. № 265 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2007. – № 144.

**Государственная программа** сбора (заготовки) и переработки вторичного сырья в Республике Беларусь на 2009–2015 годы : утв. Указом Президента Респ. Беларусь от 22 июня 2006 г. № 327 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2009. – № 156.

**ГОСТ 19792-2001.** Мед натуральный. Технические условия. – Введ. 2000-01-01. – Минск : БелГИСС, 2002.

**Германович, Г. В.** Проблемы повышения эффективности заготовительной отрасли потребительской кооперации Республики Беларусь: пути их решения / Г. В. Германович, М. П. Томкович // Потребительская кооперация. – 2008. – № 3. – С. 12–21.

**Дирко, С. В.** Проблемы повышения эффективности заготовок вторичного сырья у населения / С. В. Дирко // Потребительская кооперация. – 2008. – № 1. – С. 21–25.

**Дуденков, С. В.** Экономика, организация и планирование заготовок и переработки вторичного сырья / С. В. Дуденков. – М. : Экономика, 1990. – 240 с.

**Емельянова, Ф. Н.** Организация и переработка сельскохозяйственной продукции / Ф. Н. Емельянова, Н. К. Кириллов. – М. : ЭКМОС, 2000. – 384 с.

**Ильина, З. М.** Рынки сельскохозяйственного сырья и продовольствия : учеб. пособие / З. М. Ильина, И. В. Мирочицкая. – Минск : БГЭУ, 2001. – 226 с.

**Инструкция** по приемке, первичной обработке, хранению, учету и отгрузке кожевенного сырья, шубных и меховых овчин, заготавливаемых организациями потребительской кооперации. – Минск : Белкоопсоюз, 1997. – 37 с.

**Инструкция** о порядке проведения государственных закупок (сдачи и приемки) молока и молочной продукции // Гл. бухгалтер. – 2003. – № 3. – С. 22–29.

**Инструкция** по ветеринарному клейменению мяса и по товароведческой маркировке мяса. – Минск : М-во сел. хоз-ва и продовольствия Респ. Беларусь, 2000. – 11 с.

**Инструкция** о составе и статистическом учете заготовительного оборота в организациях и предприятиях потребительской кооперации : утв. постановлением Правления Белкоопсоюза от 31 декабря 2002 г. № 556. – Минск : Белкоопсоюз, 2002. – 5 с.

**Кулешов, В. В.** Актуальные проблемы и перспективы развития потребительской кооперации Республики Беларусь / В. В. Кулешов // Потребительская кооперация. – 2006. – № 1. – С. 2–14.

**Кузнецова, Н. А.** Переработка плодов, овощей и картофеля : пособие / Н. А. Кузнецова. – Минск : Ураджай, 1993. – 344 с.

**Маньков, В. П.** Эффективность и конкурентоспособность заготовительной организации : пособие / В. П. Маньков, А. А. Наумчик, В. А. Мищенко. – Гомель : Бел. торгово-экон. ун-т потребит. кооп., 2005. – 144 с.

**Маньков, В. П.** Материально-техническая база заготовительно-перерабатывающего комплекса потребительской кооперации и эффективность ее использования : тексты лекций / В. П. Маньков, А. А. Наумчик. – Гомель : ГКИ, 1998. – 91 с.

**Мацулевич, А.** Не только ценный мех / А. Мацулевич // Вести потребкооперации. – 2007. – 2 февр. – С. 7.

**Мищенко, В. А.** Развитие и совершенствование заготовительной деятельности организаций, предприятий и рынков потребительской кооперации : текст лекции / В. А. Мищенко. – Гомель : ГКИ, 1998. – 28 с.

**Мищенко, В. А.** Совершенствование взаимоотношений предприятий потребительской кооперации с индивидуальными производителями сельхозпродукции / В. А. Мищенко // Агрэоэкономіка. – 2003. – № 4. – С. 19–21.

**Мищенко, Л. В.** Организация заготовок и переработки сельскохозяйственной продукции : практикум / Л. В. Мищенко, В. А. Мищенко. – Гомель : Бел. торгово-экон. ун-т потребит. кооп., 2008. – 104 с.

**Наумчик, А. А.** Развитие разноуровневых кооперативно-интеграционных структур в аграрном секторе Республики Беларусь : монография / А. А. Наумчик. – Гомель : Бел. торгово-экон. ун-т потребит. кооп., 2006. – 224 с.

**Национальная** программа демографической безопасности Республики Беларусь на 2007–2010 годы : утв. Указом Президента Респ. Беларусь от 26 марта 2007 г. № 135 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2007. – № 79.

**Основные** положения Программы социально-экономического развития Республики Беларусь на 2006–2010 годы // Советская Белоруссия. – 2006. – 24 февр. – С. 9–16.

**О Программе** совершенствования деятельности потребительской кооперации на 2005–2010 годы : постановление Совета Министров Респ. Беларусь от 31 авг. 2004 г. № 1038 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2004. – № 142. – С. 17–18.

**О Программе** развития и поддержки личных подсобных хозяйств граждан на 2006–2010 годы : постановление совета Министров Респ. Беларусь от 30 мая 2006 г. № 681 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2006. – № 106.

**О неотложных** мерах по повышению эффективности работы организаций потребительской кооперации в свете реализации критических замечаний, высказанных Президентом Республики Беларусь А. Г. Лукашенко на отчетно-выборном отчетном общем собрании представителей членов Белкоопсоюза 16 июня 2004 г. : постановление Правления Белкоопсоюза от 24 июня 2004 г. – Минск : Белкоопсоюз, 2004.

**О методических** рекомендациях по расчету ресурсов основных видов сельскохозяйственной продукции и сырья личных подсобных и фермерских хозяйств : распоряжение Правления Белкоопсоюза от 18 июня 2002 г. № 229. – Минск : Белкоопсоюз, 2002. – 45 с.

**Об утверждении** инструкции об организации конкурсов по сбору макулатуры среди учебных заведений Республики Беларусь : постановление М-ва образования Респ. Беларусь от 16 июля 2003 г. № 51 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2003. – № 89. – С. 34.

**О совершенствовании** системы сбора (заготовок) и использования некоторых видов вторичного сырья : постановление Совета Министров Респ. Беларусь от 27 февр. 2003 г. № 269 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2003. – № 328. – С. 18.

**О методических** рекомендациях по расчету ресурсов основных видов сельскохозяйственной продукции и сырья в личных подсобных и фермерских хозяйствах : распоряжение Правления Белкоопсоюза от 18 июня 2002 г. № 229р. – Минск : Белкоопсоюз, 2002. – 17 с.

**Положение** о порядке закупки лома и отходов черных и цветных металлов у населения (граждан) : утв. постановлением Совета Министров Респ. Беларусь от 10 окт. 2006 г. № 1331 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2006. – № 212.

**Положение** об объектах приемозаготовительной сети потребительской кооперации на селе : утв. постановлением Правления Белкоопсоюза от 9 июня 2006 г. № 240. – Минск : Белкоопсоюз, 2006. – 9 с.

**Положение** о приемке товаров по количеству и качеству : утв. постановлением Совета Министров Респ. Беларусь от 3 сент. 2008 г. № 1290 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2008. – № 214.

**Порядок** оплаты транспортной тары, поставляемой с продукцией (товарами), и при ее возврате : утв. постановлением Департамента цен при Госэкономплане Республики Беларусь от 29 апр. 1993 г. № 183ц // Все о поставках : сб. норматив. актов. – Витебск : Логос, 1997.

**Правила** обращения возвратной деревянной и картой тары : утв. постановлением М-ва экономики, М-ва торговли, М-ва сел. хоз-ва и продовольствия Респ. Беларусь, Бел. концерна по материал. ресурсам от 24 мая 2000 г. № 104/7/3/2 // Все о поставках : сб. норматив. актов. – Витебск : Логос, 1997.

**Программа** развития картофелеводства на 2006–2010 годы : утв. постановлением Совета Министров Респ. Беларусь от 21 июля 2006 г. № 912 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2006. – № 216.

**Справочник** заготовителя потребительской кооперации. В 3 ч. Ч. 1. Заготовки, хранение и реализация плодовоовощной, дикорастущей продукции и лекарственно-технического сырья / А. А. Будкевич [и др.]. – Гомель : Бел. торгово-экон. ун-т потребит. кооп., 2004. – 303 с.

**ТИ РБ 100105032.039-2003.** Технологическая инструкция по переработке свиней : утв. первым зам. пред. Правления Белкоопсоюза 25 февр. 2003 г. – Минск : Белкоопсоюз, 2003.

**ТИ РБ 100105032.040-2003.** Технологическая инструкция по переработке крупного рогатого скота : утв. первым зам. пред. Правления Белкоопсоюза 18 авг. 2003 г. – Минск : Белкоопсоюз, 2003.

## ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Образец оформления заявки на выполнение курсовой работы (заполняется на фирменном бланке организации)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование кафедры, ФИО)

**ЗАЯВКА**  
на выполнение курсовой работы студентом  
учреждения образования «Белорусский торгово-экономический  
университет потребительской кооперации»

На основании тематики курсовых работ, предложенной кафедрой, прошу запланировать выполнение курсовой работы на тему «\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_»

Студенту (-ке) \_\_\_\_\_

(ФИО, форма обучения,

\_\_\_\_\_ специальность, специализация)

Вопросы по данной проблеме представляют практический интерес для деятельности

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

Руководитель организации

\_\_\_\_\_ (подпись, ФИО)

М.П.



Образец оформления титульного листа курсовой работы

Белкоопсоюз  
Учреждение образования  
«Белорусский торгово-экономический университет  
потребительской кооперации»

Кафедра экономики АПК

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине «\_\_\_\_\_» на тему  
«\_\_\_\_\_»  
(на материалах \_\_\_\_\_)

Выполнил (-а) студент (-ка) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ факультета  
\_\_\_\_\_ курса  
группы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (ФИО)  
специальности \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (ученая степень, ученое звание,  
\_\_\_\_\_ должность, ФИО)

Гомель \_\_\_\_\_  
(год)

УТВЕРЖДАЮ  
Научный руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись, ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_ г.

**ПЛАН  
курсовой работы**

по теме «Организация закупок и сбыта картофеля  
и плодоовощной продукции и пути ее совершенствования»  
(на материалах ОСП «Коопзаготпром» Гомельского райпо)

Введение.

1. Значение закупок картофеля и плодоовощей в решении продовольственной проблемы в современных условиях, роль в них потребительской кооперации.

2. Оценка организации закупок и реализации картофеля и плодоовощей в ОСП «Коопзаготпром» Гомельского райпо.

2.1. Краткая характеристика района деятельности и хозяйственно-финансовых показателей ОСП «Коопзаготпром» Гомельского райпо.

2.2. Материально-техническая база закупок картофеля и плодоовощной продукции.

2.3. Организация закупок картофеля и плодоовощей.

2.4. Организация реализации картофеля и плодоовощной продукции.

3. Пути совершенствования организации закупок и реализации картофеля и плодоовощей в ОСП «Коопзаготпром» Гомельского райпо.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Студент \_\_\_\_\_  
(подпись, ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Примеры оформления библиографического описания  
произведений печати**

Вид литературного источника	Пример оформления
Книга с одним, двумя, тремя авторами	<p>Савицкий, А. А. Основы ценообразования : учеб. пособие для вузов / А. А. Савицкий. – Минск : ДизайнПро, 2004. – 119 с.</p> <p>Тихоненко, Т. П. Рынок ценных бумаг : учеб.-метод. пособие для вузов / Т. П. Тихоненко, В. А. Казак. – Минск : Веды, 2004. – 58 с.</p> <p>Дубовец, В. Г. Внешнеэкономические связи : учеб.-метод. пособие для вузов / В. Г. Дубовец, И. А. Полякова, Н. А. Чернавина. – Витебск : ВГАВМ, 2004. – 31 с.</p>
Книги четырех и бо- лее авторов	<p>Налоги и налогообложение : учеб. для студентов экон. вузов / Н. Е. Заяц [и др.] ; под общ. ред. Н. Е. Заяц. – Минск : Выш. шк., 2004. – 302 с.</p>
Книги без авторов	<p>Менеджмент : учеб. пособие для вузов / под ред. В. В. Лукашевича, Н. И. Астаховой. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2005. – 255 с.</p>
Статьи из периоди- ческих изданий	<p>Кожевникова, Т. С. Требования к разработке порядка применения скидок / Т. С. Кожевникова // Экономика. Финансы. Упр. – 2005. – № 1. – С. 55–59.</p> <p>Климович, Л. К. Роль и место сферы услуг в общественном производстве / Л. К. Климович, И. А. Ткаченко // Весн. Бел. дзярж. экан. ун-та. – 2005. – № 1. – С. 67–73.</p> <p>Восков, Я. В. Превентивный комплексный анализ финансовой деятельности кредитных организаций / Я. В. Восков, В. В. Евсюков, С. Ю. Медведев // Банк. дело. – 2005. – № 1. – С. 32–36.</p> <p>Гемобин – натуральная биологически активная добавка нового поколения / С. И. Черняев [и др.] // Пищевая пром-сть. – 2000. – № 6. – С. 50–52.</p> <p>Россия и Белоруссия договорились о валютном контроле // Валют. регулирование. Валют. контроль. – 2004. – № 4. – С. 6.</p>
Статьи из сборни- ков, главы, части из книги	<p>Калягин, Г. В. Конкурентоспособность кооперативных предприятий / Г. В. Калягин // Конкурентоспособность кооперации в переходной экономике: институциональный подход. – М., 2004. – Гл. 2. – С. 36–64.</p> <p>Сахарова, Д. Б. Кредитная кооперация / Д. Б. Сахарова, И. С. Котов // История и теория кооперативного движения : учеб. пособие. – Минск, 2005. – Гл. 9. – С. 194–221.</p> <p>Бонцевич, В. Н. Влияние свободной экономической зоны на развитие предпринимательства / В. Н. Бонцевич, Д. Н. Бонцевич, А. Е. Рутковский // Перспективы развития предпринимательских структур в приграничных регионах : сб. докл. междунар. науч.-практ. конф., Гомель, 29–30 мая 2002 г. – Гомель, 2002. – С. 84–85.</p>
	<p>Вопросы формирования ассортимента и качества плодоовощных товаров предприятиями Гомельского облпотребсоюза / Л. А. Галун [и др.] // Проблемы формирования ассортимента, качества и конкурентоспособности товаров : сб. науч. тр. междунар. науч.-практ. конф., Гомель, 15–16 апр. 2004 г. – Гомель, 2004. – С. 120–122.</p> <p>Вексельное обращение // Рынок ценных бумаг Республики Беларусь и тенденции его развития / под ред. В. М. Шухно, А. Ю. Семенова, В. А. Котовой. – Минск, 2001. – Гл. 4. – С. 105–136.</p>
Официальные доку- менты	<p>О бюджете Республики Беларусь на 2005 г. : Закон Респ. Беларусь от 18 нояб. 2004 г. № 339-3 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2004. – № 189. – С. 20–72.</p> <p>О совершенствовании работы с населением : Декрет Президента Респ. Беларусь от 14 янв. 2005 г. № 2 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2005. – № 7. – С. 3–5.</p> <p>О совершенствовании государственного регулирования аудиторской деятельности : Указ Президента Респ. Беларусь от 12 февр. 2004 г. № 67 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2004. – № 26. – С. 26–27.</p> <p>О программе совершенствования деятельности потребительской кооперации на 2005–2010 гг. : постановление Совета Министров Респ. Беларусь от 31 авг. 2004 г. № 1038 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2004. – № 142. – С. 17–18.</p> <p>Положение о порядке предоставления и возврата средств республиканского бюджета в виде бюджетного займа, бюджетной ссуды : утв. постановлением Совета Министров Респ. Беларусь от 22 дек. 2004 г. № 1619 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2005. – № 1. – С. 71–75.</p>

## СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка .....	3
1. Порядок выполнения курсовой работы .....	4
1.1. Выбор темы курсовой работы .....	4
1.2. Научное руководство выполнением курсовой работы .....	4
1.3. Подбор и изучение литературных источников .....	5
1.4. Составление программы сбора и обработки практического материала.....	6
1.5. Защита курсовой работы.....	7
2. Структура курсовой работы .....	7
2.1. Титульный лист и содержание курсовой работы .....	8
2.2. Рецензия руководителя .....	9
2.3. Введение .....	9
2.4. Основная часть курсовой работы.....	10
2.5. Заключение.....	12
2.6. Список использованных источников.....	12
2.7. Приложения .....	13
3. Требования к оформлению курсовой работы .....	15
3.1. Общие требования .....	15
3.2. Заголовки.....	15
3.3. Нумерация .....	16
3.4. Иллюстрации и таблицы .....	17
3.5. Формулы и ссылки .....	18
3.6. Описание литературных источников и оформление приложений.....	19
4. Примерная тематика курсовых работ .....	19
5. Рекомендуемые планы курсовых работ.....	23
Список рекомендуемой литературы .....	52
Приложения .....	58

**ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАГОТОВОК  
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ  
ПРОДУКЦИИ**

**Пособие  
по написанию курсовых работ для студентов  
специальности 1-25 01 07 «Экономика и управление  
на предприятии» специализации 1-25 01 07 15  
«Экономика и управление на предприятии  
агропромышленного комплекса»**

Авторы-составители:

**Мищенко** Людмила Владимировна  
**Наумчик** Алла Александровна  
**Мищенко** Владимир Андреевич и др.

Редактор Т. Н. Мисюрова  
Технический редактор И. А. Козлова  
Компьютерная верстка Н. Н. Короедова

Подписано в печать 05.04.10. Бумага типографская № 1.

Формат 60 × 84 <sup>1</sup>/<sub>16</sub>. Гарнитура Таймс. Ризография.

Усл. печ. л. 3,72. Уч.-изд. л. 3,75. Тираж 105 экз.

Заказ №

Учреждение образования  
«Белорусский торгово-экономический университет  
потребительской кооперации».  
246029, г. Гомель, просп. Октября, 50.  
ЛИ № 02330/0494302 от 04.03.2009 г.

Отпечатано в учреждении образования  
«Белорусский торгово-экономический университет  
потребительской кооперации».  
246029, г. Гомель, просп. Октября, 50.